Utbildning Provet Cloud Del 2-Veterinär/Radiolog



Välkommen till din andra utbildning i Provet Cloud. Börja med att logga in i testsystemet https://www.provetcloud.com/3949.

Kom ihåg att använda Google Chrome som din webbläsare. Kontrollera att du är inne på rätt enhet, du ser vilken enhet du är inne på i vänster hörn. Där ska det stå Hästkliniken (utb.miljö).

Innehåll

Block 1	2
1.1 Sök upp bokning	2
1.2 Kliniska anteckningar	2
1.3 Skriv in patient på vård	
1.4 Boka ultraljud för inneliggande patient och beställ ultraljud	4
Block 2	7
2.1 Bifoga fil i bildremiss	7
2.2 Skriv in svar bildremiss	8
2.3 Debitera/ordinera	10
3.2 Diagnos	11
2.4 Hemgångsråd	11
2.5 Markera som avvaktar utskrivning	12
Block 3	13
3.1 Remitterade patienter överblick	13
3.2 Skapa och godkänn remiss	13
3.3 Skicka mejl till djurägare eller remitterande klinik	14
3.4 Länkad bokning	15
3.5 Remissvar på bildutlåtande	16
3.6 Remissvar till externa remitenter när patienten varit fysiskt hos er	18
Extrauppgifter	19
4.1 Skriva ut etikett	19
4.2 Sök ledig tid	20
4.3 Delad inkorg	21
4.4 Tillgänglighet	23

Block 1

1.1 Sök upp bokning

Du som radioloig kommer idag att få gå igenom några fler moment än vad du kanske kommer att göra i ditt dagliga arbete sedan då mycket redan kommer vara ifyllt för de patienter som kommer till er. Men fär att ni ska får en förståelse för flödet, kunna navigera och hitta information och få en helhet i era uppgifter så kommer ni idag tex., även att skriva in en patient på vårdavdelningen även om ni sällan gör de momentet i verkligheten. Under utbildning del 1 bokade du in ett besök på dagens datum, för den kund och patient du skapade då.

- 1. Sök upp denna bokning
- 2. Ankomstregistrera eller gå direkt till konsultationen.
- 3. Starta konsultationen om du valde bara markera som ankommen och tryck på + och lägg till att patienten är remitterad.

[[[]					🕑 🗕 🛛 Verktyg 🚽	Remitterade patienter
Tidsbokning						Allmän information
	✓ Remitter	ade patient <mark>e</mark> r 📑				Kliniska anteckningar
			Status			
Rapporter	🖌 Allmän ir	oformation- Konsul	tation			Diagnos
~~~	• Annan n	normation Ronsul				Diagnostik
ĘÇZ	Ansvarig vårdgivare	Karin Holm Forsström	ľ	Typ Poliklinikoatient	A Skriv in för siukhusvård	Behandlingsartiklar
Inställningar			Ŕ	.,,		Åtgärder
	Student/resident		x ^{ar}	Status för konsultation Konsultation		Mediciner
<<	Bokningstyp	Återbesök				Mat
				Patientens plats		
	Besöksorsak	Till utbildning Del 2		Temporär plats	1	Granska taktura 5 031,11 kr

Tips! Du kan hitta bokningen i Överblicken, Patientkortet eller Tidsboken. Idag kan du välja något av de första. Om du inte hittar - tänk på att kontrollera att filtret är rätt inställt.

## 1.2 Kliniska anteckningar

1. Klicka på *Kliniska anteckningar* i menyn till höger och sen + vid rubriken *Kliniska anteckningar*. När du gör detta påbörjas konsultationen och den flyttas från statusen *Ankommen* till *Konsultation*.

≡	P	Hästkl	iniken (utb.miljö)								4		2	Demo Häst -
	)	양 Fa	<b>llerallera</b> Häst, 3 år 8 månader, 15 kg	•	Ny patient EJ till livsmedelsproduktion!					Hejsan Hoppsan	Ny kund			Jonna Gohil
UÉ		~ *	(liniska antecknir	igar	+ Visa tidigare kliniska anteckni	ngar	Visa endast	icke-granskade antec	kningar Typ		Filte	er Senaste 24h 🛛 Idag	<b>₽</b> ~ Igår	Konsultation Patienter
le e e e e	1	Tid		ф Тур	1	Anteo	kningar				¢			> Hejsan Hoppsan
666	J						Inga artiklar.							Valda patienter:
		25	🖌 artiklar per sida									Föregående	Nästa	> BHistorik Fallerallera (170)
														Remitterade patienter
										_				Allmän information
		× 8	status 🛨						Kolumner +	Alla Senaste	24h Idag Igå	r Filter	5	Kliniska anteckningar
		Tid	0 Vikt	ф т	emperatur 🗄	Aptit	\$	Törst	0 Urin	φ	Avföring	¢		Status
							Inga artiklar.							Diagnos
		25	<ul> <li>artiklar per sida</li> </ul>									Eörenående	Nëcta	Pahandlingeartiklar
												Foregaende	IN CONT	Åtnärder

2. Välj vilken typ av klinisk undersökning du vill journalföra. Se om det finns en föreslagen textmall. Välj den föreslagna mallen eller välj valfri mall från *Textmallar*.

Ξ 👂	Hästkliniken (utb.miljö)						٩	Demo Häst -
	😲 Fallerallera Häst, 3 år 8 månader, 15 kg	Ny patient Ej til livsmo	delsproduktion		Hejsan Hoppsan	Ny kund		Jonna Gohil
	✓ Kliniska antecknir	ngar 🛨 Visa tidigi	are kliniska anteckningar	Visa endast icke-granskade anteckningar Ty	rp	Filter	dag Igår	Konsultation Patienter
(ÉÉÉ)	Tid	ф Тур	\$ Ant	eckningar		\$		Hejsan Hoppsan
>>	2020-11-24 12.54	Alimán Anames Anestesijournal Bedömning Epikris Klinisk undersökning Makro Máro					× ×	Valda patienter: Valda patienter: Pennitterade patienter Allmän information Kliniska anteckningar Status
	В <i>і</i> <u>U</u> А:	Operationsberättelse Plan	⊡ ⊞ -			5	~	Diagnos Diagnostik
		Preliminärsvar Rapport		Inga artiklar.				Behandlingsartiklar
	25 🗸 artiklar per sida	Slutsvar				Föregåen	de Nästa	Atgärder Mediciner Mat

3. Fyll i och klicka på den gröna knappen med bocken för att spara.

## 1.3 Skriv in patient på vård

Patienten ska skrivas in på vård.

1. Gå till Allmän information i konsultationsvyn och klicka på knappen *Skriv in för sjukhusvård.* De patienter som är inskriva på kliniken har en liten sjukhussymbol på överblicken.

Ξ 👂	Hästkliniken (ut	tb.miljö)								<b>2</b> 0 Q		👤 Demo Häst -	
	V Fallerallera	Häst, 3 år 8 månader, 15	kg 📕 🛛 Ny patler	Ej till livsmedelsproduktion!				Hejsan Hoppsan	Ny kund			Jonna Gohil	
	✓ Allmä	n informati	ion- Konsu	ltation 🖊							Konsultation	Patienter	
	Ansvarig vårdgiv	are Jonna Gohil			/	Typ Poliklinikp	patient		🗒 Skr	iv in för sjukhusvård	<ul> <li>Hejsan Hoppsan</li> </ul>		
	Student/resident				1	Status för konsultation Konsultation						anter:	
>>	Bokningstyp	Akut				Patientens plats				1	> 🖉 Historik Falle	rallera (170)	
	Besöksorsak smärta		1	Temporär plats					Remitterade patienter				
	Tid för bokning	2020-11-24 13	3:00					Kliniska anteckningar					
	Ankomst tid	2020-11-24 12	2:47		1						Status		
	Starttid för	2020-11-24 12	2:51		1	Länkade anteckni kundkommunikat	ingar / ion			+	Diagnos		
	konsultationen Enhet Hästkliniken (utb.miljö)			Preliminär prisuppgift				Behandlingsartiklar					
	Avdelning				1						Atgärder Mediciner		
	Kostnadscenter				/	Formular				Lägg till 🕶	Mat Lager		
IE E E		-									ñuarailet au		
Tidsbokr	ning S	enaste konsultation	er										
	<u>]</u>	Filter		Q Alla avdelningar	×	Q All personal	×	Patienter i sjukhusvård	~	Q Alla djurslag	×	<i>k</i> -	
Ranport	ter						Alla aktiva	Ankommen Konsulta	ion Avvaktar utskr	ivning Fakturering	Utskriven Faktura be	tald	
~~~	>												
र्ट्	3	Kolumner											
Inställnin	ngar	Kund	Patienter		÷ P	atientens plats 🗦	Ankommen 🕀	Besöksorsak 🔤 S	tetus	Avdelning	Pers.	_	
		Lii Leo	🕒 😭 Komel	: Häst , Arabiskt fullblod (ox) 💊	?		11:28 2020-12-17	Kronisk diarré	Consultation	VARD häst	LLO	8	
		Mane Back 👒 🔮	ど 👸 Kaiser	Hast	н	iangmatta - 5a	14:19 2020-12-17	тарряко НВ	onsultation 💊 🕅	IVA hast	HIS	8	
		San Dra	e g fjing i	hast, makenner	1		14.10 2020-12-17	KUIIK	consultation V	IVA nast	SUA	S.	

2. Välj vårdavdelning IVA häst. Kostnadscenter ska komma automatiskt, om det inte gör det anger du vilken klinik djuret är på. Välj sedan en plats för ditt djur och spara. Ditt djur är nu inskriven.

utb.miliö)				
Skriv in för sjukhu	svård			×
Är du säker på att du vill ändra konsult iv anteckning har skapats.	ationstypen till sjukhusvård? Du kan inte ångra ändringe	n när en klinisk		nsulta lejsar
Avdelning	Kostnadscenter	Patientens plats	Temporär plats	
VÅRD (VÅRD)	Vârd häst	× Patientens plats	Temporär plats	E HIS
				mitte
✓ Spara 🗙 Avbryt				män
				niska
2020-11-24 12:47	1			Status

1.4 Boka ultraljud för inneliggande patient och beställ ultraljud

- 1. Utgå från Överblicken
- 2. Filtrera Senaste konsultationer på Avdelning IVA häst och hitta din patient

naste konsultationer									
Filter	Q IVA hast (IVA)		× Q All p	ersonal	× Alla patient	е	~ (Alla djurslag	× /-
	\sim						Alla aktiva Arkommen Ko	Arvaktar utskrivning Fakture	ring Utskriven Faktura betald
Kolumner									
Kund	Petienter	Patienteno plato	Temporër plata	÷ Ankommen	- Besöksorsak	÷ Status	Avdeining	Student/realdent	Pera.
Lans Hallonkrans	Hallon Hast , Anglearabiskt fullblod (x)	2 · 2a lina	?	15:08 2021-01-06	KOTIK	Konsultation 💊 🖂	IVA häst		LNR
Uirika Holm 💊	Polly Häst , Korsningshäst	3 - 3b	7	4:11 2020-12-24	sårskada	Konsultation	tVA hast		ASM
Marie Bäck 🔖 🤢	C Kaiser Hillst	Hängmatta - Sa	ARUT - A1 lina	14:19 2020-12-17	Tappsko HB	Konsultation 💊 🖄	IVA hast		HTS
San Dra 🤏	🖉 🚊 Tjing Häst , Trakehner	,	3 - 3a	14:16 2020-12-17	kolik	Konsultation 💊 🖄	WA hits:		SDA
Emil Olsen 🤏	Skidnir Häst, Bayerskt halvblod	2	?	11:59 2020-12-17	Kolik varje dag i 2 mdr	Konsultation 💊 🖂	IVA häst	asly0002	EOS
Moa Alkarp 🦠	🖉 🖄 Nakk Hast , Ospecificerad ras	IVA - IVA 6	?	11:26 2020-12-17	undertemp	Konsultation 💊 🗊	WA hast		AKU
Josefin Toutin 💊	🔼 🕄 Samsara Häst , SWB (svensk varmblodig häst)	Hangmatta - Sa	7	14:13 2020-12-16	hopp och lek	Konsultation 💊 🕱 🖂	WA hast		YED
Susanne Af Sterhierta 🔖 D Tidsbokning (2)	🧧 🏥 Princessan Häst , Minishetlandsponny 💊	IVA - IVA 3	7	19:26 2020-12-14	Koliksymptom	Konsultation 🔖 🛱	WA hast		CNT
Karl Karlsson	🧧 🚊 Gusten Häst, Landaisponny	2	?	13:34 2020-12-11	Test	Konsultation 💊 🕮 🖂	IVA häst		AKU
Anna Missing 🗣	🖉 🖄 Acceptans Sera vue Häst , Halvblod	IVA - IVA 1	?	11:23 2020-12-09	Akut kolik	Konsultation 💊 🗄 🖂	IVA hüst		SLD
50 👻 Dokument per sida									Föregående 1 N2

3. I allmän information kan du klicka på länken vid Tid för bokning

Gusten () Hast, Landaispor 2016-02-03, Alda Mikrochtp: Inger Lägg till vikt	2011) ng Guad A 11 Abadra Macrolyp Q barrollear		Kaft Karlsson (113) Se Gain 42,553 50 fers Teembende orgenisation fijerspikkune: S	Konsultation Patienter Konsultation Remitterande organisation: Djarspukhuset
 Remitter Allmän in 	ade patienter (1) nformation- Konsultation 🔽		C - vering -	Valda patienter Valda patienter Custen (201) Remitterade patienter Altmin information Kiniska anteckningar
Anoverig vårdgivere	Alutinetagning Hist	/	Typ Sjakhurviket / Remittend parient 🖂	Status Diagnos Diagnostik
Student/resident			Stetus för konsultetion Konsultation	Behandlingsartiklar
Remitterande	Djursjukhuset (78), Någonstansisverige, jorna@yoma.se, +4618672024	/	Petilentena plata	Åtgärder Mediaiser
Bokningstyp	Akut		Temporiir piets	Mat
Besöksorsak	Test	/	Loop for konsultation	Lager Oversikt av behandlingsplaner
Tid för bokning	2020-12-09 15:00			Hemgångsråd
Ankomst tid	2020-12-11 13:34	/	Lähkade anteckninger / kundicemunikation	Aterkoppling till remitterande veterinär
Sterttid för	2020-12-11 13:34	/	Prelimhär prisuppgift +	Planerade ätgärder
Enhet	Hisskiniken (uth miljö)		Exmile	Interna anmärkningar
Avdelning	IVA hast (INA)	/	Ligg M*	A
Kostnadscenter	Vard hast	/		Stationare 👻 🖌
Projektkod		/		
Preiminär markering		/		

- 4. I tidkortet som kommer upp klickar du på +Lägg till bokningar
- 5. Du kommer vidare till *tidboken* och kan nu klicka på lämplig tid i kolumnen för *Ultraljud* (tänk på datum och filter om den inte syns)
- 6. Välj Bokningstyp Ultraljudsundersökning och Besöksorsak Hjärta
- 7. Ändra Typ av bokad tid till Intern bokning och Spara

Ny avtalad bokad tid			×
Bokningstyp 🗿 Q Ultraljudsundersökning 45min (Bilddiagnostik) ×	Besöksorsek 9 Hjörta		Typ er boked tid Konsultation
Instruktioner (Instruktioner skickas till kunden med e-post.) Instruktioner		$ \rightarrow $	Kossillation Intern boking Onlineboking
Varaktighet 45 minuter	Starttid 09:30	Sluttid 10:15	Annan Gårdsbesik O 2020-12-23
Ansverig vårdgivere Q Ultraljud Häst ×	Övrige envändere Q	Resurser Q	Avdeling Q.
Kund 😧 Q Karl Karlsson (113), Gatan 40, Orten, 535 55	Redigera hand	Patient Q Gusten (201), Okänd, Häst, Landaispor	ny, 2016-02-03 ×

- 8. Spara igen och Gå till konsultationen
- 9. Notera i konsultationen att Ultraljudsbokningen finns under Rubriken Tidsbokning

Caster (201) Wile, Ledwigsong Kikel 2016-824, Ledwigsong Kikel Mancho log-rank-charje jamañen Lung til wir g	Karl Karlsson (113) S Realise 68, 355 35 0 the Realised segmention Sympositic Starts	\bigcirc	Konsultation Patterner
> Remitterade patienter (1)		€• Vetog•	Valda patienter:
 Tidsbokning (2) 			Kliniska anteckningar Status
% Akumenyaphy Hint, 2020-12-09 15:00, Feet C2 Ultraljud Hint, 2020-12-23 9:30, Hjinta		Pilonjude Ej pilonjut O	Diagnos Diagnostik Behandlingsartiklar Atgärder
✓ Allmän information- Konsultation			Mediciner Mat Lager
Ansrenig Hefgivere Allotmottopring Host Student/vesilent	Typ Spikhuskled / Remitterad patient 52 Steaus for konsultation		Hengingsråd Återkoppling till remitterande
Remitterande Djurguhtuset (76), Någonstansoverige, jonna@yoma.se, + 6618672024 organisation Solninormo Aluit	Patientens plats	/	Planerade åtgärder
BeoSkarnak Test	Temporie plans		
Tid för bokning 2020 12:09 15:00	Litrikafe atteckninger /		Stationārv 🗸 🖌

För att lägga till bilddiagnostik går man in på *Diagnostik* i konsultationsvyn.

 ✓ Diagnostik Bilddiagnostik Inge stikler. 		Konsultation Patienter			
Laboratoriediagnostik + Laboratoriehistorik vis	a remisser Visa analyser 🗡 🗸	Fallerallera (170) Remitterade patienter Allmän information			
Remiss # 🕴 Analyser / Analysprofil 💠 Pris Laboratoriets anmärkningar & konklusion					
128 Bertille 19 Stort kemipaket häst 785,00 kr	= 🛎 📋	Status			
25 🗸 artiklar per sida	Föregående 1 Nästa	Diagnos Diagnostik			
✓ Behandlingsartiklar Artiketmøllør -	Planer	Behandlingsartiklar Åtgärder Mediciner			
Q Söka efter Åtgärder, mediciner, mat, lager		Mat			
Åtgärder 🛨	Filter	Översikt av			

- 1. Klicka på *Diagnostik* i den blå menyn i konsultationen
- 2. Klicka på + intill underrubrik Bilddiagnostik.
- 3. Välj typ av bildutrustning Ultraljud häst.
- 4. Välj undersökning Hjärta enkel. Priser kommer med automatiskt när du beställer ett ultraljud. Du ska nu skriva din diagnostiska remiss genom att använda en textmall "Bilddiagnostik remiss"

Smådjursklinik	en (utb.miliö) –				🗸 0 📕 Q	
ए Skorpan Ka		Patient	Date		× Ansvarig vårdgivare	Demo k
✓ Diagr	Bilddiagnostik	Skorpan (236) Katt, Selkirk rex korthâ Födelsedatum: 2020-0	r, Hane 5-12		Q Bildflöde × demo	ultation Pati
Q. Sök efter		Konsultation: 415				nathan Lejonhjärta
Inga artiklar						Valda patienter:
niya artikiai.	Utrustning Status					Historik Skorpan (23)
	Röntgen ~ Ej påbör	t v				itterade patienter
	1. Armbägsled/ulna hf	× × +				än information
Bilddiagnos	Q					ska anteckningar
Inga artiklar.	Diagnostisk remiss					JS
	ANormal Text- Fet Kursiv Understruken Small			Textmallar	Hämta data 🗸	nos
Laboratorie						nostik
Kolumner	Rem. veterinär (inkl tel.nr): xx			Î		andlingsartiklar
Datum	TA (inkl tel.nr): xx					tgarder lediciner
09:00 - IW222	Anamnes: xx					lat
08:18 - IW222	Kliniska fynd: xx					ager
15:31 - IW222	Frågeställning: xx			*		sikt av Indlingsplaner
25 v artiklar						gångsråd
						na anmärkningar
	Spara Xvbryt	An	teckning: Alla åtgärder länkade till utrustning	eller målområde läggs a	utomatiskt till i konsultationen.	Graneka faktura 1
Beha						

5. Tryck spara.

Nu har du beställt din undersökning och det ser ut så här i konsultationen. På den blåa knappen med strecken kommer du in till remissen. Och på den bruna knappen med en pil kommer du till Cintricity WEB och kan se bilderna kopplade till konsultationen i PACS.

Bilddiagnostik 🛨										
Datum	Accessionsnummer	Modalitet	Målområde	Rapport	Underskrifts anteckningar	Status				
2021-01-07	188	Röntgen	Armbågsled/ulna hf			Ej påbörjat				
or ortiki	lar nar aida									

Du kan även komma åt tidigare bild som är beställda via Provet eller Trofast genom att klicka på en brun knapp högst upp i konsultationen eller på patientsidan. OBS! Länkarna fungerar ej i utbildningssystemet utan kommer att fungera sen i det riktiga.

😑 🝺 Hästklini	ken (utb.miljö) -				2 4 Q	Jonna Gohil 🗸
	😲 Rocken Häst 📕 Ny patient		Klara Andersson	e.		Akutmottagning Häst
Överblick	Rocken (419)		Klara Andersson (225)			Konsultation Patienter
	Mikrochip: Inget mikrochip/Ej kontrollerat	5	starlover_32@test.se 🖾 Hallondalen, 12345 Uppsala			Klara Andersson
Kunder & Patienter	Lägg till vikt 🛨 Ny patient	-0		•	$\overline{\mathbf{O}}$	Valda patienter:
				\neg	C - Verktyg -	Remitterade patienter
Tidsbokning	Demittende netienten		L		Öppna bilddiagnostik b	eställt från Provet i PACS
	✓ Remitterade patienter				Öppna gamla bilddiagn	ostikfiler från TROFAST i PACS Stätus
Rapporter	✓ Allmän information- Konsultation	ion 🔽				Diagnos
τ ^Ω	Ansvarig värdgivare Akutmottagning Häst	1	Typ Poliklinikpatient	ے ()	riv in för sjukhusvård	Behandlingsartiklar Åträmler
Inställningar	Student/resident	1	Status för konsultation Konsultat	tion		Mediciner
~~	mit i i i i					Mat

Block 2

2.1 Bifoga fil i bildremiss

I bildremissen kan du även lägga till filer, antingen genom att klicka i rutan eller genom att dra filerna direkt in i rutan som finns längst ner i bildremissen.

- 1. Börja med att gå till kunskapsbasen och ladda ner filen som heter testfil. Den ska du sedan ladda upp i bildremissen.
- 2. Gå in i bildremissen och klicka på rutan Dra filer hit för att ladda upp.

Image: Signature for the set of the	
Diagnostisk remiss Imerna anteckningar 2020 12:16 9:02 Demo Hist Imerna anteckningar Rapport (preliminär) Statushistorik Statushistorik Signaturer Avriedare Signaturer Avriedare Signaturer Imerna anteckningar Statushistorik Bilanor Bilanor	
2020-12-16 9.02 Demo Hist 2020-12-16	
Statushistorik Signaturer 2029-12:16 9:02 Demo Häst Bilanor	9:02 Demo Häst
Rapport (preliminār) Statushistorik 2020-12-16 9.02 Deno Hāst Epielēje Signetat Anteckningar Signetat Anteckningar Signetat Anteckningar Signetat Bilanor.	
Statushistorik 2020-12-16 9.02 Deno Häst Epekäjer Bilanor	
Statushistorik 2020-12-16 9:02 Demo Hast Egender Bilanor	
Bilanny	warig 🕇
Blance	
Bilanor	
Dre flev bit för ett ledde upp	
bra mer mit for att ladda upp.	

3. Hitta åt din fil och välj den genom att dubbelklicka på den.

> 📰 Bilder	14 <u>1</u> 11 3	2020-11-23 14:40	Microsoft Word-				
> A Dokument	é, a companya da serie de la companya de la company	2020-11-16 15:57	Microsoft Word-				2020-12-16 9:02 Demo Hiist
, Change	e z	2020-11-18 10:14	Microsoft Word 9				
> 💼 Filmer		2020-10-20 13:11	Microsoft Word-				
> 🕂 Hämtade filer	lu≈ .	2020-12-09 14:01	Microsoft Word-				
> 🁌 Musik	- * 1	2020-12-09 14:01	Adobe Acrobat E				
> Skrivbord		2020-05-14 21:00	Microsoft Word-				
> 🏪 Windows8_OS ((1 Total 1	2020-10-06 15:37	Adobe Acrobat E				
> LENOVO (D:)	🔁 testfil	2020-12-16 09:00	Adobe Acrobat E 🗸				
v			>	Signaturer			Snabb-signera som ansvarig
Filnam	nn:	✓ Alla filer	~	Användare	Signerat	Anteckningar Inga signaturer hittades	Slutsvar
		Öppna	Avbryt				
		Öppna	Avbryt				
		Öppna	Avbryt				
Bilagor		Öppna	Avbryt!				
Bilagor		Öppna	Avbryt:				
Bilagor		Öppna	Avbryt				
Bilagor		Öppna	Avbryt	ör att ladda upp.			
Bilagor		Öppna	Avbryt	ör att ladda upp.			
Bilagor		Öppna	Avbryt	ör att ladda upp.			
Bilagor		Öppna	Avbryt	ör att ladda upp.			

4. Se nu hur det ser ut när filen ligger inne i remissen. Därifrån kan du ladda ner den eller radera den. Efter du markerat remissen som färdig går den inte att radera.

Bilagor Redigera anteckning			
23 KB teatfil.pdf			

5. Filen läggs även till på Anteckningar & Kommunikation på kundkortet automatiskt.

≡ 👂	Hästkliniken (utb.miljö)				N 🕑 9	Demo Häst 🗸
	C Kund Hejsan Hoppsan (105)					
	Lein Tidsbokning	Enhet Datöksorsak	Status	Alla Kom	nande Passerad Avbokad	Allmän information Patienter Fakturor
		Inga bokade ti	der funna	Addining The		Historik för produktförsäljning
>>	10 v artiklar per sida				Föregående Nästa	Preliminär prisuppgift Tidsbokning
				0	+ Lägg til	kommunikation Kundrabatt
	JUN			4		
	Titel 0	Anteckning	0 Bil	ilagor Skapad	 Modifierad 	
	Automatisk notering för bilddiagnostikremiss #147 (Bilddiagnostik)		te	estfil.pdf (22,4 kB) 2020-12-16 9:14 Demo Häst	2020-12-16 9:33 Pemo Häst	
	Ansvarig veterinär har ändrats (Övriga anteckningar)	Ansvarig veterinär har ändrats konsultation(373): Den	no Jonna Gohil(43) -> Demo Häst(152)	2020-12-09 8:16 Demo Häst	2020-12-09 8:16 Period Hast	
	10 🗸 artiklar per sida				Föregående 1 Nästa	

- 2.2 Skriv in svar bildremiss
- 1. Gå till Överblicken och klicka på fliken Bilddiagnostik.
- 2. Klicka på Den lilla vita knappen med raderna vid din patient för att komma in i själva remissen.

	Överblick	Triage	Planer	Laboratoriediagnostil	k Bilddiagnostik	Remitterade patienter		+ Kassaförsäljning	Verktyg -
	Bilddiagr	ostik						3 Ej påbörjat 0	Pågående
>>							Visa utökad sökning Q Samtliga modaliteter	× Alla Ej påbörjat Pågåe	nde Slutförd
	20 🗸 artikla	r per sida							1-
	Remiss #	^ 5	Skapad	÷ Status	÷ Kund	Patient	💠 Modalitet	Målområde	- L
	113	1	2020-12-08 13:53	Fj påbörjat	Hejsan Hoppsar	Fallerallera Häst	Röntgen Pägiende	Bihålor	🗖 🗖
	Visar 1 till 1 av 1 po	oster (filtrera	d från totalt 39 pos	ster)				Föregående	1 Nästa

Det finns två statusar för en bildremiss vilket kan vara lite förvirrande i början. Där det står "Ej påbörjad" är den statusen som ni styr alltså om någon radiolog påbörjat undersökningen. Medan den andra är modaliteten och TA personalens arbete.

Ξ (Hästkliniken (ut	b.miljö)				2 0 Q		Demo Häst –
() () ()	Remisser	Consultation					Markera som pågående	Skriv ut
	🗐 Remi	ss för bilddiagnostik #113	Ej påbörjat					
	Patient Nemn Kön Födelsedatum Blod grupp Vikt	Faleraitera (170) Häst Hona 2017-03-03, Ålder: 3 år 9 månader 15,000 kg	Kund Nemn Telefon Personnumer Adress Postnummer	Hejsan Hoppsan (105) 20 Hejvägen 3 45612	Detaljer Status för andetsista Ansvarig veterinär Besöksorsak	Pääta on Päätande Demo Jonna G ont	ohil	
			Postort	Hejköping				Målområden
					Målområde Bihålor	Regel	Åtgärd Röntgen stå häst 4 proj (RA02)	

3. Testa att ändra status till "markera som pågående" och se hur de hänger ihop.

≣ 👂	Hästkliniken (utb miljö)		A 0		٩	👤 Demo Häst -
(*)	Remisser Konsultation			Markera som	färdig Markera som ej påbörja	1 Skriv ut
u <u>Q</u>	🗊 Remiss för hilddiagnostik #113	ende				
**	Patient Name in Fateraless (170) Hots & Kim Hona Freesteedam 2017 0-931, Adar: 3 ir 9 minuter Bedrogray Wei: 15,000 kg	Kund Neme Hejser Heppon (00) E per 30 Presentationen Alexe Heplon 3 Postnumer 45512	Detaljer Medelitet Status för erbetsliste Ansverig vetorinisir Bezöksorsak	Röntgen Nisjende Demo Jotna Go ont	bil	
		Postort Hejkoping				Målområden
			Málomráde Bihálor	Regel	Atgärd Röntgen stå häst 4 proj (RA02)	
	Diagnostisk remiss	Interna anteckningar 2020-12-68 13:53 Demo Mart				
() H 3	Rapport (preliminär)					

4. Du som radiolog kommer att skriva ditt remissvar i rutan *Rapport*. Även där kan man använda textmallar. Skriv ett utlåtande. När klinikveterinärerna gör bilddiagnostik på jouren skriver de i signaturrutan enligt rutinen som finns i kunskapsbasen för Röntgen och Ultraljud på jourtid.

≡ 🖻	Hästkliniken –		2 0 Q		
			Laissui	12.30	13.01
ШQ	🕨 鷆 Ambulatoriska		Jonna Gohil	2021-01-04 16:29	2021-01-04 16:29
	Klinikövergripande lathundar	Här hittar du lathundar för de mesta. Ex. hur beställer man ett PAD till patologen eller skriver ut etiketter. Vi fyller på allt eftersom frågor dyker med lathundar.	Jonna Gohil	2021-01-06 19:06	2021-01-06 19:06
۲ ۲ ۲	 Jiiii Hästkliniken lathundar - Så gör du i Provet Cloud 	Ex. hur beställer och skriver jag svar på bilddiagnostik på jourtid. Hur ordinerar jag ett dropp/CRI?	Jonna Gohil	2021-01-07 16:40	2021-01-07 16:40
>>	Röntgen jourtid HÄST .pdf		Jonna Gohil	2021-01-07 16:40	2021-01-07 16:40
	Skriva utlåtande för bilddiagnostik i Provet Cloud.pdf		Jonna Gohil	2021-01-07 16:56	2021-01-07 16:56
	Akut ultraljud jourtid Hästkliniken.pdf		Jonna Gohil	2021-01-07 16:56	2021-01-07 16:56

Ändra nu hela remissens status till *Markera som färdig.* Då kommer det att ändras från pågående till slutförd på rapporten.

- 5. Tryck på *remisser,* knappen i vänstra övre hörnet, så kommer du till Bilddiagnostiks överblick och kan nu se samtliga bildbeställningar. Här finns filter för status och modaliteter. Test filtren och försök att hitta den du precis gjorde.
- 6. Tryck även på *Visa utökad sökning* för att se vilka parametrar du kan söka på där för att hitta rätt

Överbl	ick I	Planer	Laboratoriediagnostik	Bilddiagnost	k Re	emitterade patient	ter						► Kassaförsäljning Verktyg →
Bilddi	agno	stik								Dolj unökad sokrang	Q Röntgen	57 Ej pi	abörjat 5 Pågående
Eiltrara	i kuntnan	on kundana	nersonsummer aller nationtens						Startdatum		Sluttlatum		
Filtrer	a pä kundni	amn, kunden	s personnummer eller patientens	namn					Startdatum		Slutdatum		
Disala							Mitsuelde			Discussion and a second			
Q							Málomráde			Diagnostisk remiss			
Interna	inteckning	ar					Rapportera text			Diegnos			
Intern	antecknin	1gar					Happortera text			Liagnos			
Remitter Q	ande veter	rinër											
20 💌	artiklar per	sida											۶۰
Remiss	=	*	Skeped	Stetus		Kund		Patient		Modalitet	Målor	nråde	
142			2020-12-14 19:56	Ej påbolnjast.		Emelie Jönsson 🤊	•	Olis Häs	t, Halublod	Röntgen Ej plotnjat	Kathe	n/led vb	= v
143			2020-12-15 12:03	F) påtolejat		Johanna Krogager	▶ 0	🧧 Tuva Hä	st , New Forest	Röntgen Fjpåbtrjat	Bak		- Co
148			2020-12-16 11:50	E) piltorpet		Vida Vidare 💊		Vidun H	äst , Andalusier	Röntgen () pilonjat	Tarsu	s vb	🔳 😌
149			2020-12-16 11:51	ii) päisikijat		Hannah Jacobson	۰.	Windy H	äst, Svensk ridponny 💊	Röntgen tjøløtsjat	Carpu	is hf	🔳 😌
151			2020-12-16 15:05	1) påbongat		Linda Andersson	•	Isac Häs	st , Camargueponny	Röntgen Tjplørget	Knäle	d hb	e b
153			2020-12-17 11:33	() pitropa		Caroline Grampe	•	Ottis Ha	st , Kallbiodstravare	Röntgen () pliktiget	Strálb	en hf	= 5
155			2020-12-17 11:59	tij påtstejat		Anna Testsson 🤏	0	🧧 🛛 Lillan Hi	ist, Gotlandsruss	Röntgen tj plottjat	Armbi	ligsled/ulna vf	■ [9]
153			2020-12-12-14-20	fi alkanar		Innifar Patarbole	. 💁	Challe B	iker Usenskladin neusen 🕒	Döninan Bailwoor	Katha	er Hard sik.	

2.3 Debitera/ordinera

Patienten ska få en behandling och den ska ordineras och debiteras.

1. Gå till rubriken Behandlingsartiklar.

	P	Hästkliniken (utb.miljö)						1 🔽 🍳	Demo Häst -
		Fallerallera Häst, 3 år 9 månader, 15 kg (2020-11-2)	Ej til ivsmedels	spreduktion)		1	Hejsan Hoppsan		Demo Jonna Gohil
μQ		🗸 Behandlingsartiklar 📘	rtikelmallar 🚽					Planer	Konsultation Patienter
		Q. Söka efter Åtgärder, mediciner, mat, lager							> Hejsan Hoppsan
	7	Atgärder 🛨					F	ilter 🖌 🖌	Valda patienter:
		Kolumner							Historik Fallerallera (170)
		Namn(regel)		Kvantitet	Pris	Pris 🔕	Beskrivning		Remitterade patienter
		Grundavgift stordjursmottagning (A10)		1	630,00 kr	630,00 kr			Allmän information
		10 🗸 artiklar per sida						Föregående 1 Nästa	Kliniska anteckningar Status
									Diagnos
	F	Planerade åtgärder/ingrepp			Alla	Idag Nästa dag	Kommande 2 dagar Nästa ve	cka Filter	Diagnostik
		Planorat (datum)	Namp	Kwantitot	Prin	Brie 🔒	Rockrivning		Behandlingsartiklar
		Planetat (datum)	Nallin	Kvalitiet	File	F 110	Deskrivinig	~	Åtgärder
				N	o data available in table				Mediciner
		10 V Dokument per sida						Föregående Nästa	Mat
									Översikt av

2. Sök fram Bildavläsning jourtid/30 min och lägg till.

ए	Gusten Häst, 4 år 11 månader			Karl Karlsson				Akutmottagning Häst
~	Behandlingsartiklar	Artikelmallar 🔫					Planer	Konsultation Patienter
-9	bildavläsnin							Remitterande organisation:
Åtgä	Bildavläsning jourtid/30 min Bildavläsning MRT/DT häst		Âtgärd RA08 Âtgärd RB03	2 000,00 kr 1 340,00 kr	Bilddiagnostik Bilddiagnostik	Filter	<i>F</i> -	Valda patienter:
Kolun	Bildavläsning röntgen Bildavläsning röntgen hovbrosk		Åtgärd RB01 Åtgärd RB02	990,00 kr 730,00 kr	Bilddiagnostik Bilddiagnostik			> BHistorik Gusten (201)
Nam	Bildavläsning scintigrafi häst		Åtgärd RB04	1 340,00 kr	Bilddiagnostik			Remitterade patienter
2021	-01-08							Allmän information

3.2 Diagnos

Ställ nu en diagnos under rubriken *Diagnos*. Där kan du söka upp en diagnos via fritext, via ett sökträd eller använda en tidigare ställd diagnos. Diagnosen måste vara ställd för att kunna fastställa fakturan. (UDS kommer använda det nya diagnosregistret Pyramideon som finns integrerat i systemet, tycker du något saknas kan du lämna feedback direkt inne i systemet).

S) Q	Fallerallera Host, S & 9 mårosor, 15 kg(2020-11-24)	Hejsan Hoppsan	Demo Jonna Gohil
10	Diagnos Anvilnd tidigare stallid diagnos Saktzid		Konsultation Patienter
<u> </u>	L Sök efter diagnos		> Hejsan Hoppcan
ing	artiklar.	•	Valda patienter:
>>			> Plissorik Fallerallera (170)
	Diagnostik (21)		Remitterade patienter
	Behandlingsartiklar Artitetmatiar		Allmän information Planer Kliniska anteckningar
•	Söka efter Åtgärder, mediciner, mat, lager		Status
Â	yärder 🔸		Fiber Diagnostik Behandlingsartiklar Anarter
	lemn(regel) Krentitet Pris	Pris 🔕 Baskrivning	Mediciner

1. Välj en diagnos för ditt djur.

Nagnos amn: Normalvariation. Icke organspecifikt		Fallerallera (170), Hona, Häst, 201 Datum	7-03-03, 15 kg Ansvariç	j vårdgivare
legel: AA.01		Datum	m	Demo Jonna Gohil
lategori Typ	Topogra	n	Sök	
Primär O Differential dispaces	Q		Sök på namn elle	er beskrivning
Sekundär ungillusen Slutgiltig	Regel	Namn		Synonym
Beskrivning	> DE	Dentes Scientific name		
Beskrivning	⊳ NO	0		
	⊳ TA			
	⊳ T0			
	⊳ TS			
				ekened

2.4 Hemgångsråd

Påbörja ett hemgångsråd som djurägaren ska få med sig hem.

1. Hitta rubriken i menyn till höger eller scrolla dig ner.

 ✓ Hemgångsråd Skorpan Textmalar Hamta data Sufvut ESEpost Ange något B i U A: ¶T + i≡ + i≡ + i≡ + i≡ ± ⊞ − Formular ✓ Planerade åtgärder - Skorpan ① 			Kliniska anteckningar
Skorpan ✓ Textmallar Ange något B i U A: ¶r i ≡ * ≡ ≡ ⊞ − Formulär • Planerade åtgärder - Skorpan ③ Diagnos Diagn	V Hemgångsråd		Status
Ange något B i <	Skorpan - Townslay Users data - Skoud EE even		Diagnos
Ange något B i U A: TI • i = • : = • = = = = • • • • • • • • • • •			Diagnostik
Ange något Årgårder B í U A: ¶r• i≡ • ≡ ≡ ⊞ – Mediciner Formular v Planerade åtgärder - Skorpan ③ Ínterna anmärkningar			Behandlingsartiklar
B i U A: ¶T • i≡ • i	Ange något		Åtgärder
B i U A: ¶r i≡ r ≡ ≡ ⊞ - Mat Ager Versikt av behandlingsplaner Hemgångsråd Interna anmärkningar			Mediciner
B 7 Q A: III + ii			Mat
 Formulär ✓ Planerade åtgärder - Skorpan ⁽¹⁾ 		5 0	Lager
Formulär ► Planerade åtgärder - Skorpan ④		alian att	Översikt av
 Planerade åtgärder - Skorpan ¹ 	Formulär	skapap	behandlingsplaner
✓ Planerade åtgärder - Skorpan [●]		in control da.	> Hemgångsråd
✓ Planerade åtgårder - Skorpan [●]			Interna anmärkningar
	🗸 Planerade åtgårder - Skorpan 🔮		

- Här kan du skriva i fritext eller använda dig av textmallar. Det finns även möjlighet att hämta data från konsultationen. Testa att fyll i en textmall och hämta sedan kontaktuppgifter. (OBS! Den hämtar kontaktuppgifterna på den som står som ansvarig vårdgivare)
- 3. När du är klar kan du E-posta hemgångsrådet till dig själv.

2.5 Markera som avvaktar utskrivning

När patienten är färdigbehandlad och konsultationen är klar ska den flyttas till statusen *Avvaktar Utskrivning*. Detta för att signalera att konsultationen är färdigskriven, alla åtgärder och artiklar är debiterade och kunden kan betala för besöket.

När fakturan fastställts kan konsultationen inte längre redigeras, det går inte längre att debitera fler åtgärder/artiklar och *Försäkringskrav* kan inte skapas

• I konsultationen längst ner till höger finns två gröna knappar *Granska faktura* och Markera som avvaktar utskrivning, klicka nu på den sistnämnda.

(Knappen *Markera som avvaktar utskrivning* finns även när du kommer till fakturavyn via *Granska faktura*.)

				Konsultation	Patienter
				> Egon Fem	>
				Valda p	atienter:
				> 🟉 Historik Ro	sen (196)
Typ Poliklinikpatient		🛱 Skriv in för sju	khusvård	Remitterade pa	tienter
				Allmän informa	ation
Status for Konsultation Konsultation				Kliniska anteck	ningar
Patientens plats			. martin	Status	
			<i>L</i> ¹	Diagnos	
remporar plats			A ^{tr}	Diagnostik	
Logg för konsultation				Behandlingsart	iklar
				Åtgärder	
Länkade anteckningar /			+	Mediciner	
kundkommunikation				Mat	
Preliminär prisuppgift			+	Lager	
				Oversikt av	ner
Formulär			Lägg till 🛨	Homgångeråd	
				Reingangstau	and an
				Planerade alga	rder
				Interna anmär	kningar
Alla Senaste 24h Idag	lgår F	ilter	×-	Granska f	aktura 630,00 kr
				Markera som	avvaktar utskrivni

- Ett pop-up fönster visar sig med påminnelser om det saknas något i konsultationen. De i rött fält är information som måste finnas för att fakturan ska kunna fastställas. Gult fält ska ni observera och rätta till om möjligt men fakturan kan ändå fastställas.
- Klicka på *Markera som avvaktar utskrivning*, och åtgärda det som stod som uppmaning i pop-upfönstret.

www.provetcloud.com/3949

Markera som avvaktar utskrivning	
Kontrollera följande innan du slutför fakturan: Microchip/ID har inte kontrollerats för alla patienter	
A Fakturan kan inte fastställas: Diagnos för konsultationen krävs för att kunna slutföra. Gå tillbaka och ange diagnos.	
Markera som avvaktar utskrivning Avbryt	

Block 3

3.1 Remitterade patienter överblick

På överblicken finns fliken *Remitterade patienter* där du kan få en överblick av remissflödet. Här kommer ni lägga upp er externa patienter, interna remisser från Smådjur/Häst som kommer tillbaka för besök hos er samt bildavläsningarna. Du kan här se vilka remisser som är:

- Mottagna kund och patient skapade men är inte bokade för besök än.
- Bokade den remitterade patienten är kopplad till ett bokat besök.
- Konsultation patienten är under behandling.
- Avslutade fakturan är fastställd.
- Remissvar skickat ansvarig veterinär hos er har besvarat remitterande veterinär.
- Avbokade patienten har haft en bokad tid men om- eller avbokat.

≡ 🦻	Smådjursklinik	en (utb.miljö)										۹		Demo Smådjur 🚽
3 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	Överblick	Triage	Planer	Laboratoriediagnostik	Bilddiagnostik	Remitterade patienter							+ Kassaförsäljnir	ng Verktyg +
	Överblick	för rem	itterade	e patienter										Ny remiss
>>	Filter 3					Personal		Avdelningar		Stetus Alla Mottagen	Besok bokat Konsulta	ion Avslutad	le Remissvar skickat	Avbokad
													Visa utökad	sokning 📕 -
	Kolumner													
	Datum	Remiss	Status	• Kund / Patient	Remitterande	organisation / Veterinär	0 Tidsb	okning / Konsultation	Uppgifter		Avdelning	\$	Person	0
	2020-09-16 8:15	17	Remissva skickat	ar Ludde Lump P Dammtuss i	Ambulatorisk Catt Ambulatorisk	a kliniken SLU a kliniken SLU	Konsu Test 2020- 10	itation: 11-10 11:28 - 2020-11-10 11:30	Skicka remissvar Ellinor (Yoma) Hedblo Klar	m 2020-11-11 11:00	Akutmottagning (SMÅI (AKUT)	UUR)	Ellinor (Yoma) Hedblom	1
	2020-09-18 9:44	8	Mottager	1 Jonna Gohil	Ambulatorisk	a kiniken SLU	_				Poliklinik (SMÅDJUR)	POL)		× ×

- Väljer du att se Alla kan du i kolumnen Status se var i flödet varje patient är för tillfället.
- Du kan söka på specifik patient i rutan *Filter*, håll muspekaren över informationssymbolen för att se vad du kan söka på.

3.2 Skapa och godkänn remiss

Vanligtvis gör inte du de första stegen 1 - 6 men för att kunna göra din del i flödet gör du det idag

1. Klicka på Ny remiss

- 2. Välj Remitterande Organisation ex. Djursjukhuset
- 3. Sök upp din kund och patient i respektive fält
- 4. I fältet Avdelning väljer du Bilddiagnostik
- 5. I Referral notes skriver du ex. Remiss för Scint
- 6. Du kan här lägga till remiss och dokument från remitterande klinik i rutan. Spara

Ny remiss	Detum Stetus 2021-01-01 13:57 III Mottagen V
Ansverig värdgivere Q	Avdelning Q Bilddiagnostik häst (BILD)
Remittremode organisation Q Djursjukéhuset (20), Någonstansisverige, jonnaöyoma.se, × Filter för hemsveleining V Q Alla avdelningar X Grant die kan fihrea den remitterande organisationen och remitterande veterinär basent på dieras hemandelningar.	Remitterende veterinär Q
Kund Q Karl Karlsson (113), Gatan 40, Orten, 555 55 × C	Petient Q Gusten (201), Okänd, Häst, Landaisponny, 2016-02-03 x
Referral actes Remos <u>Scant</u>	Dra filer hit för att ladda upp.
✓ Spara ✓ Spara & linka till bolningar 🛛 🗙 Arbryt	F skapat-

7. När du granskat remiss med bilagor ska remissen godkännas, klicka på pennan (redigera) vid din patients remiss och noterar i Referral notes Godkänd boka in för Scint ex.

Överblick för re	emitterade	patienter									Ny remiss
Filter O				Personal		Ardelninger		Status Alla Mottagen Besök bokat	Konsultation Avslutade	Remissvar skickat	Asbokad
Filter				٩		٩					
										Visa ut	tökad sökning 📕 🗲 🗸
Kolumner											
Detum	Remiss #	0 Stetus	Kund / Patient		Remitterande organisation / Veterinär	0 Re	emissanteckningar	Tidsbokning / Konsultation	Uppgifter	Person	1
2021-01-08 13 57	62	Mottagen	Karl Karlsson Gusten Häst , Landais	ponny	Djursjukhuset	Re	emiss Scint				
5 v Dokument per sida										Föregående	e 1 2 Nästa
Visar 6 till 6 av 6 poster (Totalt	antal poster: 35)										

3.3 Skicka mejl till djurägare eller remitterande klinik

Om kompletteringar behövs från kunden eller den remitterande kliniken kan du mejla direkt från Provet Cloud. Nu ska du mejla till kunden.

- 1. Börja med att lägga in din mejladress i kundkortet på den kund du skapat om du inte redan gjort det
- 2. Du kan nå mejladressen från kundkortet, patientkortet eller konsultationen den visas som en länk

P Hästklini	ken (utb.miljö)		📣 💽 🍳	👤 🛛 Demo Häst –
	💱 Gusten Host, 4 år 11 månader 📲	Karl Karlsson		Akutmottegning Häst
hverblick J et & Patienter	Custen (201) Ilia, Landiaguna, Dakid 29/4/203, Ador: 4 s1 Thisador Meschelin customenachologi kennolosus Legg s1 visi:	Karl Karlson (113) Situad Groups as a So Situad Groups as a So Situad Groups as a So Situad Groups and So	\bigcirc	Konsultation Patienter
t t t t t t t t	> Remitterade patienter (1)		C • Vorking •	Valda patienner: Valda patienner: Remitterade patienter

3. Klicka på mejladressen – fyll i ämnesraden vad ditt mejl handlar om, i textrutan kan du skriva i fritext men klicka nu på *Textmallar* och välj *Begäran om kompletterande kunduppgifter* klicka *Ok*

stkliniken (utb.miljö)		Demo Häst -
थु Gusten Ha	× Skicka E-post	Akutmottagning Häst
← 🖉 Gu Hast, Lar 2016-02-	Pin States in the second state of the second states and second s	Konsultation Patienter
Mikrochi Lägg till :		Remitterande organisation: Djursjukhuset 😒
	clinct/one se	Valda patienner:
> Remi	Anne	Remitterade patienter
> Tidst	Esperana Alkaman Tentr Fee Kursiv Understaden Small III III bi	Kliniska anteckningar Status
✓ Allmi	Hej, Whar laget enst resissen för ditt gjez Vanigen tyll i konsta kontattappgifter så i vi et at allv uppgher stämmer.	Diagnos Diagnostik
Ansverig věrdy	Springeress Tomans	Behandlingsartiklar Åtgärder
Remitterande	Persongenation re	Mediciner Mat
argenisation Bokningstyp	Releases primer	Översikt av behandlingsplaner
Beoöksorsak	٩	Hemgangsrad Återkoppling till remitterande
Tid för bokning	Om du vil inkluden slager i e gestmeddelandet är det här ahemativet tilganglag på ganentkanne, under Verknys » Skicka e gest.	veterinär Planerade åtgärder
Starttid för konsultationen	✓ theys X hebys	Interna anmärkningar
Enhet	Historice (m.m)e	

- 4. Skicka, gå gärna in i din mejl och se hur det ser ut
- 5. För att skicka till remitterande klinik kommer du åt mejladressen från kundkortet till den kliniken, ex. vid patienten i *Remissmodulen* eller genom att söka upp kundkortet

3.4 Länkad bokning

- 1. Gå till remissen du skapade
- 2. Klicka på +Boka tid

= 🖻	Hästkliniken (utb.miljö)						Demo Häst
	🖾 Patient	Fallerallera (170) / Hejsan Hoppsan	Häst	2017-03-03, 3 år 9 månader	15 kg (2020-11-24)		
		Hist, Hona 2017 09.03, Åister: 3 är 9 männader Vikt: 15 kg (2020-11-24) Ettil Brunesiskipsosistituur			\bigcirc	Hejsan Hoppsan (105) ⊠ Héjrägen 3,45612 Héjköping	Allmän information Konsultationshistorik Historik för produktförsäljning Försäkringskrav Tidsbökning
	Allmän ir Namn	nformation- Patient 🖊		s	Verktyg - Preliminär prisuppg	pft + Boke tid + Konsultation + Kassaförsäijning 2020-12-16 9:00 (Hististiinken (into miljöji)	Historik Anteckningar a Historik Påminnelser Laboratoriediagnostiska tester Vaccinationshistorik Uppgifter
	Djurslag	Häst		R	tas	None	Mätbara parametrar över tid
	Kön	Hona					
	Födelsedatum	2017-03-03		R	legistreringsdatum	2020-11-24	
	Anpassade fält Gemmelt journelnummer						

- 3. Hitta en tid till en veterinär och klicka på den i kalendern så att bokningskortet kommer upp.
- 4. Välj bokningstyp Besiktning och skriv Besiktning inkl. besiktningsröntgen i fritextfältet.
- 5. Klicka nu på Lägg till flera bokningstider istället för att spara.
- 6. Du har nu gjort en bokning och vi ser att den första bokningen är med oss i den blå rutan.

o idag 🚞 o torsdag december 17, 2020											
W51	Bildavläsning Häst	DT Häst	Karin Holm Forsström	MR Häst	Röntgen 1 Häst	Röntgen 2 Häst	Scintigrafi Häst	Ultraljud Häst	Ylva Hedberg Alm		
hela dagen				1	Hej?						
07:00											
07:15											
07:30											
07:45											
08:00	08:00 Bildavlasning	08:00 Bilddiagnostik		08:00 Bilddiagnostik	08:00 Scint kompletterande us	08:00 Scint kompletterande us	08:00 Bilddiagnostik	08:00 Scint kompletterande us			
08:15			Malin Hammarskiöld KRITISK		Viveca Eriksson						
08:45			Väldigt trevlig		Röntgen						
09:00			 Tequila (293), Häst, 		 Rocky (362), Hund, Storpudel 				Josefin Toutin		
09:15			Korsningsponny KRITISK: Vill ba						 hopp och lek Samsara (319), Häst, SWB 		
09:30			Love Södersten		09:30 Bilddiagnostik	09:30 Bilddiagnostik		09:30 Bilddiagnostik	(svensk varmblodig häst)		
09:45			 Loverboy (309), Häst, 								
10:00			Clydesdale						Sanna Prov bits och sparkas		
10:15			1844						 Gnägg (332), Häst, 		
10:30			Grandi KR						Achaitekeer		
10:45			Se Luis L4								
11:00			ska salja								
11:30		Anna	Gunnar Kallberg KRITISK:								
11:45		Tests: Milan	argsint Storborök								
12:00		kritisi frakti Ar %	Hejsan Hoppsan								
12:15		antec le te	 Fallerallera (170), Häst 								
12:30	Djursjukhuset Dildadicelog eta	kr									
12:45	Ludde (373). Hund										
13:00		13:00 Bilddiagnostik			13:00 Bilddiagnostik	13:00 Bilddiagnostik		13:00 Bilddiagnostik			
13:15			Link D Lannie								
13:30			Holm Ceder					Susanne Af Stenhierta			
14:00	Moa Alkarp		 halta Halta Per yb Yiva ₽2 					Hjárta			
14:15	Misst fraktur vb		(3 • Ch Odelt					 Minishetlandsponny 			
14:30	Ospecificerad ras		Tins Öberg								
14:45			Caroline Grampe								
15:00			 Ottis (349), Häst, 								
15:15			Kallblodstravare								
15:30		Vined Vinedense									
15:45	Jessica Johansson	DT öron									
16:00	bildavläsning	 Stor Hest (351), Häst, Amerikansk miniatyrhäst 									
16:30	Mickan (371), Häst.				Viveca Eriksson						
16:45					Röntgen a. Rocky (362). Hund						
17:00		N -			Storpudel						
17:15	_	Hejs	an Hoppsan			9. Cours V					
17:30		- Fal				o spara - X					
17:45		12.0	0 - 13:00 Karin Holm Forsström								
				© 2021 Provet Cloud							

- 7. Klicka nu på en tid till Röntgen ett nytt bokningskort kommer upp.
- 8. Välj bokningstyp Röntgenundersökning och skriv Besiktning i fritextrutan.
- 9. I rutan Typ av bokad tid ändrar du till Intern bokning
- 10. Klicka på spara x 2

Nu har du den länkade bokningen på två ställen i kalendern. Det kommer bara att gå att ankomstregistrera huvudbokningen eftersom besöken hänger ihop. Du kan avboka båda besöken i huvudbokningen eller endast röntgenbokningen om den inte skulle vara med.

11. Gå ut på Överblicken och se hur det ser ut.

(Info! Att boka en resurs ska du göra om du bokar till Scint eller MRT som delas mellan Smådjur och Häst. Då kan du i den bruna kolumnen som heter Scint/MRT dubbelkolla att det inte redan är någon från Smådjur bokad där.)

3.5 Remissvar på bildutlåtande.

Gå till Överblick. Bilddiagnostik. Filtrera på modalitet bilddiagnostik.

- 1. Klicka på den blåknappen med rader för att komma in i remissen. Markera som pågående
- 2. Skriv ditt utlåtande i rapportrutan och markera som klar.
- 3.

Överblick	Remisser Konsultation	Markera som fär	ndig Markera som ej pébőrjad CC Opproz bibliognosik bestallt från Provet i PACS Skriv ut
Kunder & Patienter	E Remiss för bilddiagnostik #192	ende	_
Tidsbokning Rapporter	Patient Item Contendences Kon Oxiad Todetsachan 1990 09-02, Åldet: 30 år / måneder Biod gropp Vikt 345,000 kg	Kund Nama Jonas Gold (17) Telen 40/76/22392 (E-pat joans Allagen, goldiguds also at 25 Personamme 40/227 / 12 Adress Artenrystan 37 D Perturname 42/33 Pestarturne 42/33	Detaljer Medalite Biddetionning Salusi for General adhediata Annaraja venimia: Biddetiationg Hätt Besskasersak Arge typ Mationraden
Installningar			Málomráde Regel Átgard
			bioentesting with/bit bioentesting with/bit less (nebs)
	Diagnostisk remiss	Interna anteckningar 2027 0T 08 16:35 Jonna Ochl	
() Hiala	Rapport (preliminär)		

4. Skriv ut – spara som pdf. Bifoga pdf till rutan för filer (Detta i väntan på att de ska utveckla en mailaknapp)

Kunder & Patienter	Rannit (osiinisä)
Tidstrakning	Statushistorik Signaturae Sudarogoni son urovoja 🔺
Rapporter	2022 (1.62 16:59 Janual Calil Popular Decise) Aarlandere Signerat Antechninger Storsver 2022 (1.62 16:2) Janual Calil Commun 2022 (1.62 16:2) Janual Calil Commun
ŝ	
Inställningar	Bilgor
**	
	Dra filer hit för att ladda upp.
	kenium Krauhtinn Utalesa sen fördig Värlera sen gabligti 🖸 Öppus köldigunik kesille kin Franci RASS Siki na 🛛
(2) Hialo	daard XVI W se Web

- 5. Gå till konsultationen. Återkoppling till remitterande veterinär.
- 6. Bifoga din fil som du laddade upp. Spara

Kunder & l'aberter	 Återkoppling till re Visa lara icke granskade remissi iterkoppin 	emitterande veterinär 主			Remitterade patienter Allmän information
Tidabolning Basporter Focks Institutings CC	Tid • • Reids Q d03_Dyrk,Jenna × efficientia of Toetroality (Metta data + Ø Biogen @ Beats @ Biogen @ Beats Biogen @ Beats Biogen @ Beats Biogen @ Beats Biogen @ Beats Biogen @ Beats Biogen @ Biogen @ Bi	Renticuences / state Rentire case repetition Q Descriptionson Average 4 Gay at 2 You browners	Beathrough regulation/velocity Radionasse velocity Q	Text States 0 Botin Hore includes ✓	Satus Satus Diagons Biagons Bahardingsaniklar Aglieter Middinar Mut Lager Orenski ar Dehandingspaner Hongpapater
() Hida	Гес С урана) Х. Албуд 2027 61 08 16/42 . J6	NG Jean Still, light Korahina		ne quictan ance Z 🖛	Adhetopoing Hill rentillocando exectività Planerado àsgittrice Interna anmärkninger Polisin V V v Goundo Libaur 1 30000 k

7. Tryck på skicka med E-post. Fyll i textmallen "Bildavläsning remissvarsmall" Välj bara din bifogade fil (ej historik och remissvar). Skicka och markera som slutförd.

Rapporter	Formulär									modifiered: -	Behandlingsartiklar Åtnärder	
جَنَيَ Inställninger	 Återkoppli Visa bass icke granskader 	ng till remitter emssåterioppingar	ande veterinär	•							Mediciner Mat Lager	L
~	Tid	 Remissnummer 	/ status	+	Remitterande organisation / veterinär	Te	ext	Status	•		behandlingsplaner	
	2021-01-08 16:43 - JG	263 , Jorna Gat	il, Dyrk / Konsultation		D) ur s)ukhus et	6	P (1)	Har ej skickats		Sinirut 🗾 Egunt 🖌 💻	Hemgångsråd	
	25 🗸 artiklar per sida									Füregien Skicka remissva	r till remitterande klinik/v	eterinär
											Planerade ätgärder	
		a	-								Interna anmärkningar	

😑 😰 Hästklinik	n (utb.millió) ~		🧕 🖉 🛛 Jonna Gchil 🛩
	Remissvar till remitterande organisation/veterinär	Patient: bprk (1786), Disind, Han, Derbedonue, 1998 Bis (20345),000 kg Kand-Jenna Cohl (177)	Bildavläsning Häst Djurspikruset⊠
Kunder & Potienter	Reinforcedule expension / Herinian Opytik Ang Ang Ang	Billiopol data Fridwaldspunkling Patentifizzaki Fridwaldspunkling Attachments Fridwaldspunkling	Valda posienter.
Tidobokning	Ugodara vyodi fir mritaravit regaritažini/mtenicii B Motolalado Alkomaliter- Fet Anny Ugotzitaži Snal E iš 25 -5, termaliji	Dionitarie, XL ₄ d	Status Diagnos Diagnostik Behandlingsattiklar
retailminger			Algürösi Mediciner Mat Lagor Översikt av
κς	744 7407 20		behandlingsplaner Hengångsråd Återkoppling till remitterande veterinär
	Sixte = webmeinschröd X dag Hennerade augurater - Oyne =		Interna anmärkningar
	🗙 lidebolining 🖿 🛛 🗙 Pérminetore 🔮	Coopter 🛃	Pelikir V V

3.6 Remissvar till externa remitenter när patienten varit fysiskt hos er

- Innan du gör detta ska du spara din bildrapport som en pdf och lägga till remissen i Provet för att den ska gå att bifoga. Vi jobbar på att få en mailaknapp direkt i systemet men det finns tyvärr inte än. Gå till fliken *Remitterade patienter*, filtrera på statusen *Avslutad* och öppna upp konsultationen på din patient. Eftersom du fastställt är knappen för konsultationen grå.
- 2. I konsultationen finns rubriken Återkoppling till remitterande veterinär.

 ✓ Återkoppling till remitterande veterinär ✓ Visa bara icke-granskade remissåterkopplingar 										
Tid 🗸	Remissnummer / status	Remitterande organisation / veterinär	Text	Status	\$					
Remiss	Remitterande organisation	Remitterande veterinär	_	Statu	IS					
Q #45, Gusten, Karl × Karlsson	Q Djursjukhuset, × Någonstansisverige, Sverige	Q	×	н	ar ej skickats 🗸 🗸					
① ①	+ Lägg till									
✔ Textmallar Hämta data ◄	Visa formatering									
Hej och tack för remissen!										
Vi har träffat Gusten och										
Spara Xvbryt										
2020-12-11 11:04 - EHyoma	#45 , Karl Karlsson, Gusten / Konsultation			Har ej skickats	Skriv ut 🖍 💻					

- 3. Klicka på + för att skapa ett remissvar
- 4. I textrutan kan du skriva i fritext, välja en textmall och hämta delar från konsultationen tex. klinisk anteckning och välj din bilaga.
- 5. Spara
- 6. Om du ska skicka remissvaret via brev kan du härifrån skriva ut det, men kom ihåg att ändra status på remissvaret till Skickat. (Men gör inte det nu)
- 7. Om du behöver redigera klicka på pennan
- 8. Klicka nu på epost

Remissvar till remitterande organisation/veterinär Patient: Gusten (201), Okänd, Häst, Landaisponny, 2016-02-03 Remitterande organisation / veterinär Bifogad data										×				
Djursjukhuset	Djursjukhuset									Remissvar	Förhandsgranskning			
e-postadress	۲									Patienthistorik	Förhandsgranskning			
ellinor@yoma.se										 Senaste konsultationen 	🔿 Hela historiken	🔿 Välj tid	\bigcirc Valda konsultationer	
Meddelande ANormal Text+	Meddelande ANormal Text- Fet Kursiv Understruken Small I≣ I≣ IE IE -IE													
Textmallar														
✓ Skicka & markera remiss slutförd X Avbryt														

- 9. Fyll i din egen mejladress
- 10. Här kan du välja att skicka med delar av eller hela Patienthistoriken
- 11. Skriv ett meddelande i textrutan och klicka på *Skicka & markera remiss* slutförd (knappen *Skicka* kan användas om du ska skicka ett preliminärt remissvar och senare skicka det slutgiltiga)
- 12. Gå nu till din mejl och se hur remissvaret ser ut för mottagaren

Extrauppgifter

4.1 Skriva ut etikett

Etiketter kan skrivas ut på flera ställen. På patientkortet går du in på Verktyg och där finns både kund- och patientetikett att skriva ut.

≡ 🦻	Hästkliniken (utb.mil	jö)					📣 🚺 🍳	👔 🖉 Demo Häst 🗸 🄶
	Patient	Pepita (315) / Gun Lundström	-46709333333 📮	Häst, Andalusler	1999-01-01, 21 år 11 månader	450 kg		
<u>口〇</u> 曲 、		Häst, Andelusier, Hone 1990-(1-01, klefer: 21 isr 11 månader Vikt: 450 kg de Ny parleat. Sparker tells				Gun Lundström (204) +4670033333 🗋 25 Uppsels 75007 By Keen		Allmän information Konsultationshistorik >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>
	Allmän	information- Patient		Redigera kur Ändra ägare Sammanfog	Verktyg - + Preliminiär pris	uppgift 📗 🕂 Boke tid 🕞 🕇 Konsultation) 🕇 Kasseförsäljning 🖉 Historik	Anteckningar & kommunikation Påminnelser Laboratoriediagnostiska tester Vaccinationshistorik
	Namn	Pepita		Skicka E-pos	t Itationen	2020-12-16 11:54 (Hästkliniken (utb.miljö))	Formulär
	Djurslag	Häst		Skriv ut patie	entetikett	Andalusier		Mätbara parametrar över tid
	Kön	Hona		Skriv ut A4 e	tikettblad			
	Födelsedatum	1999-01-01		F	Registreringsdatum	2020-12-16		
	Anpassade fält							

Även inne på konsultationen kan man trycka på Verktyg för att skriva ut etiketter.

≡ 👂	Hästkliniken (utb.m	iljö)			📣 🚺 🍳	👔 🛛 Demo Häst –
	𝒱 Pepita Hast, 21 år	11 månader, 450 kg 📕 Ny pottent Sparkar/otta		Gun Lundström 🌜 🛛 Ny kund		Jessica Ingman
	 Pepita (Hast, Andelusier 1999-01-01, Ålde Mikrochip: Inget Vikt: 450 kg + Ny pattent 	315) Hone #:21 & 11 ménader mitochpylőj kontrolleret		Gun Lundström (204) +45709333350 So Uppeale 75007 Bytemat	\bigcirc	Konsultation Patienter S Gun Lundström Valda patienter: Mathematical Pepita (315)
	RemitterAllmän i	rade patienter 🔹 nformation- Konsultation 🜌			Verking - Skriv ut patientetikett Skriv ut A4 etikettblad Skriv ut kundetikett Skriv ut behandlingsplan	Remitterade patienter Allmän information Kliniska anteckningar Status Diagnos Diagnostik
	Ansvarig vårdgivare	Jessica Ingman	1	Typ Poliklinikpatient	Skriv ut 24h behandlingsplan Skriv ut 12h behandlingsplan	Behandlingsartiklar Åtgörder
	Student/resident	******	1	Status för konsultation Konsultation	Radera konsultationsartiklar	Mediciner
	Bokningstyp	Bokningstyp Återbesök		Patientens plats		Mat Lager
	Besöksorsak	trött	1	Temporär plats	1	Översikt av behandlingsplaner
	Tid för bokning	2020-12-16 13:15		Loga för konsultation		Hemgångsråd
	Ankomst tid	2020-12-16 11:52	/			Planerade åtgärder

Inne på laboratorieremissen kan man skriva ut etiketter till labproven.

= 🖻	Hästkliniken (urb miljö)		Demo Häst 🗸
	Remisser Konsultation Viss logg	Skriv ut provetikett	Skriv ut / E-post Radera
	Laboratorieremiss #172 Beställt		

4.2 Sök ledig tid

Du ska nu söka fram lediga tider till en specifik veterinär, det går även att söka på Avdelning och Team.

1. Börja med att gå till din patients patientkort. Klicka på pilen intill +Boka tid och välj Sök ledig tid.

C Patient	Skorpan (236) / Jonathan Lejonhjärta	Katt, Selkirk rex korthår	2020-05-12, 7 månader, 9 dagar	4.9 kg	
Patientdetaljder	Patienthistorik				
	Katt, Selkirk rex korthär, Hane 2020-05-12, Ålder: 7 månader, 9 dagar Vikt: 4.9 kg 🛨		Jonathan Lejonhjärta (125) ጃ Körsbärsdalen 4 Nangiala		Allmän information Konsultationshistorik Historik för produktförsäljning Försäkringskrav Tidsbokning
③ Allmä	C • Verktyg • + Preliminär prisu n information- Patient 🖍	ppgift 🛨 Boka tid 🗸 Sök ledig tid	+ Konsultation + Kassaförsäljnir	ng 🖉 Historik	Anteckningar & kommunikation Påminnelser Laboratoriediagnostiska tester Vaccinationshistorik
Namn	Skorpan	Senaste konsultationen	2020-12-10 11:31 (Smådjurskliniken (ut	b.miljö))	Uppgifter Formulär
Djurslag	Katt	Ras	Selkirk rex korthår		Mätbara parametrar över tid
Kön	Hano				

2. Här kan du filtrera på *Ansvarig vårdgivare* i kombination med eller utan *Avdelnin*g och *Team* beroende på vad du vill få fram. Du kan även sortera på tidsintervall. Håller du muspekaren över en tid så kan du få ytterligare information.

Ansvarig	vårdgivare		Avdelningar		Team		Visade resulta	at
٩	Demo Jonna Gohil	×	Q Operation	(SMÅDJUR) (OP) ×	٩		Bara dagar	med lediga tider
Start			Slut		Varaktighet 🕄]	
2020-1	2-21	m	2021-01-04	m	30	- +		
uokor								
LUCKOI								
2020-1	2-30	2						
2020-1	2-30 Demo Jonna Gohil	12:00 12:0	5 12:10 12:15	12:20 12:25 12:3 Operation (SM201/8) (OP) / Alth	30 12:35 12:40 12:45	12:50 12:55	5 13:00 1	13:05 13:10

- 3. Du kan även klicka på kalender-ikonen (rekommenderas det går tex inte att länka bokningar annars) vilket tar dig till den dagen i tidsboken.
- 4. Fyll i valfri bokningstyp och orsak. Antingen så väljer du Lägg till flera bokningstider och fortsätter med punkt 5 på nästa uppgift eller välj Spara om du inte hinner mer idag.

Bokningstyp 🕄	Besöksorsak	0		Typ av bokad	tid 🕄	
Allmänkirurgi 10mi	in × ska operera	bort en knöl		Konsultat	on	~
Instruktioner (Instruktioner skic	kas till kunden med e-post.)					
Instruktioner						
/araktighet	Starttid		Sluttid		Datum	
10 minuter	 ✓ 12:25 	O	12:35	O	2020-12-30	誧
Ansvarig vårdgivare	Övriga använd	lare	Resurser		Avdelning	
Q Demo Jonna Gohil	X		Q		Q Operation (SMÅDJUR)	×
Kund 🚯			Patient			
Jonathan Lejonhjär	rta (125),	× Redigera kund	Skorpan	(236), Hane, Katt,	Selkirk rex × Ny	patient

4.3 Delad inkorg

Längst ner i Överblicken finns en delad inkorg. Dit kan man maila filer osv som man vill lägga in på konsultation, patient eller kund.

								Q Demo
Sara Davey Tidsbokning (2)	American curiy	ëst IVA - IVA 2	?	12:33 2020-12-04	Kolik %	Konsultation 💊 😫	Bilddiagnostik häst	UH22 Q
50 🗸 Dokument per sida	a							Föregående 1 Nästa
Visar 1 till 10 av 10 poster ((filtrerar från max484poste	er)						
Schemalagda besök								
Filter		Bilddiagnostik häst (BIL	D) ×	Röntgen 1 Häst	× Alla	Kommande Passerad Utebli	ven Avbokad Alla 24 h	Två dagar Vecka Månad 🗲 -
		4		Q Röntgen 2 Häst	×			
Kolumner								
			Falsa	Benäkaorook				-
Kund	Patienter	0 Tid	Funer	DEPORPOIPUR		Status	Avdelning	Pers.
Kund U	Patienter	0 Tid 1	Ennet	Inga matcha	ande träffar funna	Status	Avdelning	Pers.
5 V Dokument per side	Patienter a rerar från max547poster)	Tid *	- Ennet	Besuksursak	ande träffar funna	Status	Avdelning	Pers. Föregående Nästa
s ✓ Dokument per side	Patienter a rerar från max547poster)	tid f	Ennet	besoksus aak	ande träffar funna	Status	Avdelning	Pers.
kuna 5 V Dokument per side Inga poster tillgängliga (filtr Delad inkorg (3949-hast@p	Patienter a rerer från max547poster) provet.email, 3949@pro	Tid	Enner	besons of sak	ande tröffar funna	Status	Avdelning	Pers.
kund 5 ♥ Dokument per side Inge poster tillgänglige (filt Delad inkorg (3949-hast@p	Patienter a rerer från max547poster) provet.email, 3949@pro	Tid	Entret	prosidentials Ingo matiche	ande träffar funna	Status	Avdelning	Pers. Föregående Näista Ej spænd Nyligen sparad 2
Kind 5 Dokument per side Inga poster tillgångliga (filtr Delad Inkorg (3949-hast@p Tid	Patienter e rerør från max547poster) provet.email, 3949@pro Från	• Tid • •	Medda	evokodas Inge metche	ande träffar funna	Status	Avdelning Patiente	Pers. Föregående Nästa Föregå

- 1. Kolla upp patientnumret på din patient. Skriv gärna ner det så du inte glömmer det.
- Maila sedan en bild eller fil till den delade inkorgen. Mailadressen står på Överblicken vid den delade inkorgen. Skriv P(patientnummer) som ämne, ex. P170 för att koppla mailet direkt till din patient.
- 3. Ditt mail kommer att synas i inkorgen. Tryck på den gröna knappen med länken på för att koppla mailet och den bifogade filen till din patient. Du ser även namnet på patienten och kunden redan då du skrivit in patientnumret i ämnesraden.

Delau Inkorg (3949	maste	prover.email, 3949@prov	icemail) 😈					Ej sperad Nyligen spar d
Tid		Från	Ămne	Meddelande	Bilagor	Kund	Patienter	
2020-12-16 14:18		Jannike Kindsjö	P170	[Image] Hämta Outlook för Androidshttns://aka.ms/obei36>	1 (3,5 MB)	Hejsan Hoppsan	Fallerallera	Ø

4. Välj typ av anteckning, titel och konsultation om du vill. Du kan även skriva en notering om du vill. Tryck sedan *Spara*.

Тур	Titel
Övriga anteckningar 🗸 🗸	P170
Kund	Patienter
Q Hejsan Hoppsan (105), Hejvägen 3, Hejköping, 45612 ×	Q Fallerallera (170), Hona, Häst, 2017-03-03, Vikt: 15 kg (2020-11-24) ×
Konsultation	Remiss för bilddiagnostik
	· V
[Image] Hämta Cutlock för Android-https://aka.msg/he36>	æ
Spans X Arbyt	

5. Gå in på patienten och kolla på avsnittet Anteckningar & Kommunikation, så ser du det bifogade mailet där. Du ser även den bifogade filen under Anteckningar & Kommunikation på kundkortet samt på konsultationen om du kopplat den till en sådan.

E 👂	Hästkliniken (utb.miljö)					• ••••			emo Häst –
	🖾 Patient 🗾 Fallerallera (170) / Hejsan Ho	ppsan H8st 2017-03-03, 3	3 år 9 månader 15 kg (2020-11-24)						
					Q Alla	anmärkningstyper	lägg till	Allmän information Konsultationshistorik Historik för produktförs	>> äljning
>>	Tatel P170 (Övriga anteckningar)	Antockning [Image] Hämta Outlook för Android <http< td=""><td>s://aka.ms/ghei36></td><td>20201216_115242.jpg</td><td>2020-12-16</td><td>2020-12-16 14:25 Domo Hilet</td><td></td><td>Försäkringskrav Tidsbokning</td><td></td></http<>	s://aka.ms/ghei36>	20201216_115242.jpg	2020-12-16	2020-12-16 14:25 Domo Hilet		Försäkringskrav Tidsbokning	
	Automatisk notering för bilddiagnostikremiss #147 (Bilddiagnostik)			testfil.pdf (22,4 kB)	Demo Häst 2020-12-16 9:14 Demo Häst	2020-12-16 9:33 Demo Häst	Ð	Anteckningar & kommunikation	
	Ansvarig veterinär har ändrats (Övriga anteckningar)	Ansvarig veterinär har ändrats konsultat Häst(152)	ion(373): Demo Jonna Gohil(43) -> Demo		2020-12-09 8:16 Demo Häst	2020-12-09 8:16 Demo Häst		Paminneiser Laboratoriediagnostiska	a tester
[10 🗸 artiklar per sida				För	regående 1 Näs	ta	Vaccinationshistorik Uppgifter	
(Påminnelser					+	lägg till	Formulär Mätbara parametrar öve	er tid
				Alla I kö In	eikö Alla Si	iickat Ej skickat	۶.		
	Påminnelsemallar	Förfallodatum	Skicka kö	Skickat					
			Inga påminnelser hittades						

4.4 Tillgänglighet

Från uppgifter \rightarrow Alla uppgifter så kan du ställa in din användartillgänglighet.

eddelanden Uppgifter In:	ställningar						
ilter	Enhet		Deadline inom (antal dagar) 🕄	Tilldelad a	nvändare		+
Filter	Q Alla ×		Deadline inom (antal dagar)	D	Demo Smådjur ×		
				C,			Användartillg
Visa endast utgångna uppgifter	Avdelning						Lange - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -
	0 4112	×					

1. Klicka på Användartillgänglighet.

ljursklini	ken (utb.miljö) 🗸					(📥 0) (🏹 0) (Q	
elanden	Användartillgänglighet					x	
r ter 'isa endast		Användare Q Demo Smådjur © Ej tillgänglig Tillgänglig If Tillgänglig is selected, info be	low cannot be chang	jed. Select Ej tillgänglig to set av	× vailability status		+ M
Uppgift 1 visibility		Startdatum 2020-12-22 16:00 Meddelande Går på julledighet och är tillba Vänligen Demo	ka efter nyår. Vid akt	Slutdatum 2021-01-04 08:00 uta fall kontakta XX.			ct Ejklar H
provsvar – Dokume la 1 / 1 (Tot							 DS Föregående
	Spara X Avbryt Visa logg					skapad: - modifierad: -	

- 2. Välj *Ej tillgänglig*, ett datumintervall och om önskat kan du lämna ett meddelande. Välj Spara.
- 3. Testa nu att skapa en ny uppgift med dig själv som Tilldelad användare.

leddelanden	Skapa uppgift ★							
ilter	Titel		Тур		Status			ly uppgift
Filter	Titel		Uppgift	~	Ej klar	~		
	Text		Deadline		Pàminn innan		Användartillo	jänglighet
🗌 Visa endast	Text		Deadline		Vid deadline	~		
itel	Q Demo Smådjur	Ej tillgänglig:2020-12-22 - 2021-01-04 ×	A Obs! Den valda använd	laren är för närvarande	e inte tillgänglig		ф К	ontroller
							- DS	2
ng provsvar	Audelala	The set of set of the set of set of set of the set of set of the s	Tree alle anuandere	and the set of the first state of the second s				
ng provsvar ~ Dokum	Avdelning		🔲 Visa alla anvandare				Föregående	1 Näst
ing provsvar Dokum r sida 1 / 1 (To	Avdelning Q]	🗍 Visa alla anvandare				Föregående	1 Näs
ing provsvar) -> Dokum r sida 1 / 1 (To	Avdelning Q Upprepande uppgift		Uisa alla anvandare				Föregående	1 Nä:

4. Notera vilken information och varningar du får. Håll muspekaren över ditt namn för att läsa meddelandet.