ANSÖKAN DISPUTATION/LIC-SEM APPLICATION DEFENCE/LIC-SEM



*För information om bilagor till denna ansökan, se sist i detta dokument.*

*For information about required attachment, please see the last page of this document.*

Ansökan om disputation/licentiatseminarium

Application for defence of a doctoral thesis/licentiate seminar

Generell information General information

**Doktorandens förnamn, efternamn:
Doctoral student, first name, surname:**

**Personnummer**

Click or tap here to enter text.

**Personal identity number:**

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.

**Doktorandens e-post, adress, telefonnummer:
Doctoral student´s e-mail, address, phone number:**

**Institution: Department:**

Click or tap here to enter text.

**Examen på grund- eller avancerad nivå:
Bachelor or Master´s degree:**

Click or tap here to enter text.

**Jag planerar att ansöka om följande examensbenämning** *(t.ex. ”Teknologie doktor”, Veterinärmedicine doktor, Filosofie licentiat.*

*Observera att examensbenämningar inom forskarutbildningen vid SLU i första hand styrs av din examen på grund- eller avancerad nivå,*

*läs mer på* [*Examen):*](https://internt.slu.se/stod-service/utbildning/utbildning-pa-forskarniva/examen/)

 **I intend to apply for the following name of degree** *(e.g. “Doctor of Technology, Doctor of Veterinary Medicine, Licentiate of Philosophy)*

*N.B. names of degrees within doctoral education at SLU are primarily named after the preceding qualification at first or second level, find more information at* [*Degrees*](https://internt.slu.se/en/support-services/education/doctoral-education1/degrees/)*):*

Doktoranden följer fakultetens riktlinjer för utbildning på forskarnivå (gäller antagna **före** 2013-01-01)



The doctoral student follows the faculty guidelines for doctoral education (applies to admitted **before** 2013-01-01)

**Forskarutbildningsämne, inklusive ev. inriktning:
Research education subject, including specialisation:**

**Antal avklarade kurspoäng**

**Number of completed course credits**

Click or tap here to enter text.

Click or tap here to enter text.

**Ej slutförda kurser** (ej registrerade i Ladok) som planeras ingå i examen (namn och antal hp)

**Courses that are not yet finished** and registered in Ladok, which are planned to be included in the degree (name and number of credits)

Click or tap here to enter text.

**Avhandlingstitel: Title of the thesis:**

Click or tap here to enter text.

**Datum\*, tid och plats (även lokal) för disputationen/lic-sem:
Date\*, time and place (including room) for the defence/lic-sem:**

Click or tap here to enter text.

* Du kan själv se vilka datum som är tillgängliga och boka datum samt lokal i den [digitala disputationskalendern](https://cloud.timeedit.net/slu/web/staff2/ri1Q60.html).
* You can see available dates, and book a date and a room, in the [digital calendar for PhD public defenses](https://cloud.timeedit.net/slu/web/staff2/ri106Z0u6YY02QQwmXQ0700yZ5ng.html).

Information om handledare Information about supervisors

**Huvudhandledare:**

**Principal supervisor:**

Click or tap here to enter text.

**Biträdande handledare** (namn, universitet/företag/motsv., postadress, e-post): **Assistant supervisors** (name, university/company/equivalent, postal address, e-mail):

Click or tap here to enter text.

Avhandling och disputation/lic-sem:

Thesis and public defence/lic-sem:

**Ordförande** (akademisk titel, namn, instiution):

**Chair** (academic titel, name, department):

Click or tap here to enter text.

**Föreslagen opponent** (namn, akademisk titel, e-postadress, fullständig postadress):
**Suggested external reviewer** (name, academic title, e-mail address, complete postal address):

Click or tap here to enter text.

**Föreslagna ledamöter i betygsnämnden**Betygsnämnden ska ha 3 eller 5 ledamöter. Om man väljer en nämnd med 3 ledamöter ska en reservledamot utses, se rad 6 nedan.

**Suggested members of examining committee**The examining committee shall consist of 3 or 5 members. If you choose to have a committee with 3 members, you must also appoint
a stand-in member (row 6 below).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr/No | Namn, akademisk titel (**obs** – doktor, docent eller professor), e-postadress, fullständig postadress: Name, academic title (**N.B.** PhD, associate prof. or professor), e-mail address, complete postal address: | Female/Male |
| 1. | Click or tap here to enter text. | Choose an item. |
| 2. | Click or tap here to enter text. | Choose an item. |
| 3. | Click or tap here to enter text. | Choose an item. |
| 4. | Click or tap here to enter text. | Choose an item. |
| 5. | Click or tap here to enter text. | Choose an item. |
|  | **Reserv\*** i betygsnämnden (namn, akademisk titel, e-postadress, fullständig postadress):**Stand-in\* member** of examining committee (name, academic title, e-mail address, complete postal address): |  |
|  | *\* Reserv behövs om den föreslagna betygsnämnden innehåller 3 ledamöter\* Stand-in member is needed if the suggested committe consists of 3 members* |  |
| 6. | Click or tap here to enter text. | Choose an item. |

 Medförfattarförklaring

Declaration of co-authorship

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr./No | Publikationstitel, författare, tidskrift (om monografiavhandling – skriv titeln på avhandlingen)Title of publication, authors, journal (if monograph thesis – write the title of the thesis) | PublikationsstatusPublication status |
| 1. |  | Choose an item. |
| 2. |  | Choose an item. |
| 3. |  | Choose an item. |
| 4. |  | Choose an item. |
| 5. |  | Choose an item. |
| 6. |  | Choose an item. |
|  |  |  |

 *Om någon publikation kommer att inkluderas i annan avhandling, vilken publikation och vems avhandling?*

*If a publication will be included in another thesis, which publication and whose thesis?*

Click or tap here to enter text.

Underskrifter
Signatures

*Blanketten kan undertecknas fysiskt eller med hjälp av elektronisk signatur (t.ex.* [*EduSign*](https://internt.slu.se/verktyg/edusign/)*).
Blanda inte olika sätt att signera i samma dokument.

This form can be signed either by hand or with help of an electronic signature (e.g.* [*EduSign*](https://internt.slu.se/en/tools/edusign-digital-signering/)*).
Do not mix different forms of signatures in the same document.*

**Doktorand (Underskrift, datum)/Doctoral student (Signature, date)**

Click or tap here to enter text.

**Huvudhandledare (Underskrift, datum)/Principal supervisor (Signature, date)**

Click or tap here to enter text.

 **Prefekt\*/Head\* of Department**
\* Om prefekten är handledare, signeras ansökan av stf prefekt

* If the Head of Dept is supervisor, this application should be signed by the vice Head of Dept.

Underskrift, datum, namnförtydligande
Signature, date, clarification of signature.

Click or tap here to enter text.

Nödvändiga bilagor till ansökan om disputation eller lic-seminarium.

Till ansökan ska bifogas:

* kortfattad CV (där handledarerfarenhet på master/forskarutbildningsnivå framgår) och publikationslista, eller adress till hemsida där CV och publikationslista finns tillgänglig för betygsnämndsledamot som inte är docent eller professor vid ett svenskt lärosäte.
* jävsdeklarationer från opponent, betygsnämndsledamöter och reservledamot.
* om monografiavhandling: skriftliga omdömen från bedömare vid slutseminariet.
* om förhandsgranskning krävts: förhandsgranskningsprotokoll och huvudhandledarens yttrande.
* LADOK-utdrag (gäller ej LTV-fakulteten).
* Kursintyg för avklarade kurser som ej getts på SLU (gäller endast VH-fakulteten).
* Ansökan skickas till registrator för respektive fakultet:

NJ och VH: registrator@slu.se LTV: ltvregistrator@slu.se

S: registrator-sfak@slu.se

Required attachments for the application for public defence/lic seminar.

The following must be attached to the application:

* A short CV (including supervisor experience at Master/Doctoral education level) and list of publications or web page address to web page containing CV and publication list for any examining committee member who is not a docent or professor at a Swedish higher education institution.
* conflict of interest declarations submitted by external reviewer, all examining committee members and stand-in member of examining committee.
* if monograph thesis: written assessments submitted by evaluators at the final seminar.
* if pre-examination has been needed: report and a statement by the principal supervisor.
* Excerpt from LADOK (NOT needed for the LTV-faculty).
* Copies of course certificates for courses not taken at SLU (ONLY needed for the VH-faculty)

The application should be sent to the registry office (Registrator) for the faculty: NJ and VH: registrator@slu.se

LTV: ltvregistrator@slu.se S: registrator-sfak@slu.se