

## STYRANDE DOKUMENT

Sakområde: Forskning och utbildning på forskarnivå

Dokumenttyp: Riktlinjer

Beslutsfattare: Forskarutbildningsnämnden

Avdelning/kansli: Fakulteten för naturresurser och  
lantbruksvetenskap

Handläggare: Gabriella Persdotter Hedlund

Beslutsdatum: 2009-06-08

Uppdaterad enligt rektors beslut 2012-10-08

Gäller fr o m 2013-01-01

Giltighetstid: tills vidare

Ev dokument som upphävs: -

# Allmän studieplan för utbildning på forskarnivå i ämnet: MILJÖANALYS

Gäller fr o m 2013-01-01

Institution för vilken studieplanen gäller

AKVATISKA RESURSER

VATTEN OCH MILJÖ

Ämneskod

NLMILJ02

NLMILJ01

Mål och omfattning för utbildning i ämnet kan variera mellan institutioner (se punkt 4. Övrigt)

## Allmänna regler för utbildning på forskarnivå vid SLU

Utbildningen på forskarnivå vid SLU regleras genom [Riktlinjer för utbildningen på forskarnivå](#) (DNR: ua Fe.2012.40-3218) samt [Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Sveriges lantbruksuniversitet](#) (DNR: SLU ua Fe.2012.4.4-3467).

Dessa styrdokument specificerar regler och rekommendationer kring *Behörighet, Rekrytering och antagning, Samutbildning som leder till dubbel eller gemensam examen,Handledning, Omfattning och innehåll i utbildningen, Planering och uppföljning av utbildningen, Vad ska göras om utbildningen inte fungerar?, Examinering samt Examen.*

Allmänna studieplaner för ämnen inom utbildningen på forskarnivå kan utöver dessa gemensamma regler ange ämnesspecifika regler på vissa punkter. Detta dokument anger de ämnesspecifika reglerna för ämnet miljöanalys. I övrigt skall utbildningen på forskarnivå i detta ämne följa Riktlinjer för utbildningen på forskarnivå och Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Sveriges lantbruksuniversitet.

## 1. Utbildningens syfte och mål

Målet är att doktoranden efter avslutad utbildning är förtrogen med vetenskapens allmänna redskap, samt de forskningsmetoder som är typiska för ämnesområdet miljöanalys/biologi med inriktning ekologi. Syftet är att uppfylla de examensmål

för utbildning på forskarnivå som ges i Högskoleförordningen, Bilaga 2 - Examensordningen.

## **2. Behörighet**

Den som antas skall uppfylla följande krav på särskild behörighet.

För särskild behörighet i ämnet miljöanalys krävs normalt kunskaper inom akvatisk ekologi, akvatisk biogeokemi, statistik eller ekotoxikologi.

## **3. Omfattning och innehåll i utbildningen**

Utbildningen innehåller två huvudmoment; vetenskapligt arbete och kurser.

### **Vetenskapligt arbete**

Den studerande skall under utbildningstiden bedriva ett självständigt forskningsarbete, vilket motsvarar minst 120 hp för doktorsexamen och minst 60 hp för licentiatexamen.

### **Kurser**

De kursbundna studierna skall omfatta minst **45** högskolepoäng för doktorsexamen och minst **25** högskolepoäng för licentiatexamen. De kursbundna studierna skall innehålla dels lämpliga baskurser, dels individuellt valda ämneskurser.

## **4. Övrigt**

Övrig information beträffande forskarutbildning kan hämtas från SFS 2006:1053 och beträffande utbildningsbidrag från SFS 1995:938 med ändring 1998:81 (omtryck) samt 1998:161 och 2006:1053. Information om forskarutbildning vid SLU kan hämtas från Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Sveriges lantbruksuniversitet (Dnr SLU ua 41-1482/07) med Bilaga till styrelsens beslut 2007-04-26, dnr SLU ua 41-1482/07, Rektorsbeslut samt Riktlinjer för utbildning på forskarnivå inom fakulteten för naturresurser och lantbruksvetenskap (Dnr SLU ua 40-1244/08). Till den allmänna studieplanen kan respektive institution, dit forskarutbildningsämnet är knutet, välja att specificera krav utöver vad denna studieplan kräver. Dessa krav skall specificeras i bilaga.

## **5. Bilagor**

Bilaga 1 – Institutionen för vatten och miljö, specifika krav

## Bilaga 1

# Specifika krav vid institutionen för vatten och miljö

### 1: Institutionsspecifika kurser

- allmän litteraturkurs: 7.5 hp
- individuell litteraturkurs inklusive rapportskrivning: 7.5 hp
- avancerad multivariate statistik: 4.5 hp

### 2. Institutionens förväntningar:

- att doktoranden dokumentera rådata i enlighet med kvalitetssäkringsföreskrifter
- att doktoranden är delaktig i institutionens inre arbete.
- att doktoranden vid behov assistera vid undervisningen och handledning av examensarbetare.
- att delta i institutionens seminarieverksamhet
- att doktoranden delta i ansökan om forskningsfinansiering.

### 3. Uppföljningar

Efter 1 år: uppdatering av studieplanen som prefekt skriver under

Efter 2 år: Halvtidsuppföljning i form av ett offentligt seminar. 1 extern granskare som agerar som opponenter, blankett där läget följs upp med underskrift av extern granskare, studierektor och prefekt

Efter 3 år: 75 % uppföljning. Möte där handledare, doktorand, prefekt (eller delegerad person) och studierektor diskuterar läget.