

Topp tio guldkorn i Canvas

Här är tio guldkorn i Canvas som kan underlätta vardagen för lärare och studenter och utveckla hur vi arbetar med undervisningen på SLU.

Grupper och grupparbete

I Canvas går det snabbt och enkelt att skapa grupper. Du kan skapa grupper där du manuellt fördelar studenterna mellan grupperna eller låta Canvas slumpa lika många studenter i varje grupp.

Så snart du skapat grupper får studenterna automatiskt ett grupprum i Canvas där de kan dela filer, kommunicera via diskussioner och chatt samt samarbeta.

Studenterna får stor frihet att hantera sitt samarbete i grupprummet.

Moduler

Moduler är ett sätt att göra kursen tydligare för studenter genom att gruppera material och aktiviteter som hör ihop, exempelvis som olika moment i en kurs.

Du kan ställa in att en modul ska bli tillgänglig vid en bestämd tidpunkt. Du kan också välja att något i en tidigare modul måste vara avklarat innan studenten får börja på nästa, exempelvis att en dugga måste vara godkänd innan studenten får lämna in sitt skriftliga arbete.

Kamratrespons på inlämningsuppgifter

I verktyget för inlämningsuppgifter finns

en funktion för att låta studenter jobba med kamratrespons. Enklast är att du anger hur många arbeten varje student ska granska och vid vilket datum granskningen ska påbörjas. Då sköter Canvas resten med automatik.

Du kan också välja att fördela arbeten manuellt.

Via aktiv kamratrespons förstärks studenterna lärande.

Kommentera inlämningsuppgifter

När du bedömer inlämningsuppgifter online får du upp arbetet på skärmen och kan skriva, stryka under och kommentera i det utan att ladda hem det. Du kan också skriva en övergripande kommentar.

Om du vill bedöma arbeten offline kan du ladda hem alla arbeten som en zip-fil. Packa upp filen och kommentera direkt i dokumenten med exempelvis Word. När du är färdig packar du ihop dokumenten igen och laddar upp den nya zip-filen. Förutsatt att du inte har ändrat några filnamn kommer Canvas automatiskt att lägga rätt kommenterat arbete till rätt student.

Lärandemål och bedömningskriterier

Du kan lägga in bedömningskriterierna för en inlämningsuppgift i direkt anslutning till uppgiften. På så vis blir det tydligt för studenten vad som förväntas.

När du lägger in lärandemål och bedömningskriterier blir det lättare att förklara för studenterna vad de behöver göra för att nå målen.

Du kan också välja att skapa en bedömningsmatris där du bara behöver klicka på rätt steg i matrisen för att ange vilken nivå studenten nått upp till.

Om fler uppgifter ska använda samma bedömningskriterier är det enkelt att kopiera dem.

Anpassad tid för uppgifter

Anpassad tid för uppgifter är enkelt att administrera i Canvas. Du behöver inte göra separata inlämningar för studenter med anpassad tid utan alla studenter kan hanteras inom samma uppgift eller quiz.

I uppgifter kan du lägga in att en eller flera personer ska få lämna in uppgiften vid en senare tid.

Student med rätt till förlängd tid? Moderera uppgiften så kan du tilldela den tid studenten har rätt till.

Det går också att ge en eller flera studenter extra försök på ett quiz.

Kommentar på frågor i quiz

Oavsett om ett quiz varit själv rättande eller om du valt öppna frågor som du rättar manuellt kan du vid behov ge studenten en personlig kommentar på varje fråga. Det gör quiz till ett användbart alternativ för hemtentor.

Bedömning av diskussioner

Om kursen har obligatoriska diskussioner kan du ange att diskussionerna ska

bedömas. Då kan du få upp samtliga inlägg från en student i taget i en samlad vy och skriva en personlig kommentar till den studenten.

Meddelanden samspelar med e-post

Meddelandesystemet i Canvas ser ut som traditionell e-post. Om du valt att få en kopia av dina meddelanden till din vanliga e-post kan du också svara på meddelandena i e-posten. Ditt svar kommer då att skickas till personen inne i Canvas.

Svara på ett Canvasmeddelande i Outlook så får studenten ditt svar inne i Canvas.

Direktkoppling till en publik bildbank

Om du vill komplettera dina egna bilder och bilderna i SLU:s bildbank erbjuder Canvas en koppling till Flickr Creative Commons. Där har du tillgång till miljontals bilder som du har rätt att använda i quizzar, uppgifter, diskussioner och på kurssidor.

Snabbguide till Canvas



Aviseringar

Aviseringar ställer du själv in på ditt konto. Det är också på ditt konto du ställer in språk mm.



Inkorgen

Här tar du emot och skriver meddelanden personligen inom Canvas. Obs! Detta är inte e-post utan meddelanden endast inom Canvas.



Uppgifter

Uppgifter är namnet för inlämningsuppgifter i Canvas.



Grupper

Tilldela gärna studenter till grupper i Canvas. Då får de tillgång att dela filer, egna diskussionsforum, meddelanden, sidor och även möjlighet att skriva dokument tillsammans.



Meddelanden

Det finns två sorters meddelanden i Canvas: Dels finns det kursmeddelanden (fungerar som meddelanden/nyheter i Fronter), och dels är det de meddelanden som beskrivs i Inkorgen ovan.



Commons

Dela med dig, och/eller hämta andras bilder, filmer, moduler, sidor, uppgifter, quizzar och kurser.