



Miljöledningsarbetet inom SLU 2022

Beslut

Rektor beslutar

att till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet överlämna redogörelse för SLU:s miljöledningsarbete 2022 enligt bilaga 1.

att till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet överlämna redogörelse för regeringsuppdrag om minskade utsläpp från tjänsteresor enligt bilaga 2.

Redogörelse för ärendet

Enligt 20§ förordningen (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter ska statliga myndigheter årligen redovisa sina resultat till det departement i Regeringskansliet som myndigheten hör till samt till Naturvårdsverket. I denna rapportering ingår också uppföljning av kraven i förordning (2014:480) om myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader.

Naturvårdsverket har den 11 januari 2023 begärt en redovisning av SLU:s miljöledningsarbete 2022. Begäran har ställts till samtliga statliga myndigheter inklusive universitet och högskolor. Redovisningen ska enligt Naturvårdsverket ske med hjälp av ett webbaserat redovisningssystem. SLU har lagt in begärda uppgifter i det webbaserade systemet och Naturvårdsverket har därefter skickat bilagda rapport som en utskrift från systemet. Denna rapport utgör redogörelsen för SLU:s miljöledningsarbete 2022.

Naturvårdsverket har också den 10 november 2022 skickat ut ett formulär till SLU angående uppföljningen av myndighetens redovisning av uppdraget i regleringsbrevet 2022 om minskade utsläpp från tjänsteresor. Uppföljningen som sker i en Excelfil bifogas i det webbaserade redovisningssystemet till Naturvårdsverket och som bilaga till denna rapport.

Beslut i detta ärende har fattats av rektor Maria Knutson Wedel efter föredragning av miljökoordinator Camilla Källman och i närvaro av universitetsdirektör Martin Melkersson. I beredningen av ärendet har miljöchef Johanna Sennmark och även flera anställda på SLU deltagit.

Maria Knutson Wedel

Camilla Källman

Kopia för kännedom

registrator@slu.se

Universitetsdirektören

Administrativa chefsgruppen

Dekaner

Rektorer

Miljösamordnare

Redovisning av miljöledningsarbetet 2022

Sveriges lantbruksuniversitet

Enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter

Del 1 Miljöledningssystemet

Basfakta

Antal årsarbetskrafter: 3 193

Antal kvadratmeter lokalyta: 313 680

1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Ja, ISO 14001 och EMAS

2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?

SLU ska medverka till en ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar utveckling.

Miljötankande och miljöaspekter ska integreras i allt beslutsfattande och i all verksamhet inom alla SLU:s arbetsenheter.

SLU:s miljöarbete är en långsiktig process, som bygger på ständiga förbättringar med vid varje tidpunkt gällande miljölagstiftning som grund.

3. När har myndigheten senast uppdaterat sin miljöutredning?

Miljöutredningen uppdaterades 2022.

Fråga 4a-7a beskriver myndighetens arbete med dess direkta påverkan på miljön

4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?

- Energianvändning (el och uppvärmning)
- Tjänsteresor (och bränsleförbrukning från maskiner och övriga fordon)
- Inköp/upphandling
- Avfall
- Datorer, skrivare och kopiatorer (energiförbrukning, kemikalier och kassation)
- Djurhållning
- Gödsel
- Kemikalier och gaser
- Livsmedel
- Läkemedel
- Pappersförbrukning

- Tryckeritjänster
- Vattenförbrukning
- Markinnehav
- Inköpt mat (catering)
- Kemikalier

5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande direkt påverkan på miljön?

SLU har som vision att vara klimatneutralt innan 2027 och för att nå dit är sex fokusområden identifierade:

*6.1: All el SLU köper eller konsumerar ska vara av fossilfritt ursprung.

*6.2: All fjärrvärme/fjärrkyla SLU köper eller konsumerar ska vara av fossilfritt ursprung.

*6.3: Alla SLU:s egna fordon, maskiner och verktyg ska drivas av icke-fossilt bränsle.

*6.4: Upphandling av varor och tjänster ska göras med en tydlig klimatmedvetenhet.

*6.5: SLU:s personresor ska minska enligt beslutad målformulering och handlingsplan.

*6.6: Klimatkompensation

Övergripande miljömål

Energianvändning

Mål 1.4: Till 2027 ska SLU, räknat på hela det eget förvaltade fastighetsbeståndet, producera fossilfri elenergi, i första hand solenergi, motsvarande minst 50 % av förbrukningen, samt värme motsvarande minst 95 % av förbrukningen.

Mål 1.5: Till 2027 ska SLU, i det eget förvaltade fastighetsbeståndet, med 2019 som basår, energieffektivisera (el, värme och kyla) med minst 8 % per uthyrd m², vilket motsvarar en energieffektivisering med minst 1 % per uthyrd m² och år. Detta utan att verksamheter och hyresgäster påverkas negativt.

*Mål 1.6: Till 2027 ska SLU, som ett gemensamt mål tillsammans med hyresvärden Akademiska Hus och med 2019 som basår, energibespara med minst 15 % i de fastigheter SLU hyr. Målet inkluderar el, värme samt kyla och mäts i kWh/hyrd m². Detta utan att verksamheter och hyresgäster påverkas negativt.

Tjänsteresor

Mål 2.6: Till 2025 ska SLU minska de fossila utsläppen från flygresor med totalt 60 % jämfört med 2019 per helårsanställd. Det skulle kunna motsvaras av en minskning på 90 % för inrikes flygresor och 50 % för utrikes.

Inköp/upphandling

Mål 3.6: Årligen ska uppföljning ha genomförts av minst tre upphandlingar för att fastställa om, och i vilken utsträckning, en reducerad miljöpåverkan uppnåtts.

Mål 3.7: Miljökrav ska ställas i samtliga upphandlingar, där det är relevant utifrån miljöriskanalys.

Mål 3.8: Öka antalet avrop med miljöhänsyn på tidsbestämda fokusområden. För 2020-2022 är fokusområdet inköp av inrikes hotellnätter.

6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?

Energianvändning

*Ta fram förslag om investering i minst 3 000 m² solceller. Fastighetsavdelningen bereder ärendet inför beslut. Beslutet ska förankras i ledningsråd.

* Enligt underhållsplan. Byte till LED-belysning, effektivisera ventilation, byte av fönster, etc.

* Kontinuerligt: varje hus/ort ska ta fram en egen åtgärdslista baserad på sparad kWh som uppdateras 1 gång om året.

* 2021: ta fram energigrupper på varje ort eller hus med representanter för bägge verksamheterna, SLU och AH. En specifik åtgärdslista ska tas fram för varje enhet.

* 2022: se över hyresavtal i syfte att optimera incitamenten att investera i energibesparande åtgärder.

* Nybyggnation: undermätare i nybyggnationer (el). Ingår som krav i miljöbyggnad silver.

Tjänsteresor

* SLU:s strategiska fokusområde 3.2 SLU i det digitala samhället innehåller många beröringsytor med det här målet, se delkomponenter a-d.

* Utredda möjligheten att skapa infrastruktur för högkvalitativa konferenser m.m. på alla huvudorter med t ex inspelningsstudio.

* Utredda restidsavtalet. Skapa reseersättningsregler som är lika och tolkas liknade över hela SLU och som gynnar icke fossila transporter.

* Kontinuerligt avtalat samarbete med resebyrån angående kompetens vad gäller miljöeffekt och alternativa resvägar och transportmedel.

* Kontinuerligt avtalat samarbete med tågbolag angående biljetter, rabatter, tidtabeller och statistik.

* Utvärdera efterlevnaden av reseriktlinjerna och beslutstrappans samt deras effekt på målet.

* Fortsätta utveckla digital infrastruktur i framkant.

* Kompetensutveckling av medarbetare, inklusive utbildning för nyanställda, för att kunna hantera digitala möten.

* Utredda möjligheten att skapa riktlinjer för helt eller delvis digitala disputationer.

* Undersöka möjligheten om det i bokningssystemet går att visa olika resealternativ och tillhörande koldioxidutsläpp.

* SLU:s studenter bör i första hand resa med tåg vid resa till utbytesstudier inom

Europa. Det kan vi stimulera t.ex. med ett tilläggsstipendium för tågresor.

- * Fortsätt föra dialog med finansiärer för att se hur klimatpåverkan från forskningsprojektets resor kan minska.
- * Samarbeta med andra universitet i frågor rörande beteendeförändringar och effektivisering gällande resor via t ex SUHF.
- * Ledningspersoner på olika nivåer bör gå före och visa gott exempel i val av resor. Detta bör också kommuniceras i organisationen.
- * Tillsammans med resebyrån utreda möjligheten att skapa en CO2-kalkylator där man vid bokningstillfället kan se hur mycket utsläpp tjänsteresan kommer att gett upphov till.
- * En beslutstrappa på fakultets- eller institutionsnivå där fakulteterna prioriterar vilka resor som är viktiga.
- * Kontinuerligt kommunicera reseriktlinjer och mål för tjänsteresor samt uppföljning av statistik.
- * Lägg med frågor om tjänsteresor i mall för medarbetarsamtal med avseende på arbetsmiljö, säkerhet och miljö.
- * Utvärdera effekterna av nya resemönster efter Coronapandemin. Vad har fungerat bra och mindre bra inom verksamheterna, vad har det fått för konsekvenser för kvalitet och arbetsmiljö?
- * Utvärdera handlingsplanens effekt på målet och justera minst vart annat år.
- * Utreda möjligheten att införa en koldioxidbudget på institutions- och avdelningsnivå.
- * Utvärdera och anpassa klimatfonden för bästa effekt.
- * Undersöka möjligheten att köpa grönt flygbränsle.
- * Undersöka möjligheten att köpa utsläppsätter som kompensation.

Inköp/upphandling

- * Miljöenheten på SLU och inköpsavdelningen har ett tätt samarbete med återkommande möten. Rutiner för detta samarbete finns.
- * Miljöenheten på SLU ställer miljökrav vid varje upphandling där enheten bedömt det som möjligt och relevant enligt en framtagen modell för miljöriskanalys av upphandlingar.
- * Modellen för miljöriskanalys, vars syfte är att identifiera upphandlingar med betydande miljöaspekter, tar även hänsyn till vilka upphandlingar/leverantörer där det ska ställas krav på miljöledningssystem.

7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts

Klimatneutralt SLU

6.1: SLU köpte och konsumerade under år 2021 enbart fossilfri elenergi.

6.2: Av den fjärrvärmefjärrkylan SLU köpte eller konsumerade under år 2022 var 65 % av fossilfritt ursprung.

6.3: Av de 213 fordon SLU äger är fördelningen mellan drivmedelstyp: diesel 55 %, HVO100 22 %, bensin 14 %, el 7 % och övriga 2 %. Av den förbrukade mängden drivmedel under 2022 var 37 % fossilfritt, vilket omräknat till CO₂ekv motsvarar 12 % av utsläppen från drivmedelsförbrukningen. Räknas även SLU:s oceangående forskningsfartyg R/V Svea in i statistiken blir motsvarande siffror 31 % respektive 9 %.

6.4: Se målområde 3. I stort sett tillfredsställande måluppfyllelse. Vid upphandling av varor, tjänster och byggnader tas hänsyn till energiförbrukning i så stor utsträckning som möjligt, där det anses vara relevant. Antalet upphandlingar med miljökrav påverkas av vilka typer av upphandlingar det rör sig om. SLU:s verksamhet är bred och det är inte ovanligt att väldigt specifika produkter upphandlas. I de flesta fall finns då bara en leverantör, vilket påverkar möjligheten att ställa miljökrav.

6.5: Se målområde 2.

6.6: Ett projekt pågår för att undersöka vad SLU kan göra rent praktiskt för att binda in koldioxid, till exempel genom att tillverka och omhänderta biokol. I nuläget har två förstudier genomförts.

Övergripande miljömål

Energianvändning

Mål 1.4: Räknat på hela det eget förvaltade fastighetsbeståndet, producerades år 2022 fossilfri elenergi motsvarande 48 % av förbrukningen, samt värme motsvarande 102 % av förbrukningen.

Mål 1.5: I det eget förvaltade fastighetsbeståndet minskade energiförbrukning under år 2022 med 2 % per utrymme m², med 2019 som basår.

Mål 1.6: Energiförbrukningen för 2022 var 217 kWh per m², vilket är en ökning med 4 % sedan 2019. Ökningen kan bero på felaktig data från hyresvärden Akademiska hus gällande inhyrda lokaler i region mitt. Utredning pågår.

Tjänsteresor

Mål 2.6: SLU har minskat de fossila utsläppen från flygresor med 14 % per helårsanställd, jämfört med år 2019. De fossila utsläppen från inrikesresorna har minskat med 52 % och utsläppen från utrikesresorna med 5 %, mätt per helårsanställd.

Inköp/upphandling

Mål 3.6: Under 2022 har tre uppföljningar genomförts:

1. Fruktkorgar: Uppfyller de krav som ställts.
2. Drift av restaurang - och caféverksamhet samt intern catering SLU Alnarp: Enda avvikelserna är ändrade öppettider vilken är en lokal överenskommelse med SLU i Alnarp
3. Arbetskläder: När det gäller arbetskläder så har leverantören inkommit med giltigt Öka-tex-certifikat och förklaringar till hur de bidrar till att uppnå SLU:s uppsatta miljömål. Avvikelse som identifierats är att SLU enligt avtalet ska ha tillgång till ett miljövänligt och miljömärkt sortiment, detta är då bristfälligt uppfyllt då man inte på ett transparent sätt kan se vilka produkter som är hållbart producerade eller omfattas av miljömärkning på leverantörens webb. Planeras åtgärdas under 2023.

Mål 3.7: I de upphandlingar, som resulterat i signerat avtal under 2022, har i samtliga fall en miljöriskanalys genomförts. I 15 av dessa upphandlingar och avrop har miljöriskanalysen resulterat i miljökrav i respektive upphandling samt att gröna lön används i Proceedo där så är möjligt.

Mål 3.8: Av SLU:s 20 mest bokade hotell inrikes under 2022 var 38 % av hotellnätterna på ett miljöcertifierat hotell. Det är en minskning jämfört med 2020 då nästan hälften av hotellnätterna var bokade på miljömärkta hotell.

Fråga 4b-7b beskriver myndighetens arbete med dess indirekta påverkan på miljön

4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?

- Utbildning/Utbildning för hållbar utveckling (UHU)
- Forskning
- Miljöanalys

5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande indirekt påverkan på miljön?

Övergripande miljömål

Utbildning/Utbildning för hållbar utveckling (UHU): Alla studenter som deltar i något av SLU:s program ska, inför sin framtida yrkesutövning, få en bra bas att hantera alla hållbarhetsperspektiv på (ekonomiskt, socialt och miljömässigt). Det uppnår vi genom att uppnå nedanstående delmål.

Mål 4.4.1: Integrera hållbar utveckling i alla program (100 %) till 2025.

Mål 4.4.2: I kursutvärderingar senast år 2025 få minst 3,5 (av 5,0 möjliga) i medelvärde på fråga om i vilken utsträckning som hållbarhet integrerats i utbildningen.

Mål 4.4.5: Minst 70 % av tillfrågade alumner ska uppleva att deras utbildning (i program) ska ha gett dem verktyg att arbeta med alla tre dimensioner av hållbar utveckling i deras nuvarande yrkesutövning, samt om de anser sig använda verktygen och bidra till en mer hållbar värld.

Miljöanalys: För att i än högre grad bidra till samhällets miljöarbete har SLU som övergripande miljömål att användningen av data som genereras av SLU:s fortlöpande miljöanalys blir större bland landets beslutsfattare, myndigheter, forskare och allmänhet.

Mål 5.4: Minst 90 % av alla verksamheter som deltar i SLU:s kvalitetsarbete tillhandahåller senast vid utgången av 2025 öppna data på internet enligt gällande kvalitetsguide för miljödatahantering.

6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?

Utbildning/Utbildning för hållbar utveckling (UHU)

* Programmen ser över hållbarhetsaspekterna och ser till att kunskap inom hållbar utveckling finns säkerställt inom alla program. SLU högskolepedagogiska grundkurs innehåller en modul om UHU. Motsvarande modul erbjuds alla kursansvariga. SLU:s övriga högskolepedagogiska kurser innehåller inslag av

UHU.

* Programmen ser över hållbarhetsaspekterna och ser till att kunskap inom hållbar utveckling finns säkerställt inom alla program och tar hänsyn till tidigare kursvärderingar.

* Skapa en metod för att fråga alumner om deras yrkesutövning. Genom uppföljningen ska man kunna se hur väl alumnerna tycker sig ha fått verktyg inom ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet.

Miljöanalys

* Miljödatastöd genomför löpande ett aktivt arbete internt med att stötta verksamheterna i publicering av data och databeskrivningar genom att:

1. Identifiera verksamheter som saknar publicerade datafiler och/eller databeskrivning på SLU:s öppnadata-sida.
2. Ge riktad information till dessa verksamheter om olika sätt och format som finns för att publicera filer samt ha dialog med verksamheterna för att samla tillräcklig information om data för publicering av databeskrivning enligt rekommendation på SLU:s öppna data-sida.
3. Följa upp att åtgärder för att tillgängliggöra data genomförts av verksamheterna (på hemsida/ projektwebbsida) samt att databeskrivning finns på SLU:s öppna data-sida.
4. Verksamhetsansvarig skickar databeskrivning till Miljödatastöd för inläggning på SLU:s webbsida för öppna data.

Verksamheten kvalitetssäkrar data och tillgodoser så att den:

- finns på en webbsida tillgängligt via www.slu.se
- finns i ett maskinläsbart, helst öppet format (CSV eller annat textformat)
- har en databeskrivning enligt rekommendation

7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts

Utbildning/Utbildning för hållbar utveckling (UHU)

Mål 4.4.1: Vid utgången av 2022 hade SLU 50 utbildningar på grund- och avancerad nivå (exkluderat basår). Samtliga program vid SLU har hållbarhetsaspekter som en del av programmens generella profil, men fortfarande kan hållbarhetsaspekterna gärna konkretiseras ytterligare och förtydligas i några av utbildningsplanerna.

Under 2022 har ytterligare ett 50-tal kursansvariga deltagit i utbildningen "Utbildning för hållbar utveckling (UHU),

Sedan 2015 har nu totalt 456 kursledare antagits till utbildningen i UHU och 444 har genomfört den helt. Antalet aktiva kursledare varierar något mellan åren men vi räknar med att omkring 90% (plus minus några procent) av alla kursledare har deltagit i utbildningen.

Till det kommer alla de som deltar i SLU:s högskolepedagogiska grundkurs som även den innehåller en mindre modul om UHU (även övriga pedagogiska kurser berör dessa frågor mer eller mindre).

Mål 4.4.2: Genomsnittet för kursutvärderingsfrågan år 2022 ökade ytterligare

något jämfört med 2021 och ligger nu på 4,18 av 5 möjliga.

Mål 4.4.5: Följs upp vart tredje år och nästa tillfälle är december 2024.

Miljöanalys

Mål 5.4: Av de verksamheter som deltar i kvalitetsarbetet var det 33 % som vid årsskiftet 2022 uppfyllde kraven. Målet bedöms att kunna uppnås genom beslutad handlingsplan.

8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?

Hela SLU är miljöcertifierat enligt ISO 14001 och EMAS och utbildning av personal gällande miljöledningssystem pågår löpande från central nivå. Energieffektivisering, plast och videokonferensanvändning är exempel på utbildningsområden. Även utbildning om miljöledningssystem sker för både anställda och inom vissa kurser för studenter. Inom ramen för miljöledningssystemet upprättas gemensamma rutiner. Dessa uppdateras centralt av miljöenheten på SLU. Under 2022 har det varit fortsatt fokus på att uppdatera medarbetare och studenter på miljöledningssystem och ta fram lokala handlingsplaner/miljömål till de övergripande miljömålen. Sedan tidigare finns en elektronisk utbildning, s.k. nano-Learning, till alla anställda och studenter med syftet att informera om SLU:s miljöledningsarbete och vad du som medarbetare eller student måste veta.

9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?

- Med det nya avtal som togs i bruk 2020 får vi tillgång till vår leverantörs (Ateas) miljökonserter och stöd inför alla våra större inköp samt när vi definierar våra standardprodukter. Vi bjuds kontinuerligt in på seminarium för att kunna hålla oss uppdaterade och vi har gått med i ett nätverk där vi får support för återvinning och återtag. Vi kan enkelt få ut data om hur våra inköp påverkar miljön och professionellt stöd för att göra rätt val.
- Vi har förbättrat vår eshop med märkningar som gör det enkelt att skilja ut vad som är bra val ur energi och miljösynpunkt. Våra standardprodukter har i stor utsträckning märkningen Epeat Gold vilken säkerställer fokus på miljö och energi-krav både under produktion och på den färdiga produkten.
- Vår främsta hårdvaruleverantör hjälper oss med att ge oss certifieringsexemplar när vi vill byta standardmodeller så de vi väljer fyller våra krav på funktionalitet som stödjer vårt miljöarbete. De ska vara enkla att styra så de minimerar el-åtgången samt vara attraktiva så att de går att sälja när de inte längre uppfyller våra krav. De köps med 4 år försäkring samt service på plats.
- Vi har bytt större delen av studentmiljön och väljer då aktivt datorer och skärmar med låg energiåtgång, även i sleepmode.
- Vi har påbörjat ett byte av stora delar av det nätverket på våra huvudorter. I många fall har den gamla utrustningen blivit 10 år. Nyare utrustning kommer med lägre energiförbrukning och vi har i många fall valt just med tanke på detta. Den leverantör vi valt har ett uttalat miljöfokus.

- Leveranser från tillverkande land till vår leverantör sker i så stor utsträckning som möjligt med tåg istället för med flyg. Många produkter levereras utan onödig kringutrustning som ex sladdar och dessa köps till endast om de behövs.
- Nya videokonferenssystem som köps in (Cisco Webex) går automatiskt i energisparläge utanför kontorstid
- Vid livscykelhantering av projektorer väljs i första hand laser-projektorer vilka är avsevärt mer strömsnåla och tysta än traditionella lamp-projektorer.

10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?

- Då SLU har sin verksamhet utspridd på många olika orter från norr till söder satsas det förhållandevis mycket resurser på IT-resor.
- SLU har drygt 110 videokonferenssystem utspridda över 14 orter.
- Genom SLU:s videokonferensförvaltning sker löpande utökning, livscykelhantering och uppdatering av videomöteslokalerna och -infrastrukturen för att tillgodose verksamheternas behov av videomötesteknik.
- Avveckling av videoinfrastruktur som inte längre tjänar sitt syfte har genomförts vilket innebär en besparing såväl ekonomiskt som ur miljösynpunkt.
- Personalen vid SLU kan själva boka Zoom- eller Teamsmöten genom Outlook, vilket främjar användandet av digitala resor.
- Tjänsten SLU Secure Meeting finns också att tillgå i de fall det ställs förhöjda krav på sekretess.
- Videoinfrastrukturen tillhandahåller interoperabilitet mellan de olika e-mötestjänsterna och videokonferenssystemen.
- ?One Touch Join?-knapp på samtliga fysiska videorum för bokade videomöten vilket sänker tröskeln för användarna att ansluta till videomöten.
- Infört skraddarsydd knapp för videosystem att enklare delta i MS Teams-möten.
- Infört skraddarsydd knapp för videosystem att enklare delta i Zoom-möten.
- Inom SLU erbjuds kostnadsfri inspelning och livesändning av möten, konferenser, seminarier och föreläsningar, genom videokonferens, vilket minskar behovet av fysiska resor.
- För event som ställer höga krav på digital produktion har AV-stöd mot ersättning både tillgång till teknik och kompetens för att stödja universitetet. Genom livesändning av seminarier och konferenser går det att hålla hybrida eller helt digitala event.
- Tack vare främjandet av videomöteskulturen ser vi en fortsatt väldigt hög användning av videomötestjänster, trots en återgång till kontorsarbete efter pandemin.
- Användningen av SLU:s videomöteslokaler hade under pandemin minskad användning då det var få på plats, men under 2022 så har videosalarna åter tagits i bruk och dessutom i större utsträckning än före pandemin.
- Vidareutveckling av tjänsten SLU Play (play.slu.se) med avdelningsöverskridande samarbete, för att främja livesändning av event/föreläsningar samt uppladdning av dessa att ta del av på distans.
- AV-stöd har producerat väldigt många digitala event för universitetet under året, vilka annars hade dragit stor publik på plats och därmed sparar in många fysiska resor.

- Universitetet arbetar för att minska antalet tjänsteresor genom löpande arbete att underlätta och förbättra möjligheterna att använda videomöten som ett alternativ till fysiska resor. SLU är bland annat aktiva inom Trafikverkets projekt REMM (Resfria möten i myndigheter), vilka driver ett arbete syftat till att öka antalet digitala resor enligt en 10-stegsplan vid ett 90-tal myndigheter i Sverige.
- Byggprojektet av studio för inspelning och sändningar av event och pedagogiskt material blev klart under hösten 2022. En dedikerad studio kommer att kunna underlätta och tillgängliggöra digitalisering av både pedagogiken och event. Samtidigt kan man höja driftsäkerhet och kvaliteten på produktionerna. Studion kräver däremot dedikerad personal, vilket det ännu inte finns tilldelningsbeslut för, men universitetsledningen förväntas ge klartecken i frågan och driftsättning bör därefter kunna ske under 2023.
- Vi har erbjudit utbildning och support av programvara som gör det enkelt att ha möten på distans, även hemifrån. Hemtentor har i större utsträckning använts med hjälp av nya centrala programvaror som IT-avdelningen nu erbjuder support på.
- För att anställda ska slippa åka till kontoret för att hämta beställd utrustning har vi gjort det enkelt att beställa hemtransport mot att en liten kostnad tillkommer. Detta har blivit väldigt väl mottaget.
- Vi har gjort det enkelt att både arbeta och studera hemma med ökade inköp av licenser. För anställda har vi en standardiserad arbetsplats som är enkel att få support på. Studenterna erbjuds möjlighet att nå data samt mjukvara från platser

11. Kommentar om del 1 i redovisningen

Hämt inom miljöarbetet på SLU (2022) som vi vill lyfta fram:

- * En fortsättning på förstudien angående SLU:s potential att tillverka och omhänderta biokol, med syfte att skapa en kolsänka inom ramen för ett klimatneutralt universitet tills år 2027, genomfördes. Fokuset denna gång var biokol i samarbete med extern part. Diskussion förs för närvarande internt om hur man kan gå vidare.
- * Agenda 2030: Miljöenheten har se dan årsskiftet 2022 samordningsansvaret för SLU:s Agenda 2030 arbete och ska vara stöd till vicerektor i strategiska hållbarhetsfrågor. Under kommande år kommer arbetet bland annat att fokusera på att arbeta fram hållbarhetsmål och införliva rimliga delar av agenda 2030 i SLU:s miljöledningssystem. För andra året i rad var SLU med i THE SDG-rankingen med bra resultat.
- * SLU har nyligen antagit Länsstyrelsen i Uppsalas hållbarhetslöften för vatten. Ett hållbarhetslöfte är en frivillig avsiktsförklaring mellan Länsstyrelsen och aktörer i länet och beskriver de åtgärder en aktör åtar sig att genomföra för att bidra till att uppnå de nationella miljömålen.
- * SLU har i september 2022 fått i uppdrag att leda Lärosätenas klimatnätverk, ett nätverk för universitet och högskolor, som syftar bland annat till att underlätta för lärosätena att uppfylla sin del av Parisavtalet. Arbetet finansieras delvis genom anslag från Vinnova och Formas
- * Arbete med åtgärder för biologisk mångfald har genomförts vid bl.a. campus Alnarp.
- * Enligt regeringsuppdraget om energibesparing har SLU vidtagit en rad åtgärder, bland annat minskat belysningen till 70 % i många av lokalerna, alternativt släckt

varannan lampa helt. Lokalernas ventilation har optimerats och närvarostyrd belysning har justerats för att minska energiåtgången. Intern kommunikation och samarbete med fastighetsägare har varit, och är, avgörande för framgångsrik energibesparing.

Del 2 Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

1. Tjänsteresor och övriga transporter

Utsläpp av koldioxid i kilogram, totalt och per årsarbetskraft uppdelat per fordonsslag (1.1), sammanlagt (1.2) och från flygresor över 50 mil (1.3) samt antal resor

	Årets uppgifter – antal resor och kg CO ₂			Föregående års uppgifter	
	Antal resor	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.
a) Flygresor under 50 mil		256 489	80	68 752	22
b) Bilresor	6399	447 456	140	739 708	232
c) Tågresor	7607	13,20	0,004	5,03	0,002
d) Bussresor	2636	9 094	2,85	1 544	0,48
e) Maskiner och övriga fordon		632 954	198	303 390	95
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid					
1.1 a-e		1 346 006	422	1 113 399	349
1.3 Flygresor över 50 mil	4004	2 005 088	628	332 874	104

1.4a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

-Flygresor över 50 mil: SLU bytte resebyrå under hösten 2022 och flygstatistiken är därför från två resebyråer. Nuvarande resebyrå kunde tyvärr inte ta fram detta så redovisade antal resor är enkelresor (671 st.). Den gamla resebyrån kunde ta fram enligt NVV:s definition (3333 st).

-Maskiner och övriga fordon: Statistikuppgifterna har förbättrats då fler bulkleveranser fångats upp. Det gör att det i år är en ökning.

1.4b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

Bilresor som görs i tjänsten:

- Då miljörapporter från hyrbilsbolagen innehåller siffror för både kilometerantal och utsläpp i kg CO₂ så baseras uträkningen av på de av bolagen angivna utsläppstalen när det gäller hyrbilar.

- När det gäller utsläpp från privata bilar (reseräkningsbaserat) används fortfarande körsträcka och Naturvårdsverkets schablonmall precis som tidigare år.

- Hyrbilsbolagen (4 st) använder sig av olika schabloner men i genomsnitt en schablon om ca 0,12 kg CO₂ per km medan i den mall från Naturvårdsverket som

använts i dessa beräkningar har en schablon om ca 0,17 kg CO₂ per km.

- Antalet bilresor som görs i tjänsten omfattar utlägg för reseräkningar, hyrbilar, taxiresor. När det gäller hyrbilar kan det vara hyrbilar som används en gång (en resa), men också hyrbilar som hyrs flera dagar. Upphandlade leverantörer av stationstankningar går enbart att få ut CO₂.

Bussresor:

- Kostnader från reseräkningar som vi sedan stämmer av med antalet resor. Schablonantagandet om att en genomsnittlig resa är 50 km används också för att få fram en uppskattning om totala antalet km med buss. Därefter har naturvårdsverkets schablonmall (kollektivtrafik, landsvägsbuss) använts för att uppskatta kg CO₂-utsläpp. Det medför en hel del osäkerhet och fel, men metodiken har varit densamma över tid vilket gör att jämförbarheten håller.

- Uppskattningen av CO₂-utsläppen för bussresor bygger på uppgifter om utlägg för bussresor via resesystemet. Antalet bussresor och utlägg för dessa är helt avgörande för uppskattningen av CO₂-utsläppen och en felkälla är naturligtvis i vilken utsträckning medarbetarna begär ersättning för sina resor. I dagsläget finns det inte något bättre system att mäta detta på.

1.5 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem, Leverantörsuppgifter, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Bilresor som görs i tjänsten:

- Uppgifter gällande privata bilar tas fram via antal körda km från reseräkningar i SLU:s resesystem. När det gäller privata bilar uppskattas sedan det totala CO₂-utsläppet via Naturvårdsverkets schablonmall där total körd sträcka i km anges. Uppgifter för taxibilar hämtas dels från upphandlad resebyrå, men även från SLU:s resesystem i form av utbetalningar gjorda för ersättning för taxiresa. I Naturvårdsverkets schablonmall har sedan total kostnad för taxiresa matats in för att få fram utsläpp i kg CO₂. Uppgifter hämtas även från upphandlade leverantörer av stationstankningar.

Bussresor:

- Uppskattningar av CO₂-utsläppen bygger på uppgifter om utlägg för bussresor via SLU:s resesystem, men även på underlag från SLU:s upphandlade resebyrå.

Maskiner och övriga fordon:

- Beräkningarna bygger på SLU:s bulkleveranser där mängden (liter) lagts in i Naturvårdsverkets schablonmall för utsläpp.

- Innan år 2020 har samtliga SLU:s egenägda fordon ingått i rapporteringen under Maskiner och övriga fordon. Via leverantörsuppgifter från bensinbolagen har sedan

2020 en särredovisning av egenägda bilar kunnat göras, vilket därför möjliggjort att dessa flyttats till Bilresor som görs i tjänsten. Konsekvensen av detta blir att rapporterade utsläpp från Bilresor som görs i tjänsten ökar men utsläpp från Maskiner och övriga fordon minskar. Totalsumman är dock densamma.

- Naturvårdsverkets schablonmall har använts.

Leverantörsuppgifter:

- Flyg och tåg: Statistik för flyg- och tågresor har hämtats från SLU:s resebyrå, SJ och MTRX.

1.6 Uppföljningsmått som svaren på frågorna baseras på (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Schablonlista som Naturvårdsverket tillhandahåller, Uppgifter som tagits fram på annat sätt, nämligen

- Se ovan.

- SLU har en resebyrå som levererar statistik på koldioxid utifrån schabloner.

2. Energianvändning

2.1 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt, per årsarbetskraft och per kvadratmeter total användbar golvyta uppdelat på

	kWh totalt		
	2022	2021	2020
Verksamhetsel (avser lokaler)	29 223 907	26 002 130	25 819 287
Fastighetsel			
Värme	22 851 398	27 760 355	24 544 132
Kyla	3 989 901	3 651 577	3 935 002
Totalt	56 065 206	57 414 062	54 298 421

	kWh/årsarbetskraft			kWh/m ²		
	2022	2021	2020	2022	2021	2020
Verksamhetsel (avser lokaler)	9 152	8 143	8 184	93	83	82
Fastighetsel						
Värme	7 157	8 694	7 779	73	89	78
Kyla	1 250	1 144	1 247	13	12	12
Totalt	17 559	17 981	17 210	179	183	172

Eventuell energianvändning utanför lokaler

	kWh totalt		
	2022	2021	2020
Energi			

2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad? (envalsfråga)

Värmeförbrukningen är inte normalårskorrigerad.

2.3 Andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent)

	2022	2021	2020
Verksamhetsel	100 %	100 %	100 %
Fastighetsel	%	%	100 %
Värme	62 %	66 %	65 %
Kyla	75 %	75 %	55 %
Utanför lokaler	%	%	%
Totalt	83 %	82 %	81 %

2.4 Har krav ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal? (envalsfråga)

Krav har ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal.

2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka åtgärder som har genomförts

Ja

SLU:s totala energiförbrukning har minskat sedan förra året. Energiförbrukningen inhyrda lokaler har ökat med 1 450 435 kWh, men ökningen kan bero på felaktig data gällande inhyrda lokaler i region mitt. Utredning pågår.

Exempel på energiåtgärder 2021:

Alnarp

- Montering Tredjeglas
- Kompletterat tilläggsisolering där den varit dålig
- Separera dragskåp
- Belysningsbyte
- Byte termostater

Umeå

- Byte till LED armaturer i kostall Röbbäcksdalen

Uppsala

- Fönsterbyte
- Belysningsarbete i odlingskamrar
- Solceller tak
- Värmeåtervinning från kylmaskin
- Injustering och termostater
- Ombyggnad av tomställda energikrävande stallar till moderna kontor på Kungsängens gård.
- Justering av Dalisystem för innerbelysning stallarna VHC.
- Byte till LED armaturer i stall/ridhus Krusenberg

Planerat byte till LED armaturer under 2023 på Lantbruksdriften Alnarp, Lantbruksdriften Uppsala, Lantbruksdriften Lanna

2.6a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

Siffrorna har tagits fram genom att se över vår inköpta förbrukning och räknat av det vi fakturerat vidare till externa hyresgäster. Nettoförbrukningen gäller därmed de lokaler/fastigheter där SLU har egen verksamhet, är tomställda, samt där media är inräknat i hyran då egen förbrukningsmätare inte finns. Den skillnad som skett är att vi bytt ut lite hyresgäster igen samt att vi valt att installera fler elmätare i våra lokaler för att på ett bättre sätt kunna följa upp fastigheternas förbrukning. Några gamla kostall i Uppsala har byggts om till kontor/lagerlokaler under året och däremot ökat förbrukningen av el och värme. Vi håller fortfarande på med att få till vår mediauppföljning i vårt fastighetssystem och därmed ha allt samlat på ett och samma ställe. Detta kan ha medfört att ev. något inte kommit med, men i och med att arbetet pågår att göra vår uppföljning bättre ser vi fram emot 2023 som ska kunna ge oss ännu mer exakta siffror på vår förbrukning. Fortfarande har vi fel på solcellsmätarna ute vid Lövsta (Uppsala) då växelriktarna visade sig också vara felkopplade samt att vi tappat kontakten med nätet. Det gör att vi inte har en helt korrekt siffra för just denna mätare och det är något man ännu arbetar med att få iordning. Biogasen, el redovisas i producerad el och såld el, likaså för biogasens värmeproduktion. Biogasen har gått bra under året. Skörden för 2022 kan i stort sägas vara normal. Vi har på Lövsta trimmat in ventilation och värmesystem på svinstallsanläggningen för att få bättre balans i klimatet och det har medfört att vi fått en mindre energiförbrukning. Även på Kungsängens gård har vi uppdaterat undercentralen och överordnade styrsystem för att på bättre sätt kunna styra och se energiuttaget.

2.6b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

SLU strävar kontinuerligt efter att de insamlade uppgifterna ska vara korrekta och verifierbara. Det är också av största vikt att de uppgifter SLU får in avser exakt samma värden som tidigare år så att de blir jämförbara och att det därmed går följa utvecklingen av den energiförbrukning SLU har. Mätaren för solcellerna på Lövsta är det fortfarande fel på och det försöker lösas det med entreprenörer som är inblandade. Då inrapporteringssystem av all media har bytts har SLU försökt få bättre överblick, tyvärr pågår ännu arbetet för att säkerställa alla uppgifter och därför kan det hända att något är missat.

En hel del energisparåtgärder har under året genomförts tillsammans med hyresvärden Akademiska Hus, men trots det har det skett en ökning i energianvändning. När de gäller energiförbrukningen för inhyrda lokaler kan ökningen vi se i år bero på felaktig data gällande inhyrda lokaler i region mitt. Utredning pågår

2.7 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem, Leverantörsuppgifter, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Uppgifterna kommer från hyresvärden Akademiska Hus avseende el, värme och kyla. Leverantörsuppgifter gäller även för hyrda lokaler utöver Akademiska Hus. Från eget uppföljningssystem tillkommer uppgifter om el och fjärrvärme från egna fastigheter. Förbrukning av olja och flis uppskattas utifrån inköp och lagermängd.

3. Miljökrav i upphandling

3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop

	Antal st		
	2022	2021	2020
Upphandlingar och avrop med miljökrav	15	12	7
Upphandlingar och avrop totalt	37	35	16
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	41 %	34 %	44 %

3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärdet där energikrav enligt förordning (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader har ställts

0

Kommentar till redovisning av antal upphandlingar över tröskelvärdet

Om krav enligt förordningen om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader inte har ställts vid upphandlingar över tröskelvärdet, ange skälen för det (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Annat:

Under 2022 har inte några sådana upphandlingar varit aktuella.

3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader? (envalsfråga) Vid Nej, anges skälen för det (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Nej

Annat:

Nej inte i avtalen men eftersom de flesta avtal tecknas med AH som har höga energikrav på sina byggnader så har det inte funnits anledning att ställa ytterligare krav. Dessutom har SLU och AH en överenskommelse kring gemensamma energibesparingar. När SLU bygger nya fastigheter ställs krav enligt byggnorm (klassificeringsnivå "miljöbyggnad silver").

3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala värdet av upphandlingar och avrop per år

	Värde kr		
	2022	2021	2020
Upphandlingar och avrop med miljökrav	146 162 500	132 350 678	162 037 325

miljökrav			
Upphandlingar och avrop totalt	165 530 633	199 278 433	200 419 325
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	88 %	66 %	81 %

3.5a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

Resultatet påverkas av vilken typ av upphandling det rör sig om. Vissa år kan antalet upphandlingar med miljökrav vara lägre, beroende på upphandlingarnas art (många instrument och tjänster). SLU:s verksamhet är bred och det är inte ovanligt att väldigt specifika produkter upphandlas. I de flesta fall finns då bara en leverantör, vilket påverkar möjligheten att ställa miljökrav. Eftersom miljöriskbedömning görs på alla inkomna upphandlingar är kraven i de upphandlingar som miljöenheten är med och ställer krav, av bättre kvalitet och får större genomslag.

3.5b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

Redovisningen avser endast de upphandlingar och avrop med en konkurrensutsättning, dvs inte frivilliga förhandsinsyner, och där upphandlingen / avropet har genomförts centralt av eller med stöd av inköpsenheten. När det gäller upphandlingar som genomförts av andra enheter på SLU saknar inköpsenheten uppgifter om vilka miljökrav som ställts.

Då hela SLU är miljöcertifierat och då det finns en rutin som tar upp miljökrav vid inköp av varor och tjänster, ska de enheter som gör upphandlingar själva också ha med miljökrav när det är möjligt. Det är dock troligt att de centralt genomförda upphandlingarna står för huvuddelen av genomförda upphandlingar räknat i värde kr. För övriga avrop och direktinköp saknas uppgifter om miljökrav ställts, eftersom beställningar sker decentraliserat inom universitetet och det finns inte krav på att miljökrav ska registreras någonstans nr beställningen sker. Så långt det är tekniskt möjligt förses produkter som uppfyller miljökrav med grönt löv i beställningssystemet. Från och med 2019 är ambitionen att inköpsenheten ska genomföra samtliga upphandlingar på SLU.

3.6 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem

4. Frivilliga frågor

Frågor om policy

4.1 Har myndigheten internt styrande dokument för IT och miljö? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka områden som tas upp i dokumentet (flervalsfråga)

Ja

Energianvändning för IT, IT-användning för resfria möten, Miljöhänsyn vid anskaffning av IT

Frågor om IT-anskaffning

4.2 Andel IT-anskaffningar där miljökrav ställts av det totala antalet IT-anskaffningar per år (anges i procent och värde)

	2022	2021	2020
Andel (%)	80 %	80 %	%
Värde (Skr)	36 000 000 Skr	28 000 000 Skr	Skr

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Leverantörsuppgifter, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Uppskattning utifrån kontakt med leverantören.

4.3 Vilken typ av miljöhänsyn har tagits vid IT-anskaffningar? (flervalsfråga)

Energiförbrukning, Farliga ämnen, Krav som motsvarar miljöcertifiering, Livslängd, Materialval, Återvinningsbarhet

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem, Leverantörsuppgifter

Frågor om energianvändning

4.4 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt och per årsarbetskraft uppdelat på

	kWh			kWh/årsarbetskraft		
	2022	2021	2020	2022	2021	2020
PC-arbetsplats						
Skrivare						
Serverar och Serverrum						

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Uppskattning (förklara på vilket sätt)

SLU kan i nuläget inte få fram dessa siffror.

Frågor om resfria möten

4.5 Antal resfria/digitala möten totalt och per årsarbetskraft

	Antal			Antal/årsarbetskraft		
	2022	2021	2020	2022	2021	2020
Resfria möten	258 800	334 311	8 468	81	105	3

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem

Frågor om förklaring till resultatet

4.6a,b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

4.3: Även miljömärkning.

Geografiskt sett är SLU en spridd myndighet med verksamhet från norr till söder. Detta gör att SLU arbetar hårt för att medarbetarna i allt större grad ska utnyttja möjligheterna till IT-resor som ett alternativt resande. I och med coronapandemins omställning till mer digitala möten så har även Teams och Zoom börjat användas i stor utsträckning inom SLU. Från och med förra året inkluderas både SLU:s videokonferenssystem och statistik från Teams och Zoom.

Tillgänglighet och förbättring av kvaliteten (färre tekniska problem) samt utbildning i hur resfria möten fungerar i praktiken ses också som faktorer som påverkat i positiv riktning.

4.4 SLU ställer krav på energiförbrukningen på datorer vid upphandling, men den faktiska förbrukningen vid drift ingår i den totala elförbrukningen. Det går i dagsläget inte att mäta detta separat och troligtvis inte heller i framtiden.

Frågor om energi

4.7 Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för energieffektiviseringsarbetet? (envalsfråga)

Ja

4.8 Producerar myndigheten egen förnybar energi? (envalsfråga) Vid Ja, anges hur mycket i kWh samt typ av energi

Ja

Producerad bruttomängd:

El från biogas: 3 002 600 kWh

Värme från biogas: 2 939 500 kWh

El från solpaneler: 90 096 kWh

Totalt: 6 032 196 kWh

Solel + biogas

4.9 Har myndigheten miljöklassade och/eller certifierade byggnader? (envalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Delvis

Gamla byggnader har ingen miljöklassificering (troligtvis fanns detta inte på den tiden de uppfördes). När SLU bygger nya fastigheter ställs krav enligt byggnorm (klassificeringsnivå "silver").

Frågor om avrop

4.10 Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav, där så har varit möjligt? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka ramavtal det gäller, antal avrop, omfattning i kronor samt vilka miljökrav som har ställts

Ja

I den mån det är möjligt att ställa miljökrav vid avrop görs det med största sannolikhet, men i vilken omfattning vet vi inte då dessa uppgifter saknas.

Formulär regeringsuppdrag om minskade utsläpp från tjänsteresor

- 1. Myndighet:** Sveriges lantbruksuniversitet (SLU)
- 2. Myndighetens kontaktperson för denna redovisning:** Camilla Källman
- 3. Kontaktpersonens e-postadress:** camilla.kallman@slu.se
- 4. Myndighetens departement:** Landsbygds- och infrastrukturdepartementet
- 5. Markera rutan om myndigheten ingår i samverkansarbetet**
Resfria/digitala möten i myndigheter, REMM: JA
- 6. Redovisa hur myndigheten arbetar för att ta tillvara de erfarenheter av vad pandemin inneburit i fråga om minskade utsläpp från tjänsteresor.**
 - Redan innan pandemin användes digitala möten vid SLU. Efter pandemin har möten som innan varit på plats fortsatt att vara digitala, som t.ex. miljödagen där vi samlar SLU:s miljösamordnare, miljörepresentanter med flera från hela Sverige.
 - SLU har ett IT-stöd som finns till hands om man behöver hjälp med digitala möten.
 - I SLU:s riktlinjer för tjänsteresor och möten finns en beslutstrappa som ska hjälpa den anställda att avgöra om en tjänsteresa överhuvudtaget behöver genomföras, om den går att genomföra med tåg, alternativt digitalt.
 - Anställda på SLU tillhandahålls utrustning som ska underlätta för digitala möten.
 - SLU har byggt en inspelningsstudio med förutsättningar att bland annat livesända konferenser och möten, eller skapa digitala produktioner inom utbildning och forskning. Genom digitalisering minskar behovet av att resa.
 - Innan pandemin var videokonferenslösningarna mer beroende av support där vissa videomöten behövde stöd av tekniker. Under pandemin valde man att satsa på verktyg där användarna själva kan boka och administrera sina möten, vilket gör videomöten betydligt mer tillgängliga.
 - Universitetsledningen ser mer positivt på distansarbete, vilket möjliggörs både genom nya avtal för distansarbete och ett generellt kulturskifte.
- 7. Beskriv vad myndigheten kan göra för att fortsätta utveckla arbetssätt som innebär alternativ till fysiska möten och en allt mindre miljö- och klimatpåverkan, samtidigt som verksamhetens behov, myndighetens geografiska läge och andra förutsättningar beaktas.**
 - Eftersom SLU:s verksamheter är utspridda på flera orter så genomfördes digitala möten redan innan pandemin. Efter pandemin har man insett att en del möten fortsatt kan vara digitala, även om vissa behöver vara på plats. Det har också öppnat upp för mer samarbeten och tätare kontakt i och med att digitala möten är ett alternativ.
 - Inspelningsstudion har goda förutsättningar att tillhandahålla olika typer av alternativ till fysiska resor, men det saknas idag resurser att stödja användarna i lokalen. Med dedikerad personal kan verksamheternas behov av digitala produktioner bättre tillgodoses.
 - Trots återgång till arbetsplatserna är det en fortsatt väldigt hög användning av videomöten. Vidare satsningar på videokonferenslokaler, videoinfrastruktur och stöd till användarna är centralt för att bibehålla trenden.
 - Dagens avtal för distansarbete vid SLU möjliggör tid på distans till 40 %.
- 8. Redovisa myndighetens uppföljningsbara mål för resande för 2025 i förhållande till 2019 på ett sätt som leder till mindre miljö- och klimatpåverkan.**

- Miljömål tjänsteresor: Till 2025 ska SLU minska de fossila utsläppen från flygresor med totalt 60 % jämfört med 2019 per helårsanställd. Det skulle kunna motsvaras av en minskning på 90 % för inrikes flygresor och 50 % för utrikes.
- Handlingsplan: Handlingsplanen är indelad i tre områden: Infrastruktur, Beteende och arbetskultur samt Utsläpp när vi ändå flyger. Exempel på aktiviteter i handlingsplanen är att, kontinuerligt avtalat samarbete med resebyrån angående kompetens vad gäller miljöeffekt och alternativa resvägar och transportmedel, kontinuerligt kommunicera reseriktlinjer och mål för tjänsteresor samt uppföljning av statistik och undersöka möjligheten att köpa utsläppsätter som kompensation.

-

9. Övriga kommentarer:

SLU är med i REMM och har under året bl.a. lämnat in egenuppföljning om myndighetens arbete enligt REMMs 10-stegsmetod och deltagit i webinarium (REMM), avstämningsmöte med kontaktperson från REMM, svarat på teknikenkät (REMM), deltagit i "fråga REMM". SLU:s prorektor deltog också vid ett digitalt ledningsmöte den 18 november, till vilket Trafikverkets generaldirektör Roberto Maiorana bjudit in generaldirektörer, rektorer eller motsvarande hos REMM-myndigheterna.

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign