



Rektor

BESLUT

SLU ID: SLU.ua 2021.1.1.3-263

2021-02-09

Sändlista

Miljöledningsarbetet inom SLU 2020

Beslut

Rektor beslutar

att till Näringsdepartementet överlämna redogörelse för SLU:s miljöledningsarbete 2020 enligt bilaga.

Ärendet

Enligt 20§ förordningen (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter ska statliga myndigheter årligen redovisa sina resultat till det departement i Regeringskansliet som myndigheten hör till samt till Naturvårdsverket. I denna rapportering ingår också uppföljning av kraven i förordning (2014:480) om myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader.

Naturvårdsverket har den 11 januari 2021 begärt en redovisning av SLU:s miljöledningsarbete 2020. Begäran har ställts till samtliga statliga myndigheter inklusive universitet och högskolor. Redovisningen ska enligt Naturvårdsverket ske med hjälp av ett webbaserat redovisningssystem. SLU har lagt in begärda uppgifter i det webbaserade systemet och Naturvårdsverket har därefter skickat bilagda rapport som en utskrift från systemet. Denna rapport utgör redogörelsen för SLU:s miljöledningsarbete 2020.

Beslut i detta ärende har fattats av rektor Maria Knutson Wedel efter föredragning av miljökoordinator Camilla Källman och i närvaro av universitetsdirektör Martin

Melkersson samt miljöchef Johanna Sennmark. I beredningen av ärendet har även flera anställda på SLU deltagit.



Maria Knutson Wedel



Camilla Källman

Sändlista

Näringsdepartementet
Naturvårdsverket

Kopia för kännedom

Universitetsdirektören
Administrativa chefsgruppen
Dekaner
Rektorer
Miljösamordnare

Redovisning av miljöledningsarbetet 2020

Sveriges lantbruksuniversitet

Enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter

Del 1 Miljöledningssystemet

Basfakta

Antal årsarbetskrafter: 3 155

Antal kvadratmeter lokalyta: 316 131

1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Ja, ISO 14001 och EMAS

2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?

SLU:s verksamhetsidé enligt styrelsens beslut

Styrelsen för SLU beslutade den 5 november 2020 att SLU:s verksamhetsidé ska lyda:

SLU bedriver forskning, utbildning och miljöanalys i samverkan med omgivande samhälle. Genom vårt fokus på samspelen mellan människa, djur och ekosystem och ett ansvarsfullt brukande av naturresurserna bidrar vi till en hållbar samhällsutveckling och goda livsvillkor på vår planet.

SLU:s miljöpolicy

Utöver verksamhetsidén ska alla anställda vid universitetet agera enligt följande miljöpolicy, som antogs år 2011:

SLU ska medverka till en ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar utveckling.

Miljötänkande och miljöaspekter ska integreras i allt beslutsfattande och i all verksamhet inom alla SLU:s arbetsenheter.

SLU:s miljöarbete är en långsiktig process, som bygger på ständiga förbättringar med vid varje tidpunkt gällande miljölagstiftning som grund.

3. När har myndigheten senast uppdaterat sin miljöutredning?

Miljöutredningen uppdaterades 2020.

Fråga 4a-7a beskriver myndighetens arbete med dess direkta påverkan på miljön

4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?

De tre största är:

- Energianvändning (el och uppvärmning)
- Tjänsteresor (och bränsleförbrukning från maskiner och övriga fordon)
- Inköp/upphandling

Övriga:

- Avfall
- Datorer, skrivare och kopiatorer (energiförbrukning, kemikalier och kassation)
- Djurhållning
- Gödsel
- Kemikalier och gaser
- Livsmedel
- Läkemedel
- Pappersförbrukning
- Tryckeritjänster
- Vattenförbrukning
- Markinnehav
- Inköpt mat (catering)
- Kemikalier

5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande direkt påverkan på miljön?

SLU har som vision att vara klimatneutralt innan 2027 och för att nå dit är sex fokusområden identifierade:

*6.1: All el SLU köper eller konsumerar ska vara av fossilfritt ursprung.

*6.2: All fjärrvärme/fjärrkyla SLU köper eller konsumerar ska vara av fossilfritt ursprung.

*6.3: Alla SLU:s egna fordon, maskiner och verktyg ska drivas av icke-fossilt bränsle.

*6.4: Upphandling av varor och tjänster ska göras med en tydlig klimatmedvetenhet.

*6.5: SLU:s personresor ska minska enligt beslutad målformulering och handlingsplan.

*6.6: Klimatkompensation

Övergripande miljömål

Energianvändning

* Mål 1.1: Med 2014 som basår ska SLU ytterligare öka självförsörjningsgraden på elenergi i hyrda och eget förvaltade fastigheter till minst 13 % år 2020. När det gäller värme ska självförsörjningsgraden fortsatt vara högre än 90 % på eget förvaltade fastigheter.

* Mål 1.3: SLU ska i egna fastigheter energibespara med minst 1 % per kvm och år, med 2012 som basår. Det uttrycks med andra ord att till och med 2020 ska SLU totalt ha energibesparat minst 9 % per kvm.

Tjänsteresor

* Mål 2.1: SLU ska minska koldioxidutsläpp från resande med minst 10 % per helårsanställd senast år 2020 i jämförelse med 2013.

* Mål 2.4: Koldioxidutsläppen från inrikes resande med flyg ska i jämförelse med år 2013 minska med minst 20 % per helårsanställd senast år 2020.

* Mål 2.5: Antal IT-resor (videokonferens) ska öka med minst 15 % till och med år 2020, med 2016 som basår.

Inköp/upphandling

* Mål 3.6: Årligen ska uppföljning ha genomförts av minst tre upphandlingar för att fastställa om, och i vilken utsträckning, en reducerad miljöpåverkan uppnåtts.

* Mål 3.7: Miljökrav ska ställas i samtliga upphandlingar, där det är relevant utifrån miljörisikanalys.

* Mål 3.8: Öka antalet avrop med miljöhänsyn på tidsbestämda fokusområden. För 2020-2022 är fokusområdet inköp av inrikes hotellnätter.

6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?

Energianvändning

- Det har installerats en gasklocka till biogasen vilket höjer effekten med 30 %, alltså med fossilfri energi.

- Gamla fönster byts ut mot energisnålare kontinuerligt vartefter lokaler och fastigheter görs i ordning antingen igenom planerat underhåll eller om det ska hyras ut och anpassas för det.

- Vanliga lysrör ersätts med LED kontinuerligt. Vartefter underhåll eller lokalanpassningar sker så fasar vi ut lysrörs och glödljusarmaturer till LED. Vi byter även ut fasad och gatubelysning till LED armaturer vartefter dom gamla blir uttjänta. I nötstallet på Lövsta (Uppsala) har lysrör bytts ut till LED.

- SLU är med i ett projekt där vi tillsammans med regionen och Uppsala Kommun tittar på förutsättningar för vätgasproduktion på Kungsängen. Vi har 7700 m² tak som kan producera teoretiskt 1848 MWh per år. Denna el skall producera vätgas

till fordon. Projektet har ännu inte fått medel men fler ansökningar är på gång.

- Monterat solceller på tak i Asa, Siljansfors, Svartberget/Vindeln, Tönnersjöheden, Östvallen Vindeln.

Tjänsteresor

- Minska flyg på sträckan Stockholm - Göteborg, särskilt i de fall denna sträcka inte är en etapp i längre resa, genom att aktivt informera personal och resebyrå om att SLU-anställda endast i undantagsfall reser med flyg den här sträckan.
- Ändra riktlinjer tjänsteresor och möten för ökad flexibilitet, ex så att tagresande fungerar med mötesplanering i vardagen.
- Ledningspersoner på olika nivåer går före och visa gott exempel i val av resor. Detta kommuniceras i organisationen.
- Utredda möjligheterna att köpa grönt flygbränsle.
- Arbeta för att institutioner/avdelningar arbetar för att undvika inrikesflyg periodvis.
- Ta fram en ekonomisk incitamentsmodell för att styra resorna från flyg till tåg.
- Genomföra den handlingsplan som tagits fram i syfte att ytterligare förbättra SLU:s videokonferenssystem.
- Flera avdelningar på SLU har beslutat att tåg ska användas som transportmedel istället för flyg. Ska flyg användas krävs tillåtelse från närmaste chef.
- SLU deltar i olika nätverk som syftar till att främja mer klimatvänliga resor.
- Utbildningsinsatser inom videomöteteknik där man går igenom hur det fungerar rent praktiskt erbjuds personalen kontinuerligt.
- SLU har sedan 2015 en klimatfond. Utdelning av medel ur SLUs klimatfond sker en gång per år på höstterminen. Klimatfonden går i korta drag ut på att en avgift läggs på alla flygresor som sedan hamnar i klimatfonden. Ur fonden kan sedan anställda på SLU söka medel för klimatprojekt inom SLU. Under 2020 ställdes Klimatfonden in eftersom vi rest betydligt mindre i och med pandemin och att det därför inte fanns mycket medel i fonden.

Inköp/upphandling

Miljöenheten på SLU och inköpsavdelningen har ett tätt samarbete med återkommande möten. Rutiner för detta samarbete finns.

- Miljöenheten på SLU ställer miljökrav vid varje upphandling där enheten bedömt det som möjligt och relevant enligt en framtagen modell för miljöriskanalys av upphandlingar.
- Modellen för miljöriskanalys, vars syfte är att identifiera upphandlingar med betydande miljöaspekter, tar även hänsyn till vilka upphandlingar/leverantörer där det ska ställas krav på miljöledningssystem.

7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts

Klimatneutralt SLU

*6.1: SLU köper enbart fossilfri el.

*6.2: 63%

*6.3: SLU:s motordrivna fordon, maskiner och verktyg var år 2020 till antalet 187 st, fördelade enligt följande: el 5 %, hybrid 4 %, metangas 1 % diesel 71 % och bensin 20 %. Av den totala drivmedelsförbrukningen var minst 37 % fossilfritt.

*6.4: I stort sett tillfredsställande måluppfyllelse. Vid upphandling av varor, tjänster och byggnader tas hänsyn till energiförbrukning i så stor utsträckning som möjligt, där det anses vara relevant. Antalet upphandlingar med miljökrav påverkas av vilka typer av upphandlingar det rör sig om. SLU:s verksamhet är bred och det är inte ovanligt att väldigt specifika produkter upphandlas. I de flesta fall finns då bara en leverantör, vilket påverkar möjligheten att ställa miljökrav.

*6.5: Se uppföljning av tjänsteresor.

*6.6: Under 2020 påbörjades ett projekt för att undersöka vad SLU kan göra rent praktiskt för att binda in koldioxid t.ex. genom att tillverka och omhänderta biokol.

Energianvändning

* Mål 1.1: Självförsörjningsgraden var år 2020 9 % förnybar elenergi genom förbrukning totalt egna + hyrda lokaler SLU. Självförsörjningsgraden för värme var år 2020 84 % på eget förvaltade fastigheter.

* Mål 1.3: Energiförbrukningen hade år 2020 minskat med 7 % sedan 2012 på eget förvaltade fastigheter. Målet uppnåddes inte, även om det var relativt nära den satta målnivån.

Tjänsteresor

* Mål 2.1: SLU har minskat koldioxidutsläppen från resande med 75 % och helårsanställd i jämförelse med 2013. Räknat på totalt koldioxidutsläpp så är det en minskning med 73 %.

*Mål 2.4: SLU har minskat totala utsläppen från inrikes flygresor med 83 % per helårsanställd, jämfört med 2013. Jämfört med 2019 har utsläppen från inrikes flygresor minskat med 77 % per helårsanställd. Målet uppnåddes.

*Mål 2.5: Användandet av videokonferens har ökat kraftigt sedan 2016. Antal möten har ökat med 200 % och totala antalet timmar i videomöten har ökat med 142 %. Målet uppnåddes. I dagsläget har vi inte gjort någon uppskattning på hur stor energiförbrukning det resulterat i, men planerar att ta med det i SLU:s miljöaspektlista.

Inköp/upphandling

*Mål 3.6: Under 2020 genomfördes tre uppföljningar. Den ena var bussresor med chaufför. Leverantörerna har inkommit med bevis om att kraven uppfyllts, exempelvis krav på miljöfordon vars miljöklassning är minst EURO 5 samt att högsta möjliga miljöklass på drivmedel, som finns kommersiellt tillgänglig på aktuell plats, ska användas. Den andra uppföljningen var Snöröjning där leverantörerna båda har inkommit med bevis som styrker miljökraven om Euro 4 fordon samt krav på hydragolja. Den tredje uppföljningen var Farligt avfall där

leverantörerna har inkommit med bevis på flertalet punkter, dock saknas möjligheten att bevisa att eventuell palmolja är certifierad och fri från PFAD.

*Mål 3.7: I de upphandlingar, som resulterat i signerat avtal under 2020, har i samtliga fall har en miljörisikanalys genomförts.

I sex av dessa upphandlingar (Handdatorer för fältanalys, torrflis och fönsterputs, IT-produkter, Restaurang och catering i Alnarp samt Bussresor med chaufför) har miljörisikanalysen resulterat i miljökrav i respektive upphandling samt gröna löv används i Proceedo där så är möjligt.

*Mål 3.8: Av SLU:s 20 mest bokade hotell 2020 var 49 % av hotellnätterna på ett miljöcertifierat hotell.

Fråga 4b-7b beskriver myndighetens arbete med dess indirekta påverkan på miljön

4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?

- Utbildning/Utbildning för hållbar utveckling (UHU)
- Forskning
- Miljöanalys

5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande indirekt påverkan på miljön?

Övergripande miljömål

Utbildning/Utbildning för hållbar utveckling (UHU)

* Övergripande mål 4.4: Alla studenter som deltar i något av SLU:s program ska, inför sin framtida yrkesutövning, få en bra bas att hantera alla hållbarhetsperspektiv på (ekonomiskt, socialt och miljömässigt). Det uppnår vi genom att uppnå nedanstående delmål.

* Mål 4.4.1: Integrera hållbar utveckling i alla program (100 %) senast år 2020.

*Mål 4.4.2: I kursutvärderingar, senast år 2020, få minst 70 % positiva svar på frågan om hållbarhet integrerats i utbildningen.

* Mål 4.4.3: Minst vartannat år ska en workshop med programstudierektorer arrangeras för att dela erfarenheter och utveckla utbildning för hållbar utveckling.

* Mål 4.4.4: Minst 80 % av alla kursledare/kursansvariga lärare ska, senast vid utgången av år 2020, delta i en dags fortbildning i utbildning för hållbar utveckling.

* Mål 4.4.5: Av tillfrågade alumner ska minst 70 % uppleva att deras utbildning (i program), i nuvarande yrkesutövning, har givit dem verktyg för att arbeta med alla tre dimensioner av hållbar utveckling.

Miljöanalys

* Mål 5: För att i än högre grad bidra till samhällets miljöarbete har SLU som övergripande miljömål att användningen av data som genereras av SLU:s miljöanalys blir större bland landets beslutsfattare, myndigheter, forskare och allmänhet.

* Mål 5.4: Minst 80 % av alla verksamheter som deltar i SLU:s kvalitetsarbete tillhandahåller senast vid utgången av år 2020 öppna data på webben enligt gällande kvalitetsguide för miljödatahantering.

6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?

Utbildning/Utbildning för hållbar utveckling (UHU):

- Utbildningskonferensen som äger rum vartannat år ska ha inslag av UHU.

- En introducerande webbaserad modul om generella kompetenser ska tas fram och vara obligatorisk för programstudenter. UHU ska ingå i modellen.

- Få in frågor om UHU i kvalitetsdialogen. Kvalitetsdialogen ska genomföras enligt beskrivning i kvalitetsarbetet.

- Se till att frågan om hållbarhet integrerats i utbildningen blir obligatorisk i kursutvärderingen, är nu klart.

- Planera, marknadsföra och arrangera workshop för programstudierektorer.

- Arrangera kurser och marknadsföra dem för kursledare/kursansvariga.(Skrivs in i arbetet kring kvalitetsdialogen.

- Skapa en metod att fråga alumner om deras yrkesutövning.

Miljöanalys:

Miljödatastöd gör ett aktivt arbete internt med att stötta verksamheterna i publicering av data genom att:

1. Identifiera verksamheter som saknar publicerade datafiler.
2. Ge riktad information till dessa verksamheter om olika sätt och format som finns för att publicera filer samt ha dialog med verksamheterna för att samla tillräcklig information om data för publicering på SLU:s "öppna data"-sida.
3. Följa upp att åtgärder för att tillgängliggöra data genomförts av verksamheterna (på hemsida/ projektwebbsida) samt att publicering finns gjord Miljödatastöd på SLU:s "öppna data"-sida.
4. Verksamhetsansvarig skickar länk till data till Miljödatastöd för inläggning på SLU:s webbsida för öppna data vilken då också är åtkomlig från den nationella öppnadataportalen "Öppnadata.se".

7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts

Utbildning/Utbildning för hållbar utveckling (UHU)

* Mål 4.4.1: Samtliga program vid SLU har hållbarhetsaspekter som en del av programmens profil.

* Mål 4.4.2: Snittet för kursvärderingsfrågan 2020 ligger på 4.09 av 5 möjliga som medel för alla SLUs kurser. Det betyder att man ligger på 80 %, vilket är i nivå med målet. Målet uppnåddes.

* Mål 4.4.3: På grund av pandemin har ingen konferens genomförts 2020 men genomfördes 2019.

* Mål 4.4.4: 381, drygt 90 %. Målet uppnåddes.

* Mål 4.4.5: Frågan kommer att ställas först 2022.

Miljöanalys

* Mål 5.4: Av de verksamheter som deltar i kvalitetsarbetet var det vid årsskiftet 2020/21 knappt 10 % som uppfyllde kraven. Målet uppnåddes inte under 2020. Målet förlängs till 2025 samtidigt som målnivån skärps till 90%.

8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?

Hela SLU är miljöcertifierat enligt ISO 14001 och utbildning av personal gällande miljöledningssystem pågår löpande inom de olika certifikaten och från central nivå. Energieffektivisering, plast och videokonferensanvändning är exempel på utbildningsområden. Även utbildning om miljöledningssystem sker för både anställda och inom vissa kurser för studenter. Inom ramen för miljöledningssystemet upprättas rutiner varav flera är gemensamma för samtliga certifikat. Dessa uppdateras centralt av miljöenheten på SLU. Under 2020 har det varit fortsatt fokus på att uppdatera medarbetare och studenter på miljöledningssystem. Det har gjorts genom att skicka ut en elektronisk utbildning, sk nano-Learning, till alla anställda och studenter med syftet att informera om SLU:s miljöledningsarbete och vad du som medarbetare eller student måste veta.

9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?

- Den upphandling som gjordes år 2019 inom IT (främst datorer och telefoner, skärmar m.m.) har högt ställda miljökrav på produkten, transport av produkter samt omhändertagande av gamla produkter för att främja cirkulär ekonomi.

- Mycket av de anpassningar som gjorts i och med covid-19 kommer vara kvar permanent och underlätta för hemarbete och distanssamarbete, både för studenter och anställda. SLU har utökat antal simultana uppkopplade via VPN och skaffat

licenser för studenterna som gör att de kan använda sina egna datorer hemifrån i undervisningen.

- SLU har under året testat en återtagnings-tjänst i Uppsala som är både säker och miljövänlig. Tjänsten går ut på att SLU:s IT-leverantör tar emot utrustningen och ser till att den i första hand återanvänds. I den första omgången skickades cirka 80 objekt in och av dessa kunde 39 återanvändas.

- AV-stöd automatiserar att teknik i undervisningssalar och mötesrum stängs av när den inte används. AV-utrustningen vid SLU:s huvudorter är nätverksansluten och monitorering sker centralt genom Extron Global Viewer Enterprise (GVE).

- I större utsträckning projekterat och köpt in laserprojektorer, vilka är energisnålare och har längre livslängd än projektorer med lampa, även projektorer baserade på LED-teknik.

Energieffektivisering i utrustning:

- SLU har under året fortsatt byta ut skrivarsystemet till en enhetlig miljö, eduprint, som många andra lärosäten förutom oss använder. Detta innebar byten till mer effektiva, energisnåla och miljövänliga skrivare, och de flesta lokala skrivare har försvunnit. I och med nytt avtal har vi nu möjlighet att köpa ett återvunnet papper till ett som ryms i kostnaden för utskrifter i Eduprint.

- För att minska andelen onödiga utskrifter har de flesta av skrivarna på SLU personlig kortinloggning. Dessutom är de inställda dubbelsidig utskrift som standard.

- När det gäller SLU-datorn för anställda och studentmiljön kan SLU centralt styra inställningar för energiförbrukning. Idag används en balanserad konfiguration som ger kraft när så krävs och energibesparing när datorn inte används.

Miljökrav i IT-relaterade upphandlingar:

- När det gäller anskaffning av IT-relaterade produkter så fångas miljöhänsyn upp i produktförsörjningsavtalet. Följande aspekter tas om hand i avtalet: energiförbrukning, farliga ämnen, materialval, återvinningsbarhet, livslängd och krav som motsvarar miljöcertifiering. Det avtalsstyrda samarbetet mellan leverantörer och SLU syftar till att kontinuerligt förbättra miljöprestanda i leveransen.

- SLU har förhandlat med innevarande avtalspart om längre service och försäkringsavtal. Det betyder att en SLU-dator får en mycket längre genomsnitts livslängd.

- De standarddatorer SLU har väljs i allt större utsträckning. Detta gör att vi troligen till större del får datorer som motsvarar våra högt ställda miljökrav. Färre och färre datorer köps in via andra kanaler. SLU har ett nytt sortiment på ingång, utgångspunkten är då att de ska förväntas ha en längre livslängd, då förlängs

service och försäkringsavtal från tre år till fyra år.

- Det finns ett beslut om att studentdatorer som införskaffas ska användas/skrivas av på fyra år. De datorer som byts ut under året säljs vidare med hjälp av IT-leverantören och får ett nytt liv inom någon annan organisation.

- SLU försöker också påverka kunder/användare att göra medvetna val. Är en grupp nöjd med en produkt rekommenderas den till andra, detta gäller främst tillbehör som headset, möss och tangentbord. Detta för att minska antalet inköp. Det finns även utrustning för utlåning/visning för att man i så stor utsträckning som möjligt ska välja en produkt man kommer bli nöjd med.

- SLU försöker även minska transporter till de olika campus genom att rationalisera inköp av förbrukningsmaterial, främst papper.

10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?

Då SLU har sin verksamhet utspridd på många olika orter från norr till söder satsas det förhållandevis mycket resurser på IT-resor. Universitetet syftar till att minska antalet tjänsteresor genom löpande arbete att underlätta och förbättra möjligheterna att använda videomöten som ett alternativ till fysiska resor.

- SLU har drygt 100 videokonferenssystem utspridda över 14 orter. Utökning och uppdatering av videoinfrastrukturen sker kontinuerligt och 2020 är inget undantag.

- Personalen vid SLU kan själva boka videomöten genom Outlook, vilket ytterligare främjat användandet av digitala resor.

- Inom SLU erbjuds kostnadsfri inspelning och livesändning av möten, konferenser, seminarier och föreläsningar, genom videokonferens, vilket minskar behovet av fysiska resor.

- SLU är aktiva inom Trafikverkets projekt REMM (Resfria möten i myndigheter), vilka driver ett arbete syftat till att öka antalet digitala resor enligt en 10-stepsplan vid ett 40-tal myndigheter i Sverige.

-Användandet av distansmöten har ökat enormt under rådande pandemi där Teams och Zoom möten har varit väldigt bra verktyg för att tillgodose de ökade kraven på distansmöten.

Genomförda projekt/åtgärder 2020:

-Lanserat Zoom som ytterligare videoplattform för distansutbildning.

-Vidareutveckling av tjänsten play.slu.se bland annat med autotranskribering. Samt att vi jobbar med att WCAG 2.1AA säkra portalen för ökad tillgänglighet.

-Genomfört effektivisering i videomötesinfrastrukturen där vi halverat antalet aktiva servrar utan att minska på kapacitet eller funktion.

-Infört Cloudburstingnod i videomötesplattformen för att dynamiskt tillgodose

tillfälliga spikar i användandet.

-Push-to-join knapp på samtliga fysiska videorum för bokade videomöten vilket sänker tröskeln för användarna att ansluta till videomöten.

-Infört funktionalitet för videosystem att delta i MS Teams-möten.

-Infört funktionalitet för videosystem att delta i Zoom-möten.

11. Kommentar om del 1 i redovisningen

Hämt inom miljöarbetet på SLU (2020) som vi vill lyfta fram:

- Under året har miljömål inom tjänsteresor, energi, utbildning för hållbar utveckling och miljöanalys arbetats om då samtliga dessa löpte ut vid årets slut.

- Det nya beslutade energimålet innebär att produktionen av el ska öka, främst via fler solceller på lämpliga SLU-ägda tak runt om i landet. Målet innebär också stort fokus på energibesparingar och ett mål har formulerats tillsammans med en av SLU:s hyresvärdar som ger ännu bättre förutsättningar att systematiskt gå igenom fastigheter för att hitta besparingsåtgärder.

- Arbetet med att ta fram nya miljömål kring tjänsteresor och nya riktlinjer för tjänsteresor och möten har pågått under hela året och inleddes med en workshop där nuvarande och önskat läge diskuterades. Under våren skickades ett förslag på mål och riktlinjer ut på remiss till hela SLU. De nya miljömålen inom tjänsteresor är i linje med Parisavtalet och skärper resandet på SLU betydligt. Syftet med riktlinjerna är att vägleda anställda och studenter vid SLU att välja rätt mötesform samt styra mer åt digitala lösningar och övervägande tågresor inrikes.

- Efter en lång process, diskussioner med en referensgrupp och remissrundor i verksamheten beslutade rektor i slutet av året att universitetet ska ha riktlinjer för inköp av mat. SLU ställer miljökrav vid upphandlingar av ramavtal, men vilka produkter som avropas från ramavtal ansvarar beställaren för. Syftet med de nyligen framtagna riktlinjerna är att ge vägledning när SLU beställer eller avropar måltider och livsmedel, med ambitionen att minska miljöbelastningen från vår konsumtion, med avseende på både biologisk mångfald och klimatpåverkan. Riktlinjerna omfattar frukter och grönsaker, bakverk och sötsaker, kaffe, te och annan dryck, fisk och skaldjur, kött och övriga animalieprodukter, vegetabiliska proteinkällor samt kolhydratkällor. Dessutom omfattar riktlinjerna hantering av matsvinn och avfall.

- Länsstyrelsen i Uppsala fortsätter sitt program för ett hållbart län. SLU har lämnat in ett stort antal löften vad gäller biologisk mångfald och ekosystem under 2020. Till exempel ska SLU bli bättre på att på egna marker ha blommande kantzoner samt att fortsätta forskning om samband mellan bruksmetoder (inkl. växtföljder), jordhälsa och produktivitet.

- Forskningsfartyget Svea övergick sommaren 2019 i SLU:s ägo. Miljöenheten har varit med som kravställare inför att fartyget skulle ritas och vid upphandlingen av

varv. Under 2020 har arbetet med att få in fartyget i miljöledningsarbetet fortsatt, men försenats på grund av pandemin. Vi räknar med att Svea kommer ingå i miljöledningssystemet fullt ut från och med våren 2021.

Del 2 Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

1. Tjänsteresor och övriga transporter

Utsläpp av koldioxid i kilogram, totalt och per årsarbetskraft uppdelat per fordonsslag (1.1), sammanlagt (1.2) och från flygresor över 50 mil (1.3) samt antal resor

	Årets uppgifter – antal resor och kg CO ₂			Föregående års uppgifter	
	Antal resor	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.
a) Flygresor under 50 mil		108 055	34	488 448	160
b) Bilresor	6158	703 154	223	516 616	169
c) Tågresor	3659	8,05	0,003	16,00	0,005
d) Bussresor	1085	2 381	0,75	8 863	2,89
e) Maskiner och övriga fordon		117 198	37	462 615	151
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid					
1.1 a-e		930 796	295	1 476 558	482
1.3 Flygresor över 50 mil	1829	380 381	121	2 046 558	668

1.4a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

Det märks tydligt att rådande pandemi av Covid-19 påverkat resandet. Värt att poängtera är att vi redan innan pandemin kunde se ett minskat flygresande inom SLU.

Flygresor:

- Vi ser en minskning i resandet inom SLU (se måluppföljningen, 7a.).

- Resestatistiken från resebyrå bedöms tillförlitlig.

- En fortsatt ökad medvetenhet om våra miljömål kring tjänsteresor både på övergripande nivå och på certifikatsnivå.

- Den allmänna miljömedvetenheten bland de anställda fortsätter att öka, inte minst tack vare olika utbildningsinsatser.

Tågresor:

- Siffrorna kommer direkt från SJ som även fångar upp sådant som bokas via resebyrå. I år har vi även statistik från MTRX. Precis som nämndes förra året så

är det viktigt att poängtera att den totala mängden koldioxidutsläpp från tåget är mycket litet jämfört med t.ex. flyg och bil.

1.4b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

Bilresor som görs i tjänsten:

- Då vi i alla miljörapporter från hyrbilsbolagen får siffror för både kilometerantal och utsläpp i kg CO₂ så har vi nu konsekvent valt att basera uträkningen av på de av bolagen angivna utsläppstalen när det gäller hyrbilar.

- När det gäller utsläpp från privata bilar (reseräkningsbaserat) har vi fortfarande använt körsträcka och Naturvårdsverkets schablonmall precis som tidigare år.

- Hyrbilsbolagen (3 st) använder sig av olika schabloner men i genomsnitt en schablon om ca 0,15 kg CO₂ per km medan vi i den mall från Naturvårdsverket vi använt oss av har en schablon om ca 0,17 kg CO₂ per km.

- Vid en jämförelse med föregående års utsläppsrapportering från hyrbilsbolagen upptäcktes en brist i rapporteringen från ett av bolagen förra året. Denna felaktighet innebar att endast utsläpp från andra halvåret innefattades i förra årets rapportering. Jämförbarheten blir därför bristfällig.

- Antalet bilresor som görs i tjänsten omfattar utlägg för reseräkningar, hyrbilar och taxiresor. Mer än så har inte gått att fånga upp. När det gäller hyrbilar kan det vara hyrbilar som används en gång (en resa), men också hyrbilar som hyrs flera dagar.

Bussresor:

- Kostnader från reseräkningar som vi sedan stämmer av med antalet resor. Schablonantagandet om att en genomsnittlig resa är 50 km används också för att få fram en uppskattning om totala antalet km med buss. Därefter har naturvårdsverkets schablonmall (kollektivtrafik, landsvägsbuss) använts för att uppskatta kg CO₂-utsläpp.

Det medför en hel del osäkerhet och fel, men metodiken har varit densamma över tid vilket gör att jämförbarheten håller.

- Uppskattningen av CO₂-utsläppen för bussresor bygger på uppgifter om utlägg för bussresor via resesystemet. Antalet bussresor och utlägg för dessa är helt avgörande för uppskattningen av CO₂-utsläppen och en felkälla är naturligtvis i vilken utsträckning medarbetarna begär ersättning för sina resor. I dagsläget finns det inte något bättre system att mäta detta på.

Maskiner och övriga fordon:

- Beräkningarna bygger på SLU:s bulkleveranser där mängden (liter) lagts in i Naturvårdsverkets schablonmall för utsläpp. Bränsleförbrukningen för SLU:s fartyg (Svea) som drivs på HVO kommer inte med i utsläppsberäkningarna då Naturvårdsverkets schablonmallar för utsläpp används (blir 0).

1.5 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem, Leverantörsuppgifter, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Bilresor som görs i tjänsten:

- Uppgifter gällande privata bilar tas fram via antal körda km från reseräkningar i SLU:s resesystem. När det gäller privata bilar uppskattas sedan den totala CO₂-utsläppet via Naturvårdsverkets schablonmall där total körd sträcka i km anges. Uppgifter för taxibilar hämtas dels från upphandlad resebyrå, men även från SLU:s resesystem i form av utbetalningar gjorda för ersättning för taxiresa. I Naturvårdsverkets schablonmall har sedan total kostnad för taxiresa matats in för att få fram utsläpp i kg CO₂.

Bussresor:

- Uppskattningar av CO₂-utsläppen bygger på uppgifter om utlägg för bussresor via SLU:s resesystem, men även på underlag från SLU:s upphandlade resebyrå.

Maskiner och övriga fordon:

- Utsläppen beräknas via Naturvårdsverkets schablonmall där SLU fyller i uppgifter om utgifter för bensin och diesel. Dessa uppgifter hämtas från SLU:s ekonomisystem där de bokförs som kostnader för drivmedel, transportmedel. Genomsnittspriset för bensin och diesel 2020 har hämtats från Drivkraft Sverige (tidigare Svenska petroleum och biodrivmedelsinstitutet SPBI).

- Tidigare år har samtliga SLU:s egenägda fordon ingått i rapporteringen under Maskiner och övriga fordon. Via leverantörsuppgifter från bensinbolagen har nu en särredovisning av egenägda bilar kunnat göras, vilket därför möjliggjort att dessa flyttats till Bilresor som görs i tjänsten. Konsekvensen av detta blir att rapporterade utsläpp från Bilresor som görs i tjänsten ökar men utsläpp från Maskiner och övriga fordon minskar. Totalsumman är dock densamma.

- Naturvårdsverkets schablonmall har använts.

Leverantörsuppgifter:

- Flyg och tåg: Statistik för flyg- och tågresor har hämtats från SLU:s resebyrå, SJ och MTRX.

1.6 Uppföljningsmått som svaren på frågorna baseras på (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Schablonlista som Naturvårdsverket tillhandahåller, Uppgifter som tagits fram på annat sätt, nämligen

- Se ovan.

- SLU har en resebyrå som levererar statistik på koldioxid utifrån schabloner.

2. Energianvändning

2.1 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt, per årsarbetskraft och per kvadratmeter total användbar golvarea uppdelat på

	kWh totalt		
	2020	2019	2018
Verksamhetsel (avser lokaler)	25 819 287	27 221 904	27 554 258
Fastighetsel			
Värme	24 544 132	25 736 067	24 908 216
Kyla	3 935 002	3 825 886	4 731 958
Totalt	54 298 421	56 783 857	57 194 432

	kWh/årsarbetskraft			kWh/m ²		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Verksamhetsel (avser lokaler)	8 184	8 890	9 246	82	88	89
Fastighetsel						
Värme	7 779	8 405	8 358	78	83	81
Kyla	1 247	1 249	1 588	12	12	15
Totalt	17 210	18 545	19 193	172	184	185

Eventuell energianvändning utanför lokaler

	kWh totalt		
	2020	2019	2018
Energi			

2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad? (envalsfråga)

Värmeförbrukningen är inte normalårskorrigerad.

2.3 Andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent)

	2020	2019	2018
Verksamhetsel	100 %	100 %	100 %
Fastighetsel	100 %	100 %	100 %
Värme	65 %	67 %	67 %
Kyla	55 %	56 %	84 %
Utanför lokaler	%	%	%
Totalt	81 %	82 %	84 %

2.4 Har krav ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal? (envalsfråga)

Krav har ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal.

2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka åtgärder som har genomförts

Ja

Energianvändningen i hyrda lokaler har minskat.

Exempel på det som gjorts under 2020 och som vi kommer att fortsätta med:

Alnarp

- Byte av belysningsarmaturer.
- Renovering och komplettering av fönster.
- Ventilationsåtgärder, så som aggregatbyte och styr och injusteringar.
- Solceller.
- I Alnarp ska Akademiska hus bygga en Värmepumpsanläggning som nyttjar den akvifer som finns under Alnarp för att ersätta fjärrvärme.
- Injustering av värme och kylsystem.
- Separera dragskåp.

Umeå

- Byte av belysningsarmaturer.
- Anpassningar av ventilationssystem.
- Optimeringsåtgärder.

Ultuna

- Injusteringar av värmesystem.
- Renovering och byte av fönster.
- Tätade fönster i lunchrum.
- Tilläggsisolering av vindsbjälklag.
- Byte av belysningsarmaturer.
- Akademiska hus har installerat energiåtervinning på vår odlingsanläggning Fytotronen i Biocentrum, och kommer även göra det samma på den nya anläggning som ska byggas i Ekologiceentrum.
- Åtgärder mot övervärmning och kylning.
- Optimering och systematiskt energiarbete.
- Morgon och eftermiddagsflöde.
- Isolering vind.
- Eftermiddagssänkning värmekurva på tidkanal.

2.6a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

Siffrorna har tagits fram genom att se över vår inköpta förbrukning och räknat av det vi fakturerat vidare till externa hyresgäster. Nettoförbrukningen gäller därmed de lokaler/fastigheter där SLU har egen verksamhet, är tomställda, samt där media är inräknat i hyran då egen förbrukningsmätare ej finns. Inte några större skillnader mot år 2019 har skett och vi ser på förbrukningen att den är någorlunda lika. Under hösten 2020 såldes fastigheten Öjebyn som kan vara en stor del i varför förbrukningen varit något lägre på eget förvaltade fastigheter.

Fortfarande har vi fel på solcellsmätarna ute vid Lövsta (Uppsala) då växelriktarna gått sönder p.g.a. ett åskväder i somras. Det gör att vi inte har en helt korrekt siffra för just denna mätare och det är något man arbetar med att få iordning.

Biogasen, el redovisas i producerad el och såld el, likaså för biogasens värmeproduktion. Biogasen har tyvärr haft lite driftstopp under året som visat sig i sämre siffror. Vädret har varit stabilt 2020 och därmed har skördarna haft ännu ett bra år.

2.6b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

SLU strävar kontinuerligt efter att de insamlade uppgifterna ska vara korrekta och verifierbara. Det är också av största vikt att de uppgifter SLU får in avser exakt samma värden som tidigare år så att de blir jämförbara och att det därmed går följa utvecklingen av den energiförbrukning SLU har. Mätaren för solcellerna på Lövsta som gick sönder under sommaren repareras och när reparationen är klar ska man se över installationen av mätaren.

2.7 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem, Leverantörsuppgifter, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Uppgifterna kommer från hyresvärden Akademiska Hus avseende el, värme och kyla. Leverantörsuppgifter gäller även för hyrda lokaler utöver Akademiska Hus. Från eget uppföljningssystem tillkommer uppgifter om el och fjärrvärme från egna fastigheter. Förbrukning av olja och flis uppskattas utifrån inköp och lagermängd.

3. Miljökrav i upphandling

3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop

	Antal st		
	2020	2019	2018
Upphandlingar och avrop med miljökrav	7	8	9
Upphandlingar och avrop totalt	16	21	46
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	44 %	38 %	20 %

3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärdet där energikrav enligt förordning (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader har ställts

1

Kommentar till redovisning av antal upphandlingar över tröskelvärdet

IT upphandlingen (datorer & mobiler mm).

Om krav enligt förordningen om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader inte har ställts vid upphandlingar över tröskelvärdet, ange skälen för det (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Annat:

Vid inköp av varor, tjänster och byggnader tas hänsyn till energiförbrukning i så stor utsträckning som möjligt vid sådana inköp där det anses vara relevant.

3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader? (envalsfråga) Vid Nej, anges skälen för det (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Ja

Annat:

När SLU bygger nya fastigheter ställs krav enligt byggnorm (klassificeringsnivå "miljöbyggnad silver"). För närvarande håller SLU på att teckna ett hyresavtal för växthusen vid Ekologihuset på Ultuna (Uppsala). Husen ska renoveras och där har det ställts krav att hyresvärden ska utreda möjligheten att utföra värmeåtervinning på anläggningen, och om detta blir lönsamt ska det göras.

Akademiska hus har installerat energiåtervinning på vår odlingsanläggning Fytotronen i Biocentrum, och kommer även göra det samma på den nya anläggning som ska byggas i Ekologicentrum. I Alnarp ska Akademiska hus bygga en Värmepumpsanläggning som nyttjar den akvifer som finns under Alnarp för att ersätta fjärrvärme.

3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala värdet av upphandlingar och avrop per år

	Värde kr		
	2020	2019	2018
Upphandlingar och avrop med miljökrav	162 037 325	161 200 000	57 801 362
Upphandlingar och avrop totalt	200 419 325	202 700 000	137 197 265
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	81 %	80 %	42 %

3.5a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

Resultatet påverkas av vilken typ av upphandling det rör sig om. Vissa år kan antalet upphandlingar med miljökrav vara lägre, beroende på upphandlingarnas art (många instrument och tjänster). SLU:s verksamhet är bred och det är inte ovanligt att väldigt specifika produkter upphandlas. I de flesta fall finns då bara en leverantör, vilket påverkar möjligheten att ställa miljökrav. Eftersom miljöriskbedömning görs på alla inkomna upphandlingar är kraven i de upphandlingar som miljöenheten är med och ställer krav, av bättre kvalitet och får större genomslag.

3.5b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

Redovisningen avser endast de upphandlingar och avrop med en konkurrensutsättning, dvs inte frivilliga förhandsinsyner och som har genomförts centralt av eller med stöd av inköpsenheten. När det gäller upphandlingar som genomförts av andra enheter på SLU saknas inköpsenheten uppgifter om vilka miljökrav som ställts.

Då hela SLU är miljöcertifierat och då det finns en rutin som tar upp miljökrav vid inköp av varor och tjänster, ska de enheter som gör upphandlingar själva också ha med miljökrav när det är möjligt. Det är dock troligt att de centralt genomförda upphandlingarna står för huvuddelen av genomförda upphandlingar räknat i värde kr. För övriga avrop och direktinköp saknas uppgifter om miljökrav ställts, eftersom beställningar sker decentraliserat inom universitetet och det finns inte krav på att miljökrav ska registreras någonstans när beställningen sker. Så långt det är tekniskt möjligt förses produkter som uppfyller miljökrav med grönt löv i beställningssystemet. Från och med 2019 är ambitionen att inköpsenheten ska genomföra samtliga upphandlingar på SLU.

3.6 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem

4. Frivilliga frågor

Frågor om policy

4.1 Har myndigheten internt styrande dokument för IT och miljö? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka områden som tas upp i dokumentet (flervalsfråga)

Ja

Energianvändning för IT, IT-användning för resfria möten, Miljöhänsyn vid anskaffning av IT

Frågor om IT-anskaffning

4.2 Andel IT-anskaffningar där miljökrav ställts av det totala antalet IT-anskaffningar per år (anges i procent och värde)

	2020	2019	2018
Andel (%)	%	%	80 %
Värde (Skr)	Skr	Skr	28 Skr

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

4.3 Vilken typ av miljöhänsyn har tagits vid IT-anskaffningar? (flervalsfråga)

Energiförbrukning, Farliga ämnen, Krav som motsvarar miljöcertifiering, Livslängd, Materialval, Återvinningsbarhet

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem, Leverantörsuppgifter

Frågor om energianvändning

4.4 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt och per årsarbetskraft uppdelat på

	kWh			kWh/årsarbetskraft		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
PC-arbetsplats						
Skrivare						
Serverar och Serverrum						

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Frågor om resfria möten

4.5 Antal resfria/digitala möten totalt och per årsarbetskraft

	Antal			Antal/årsarbetskraft		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Resfria möten	8 468	8 452	7 231	3	3	2

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem

Frågor om förklaring till resultatet

4.6a,b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

4.3: Även miljömärkning.

4.5 Geografiskt sett är SLU en spridd myndighet med verksamhet från norr till söder. Detta gör att SLU arbetar hårt för att medarbetarna i allt större grad ska utnyttja möjligheterna till IT-resor som ett alternativt resande. Användandet av videokonferens har ökat kraftigt sedan 2016. Antal möten har ökat med 200 % och totala antalet timmar i videomöten har ökat med 142 % (siffrorna har granskats ett flertal gånger då det blev så hög procentsats). I och med coronapandemins omställning till mer digitala möten så har även Teams och Zoom börjat användas i stor utsträckning inom SLU. De siffror som redovisas som resfria möten är videokonferensmöten och där inkluderas inte Teams och Zoom. Antalet möten i Zoom under 2020 var 131 891 st, eller uttryckt i timmar: 1 077 688. Där ingår både undervisning för studenter och möten bland anställda då vi ännu inte kan särskilja dem. Antal möten i Teams var 133 499, eller uttryckt i timmar: 81 158.

Tillgänglighet och förbättring av kvaliteten (färre tekniska problem) samt utbildning i hur resfria möten fungerar i praktiken ses också som faktorer som påverkat i positiv riktning.

4.4 SLU ställer krav på energiförbrukningen på datorer vid upphandling, men den faktiska förbrukningen vid drift ingår i den totala elförbrukningen. Det går i dagsläget inte att mäta detta separat och troligtvis inte heller i framtiden.

Frågor om energi

4.7 Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för energieffektiviseringsarbetet? (envalsfråga)

Ja

4.8 Producerar myndigheten egen förnybar energi? (envalsfråga) Vid Ja, anges hur mycket i kWh samt typ av energi

Ja

Producerad bruttomängd:

El från biogas: 2 339 100 kWh

Värme från biogas: 2 245 000 kWh

El från solpaneler: 116 365 kWh

Totalt: 4 700 465 kWh

Solel+biogas

4.9 Har myndigheten miljöklassade och/eller certifierade byggnader? (envalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Delvis

Gamla byggnader har ingen miljöklassificering (troligtvis fanns detta inte på den tiden de uppfördes). När SLU bygger nya fastigheter ställs krav enligt byggnorm (klassificeringsnivå "silver").

Frågor om avrop

4.10 Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav, där så har varit möjligt? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka ramavtal det gäller, antal avrop, omfattning i kronor samt vilka miljökrav som har ställts

Ja

I den mån det är möjligt att ställa miljökrav vid avrop görs det med största sannolikhet, men i vilken omfattning vet vi inte då dessa uppgifter saknas.