|  |  |
| --- | --- |
| **Avdelningen för infrastrukturLokaler och projekt**  | **Beställning** SLU ID: SLU 2022-MM-DD SLU:s PROJ.NR: Rev: HV:s PROJ.NR:  |

Beställning av: [ ]  förstudie/utredning
 [ ]  lokalanpassning
 [ ]  ny- eller ombyggnad

|  |  |
| --- | --- |
| **Beställare inom SLU** | Namn:  |
| Institution eller motsvarande: |
| **Beställarens faktureringsuppgifter***Fylls i beställaren.Kostnadsställe mm* | Namn:  |
| Fakturareferens: |
| **Beställaren är medveten om att utredningen medför en kostnad för verksamheten.** | [ ]  *Beställaren bekräftar* |
| Anvisningar för ny- och ombyggnationer vid SLU[[1]](#footnote-1) tydliggör ansvarsfördelning och roller samt beskriver processen vid byggprojekt. Anvisningarna tydliggör också uppdragsgivarens (beställande verksamhets) ansvar för kostnader i ett projekts olika skeden från framställan om lokalförändring/behovsanalys till och med beslut om genomförande. Från och med beslut om förstudie debiteras uppdragsgivaren för Lokaler och projekts arbetsinsats liksom övriga uppkomna kostnader, t.ex. för inhyrda konsulter. |
| **Kontaktpersoner** |
| **Verksamheten***Person som har rätt/mandat att företräda institution/ motsvarande i lokalfrågor.* | Namn och Titel:  |
| Telefon:  | E-post:  |
| **SLU:s projektledare***Fylls i av SLU Lokaler och projekt eller motsvarande* | Namn och Titel: |
| Telefon: | E-post:  |
| **Övriga kontaktpersoner***Anläggningsskötare av brandlarm mm.* |  |

|  |
| --- |
| **Uppdragsinformation** |
| **Prioriteringsnivå***Hög = 5, Låg =1* |  5[x] , 4 [ ] , 3 [ ] , 2 [ ] , 1 [ ]  |
| **Ort, Byggnad, Plan, Rum** | Skara, Brogården, R10:303, plan 1, vakanta ytor i västra delen av byggnaden |
| **Bakgrund***Redogör för behovet och ge en kort beskrivning av omfattningen* | * Varför önskas förändringen? Ny lokal för en extern hyresgäst för att tillgodose HMHs samarbete med Växa Sverige, behov av att öka uthyrningen i byggnaden för att få bättre kostnadstäckning för byggnaden.
* Tidigare ladugård som byggs om till laboratorie-/lagerlokal för tjurdoser (sperma) för nötkreatursavel.
* Vad fungerar bra idag? Detta projekt (samt ytterligare ett projekt med kontor för VikingGenetics) passar mycket bra med den detaljplan som inom kort kommer beslutas för området d.v.s. möjlighet att hyra ut, samt att de två företagen har mycket bra samarbete med SLU i Skara som det skulle vara tråkigt att förlora.
 |
| **Verksamhetsbeskrivning***Kort beskrivning av verksamheten som ska nyttja lokalerna* |  |
| **Särskild hänsyn till** *Risker/störningar av verksamheten, terminsstarter, odlingssäsonger, försök* | * Kända risker. Osäkerhet i leverans av byggmaterial. Risk för försening i projektet. Risk att företaget väljer en annan hyresvärd p.g.a. osäkerhet i leveranstid.
* Andra verksamheter som kan störas. Liten eller ingen risk.
* Andra verksamheter som bör informeras. De tilltänkta hyresgästerna och de nuvarande verkar inom veterinär- och djursektorn och kommer troligen snarare ha nytta av varandras närvaro. Området är relativt avgränsat från annan verksamhet.

Finns riskanalyser, störningsanalyser eller andra handlingar kan detta bifogas beställningen. |
| **Målbild***Redogör kort för verksamhetens målbild.* | * Vad är målet med förändringen? Att skapa lokaler för Växa Sveriges doshantering i Västergötland
* Finns det mervärden? SLU HMH har mycket nära samarbete med Växa Sverige som skulle äventyras om Växa flyttar sin verksamhet från Skara.
* De tomställda lokalerna i SLUs fastighetsbestånd kostar mycket pengar för SLU. Dessa kan byggas om till lokaler för att hysa nya hyresgäster inom eller utanför SLU. De bästa externa hyresgästerna är de som är samarbetspartners till SLU-verksamheten.

Finns det idéskisser eller andra handlingar kan detta bifogas beställningen. |
| **Kostnadsmålbild** | 3 200 kkr |

|  |
| --- |
| **Tider** |
| **Önskemål om slut-/inflyttningsdatum** | 2023-xx-xx |
| **Ombyggnation kan tidigast påbörjas** | 2023-xx-xx |

|  |  |
| --- | --- |
| **Övrigt***Exempelvis flera kostnadsbärare* | Fyll på med text om förgäveskostnad vid avbrutet projekt. ??? ansvarar för eventuell förgäveskostnad.  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bilagor***Som kan vara relevanta för utredningen/projektet* | Skisser, kostnadsuppskattningar mm |

*Datum:* ………………..……… *Datum:* ………………..………

……………………………………………..……… ……………………………………………..…

*Prefekt/motsvarande Dekanus/motsvarande*

……………………..……… ……………………………………………..…

*Namnförtydligande Namnförtydligande*

|  |
| --- |
| **Beställningen har behandlats av Lokaler och projekt eller motsvarandeoch delgivits Hyresvärden (HV) den:**  |

*Datum:*

……………………………………………..………

*Projektledare/Intendent/Facility Manager eller motsvarande*

1. SLU ID: SLU.ua.2023.1.1.1-16 [↑](#footnote-ref-1)