



## Proceedoinfo 16:6

December 2016

### Innehåll

- Nytt utseende på inloggningsruta
- Proceedo över jul och nyår
- Bussresor med chaufför nytt avtal – *obs kolla om din region har bytt leverantör!*
- Mer om catering Uppsala
- Fritext till kemi- och lab-leverantörer
- Nya avtal i Proceedo
- Byte från Palette till Proceedo: Projektet Proceedo EFH/Inköp 9.0
- Vårterminens utbildningar för behörighet i Proceedo
- *Summary in English*

### Nytt utseende på inloggningsruta

Rutan för AD-inloggning från medarbetarwebben har fått ny layout och ser nu ut som nedan. Inga förändringar i övrigt.

Använd ditt AD-konto utan AD/ följande användarnamn och ditt lösenord?

> Behöver du hjälp?

Användarnamn

Lösenord

Vid inloggning kommer information överförs till denna webbtjänst. Första gången du loggar in behöver du godkänna informationsöverföringen. Om du vill ta bort tidigare godkännande kan du kryssa i rutan.

Logga in

### Proceedo över jul och nyår

Ni som tänker vara länge borta under jul- och nyårsperioden: **Glöm inte att delegera!** Attesträtt delegeras via [Palettesupport@slu.se](mailto:Palettesupport@slu.se), rätt att leveranskvittera gör varje beställare själv i Proceedo (står i manualen hur man gör).

Under jul och nyårsperioden kommer Proceedosupporten att fungera som vanligt.

## Bussresor med chaufför har nytt avtal från 1 oktober

Ett nytt ramavtal gäller sedan 1 oktober 2016 för bussresor med chaufför.

**Observera att rangordningen av avtalade leverantörer har förändrats i vissa regioner så att beställning nu ska göras till annan leverantör.**

Följande leverantörer är nu rangordnade som nummer ett:

- Västerbottens län: Göstas Buss i Umeå AB
- Jämtlands län: Bergkvarabuss Aktiebolag
- Västmanlands län: Axelssons Turisttrafik AB
- Uppsala län: Axelssons Turisttrafik AB
- Västra Götalands län: MK Buss AB
- Gotlands län: Bergkvarabuss Aktiebolag
- Hallands län: Sennans Buss Aktiebolag
- Skåne län: Bergkvarabuss Aktiebolag

I ramavtalsinformationen i Proceedo finner Ni ytterligare information om ramavtalet.

## Mer om catering Uppsala

I oktober ändrades alla benämningar på artiklarna gällande catering i Proceedo.

Benämningarna ska göra det lättare för beställarna att få en bättre överblick och tydlighet vid beställningstillfället. I och med det så beställs alla artiklar numera via specifika formulär, där man ofta får göra ytterligare val i formuläret, ex. val av smörgås. På varje formulär anges även leveransdatum, klockslag, leverans till lokal samt ev. allergier/övrigt. Detta för att restaurangen ska få en bra specifikation per beställd artikel på ordersidan som skickas till dem.

### Kaffe/te + 1/2 smörgås

25 kr/person


*OBS! Minsta beställningskvantitet 5 personer!*

\* Val:  Ost  
 Ost/skinka  
 Dagens smörgås  
 Annat, se Övriga kommentarer

Serveras med grönsak

Antal: \*

Leveransdatum: \*  åååå-mm-dd  
Klockslag: \*  hh:mm  
Levereras till lokal: \*   
Ev. allergier:   
Övriga kommentarer:



Porslin ingår normalt vid all catering. Om man inte vill ha med det får man skriva en kommentar om det i rutan Övriga kommentarer

**I november lades det till ett julsortiment!** Om man ställer sig på Eurest/Compass Group och anger "jul" i sökrutan för produkter så kommer alla julartiklarna upp.

**Vi vill passa på att påminna om att det är viktigt att man har framförhållning vid beställning av catering eftersom ansvarig attestant ska godkänna beställningen innan den skickas till Eurest.**

## Fritext till kemi- och lab-leverantörer

Tidigare låg alla fritextformulär till kemi- och lab-leverantörer även under fliken Alternativ.

Proceedo

Hem Inköp Avtal Faktura

Skapa beställning Godkänn beställning Förfrågan Tidigare beställning

Steg 1 - Välj produkter / Steg 2 - Kontering och leveransinformation

Avtal Varor och tjänster Leverantörer Alternativ

Namn

- \*Webbutik - Adlibris
- \*Webbutik - Bokus
- \*Webbutik - Dustin Sverige AB
- \*Webbutik - Sigma-Aldrich (oligonucleotider)
- \*Webbutik - Swevet
- 1 - Formulär fruktabonnemang
- BTJ webshop
- ELFA Webbutik
- Fomular Bud
- FRITEXT ALLMÄN
- FRITEXT ALLMÄN - ÖVER 100 000 KB
- Fritext till Bionordika
- Fritext till A H diagnostics
- Fritext till Abbot Scandinavia
- Fritext till Agilent Technologies
- Fritext till Agrisera
- Fritext till Aktiebolaget Ninolab
- Fritext till Becton Dickinson

Eftersom det är så många leverantörer så blir den listan väldigt lång och det är svårt att få en bra översikt. Därför ligger numera alla fritextformulär till dessa leverantörer endast under resp. leverantör. Dvs. man ställer sig på aktuell leverantör och skriver "fritext" i sökrutan Produkter, så kommer fritextformuläret upp.

Hem Inköp Avtal Faktura Rapport Administration

Skapa beställning Godkänn beställning Förfrågan Tidigare beställning Leveranskvittens

Steg 1 - Välj produkter / Steg 2 - Kontering och leveransinformation

Avtal Varor och tjänster Leverantörer Alternativ Sparade beställningar Beställningsmallar

Avtalskategorier

Sök Avtal (36) Sök

Leverantör	Rang	Org.nr	Info	Avtalskategori	Av
carlsberg Fine Chemicals AB		3306039347	?	Kemi och Lab	Ken
Life technologies/Thermo Fisher		5164025800	?	Kemi och Lab	Art
MALINS TESTAVTAL			?	Kemi och Lab	Ken
Merck Chemicals and LifeScience AB		5561203000	?	Kemi och Lab	Ken
Merckodia AB		5561575100	?	Kemi och Lab	Ken
MICKES TESTAVTAL			?	Kemi och Lab	Ken
Noax Lab AB		5562281757	?	Kemi och Lab	K
Nordic Biolabs AB		5564436789	?	Kemi och Lab	A
Nordic Biosite AB		5565399374	?	Kemi och Lab	A
PerkinElmer Sverige		5560005828	?	Kemi och Lab	K
Qiagen AB		5566725122	?	Kemi och Lab	K

Produkter (1)

fritext Sök Favorit | Avancerad sökning

Artikel	Info	Artikelnummer	Märkning	Antal	Enhetspris	Beställ
Fritext till Nordic Biolabs	?	*				+

Under fliken Alternativ visas nu endast punchout:erna (webbutikerna), fritextformulären och rekvisitionsblanketten.

## Nya avtal i Proceedo

**Rekryteringstjänster.** Lokalt avtal för SLU. Avtalet omfattar rekrytering av tekniska och administrativa befattningar samt chefer, exkluderat högre chefer och chefer som i huvudsak är vetenskapliga ledare. Avtalet gäller fr.o.m. 2016-11-17 och leverantör är Experis AB. Avtalet ligger i Proceedo under kategorin Övriga tjänster/Personal. Beställning görs med två enkla formulär.

**Tekniskt konsultstöd om- och nybyggnation** Lokalt avtal för SLU. Avtalet gäller fr.o.m. 2016-10-17 och har två tjänsteområden: Tekniskt konsultstöd för om-och nybyggnation laborieverk-samhet samt Tekniskt konsultstöd för om-och nybyggnation lantbruk. Avtalet ligger i Proceedo under kategori Övriga tjänster/tekniska konsulter. Beställning görs med fritextformulär kopplat till respektive leverantör för tjänsteområdet.

**Prenumerationstjänster.** Statligt ramavtal. Avtalet gäller från 2016-02-12. Leverantör BTJ AB. Avtalet är nu inlagt i Proceedo och start av prenumeration görs i s k Punchout (webbutik). Avtalet omfattar administration och hantering av beställarnas samtliga prenumerationer av svenska och utländska tidningar och tidskrifter i tryckt och elektronisk form. Beställare är främst biblioteksverksamheten. Avtalet ligger i Proceedo under kategorin Litteratur.

**Inre och yttre skyltning.** Lokalt ramavtal för inre och yttre skyltar giltigt fr.o.m.2016-10-01. Leverantör är Floda Systemskytt AB. Beställning görs genom fritextformulär inkluderat offert. Avtalet ligger i Proceedo under kategori Lokal/Skyttar.

## Vi byter från Palette till Proceedo: Projektet Proceedo EFH/Inköp.9.0

Våren 2015 genomfördes en utredning som visade att dagens systemflora av ekonomiadministrativa system är för komplex och ger för lite kostnadseffektivitet. Utredningen rekommenderade bl a en övergång till Proceedo som elektroniskt fakturahanteringssystem, EFH. Ekonomiavdelningen har därför utarbetat en strategi för ekonomiadministrativa system som bl a innebär att vi under hösten 2017 ska ersätta Palette med Proceedos faktura-hanteringsmodul. (Ett projekt pågår också för övergång till Agressos budgetverktyg.)

Alternativen för SLU är att antingen nyttja befintligt avtal med Visma avseende Proceedo EFH eller genomföra en egen upphandling av EFH-system. Det befintliga avtalet för Palette uppfyller inte längre kraven i lagen om offentlig upphandling. En förstudie visar att fördelarna överväger för att samla e-handel och fakturahantering i ett system. En minskning av antalet system leder till minskad administration och lägre systemkostnader och SLU kan nyttja giltiga avtal och befintliga system bättre. Universitetsdirektören har godkänt projektplanen som avser övergång till Proceedo EFH under hösten 2017.

I samband med övergången till Proceedo EFH uppgraderas inköpsdelen i Proceedo till version 9.0 som är html-baserad i stället för Java-baserad. Funktionaliteten är densamma, men med det nya gränssnittet kommer Proceedo mer att likna en vanlig webbshop.

Projektet Proceedo EFH/Inköp 9.0 startades i september och har som mål att

- Proceedo ersätter Palette för elektronisk fakturahantering på SLU
- ny attestmotor är införd för inköps- och utbetalningsprocesser
- Proceedo version 9.0 är införd på hela SLU
- alla användare på SLU har erbjudits utbildning i Proceedo EFH.

Projektledare är Malin Klevebrand, projektgruppen består i övrigt av Elin Kamara Jakobsson och Carola Ekman, vid behov utökad med ytterligare anställda vid ekonomiavdelningen. Stygruppen består av IT-chefen Stefan Edholm, adm chef vid inst f mark och miljö Åsa Brorson samt ekonomichefen Malin Larsson Lewin. Projektet har även en referensgrupp med representanter från samtliga fakulteter.

Den nya attestmotorn kommer enligt plan att aktiveras under mars-april redan i nuvarande version av Proceedo. Mer info om vad detta innebär kommer inför övergången. Övergång till Proceedo EFH/Inköp 9.0 är planerad till oktober 2017 efter kvartalsbokslutet, vilket förutsätter att systemleverantören klarar att leverera samtliga nödvändiga funktioner senast i juni.

Information om status i projektet kommer att ges löpande. Frågor om projektet kan skickas till: carola.ekman@slu.se, elin.jakobsson@slu.se eller till malin.klevebrand@slu.se.

## Vårterminens utbildningar för behörighet i Proceedo

Vårterminens utbildning i LOU och regelverk för behörighet i Proceedo är ännu inte publicerade för anmälan, men notera följande tider i era kalendrar: 26 januari f.m., 16 mars e.m. och 18 maj f.m. Kurserna kommer att publiceras för anmälan senast efter jul, på webbsidan <https://internt.slu.se/Proceedoutbildning>.

## Summary in English

- **The Proceedo log on window at the staff web has got a new layout.** Otherwise there are no changes.
- **Proceedo during the Christmas season:** If you plan to be absent during the Christmas and New year period please don't forget to delegate! Delegation to approve orders is made via mail to [palettesupport@slu.se](mailto:palettesupport@slu.se), delegation to make delivery confirmations are made in Proceedo by the purchaser. The Proceedo support will be functioning as usual during the period.
- **New framework agreement for busses with driver.** Check supplier in the new agreement before booking!
- **More about catering:** orders are made in Proceedo using specific forms containing the information necessary for correct delivery. Porcelain and cutlery will be included if you don't make a special note in the Övrigt field. **Please note** that orders need to be approved before sent to Eurest, so make the order in good time before.
- **Specific free text forms:** We have removed the list of specific freetext forms to chem- and lab suppliers from the Alternative tab, because the list became too extensive. Now you find a specific freetext form in the product field for each supplier, when searching with "Fritext" in the search field.  
On the Alternative tab you will still find the general freetext forms and a list of suppliers with punchouts (i.e. web shops).
- **New framework agreements in Proceedo:**
  - \* Recruiting services concerning administrators and technicians and certain chief executives.
  - \* Technical consult aid for re- and new housing construction.
  - \* Subscription services for Swedish and foreign newspapers and magazines (punchout to web shop).
  - \* Services for making of signs systems in- and outdoors.
- **Palette will be replaced:** In October 2017 we plan to replace the invoice system Palette by installing a Proceedo module for electronic invoices, which means that purchases and invoices will be managed in the same system. In connection with the replacement the purchasing system (current Proceedo) will be upgraded to version 9.0 which is based on HTML instead of Java. We hope that will spare us from further log on problems. The interface in the new version is more looking like an ordinary web shop. Version 9.0 also contains a more efficient solution for order approval, which we plan to activate already in March-April. More information will follow.

- **Courses for Proceedo authority:** We have now booked LOU-courses in Swedish for the following term at January 26<sup>th</sup> a.m., March 16<sup>th</sup> p.m. and May 18<sup>th</sup> a.m. For those who need education for authority to order or approve orders in Proceedo and cannot attend the Swedish spoken courses we can provide a web based solution – please contact [ehandel@slu.se](mailto:ehandel@slu.se).

**We wish you a Merry Christmas and a Happy New Year!**

**God Jul och Gott Nytt År!**  
**önskar vi på e-handel**

Gunilla Ljungqvist  
Malin Klevebrand  
Micael Berner

Kontakta oss på [ehandel@slu.se](mailto:ehandel@slu.se)