

Air Nyhetsbrev 2/2026

Enheten för arkiv, informationshantering och registratur

PENSIONSavgång

SLU:s mångåriga huvudregistrator Christina Nyberg gick i pension i början av sommaren. Hon skickar följande hälsning:

”Mycket har förändrats sedan jag började som registrator. Tekniken har utvecklats från manuell till digital registrering med inslag av AI och det har varit både utmaningar och framgångar i mitt yrke men framförallt har det varit en trevlig miljö att arbeta i.

Med anledning av att jag går i pension från min tjänst som SLU:s huvudregistrator vill jag framföra ett stort tack för det fina samarbetet med alla jag har varit i kontakt med under åren och lycka till.”



"Got Hammock?" by [slgckgc](#) is licensed under [CC BY 2.0](#).



"The Boquet by N. Currier. Original from Library of Congress. Digitally enhanced by rawpixel." by [Free Public Domain Illustrations by rawpixel](#) is licensed under [CC BY 2.0](#).

Rekrytering av en ny huvudregistrator kommer att påbörjas under hösten. För närvarande fungerar Linda Ferngren som huvudregistrator på halvtid.

Registraturen kommer som vanligt att vara bemannad varje helgfri måndag till fredag med expeditionstid mellan 09.00 och 11.00. Det kan förekomma längre svarstider än vanligt vid kontakt med registrator@slu.se från och med den 1 juni.

UPPGRADERING

SLU planerar för en uppgradering av Public 360 till senaste versionen. Arbetet kommer troligen att påbörjas under hösten. Mer information om tidsplan och utbildningar i den nya versionen kommer när det börjar dra ihop sig.

UTBILDNINGAR

Nybörjarutbildning för registratorer kommer att erbjudas den 24 och 25 november och den tar två halvdagar i anspråk, kl. 10-14.



"Classroom M212" by [barbourians](#) is licensed with [CC BY-SA 2.0](#).

Personalen på Air:

Linda
Ferngren

T.f. huvudregistrator Arkivarie

Mats
Roos

Arkivarie

Karl
Pettersson

Arkivarie

Maria
Sjölund

Arkivarie

Patrik Spänning
Westerlund

Arkivarie
t.f. enhetschef

Josefin
Wahlström

System-
utvecklare
(tjl okt-juli)

Funktionsadresser:
registrator@slu.se

arkiv@slu.se

KÄNSLIGHETSETIKETTER

Värdena i fältet Informations-säkerhetsklass i Public 360 kommer att ändras för att stämma överens med de känslighetsetiketter som används i Microsoft Office sedan den 14 september för att det ska finnas en tydligare överensstämmelse i klassningen och bli enklare att välja rätt värde i Public 360.

De nya värdena blir:

- K0 - Öppen information
- K1 - Intern information
- K2 - Konfidentiell information
- K3 - Mycket konfidentiell information

Dessa värden kommer även att gälla retroaktivt.

Tänk på att värdet i Informations-säkerhetsklass inte styr åtkomst till filer i Public 36, det styrs av att ni anger Skyddskod > Sekretess – Sekretessmarkering och anger en paragraf. Grundinställningen är också att om ni *inte* kryssar i rutan Personuppgiftsgranskad så är filer enbart tillgängliga för ansvarig person, medhandläggare och registrator.

Känsliga uppgifter ska *aldrig* anges i titeln på ärenden och dokument. Namn på personer ska bara anges på dokumentet, inte på ärendet.



CC0 Public Domain

På medarbetarwebben kan du läsa mer om etiketter i Microsoft 365.

Klassningen avser informationens konfidentialitet, men täcker inte riktighet och tillgänglighet, läs mer om informationsklassning hos Säkerhetsenheten.



Ansvarig för
nyhetsbrevet
Patrik Spänning
Westerlund
patrik.spanning.westerlund@slu.se
Ankn: 1028