

Uppehålls- eller arbetstillstånd

Matris utifrån typ av tillstånd

Det är i grunden två parametrar som styr om man ska ansöka om uppehållstillstånd eller arbetstillstånd:

1. Längden på anställningen/uppdraget (kortare än 90 dagar eller längre än 90 dagar)
2. Omfattningen av forskning inom den utlysta tjänsten (mer än 50% eller mindre än 50%)

Typ av tillstånd	Vilka befattningar/Vem omfattas av detta tillstånd?	Intern process	Kommentar	Länkar till information
Arbetstillstånd	Lärare (professorer, universitetslektorer, biträdande universitetslektorer, adjunkter) med mindre än 50% forskning i sin roll. Forskningsassistenter (de är engagerade i forskningsstödjande arbete, men bedriver ingen egen forskning, då de inte är disputerade). Teknisk/administrativa befattningar.	Institutionen samlar ihop information enligt checklistan på medarbetarwebben. Institutionen laddar också ned dokumentet Fullmakt från medarbetarwebben och ser till att personen fyller i och signerar denna. Fullmakten skickas in tillsammans med övriga uppgifter till arbetstillstand@slu.se. Personalavdelningen registrerar arbetsgivarens del av ansökan om arbetstillstånd på Migrationsverkets hemsida. Medarbetaren får sedan ett mail från migrationsverket innehållande en länk, där den sökande får komplettera med sin del av ansökan samt betala in avgiften. Det är den blivande medarbetaren som bifogar fullmakten och anställningsavtalet i sin del av ansökan.		Migrationsverkets hemsida
Uppehållstillstånd för forskare	Forskare eller Postdoktorer. Forskare och postdoktorer har i stort sett alltid mer än 50% forskning i sin roll.	Institutionen sköter själva processen gentemot den blivande forskaren, HR-enheten bistår med konsultativt stöd i processen vid behov. Institutionen fyller i ett hosting agreement tillsammans med den blivande forskaren. Dokumentet finns på medarbetarwebben samt migrationsverkets hemsida. Forskaren ansöker sedan om uppehållstillståndet på migrationsverkets hemsida och bifogar hosting agreement med sin ansökan.		Migrationsverkets hemsida
Uppehållstillstånd för doktorandstudier	Antagna doktorander vid SLU	Institutionen sköter själva processen gentemot den blivande doktoranden, HR-enheten bistår med konsultativt stöd i processen vid behov. Mer information om processen finns på medarbetarwebben och migrationsverkets hemsida.	Obs! Detta gäller inte för gästdoktorander, då de inte är antagna till doktorandutbildning i Sverige. Gästdoktorander ansöker istället om uppehållstillstånd för besök (upp till ett år) om de inte kommer att utföra något arbete under sin vistelse i Sverige.	Migrationsverkets hemsida

Uppehållstillstånd för besök	Gästdoktorander	Personen ansöker om uppehållstillstånd för besök. Institutionen skriver en inbjudan från SLU som personen ska bifoga sin ansökan. Mer information om processen finns på migrationsverkets hemsida.		Migrationsverkets hemsida
EU blåkort	Kan ansökas om ifall man erbjudits ett högkvalificerat arbete i Sverige. Migrationsverket fastställer varje år den lönetröskel som man behöver komma över för att kunna få ett EU-blåkort.	EU blåkorts ansökningsprocess liknar mycket processen vid ansökan om arbetstillstånd. Institutionen samlar därför ihop information enligt checklistan på medarbetarwebben, på samma sätt som görs vid ansökan om arbetstillstånd, och skickar den till arbetstillstand@slu.se. Personalavdelningen registrerar arbetsgivarens del av ansökan på Migrationsverkets hemsida. Medarbetaren får sedan ett mail från migrationsverket innehållande en länk, där den sökande får komplettera med sin del av ansökan.		Migrationsverkets hemsida
Visum	Forskare då vistelsetiden är kortare än 90 dagar (obs! gäller ej för teknisk/administrativ personal).	Personen ansöker själv om visum via en svensk ambassad i sitt hemland. Institutionen kan delge personen information om svenska ambassader utifrån informationen på medarbetarwebben.	Obs! Man kan inte först ansöka om ett visum för besök i max 90 dagar och sedan ansöka om ett uppehållstillstånd för forskning inifrån Sverige ifall anställningen förlängs. Om personen får en förlängd/ny anställning måste hen resa utanför Sverige för att ansöka om ett uppehållstillstånd och vänta i utlandet tills dess att uppehållstillståndet beviljats.	Migrationsverkets hemsida
Giltigt uppehållstillstånd för forskning i annat EU-land	Forskare eller postdoktorer i ett annat EU-land. Kravet är att personen ifråga har ett uppehållstillstånd just för forskning, EJ arbetstillstånd eller uppehållstillstånd för studier.	Institutionen sköter själva processen gentemot den blivande forskaren, HR-enheten bistår med konsultativt stöd i processen vid behov.	Uppehållstillståndet ska ha en giltighetstid som inte tar slut i nära anslutning till när personen lämnar det andra EU-landet, utan det måste finnas giltighetstid kvar. Personen ska ansöka om uppehållstillstånd hos migrationsverket så snart personen anländer till Sverige. Personen får börja arbeta när ansökan om uppehållstillstånd har lämnats in till migrationsverket, men inte innan dess.	Migrationsverkets hemsida