

Uppehålls- eller arbetstillstånd

Matris utifrån befattning

Det är i grunden två parametrar som styr om man ska ansöka om uppehållstillstånd eller arbetstillstånd:

1. Längden på anställningen/uppdraget (kortare än 90 dagar eller längre än 90 dagar)
2. Omfattningen av forskning inom den utlysta tjänsten (mer än 50% eller mindre än 50%)

Uppgift hos SLU	Typ av tillstånd	Intern process	Kommentar	Länkar till information
Forskningsassistent	Arbetstillstånd	Institutionen samlar ihop information enligt checklistan på medarbetarwebben. Institutionen laddar också ned dokumentet Fullmakt från medarbetarwebben och ser till att personen fyller i och signerar denna. Fullmakten skickas in tillsammans med övriga uppgifter till arbetstillstand@slu.se. Personalavdelningen registrerar arbetsgivarens del av ansökan om arbetstillstånd på Migrationsverkets hemsida. Medarbetaren får sedan ett mail från migrationsverket innehållande en länk, där den sökande får komplettera med sin del av ansökan samt betala in avgiften. Det är den blivande medarbetaren som bifogar fullmakten och anställningsavtalet i sin del av ansökan.	Även om arbete som forskningsassistent omfattar forskning, så är det forskningsstödjande arbete och inte egen forskning, pga att personen inte är disputerad. Därför krävs arbetstillstånd för forskningsassistenter.	Migrationsverkets hemsida
Forskare och postdoktor	Uppehållstillstånd för forskare	Institutionen sköter själva processen gentemot den blivande forskaren, HR-enheten bistår med konsultativt stöd i processen vid behov. Institutionen fyller i ett hosting agreement tillsammans med den blivande forskaren. Dokumentet finns på medarbetarwebben samt migrationsverkets hemsida. Forskaren ansöker sedan om uppehållstillståndet på migrationsverkets hemsida och bifogar hosting agreement med sin ansökan.	Forskare och postdoktorer har i stort sett alltid mer än 50% forskning i sin roll.	Migrationsverkets hemsida
Universitetslektor	Arbetstillstånd	Samma process som för forskningsassistenter.	Var noga med att kontrollera omfattningen av forskning i tjänsten. I undantagsfall kan en universitetslektor ha en större andel forskning i sin roll.	Migrationsverkets hemsida

Professor	Arbetsstillstånd	Samma process som för forskningsassistenter.	Professorer ska i stort sett alltid ansöka om arbetsstillstånd. Även om de har en stor andel forskning i sin tjänst anses de leda forskning (inte enbart bedriva egen forskning) och tillsammans med andra arbetsuppgifter som ex undervisning blir därför arbetsstillstånd aktuellt.	Migrationsverkets hemsida
Teknisk/Administrativa tjänster	Arbetsstillstånd	Samma process som för forskningsassistenter.		Migrationsverkets hemsida
Doktorand	Uppehållstillstånd för doktorandstudier (beviljas för upp till fyra år).	Institutionen sköter själva processen gentemot den blivande doktoranden. HR-enheten bistår med konsultativt stöd i processen vid behov. Mer information om processen finns på medarbetarwebben och migrationsverkets hemsida.		Migrationsverkets hemsida
Gästdoktorand	Uppehållstillstånd för besök (upp till 12 månader kan beviljas)	Personen ansöker själv om uppehållstillstånd för besök. Institutionen skriver en inbjudan från SLU som personen ska bifoga sin ansökan. Mer information om processen finns på migrationsverkets hemsida.		Migrationsverkets hemsida