|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Förslag på frågor vid referenstagning**

Presentera dig med namn, organisation och ditt ärende.

* Har du tid att prata nu eller vill du att jag ringer vid ett senare tillfälle?
* Beskriv kort aktuell befattning, arbetsuppgifter, ansvarsområden samt vilka krav detta ställer på den sökande.
* Hur känner du NN?
* Hur länge har ni arbetat ihop?
* Om ni inte arbetar ihop mer, hur länge sedan var det ni slutade arbeta tillsammans?
* Kan du beskriva NN:s arbete? (Ansvarsområden, delaktighet i projekt, eventuellt ledarskap etc.
* Hur väl tycker du att NN presterade i sitt arbete? (Arbetsuppgifter, ansvarsområden, delaktighet i projekt, ev. ledarskap etc.)
* Vilka delar av arbetet tror du att NN tyckte bäst resp. sämst om?
* Hur skulle du vilja beskriva NN? (Be om definitioner på egenskaperna och konkreta exempel på beteenden)
* Vilka egenskaper har du värdesatt mest i ert samarbete? (Be om konkreta exempel och resultat som uppnåtts)
* Finns det något som du tycker att NN behöver utveckla eller bli bättre på?
* Tror du att andra som arbetat med NN skulle beskriva henne/honom på samma sätt?

* Ställ frågor utifrån de personliga egenskaper som finns i aktuell kravprofil. Arbeta strukturerat med frågeställningarna som vid en kandidatintervju.
* Skulle du vilja arbeta med NN igen?
* Vad bör vi tänka på för att NN så snabbt som möjligt ska komma in i sitt arbete och trivas?
* Finns det något du vill tillägga som jag inte frågat om?