

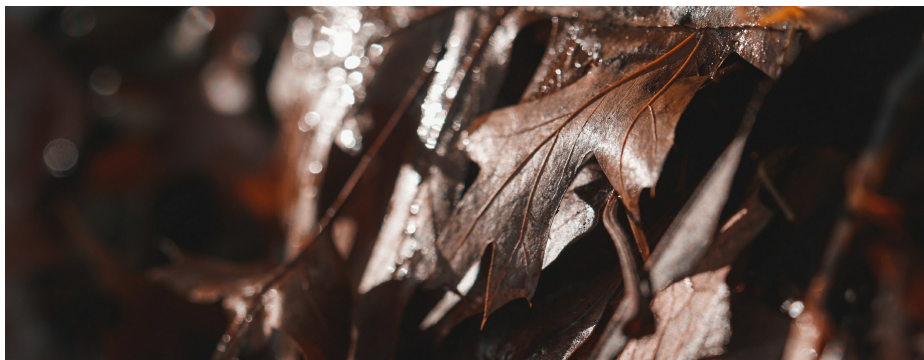


Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

Personalavdelningen

PERSONALNYTT

Gå till www.slu.se | Skicka vidare | Prenumerera | Avbeställ



Personalnytt är personalavdelningens nyhetsbrev för att nå ut med viktig information inom personalområdet till alla chefer och administratörer som arbetar med personalfrågor. Mycket av informationen kan vara värdefull för våra medarbetare så det är viktigt att du som chef informerar vidare om det som berör alla. Du kan gärna skicka nyhetsbrevet vidare, informera på avdelningsmöten och/eller sätta upp informationen på era anslagstavlor.

Trevlig läsning

Säsongsinfluensa

Influensasäsongen är här och med den, den årliga vaccinationen. Företagshälsovården kommer att följa [Folkhälsomyndighetens rekommendationer](#) kring prioriteringar. Vaccination av riskgrupper, 18-65 år, är aktuellt under november. Riskgrupper erhåller kostnadsfri vaccination via sin region. Se mer information om vad som gäller för riskgrupper på 1177.

Vaccination av övriga anställda, 18-65 år, kan bli aktuellt från mitten av december. Mer detaljerad information om beställning hos företagshälsovården skickas ut i december av personalavdelningen.

När det är möjligt för övriga anställda, 18-65 år, att vaccinera sig mot säsongsinfluensa kan detta även ske vid vårdcentral, vaccinationsbyrå, infektionsklinik etc. Ett eget utlägg görs och kvitto registreras i Primula under "Sjukvårdsersättning". Hela kostnaden ska anges och ingen receptspecifikation behövs. Kostnaden belastar sedan institution/motsvarande.



Vikten av att skapa anställningar i Primula i tid

Det finns många anledningar till att vi på SLU behöver ha god framförhållning när vi ska anställa någon ny eller förlänga en anställning. Detta kan hända om ni skapar ett ärende i Primula för sent:

- Personen som blir anställd har inte hunnit få ett AD-konto. Vilket bland annat betyder att personen inte har behörighet att komma in i våra lokaler, inte fått en mejladress, inte kan sjukanmäla sig eller söka semester.
- Icke EU-medborgare som påbörjar sin anställning innan det är klart hos migrationsverket och HR-enheten kan leda till att personen jobbar här olagligt. Detta är straffbart.
- Personen får ingen lön.

Håll koll på [leveransplanen](#) för att ovanstående inte ska hända.



Viktigt att anmäla
arbetsskador och tillbud



Alla arbetsskador och tillbud som inträffar ska registreras i IA-systemet av medarbetare eller student. När ärendet hanteras av händelseansvarig behöver en anmälan även göras till Arbetsmiljöverket och/eller Försäkringskassan, under vissa omständigheter. Var anmälan görs beror på hur pass allvarlig händelsen är. Personalavdelningen har förtydligat informationen om anmälan till Arbetsmiljöverket och Försäkringskassan på Medarbetarwebben:

- **Allvarliga arbetsskador ska anmälas skyndsamt till Arbetsmiljöverket, vilket innebär att det helst ska ske samma dag.** Allvarliga arbetsskador ska även anmälas till Försäkringskassan.

- Mindre allvarliga arbetsolyckor ska anmälas till Försäkringskassan.

- Allvarliga tillbud ska anmälas till Arbetsmiljöverket.

För mer utförlig information om var anmälan ska göras, se sidan gällande [arbetsskador på medarbetarwebben](#).

Förlängning av tidsbegränsade anställningar som slutar 2021-12-31

Många tidsbegränsade anställningar har sin **sista anställningsdag den 31/12-2021**. Har ni för avsikt att förlänga en sådan anställning så önskar vi att detta görs så snart som möjligt. HR-administratörerna får en väldigt hög belastning under december månad så ha gärna god framförhållning så att alla anställningar hinner bli klara innan juledigheterna. Använd listan "Adm - Flagga: Anställning upphör" i Primula självservice under rapportgeneratören för att se slutdatum.

Uppehåll i de fackliga tisdagsförhandlingarna vecka 52-1

Över jul-och nyårshelgen är det uppehåll i tisdagsförhandlingarna. Det betyder:

- **10 december 2021** är deadline för anställningsärenden i Primula.
- **11 januari 2022** blir vårens första förhandlingsdag.

Utbildning för medarbetare kring diskriminering

En kurs i fyra delar kommer att skickas ut till alla medarbetare via mejl med start i mitten av november. Det är alla medarbetare som tillsammans skapar vår arbetsmiljö så att vi känner oss trygga och blir vårt bästa jag. Tanken med kursen är att skapa en medvetenhet om vad diskriminering är och att vi alla kan hjälpas åt och skapa en bra arbetsmiljö. Kursen tar upp följande områden:

- Vad innebär det att tillhöra eller att inte tillhöra normen?
- Vad innebär diskriminering?
- Vad gör jag om jag upplever mig utsatt för trakasserier?
- Vad kan vi göra på arbetsplatsen för att skapa ett bra arbetsklimat där alla kommer till sin rätt?

En liknande, mejlbaserad utbildning riktad till chefer genomfördes under hösten 2020. Den utbildningen erbjuds igen samt ett stödmaterial att använda utifrån utbildningen för medarbetare. Stödmaterial skickas ut till cheferna via mejl. Kurserna tillhandahålls av SLU:s samordningsgrupp för jämställdhet och lika villkor.

Datum för SLU Ledarskap 2022

SLU Ledarskap är ett årligt återkommande ledarprogram som riktar sig till dig som har en ledarroll vid SLU, oavsett om du är chef eller ej, och som vill utveckla ditt ledarskap. [Läs mer om SLU Ledarskap](#). Kursen ges av ledarutvecklingsenheten, GHAL.

Datum är nu satta för 2022 års kurs. Kursen ges genom en kombination av digitala och fysiska träffar bestående av internat med studiebesök vid SLU:s tre huvudorter.

Datumen för år 2022:s upplaga av utbildningen är nu satta och [anmälan](#) är öppen.

Seminarium 1: Ledaren och ledarskapet. 3 dagar live vid Uppsala. 8-10 mars 2022.

Seminarium 2: Ledaren och ledarskapet. 2 dagar digitalt via zoom. 20-21/4 2022.

Seminarium 3: Leda individer och grupper. 2 dagar digitalt via zoom. 17-18/5 2022

Seminarium 4: Leda individer och grupper. 3 dagar live vid Umeå. 14-16/6 2022.

Seminarium 5: Leda individer och grupper. 2 dagar digitalt via zoom. 23-24/8 2022.

Seminarium 6: Leda verksamhet. 2 dagar digitalt via zoom. 20-21/9 2022.

Seminarium 7: Leda verksamhet. 3 dagar live vid Alnarp. 25-27/10 2022.

*Internaten startar ca 13.00 dag 1 och avslut ca 11.30 dag 3.
Digitala träffar 09.00 – 16.00*

Nyfiken på ledarskap

Ledarutvecklingsenheten, GHAL vid Personalavdelningen, har nyligen avslutat den fullsatta kursen Nyfiken på ledarskap, som vänder sig till den som inte ännu är ledare men som är nyfiken på en framtida roll som ledare vid SLU.

Kursen ger en inblick i vad det innebär att vara ledare/chef på SLU, möjlighet att prova på några grundläggande ledarskapsverktyg samt facilitering av individuell reflektion kring en eventuell framtida roll som chef/ledare.

Är du också nyfiken på ledarskap? Vi ser nu över datum för ytterligare en kurs som vi beräknar att starta i maj eller juni 2022.

Gör din [intresseanmälan här](#)



Kärt återseende på GHAL

Ledarutvecklingsenheten GHAL, som tillhör Personalavdelningen, kommer att ha lite personalförändringar inom kort. Ledarutvecklare Urban Sandén kommer att gå i pension den 1 maj 2022. Som ersättare för Urban får vi in den tidigare GHAL-medarbetaren **David Beskow** som på senaste tiden haft motsvarande tjänst vid Uppsala universitet. David kommer att börja hos oss den 6 december 2021. Vi ser fram emot att få hälsa David välkommen tillbaka till oss!

ActiWay blir Epassi

Det senaste året har friskvårdsleverantören Actiway arbetat intensivt med att utveckla och förbättra en framtida hälsportal. Den nya portaltjänsten ger bredare möjligheter att nyttja nuvarande och framtida personalförmaner, ger ökad tillgänglighet via en app och mycket annat. Vid årsskiftet 2021/2022 sker en sammanslagning mellan friskvårdsleverantören ActiWay och Epassi.

Mer information om Epassi och utökade möjligheter till att utnyttja friskvårdsbidraget kommer finnas på [SLU:s friskvårdssida](#).

Nyhetsbrevet som pdf