**PERSONUPPGIFTER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Efternamn, förnamn* | | *Personnummer* | |
| *Bostadsadress* | *Postnummer* | | *Ortnamn* |

Tillfällig anställning innebär att Du kan komma att tas i anspråk för enstaka kortvariga anställnings-perioder 1).

Att stå till förfogande på detta sätt innebär att ett nytt anställningsförhållande inträder vid varje anställningstillfälle.

Erbjudan om sådan tidsbegränsad anställning sker genom telefonförfrågan. Du har givetvis rätt att tacka nej till sådant erbjudande.

Fullgjord tjänstgöring redovisas särskilt och tjänstgöringen skall bestyrkas vid varje tillfälle av berörd arbetsledare.

Denna bekräftelse är upprättad i två likalydande exemplar varav arbetstagaren får det ena och det andra förvaras på institutionen.

............................................................. .............................................................

Ort och datum Ort och datum

............................................................. .............................................................

Prefekt/motsv. Arbetstagaren

1. Se 9 § p 2 i anställningsförordningen (SFS 1994:373)

Blankett version 2014.1. Förvaras på institutionen. Vid inaktualitet arkiveras på lönefunktionen