



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

SLU arbetsmiljökommitté

PROTOKOLL
SLU.ua.2023.2.5.5-3726

2023-10-23

Sammanträde med SLU arbetsmiljökommitté 2023-10-23

Innehållsförteckning

§ 1a	Sammanträdet öppnande.....	2
§ 1b	Utseende av justeringsperson.....	2
§ 1c	Fastställande av föredragningslistan.....	2
§ 1d	Protokoll från föregående sammanträde	2
§ 1e	Presentation nya deltagare	3
§ 1f	Övriga frågor	3
§ 2	Översyn av arbetssätt och organisation gällande jämställdhet och likavillkor i relation till arbetet med arbetsmiljö	3
§ 3	Uppdatering medarbetarundersökning 2024.....	3
§ 4	Aktuellt inom arbetsmiljöområdet	4
§ 5	Kommande sammanträde.....	5
§ 6	Mötets avslutande	5

Tid och plats

Tid: måndagen den 23 oktober 2023, kl. 10.00-12.00

Plats: zoom

Närvarande ledamöter

Namn

Maria Knutson Wedel
Pernilla Christensen
Maria Orved
Martin Melkersson
Helen Åsbrink
Miika Wallin
Rauni Niskanen
Christina Lunner Kolstrup
Marianne Grauers
Helena Königsson

Titel

Rektor
Prodekan S
Avdelningschef
Universitetsdirektör
Avdelningen för Infrastruktur
Avdelningschef
Dekan VH
Dekan, LTV
UDS
HSO

Carl-Stefan von Engeström	HSO
Emma Bergenkvist	HSO
Ola Renman	HSO
Anne Larsen	HSO
Lotta Nordmark	HSO
Peder Axensten	SACO
Lotta Olsson	ST
Peter Wickman	SEKO
Linda Vidlund	Överbibliotekarie
Johanna Stenfelt	Doktorandrepresentant
Lotta Höglund	SLUSS

Övriga kallade

Namn	Titel
Anna Gustafsson	Personalavdelningen, sekreterare
Maria Nauc�ler	Avdelningen för Infrastruktur
Jenni Vahlström	Personalavdelningen, § 3 och § 4
Cecilia Edling	Personalavdelningen
Birgitta Hellmark Lindgren	Personalavdelningen § 2

Förhindrade

Namn	Titel
Camilla Westerborn	Lokalstrateg
Anna-Karin Olofsdotter	Personalavdelningen
Torleif H�rd	Dekan NJ
David Beskow	Personalavdelningen
Christina �berg	HSO
Katarina �rnkloo	Personalavdelningen

- | | | |
|------|---|----------------------------------|
| § 1a | Sammanträdets  ppnande
Sammanträdet öppnades och deltagarna hälsades välkomna. | Föredragande:
Anna Gustafsson |
| § 1b | Utseende av justeringsperson

<i>Beslut</i>
<u>att</u> Anne Larsen justerar protokollet. | Föredragande:
Anna Gustafsson |
| § 1c | Fastställande av föredragningslistan

<i>Beslut</i>
<u>att</u> föredragningslistan fastställs. | Föredragande:
Anna Gustafsson |
| § 1d | Protokoll från föregående sammanträde

<i> rendet i korthet</i>
Inga frågor från föregående sammanträde. Protokollet lades därefter till handlingarna. | Föredragande:
Anna Gustafsson |

- §1e **Presentation av nya deltagare**
Julia Eriksson, ny studentrepresentant, presenterade sig. Föredragande:
Anna Gustafsson
- §1f **Övriga frågor**
Från huvudskyddsombuden - omorganisationen av huvudskyddsområdena samt hantering av risk och konsekvensanalyser. Föredragande:
Carl-Stefan von Engeström
- § 2 **Översyn av arbetssätt och organisation gällande jämställdhet och lika villkor i relation till arbetet med arbetsmiljö**
Ärendet i korthet
Presentation av det planerade arbetet med översynen och bakgrunden. Översynen ska genomföras enligt REB, SLU.ua.2023.1.1.1-2949, för att utreda fördelar och nackdelar med att hantera JLV-och arbetsmiljöfrågor i en organisation istället för två. En tidsplan visades med avstämningar och dialog vid olika forum inom SLU. Föredragande:
Cecilia Edling och Birgitta Hellmark Lindgren
- Reflektion om vikten av att samverka med skyddsombud i processen.
- Gruppdiskussioner angående för-och nackdelar med att arbetet med (och organisationerna) skulle slås ihop. Grupperna antecknade på padlet. Padlet skickades ut till deltagarna den 24 oktober.
- § 3 **Uppdatering medarbetarundersökning 2024**
Ärendet i korthet
Kort redovisning om arbetet med medarbetarundersökningen som kommer att genomföras 22 januari -2 februari 2024. Syftet med undersökningen är att visa på hur medarbetare trivs på SLU, vilket kommer utgöra en värdefull vägvisare i det fortsatta utvecklings- och arbetsmiljöarbetet. Efter undersökningen behöver arbete med analys av risker ske, därefter sätta in åtgärder och sedan uppföljning. Föredragande:
Jenni Vahlström
- Frågebatteriet har granskats och kommunikation till verksamheten har skett, bland annat i prefektrådsgrupper, RAK i Alnarp, information på webben [Medarbetarundersökning 2024 | Medarbetarwebben \(slu.se\)](#) samt i Personalnytt. Möte har skett med en referensgrupp som önskar tydligt syfte med undersökningen samt att cheferna tar ansvar över resultatet från chefs chef. Ett stödmaterial har tagits fram till chefer vilket finns i Quicksearch-portalen.
- Medskick om att det är viktigt att vi kommunicerar till medarbetarna om varför vi gör undersökningen samt vad vi kan göra med resultaten. Kommentar om att det vore intressant för huvudskyddsombuden att få se undersökningen i förväg. Även vikten av samverka med skyddsorganisationen. Att ta hand om resultaten av undersökningen är bland det viktigaste. Samverkansgrupperna kan vara involverade i det arbetet.

Aktuellt inom arbetsmiljöområdet

Ärendet i korthet

Kort redovisning om den pågående översynen av rutiner och riktlinjer vid misstanke av trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier för studenter respektive anställda. I översynen inkluderas även kränkande särbehandling. Omvärldsanalys har skett och kontakt med Lunds Universitet, Chalmers, Umeå universitet för att se hur ärenden anmäls in och hanteras. Gemensamt för alla universitet är att det finns en arbetsgrupp som arbetar med anmälningarna. Workshop har genomförts med JLV-rådet och med HR-specialisterna. Utifrån det är det viktigt att det blir en tydlig väg för anmälan. Viktigt är att chef är involverad.

Kommentar om vikten av att ha ett bra system för anmälan samt hur anonyma anmälningar ska hanteras. Rättssäkerheten är viktig vid dessa typer av anmälningar. Kommentar om att vid långtgående ärenden så brukar det synas i resultaten av medarbetarundersökningen.

Information om kommande grundläggande webbutbildning i arbetsmiljö för alla anställda. Enligt AFS 2001:1 systematiskt arbetsmiljöarbete ska arbetstagare ha kunskap om de risker som finns i verksamheten och vad som kan främja arbetshälsan. Samverkan med skyddsombud och likavillkors representanter har skett. Utbildningen är planerad att vara klar våren 2024.

Information om olika utbildningar inom psykisk ohälsa vid SLU. Ett ökat önskemål av utbildning inom detta område från olika grupper inom verksamheten. Personalavdelningen arbetar med att se över en utbildningsinsats som kan erbjudas.

Uppdrag om att fler ska vilja engagera sig som skyddsombud. Regeringen har gett Arbetsmiljöverket i uppdrag att lämna förslag på åtgärder, tillvägagångssätt, initiativ eller liknande som kan leda till att fler arbetstagare vill engagera sig i rollen som skyddsombud. Vid kommande sammanträde i SLU arbetsmiljökommitté kan detta diskuteras och hur SLU kan arbeta för att få fler skyddsombud.

Information om att en checklista har tagits fram till ny chef för att komma igång med arbetsmiljö- och lika villkorsarbetet. Checklistan kommer finnas tillgänglig på chefsportalen. Checklistan skickades ut per mejl den 24 oktober till alla deltagare i SLU arbetsmiljökommitté.

Övrig fråga

Från huvudskyddsombuden – omorganisationen av huvudskyddsområdena samt hantering av risk och konsekvensanalyser. Omorganisationen av huvudskyddsområdena avklarades vid § 2. Huvudskyddsombudens delaktighet vid risk och konsekvensanalyser har varit betungande på grund av den organisatoriska förändringen/integrationen av UDS, de övriga organisatoriska förändringarna inom VHs institutioner samt utökningen av antal veterinärstudenter. Viktigt att rätt kompetens finns.

Föredragande:

Jenni Vahlström, Cecilia Edling och Anna Gustafsson

Förslag om elektronisk signatur på dokument för risk och konsekvensanalyser för att visa att skyddsombud har deltagit. Kommentrar om att UDS kommer att förbättra sina rutiner angående risk och konsekvensanalyser och att följa regelverket mer noggrant angående detta. Tips om att göra riskbedömningar stegvis.

- | | | |
|-----|--|--------------------------------------|
| § 5 | Kommande sammanträde
Nästa möte är den 28 februari. | Föredragande:
Maria Knutson Wedel |
| § 6 | Mötets avslutande
Ordförande tackade alla deltagare och avslutade mötet. | Föredragande:
Maria Knutson Wedel |

Vid protokollet:

Anna Gustafsson,
Sekreterare

Justeras:

Rektor
Ordförande

Anne Larsen, HSO
Justeringsperson

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign