

Ekonomiavdelningen

Ekonomimeddelande 2021:11

Innehåll:

- Tidplan för årsbokslut
- Bokslutsseminarium
- Tillfälligt höjd beloppsgräns för julbord

Tidplan för årsbokslut 2021

Nu finns en tidplan för årsbokslutet 2021 framtagen, se bifogad länk [Tidplan årsbokslut 2021](#).

Tidplanedokumentet har två flikar, dels en översikt dag för dag, dels en detaljerad tidplan med information om kontaktuppgifter och länkar/mallar att använda.

Datum för årsbokslutet finns även upplagda i kalendern ”[Ekonomiroller](#)”.

Viktiga datum i tidplanen:

9 dec	Sista dag att meddela önskemål om rekvisering av statliga bidrag.
10 dec	Sista dag för externa transfereringar. Observera att det är många externa transfereringar just under december månad, så var gärna ute i god tid före sistadatumet i den mån det är möjligt.
14 dec	Sista dag att attestera anläggningsfakturor där avskrivning ska göras i december 2019.
10 jan	Sista dag för slutattest av fakturor och leverenskviens av order.
12 jan	Sista dag för institutioner att bokföra.
13 jan	Sista dag för fakulteter att bokföra.
14 jan	Bokslutsspecifikationer klara.
24 jan	Linsrapporter uppdaterade med slutligt utfall 2021.
25 jan	Sista dag för institutionerna att lämna bokslutskommentarer.
28 jan	Sista dag för fakulteterna att lämna bokslutskommentarer.

Vid frågor, mejla redovisning@slu.se.

Bokslutsseminarium 29/11

Den 29 november hålls ett digitalt bokslutsseminarium där tidplanen går igenom och där det finns tillfälle att ställa frågor. Målgrupp för seminariet är övergripande ekonomer och administrativa chefer.

Tisdag 29 november 10-11, Zoom-möte

Inbjudan till kursen skickas ut till alla som har tilldelats rollen som övergripande ekonom. Du anmäler dig till seminariet genom att acceptera möteskallelsen.

Vid frågor, mejla redovisning@slu.se

Tillfälligt höjd beloppsgräns för julbord

Universitetsdirektören har beslutat att under 2021 utöka beloppsgränsen för personalfest med julbord till 600 kr per person inklusive moms. Ökade kostnader i och med den utökade beloppsgränsen ska omhändertas inom respektive organisations befintliga budgetram. (SLU.ua.2021.1.1.1-3765)

Vid frågor, mejla redovisning@slu.se