

Ekonomiavdelningen

Ekonomimeddelande 2020:4

Innehåll:

- Tekniska förutsättningar för arbete på distans med ekonomiadministrativa systemen
- Planera inför ökad sjukfrånvaro

Tekniska förutsättningar för arbete på distans med ekonomiadministrativa systemen

Med anledning av att SLU informerat om att medarbetare, efter avstämning med chef, kan arbeta hemifrån, informerar ekonomiavdelningen om de tekniska förutsättningarna för arbete på distans i UBW eller Proceedo. För aktuell information, se <https://internt.slu.se/nyheter-originalen/2020/3/corona/>

Proceedo går att nå via medarbetarwebben oavsett om du använder din jobbdator eller hemdator. Du loggar in med ditt AD-konto som vanligt.

För att kunna logga in i **UBW** och bokföra via Excelerator behöver du ansluta din jobbdator till SLUs nät via VPN. Det är IT-avdelningen som tillhandahåller VPN och information om VPN finns på denna sida:

<https://internt.slu.se/stod-service/admin-stod/it/IT-support/guider-manualer/vpn-anyconnect/>

Ett känt problem vid anslutning till UBW på detta sätt är att befintliga dokument på användarens dator inte är åtkomliga för uppladdning i UBW direkt. Vissa användare har rapporterat att de blir tillgängliga först nästa dag. Vi hoppas på att kunna åtgärda detta, men för närvarande finns denna fördröjning vid distansarbete.

Då AD-konto behöver uppdateras var sjätte månad, vilket endast kan genomföras inom SLU nätverk, rekommenderar ekonomiavdelningen att ni uppdaterar era AD-lösenord innan ni lämnar campus för att påbörja arbete i bostaden.

Vid frågor mejla till ekonomisystem@slu.se.

Planera inför ökad sjukfrånvaro

Då Coronaviruset skulle kunna orsaka ökad sjukfrånvaro bland medarbetarna så är det lämpligt att säkerställa att det finns backuper för godkännande av beställningar och fakturahantering. Vår rekommendation är därför att ni går igenom er backupplan för hantering inom Proceedo.

Beställare kan själva delegera rätten att göra leveranskvittens, se e-guide:
<http://guider.nu/slu/682.guide>

Fakturagranskare kan själva delegera rätten att granska fakturor, se e-guide:
<http://guider.nu/slu/835.guide>

Ni som har högre behörighet i systemet kan läsa om hur ni ska gå tillväga för att få hjälp med registreringen:

Ekonomiregistrerare: <http://guider.nu/slu/926.guide>

Attestant: <http://guider.nu/slu/955.guide>

Vid frågor, kontakta proceedosupport@slu.se