

Ekonomiavdelningen

Ekonomimeddelande 2015:1

Innehåll:

- Agresso och Palette stängda vecka 11
- Agresso stängt vecka 16
- Klimatfondsavgift
- Höjd beloppsgräns för förenklad faktura
- Kundupplägg en dag i veckan
- Rättelser av påslag för gemensamma kostnader

Agresso och Palette stängda vecka 11

Måndagen den 9 mars klockan 16, kommer Agresso och Palette att stängas p.g.a. flytt av IT-driften från Evry till SLU:s IT-avdelning, som tidigare meddelats via mail den 13 februari. Så snart något av systemen går att använda igen kommer ekonomiavdelningen att meddela detta, men eventuellt kommer systemen att vara stängda resten av veckan.

Som en konsekvens kommer vi inte att kunna skicka filer för betalningsbevakning efter måndagen. Passa alltså på att ta hand om fakturor i Palette och leveranskvittera ordrar i Proceedo under vecka 10. Ordrar som ligger kvar i Proceedo vid tidpunkten för stängning kommer att föras ut i Palette.

Agresso stängt vecka 16

Vecka 16 kommer Agresso att vara stängt p.g.a. uppgradering till en ny version. Den nya versionen kommer inte att medföra några förändringar för dig som användare.

Vid frågor kontakta ekonomisystem@slu.se

Klimatfondsavgift

Som ni tidigare fått information om har SLU upphandlat BCD Travel som leverantör av resebyråttjänster (se mail från 2015-02-09). Det nya avtalet ska börja användas från den 2 mars.

Samtidigt inför SLU en klimatavgift på flygresor. Avgiften ska anges på egen rad på fakturan. Ni får vara uppmärksamma på om avgiften kan betraktas som giltig kostnad vid revision av vissa externfinansierade projekt. Eventuellt behöver ni bokföra klimatavgiften på ett annat projekt.

Läs mer om SLU:s klimatfond under [Miljöarbete](#) på medarbetarwebben.

Vid frågor om redovisningen kontakta karolina.bergstrom@slu.se

Höjd beloppsgräns för förenklad faktura

Enligt [uppgift på Skatteverkets hemsida](#) höjs beloppsgränsen för att få utfärda förenklad faktura till 4 000 kr inklusive moms från 2015. Avsnitt 10.1.1 i ekonomihandboken om verifikationskrav på fakturor har uppdaterats.

Vid frågor kontakta karolina.bergstrom@slu.se

Kundupplägg en dag i veckan

På grund av hög arbetsbelastning på ekonomiavdelningen så kommer nyupplägg och ändring av kunder att registreras en dag i veckan i stället för varje dag från och med v. 9. Kundregistrering kommer att hanteras av en person som jobbar extra vid ekonomiavdelningen en dag i veckan. Begäran om nyupplägg och ändring av kunder görs genom att fylla i blanketten: ”[Beställning kundnummer i Agresso](#)” som mailas till kundreskontra@slu.se.

Det är viktigt att en kund med samma fakturaadress inte registreras flera gånger och det är ert ansvar att kontrollera om kunden redan finns registrerad i Agresso innan ni begär nyupplägg. Vid begäran av nyupplägg ska samtliga kolumner i blanketten fyllas i. Ni får ett bekräftelsemail när kunden är registrerad.

Tänk på att vara ute i god tid när ni begär nyupplägg och ändring av kunder. Övriga frågor som ställs till kundreskontra@slu.se försöker vi svara på inom 24 timmar.

Frågor om detta ställs till elin.jakobsson@slu.se.

Rättelser av påslag för gemensamma kostnader

Under 2014 gjordes en översyn av universitets- och fakultetsgemensamma kostnader. Fr.o.m. 2015 beräknas påslagen på ett nytt sätt och dessutom införs olika påslag för redovisningsområdena grundutbildning respektive forskning/foma. Detta har krävt upplägg av nya triggare och andra åtgärder för att verkställa den nya modellen. Efter bokföringen i januari har några fel upptäckts och rättats till.

Projekten i 76-serien (Foma, uppdrag) fick dubbla fakultets- och bibliotekspåslag i januari. Den dubbla debiteringen för januari har backats i februari och påslagen har justerats.

OH-upplyftet för externfinansierade bidragsprojekt inom Fo/Foma med OH-bas ”SUHF” har felaktigt bokförts med procentsatsen för grundutbildning på universitets- och fakultetspåslaget. Rättelser av OH-upplyftet för januari 2015 är gjorda i februari i två steg: först med 2% och sedan med 1% till för vissa institutioner (skillnader i differenser beror på avrundning av summerade påslag).

Den nya rutinen för OH-upplyftet för externfinansierade bidragsprojekt inom grundutbildning som är registrerade med SUHF som bas är ännu inte klar. För att projekt ska belastas med rätt kostnader har en tillfällig lösning gjorts. I de fall som lön har bokförts på projektet under 2015, har OH-basen ändrats från SUHF till L (lön) i projektmodulen. OH-procenten har ändrats till en summa av OH och lokalpåslag. Kostnaden som belastar projektet blir rätt, men lokalkostnader kommer inte att visas på eget konto som det hade gjort om OH-basen SUHF hade fungerat. Åtgärden är tillfällig och berör bara enstaka institutioner. Ekonomiafdelningen har för avsikt att den nya rutinen skapas under året.

Beskrivningen ovan är teknisk och endast avsedd som information. Information om fördelning av gemensamma kostnader till projekt finns att läsa i [ekonomihandboken avsnitt 5.2.8](#). Information om modellen för fördelning av gemensamma kostnader och bakgrunden till den finns i [ekonomihandboken avsnitt 4.5](#)

Eftersom arbetet med det nya upplägget har varit omfattande och det lätt kan uppstå fel, ber vi er att vara uppmärksamma och meddela oss om ni upptäcker fler felaktigheter. Tack till er som har hört av sig till oss när ni har upptäckt något konstigt!

Vid eventuella frågor kontakta sanita.froman@slu.se