

Ekonomiavdelningen

Ekonomimeddelande 2012:8

Innehåll:

- Rutin för utbetalning via blankett
- Begäran om avslut av projekt med kontrakt
- Utbildningar i höst

Rutin för utbetalning via blankett

Blanketten ”Utbetalning via PaletteArena, Sverige” och blanketten ”Utbetalning via PaletteArena, utland” som finns på medarbetarwebben under Ekonomi/Blanketter **måste fyllas i på datorn**. Handskrivna blanketter kommer från och med 10 september **inte att skannas**, utan skickas i retur till institutionen/motsvarande.

Anledningen är att det har hänt att handskrivna siffror och bokstäver har tolkats fel. Att fylla i blanketten på datorn ökar säkerheten för utbetalningarna.

Eventuella frågor ställs till palettesupport@slu.se

Begäran om avslut av projekt med kontrakt

Avslut av projekt i redovisningen görs enligt särskilda rutiner. Från och med nu ska ni begära avslut av projekt med kontrakt hos ekonomiavdelningen i stället för hos fakultetsekonomerna. Använd den uppdaterade blanketten på medarbetarwebben Ekonomi/Blanketter, punkt 8 Projektavslut. Prefekt ska skriva under och bekräfta att projekten ska avslutas i redovisningen.

Blanketten skickas till Ekonomiavdelningen, Patrik Pederson, Box 7086, 750 07 Uppsala.

Läs mer om avslut av projekt i ekonomihandboken avsnitt 5.6

Eventuella frågor ställs till Patrik.Pederson@slu.se

Utbildningar i höst

För nyanställda:

- **Nya beslutsstöd, övergripande ekonomer och projektekonomer**
Onsdag 14 november, kl 9-16
Ultuna med möjlighet till videoupkoppling till Alnarp och Umeå
För största utbyte ser vi helst att ni kommer till Ultuna
Information om kursen finns på länken:
<https://internt.slu.se/sv/personalfragor/kompetens-o-karriarutveckling/administrativ-utbildning/mall-adm-utb2/>
Anmälan görs till Karolina.Bergstrom@slu.se
- **Nya ekonomiregistrerare**
Torsdag 15 november, kl 9-16
Ultuna, med möjlighet till videoupkoppling till Alnarp, Skara och Umeå
För största utbyte ser vi helst att ni kommer till Ultuna
Information om kursen finns på länken:
<https://internt.slu.se/sv/personalfragor/kompetens-o-karriarutveckling/administrativ-utbildning/ny-ekonomiregistrerare/>
Anmälan görs till Elin.Jakobsson@slu.se

För befintliga rollinnehavare:

- **Fördjupat informationsuttag**
Kursen riktar sig till övergripande ekonomer och projektekonomer
Onsdag 10 oktober, kl 9-16
Ultuna i datorsal
Kursen har tidigare hållits hösten 2011 och även i en variant inom NL-fakulteten i december 2010. Kursen är obligatorisk för dem som inte deltagit tidigare och dessa personer har förtur till en plats.
Information om kursen finns på länken:
<https://internt.slu.se/sv/personalfragor/kompetens-o-karriarutveckling/administrativ-utbildning/mall-adm-utb3/>
Anmälan görs till Karolina.Bergstrom@slu.se
- **Seminarium om ny policy och riktlinjer för representation och gåvor samt gränsdragningar**
Seminariet riktar sig till ekonomiregistrerare

Fredag 16 november, kl 9-12

Ultuna, med möjlighet till videoupkoppling till Alnarp, Skara och Umeå
Seminariet utgår från den nya policyn och riktlinjerna för representation
och gåvor. I dagsläget är den inte beslutad. Policyn från 2001 gäller tills
annat meddelas.

I förslaget till policy och riktlinjer föreslås att
ekonomiregistreraren/konteraren i Palette får en tydligare roll med vissa
befogenheter och skyldigheter. Deltagande på seminariet är därför
obligatoriskt.

På eftermiddagen finns chans till fortsatt diskussion med oss på
ekonomiavdelningen kring representation eller andra
ekonomiadministrativa frågor.

Anmälan görs till Elin.Jakobsson@slu.se

Det är perfekt som ska anmäla rollinnehavare till ledningskansliet. Respektive
rollansvarig ska sedan ge sitt godkännande för tilldelning av roll. Läs om
administrativa roller på [https://internt.slu.se/sv/styrning-och-
organisation/administrativ-utveckling/administrativa-roller/](https://internt.slu.se/sv/styrning-och-organisation/administrativ-utveckling/administrativa-roller/)