| **Husråd Ull** | **PROTOKOLL Ull 2**  2023-06-01 |
| --- | --- |

Innehållsförteckning

[§ 1 Mötets öppnande 2](#_Toc136600065)

[§ 2 Fastställande av agenda 2](#_Toc136600066)

[§ 3 Protokoll från föregående möte 2](#_Toc136600067)

[§ 4 Akademiska Hus informera 3](#_Toc136600068)

[§ 6 El Besparing 3](#_Toc136600069)

[§ 6 Workshop Rum förslag 4](#_Toc136600070)

[§ 7 SBA 5](#_Toc136600071)

[§ 8 Service paket 2024 5](#_Toc136600072)

[§ 9 Information Infra 6](#_Toc136600073)

[§ 10 Spårvägen 7](#_Toc136600074)

[§ 11 Kaffe avtalet 8](#_Toc136600075)

[§ 12 Bokning Innegården 8](#_Toc136600076)

[§ 13 Möblering 8](#_Toc136600077)

[§ 14 Litium Batterier 9](#_Toc136600078)

[§ 15 Ombyggnation Högbergshylla 10](#_Toc136600079)

[§ 16 Övriga frågor 10](#_Toc136600080)

[§ 17 Nästa sammanträde 11](#_Toc136600081)

Tid och plats

Artedi kl.14:00 – 16:00

| Närvarande ledamöter |  |  |
| --- | --- | --- |
| Peter Thorén | Ordförande |  |
| Natalie Håkansson | Artdatabanken |  |
| Pär Aronsson | Fakultetsdirektör |  |
| Ultuna Studentkårs Ordförande | USO Ordförande |  |
| Henrik Hägerström | HR – enheten |  |
| Lousia Hatamian | Biblioteket |  |
| Uls studentkårsordförande | Studeranderepresentant |  |
| Torbjörn Andersson | Institutionen för skogsekonomi |  |
| Carl-Stefan von Engström | Huvudskyddsombud Ulls Hus |  |

| **Övriga Kallade** |  |  |
| --- | --- | --- |
| Agneta Höjdestrand | Utredare SSM |  |
| Lee Farmer | FM Ultuna |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

| **Förhindrade** |  |  |
| --- | --- | --- |
| Karin Bäckman | Miljökoordinator SSM |  |
| Hélène Lyngå | Ekonomiavdelning |  |
| Maria Wisselgren | Vice ordförande |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

| Protokoll |  |
| --- | --- |
| § 1 Mötets öppnande | Föredragande:  Peter Thorén |
| § 2 Fastställande av agendaBeslut attFöreslagen föredragningslista godkändes | Föredragande:  Peter Thorén |
|  |  |
| § 3 Protokoll från föregående möteBeslut Protokoll 2023-03-01Läggs till handlingar | Föredragande:  Peter Thorén |
| § 4 Akademiska Hus informeraHandlingar Här kommer information angående asfalteringar av parkeringen vid Friskis&Svettis.    • Entreprenören kommer försöka påverka trafik och parkeringsmöjligheter så lite som möjligt utan att det sker på bekostnad av säkerhet.    • V23 KC parkeringarna är klara för att nyttjas som lovat när ”Maskrosen” drar i gång nu och tar marken i anspråk för sin entreprenad.  • V23-24 monteras parkeringsavskiljare längs Ulls väg som önskat, gjutningarna måste göras innan asfalteringen och trafiken kommer att fungera under tiden men parkeringen längs Ulls väg blir delvis avstängd och öppnad vartefter montaget sker.  • V24 kommer avjämningsarbeten samt en nedläggning av en ny brunn ske, trafiken kommer kunna fungera men några parkeringar blir som ovan avstängda under arbetet.  • V25 kommer under två dagar alla parkeringar längs Ulls väg vara avstängda för asfaltering, trafiken kommer fungera då man tar sig runt arbetet. | Föredragande:  Lee Farmer |
| § 6 El BesparingHandlingar På senast lokal skyddsombudsmötet de lokala skyddsombuden har noterat efter samtal med kolleger att ventilationen har försämrats pga. att ventilationen stängs av tidigare. Detta har vidtagits som en av energibesparingsåtgärderna inom energibesparingsuppdraget. Åtgärderna bifölls vid ISG-möte 2022-10-12, §852. Huvudskyddsombudet Ull önskar nu att ISG tillåter en förnyad översyn och korrigering av ventilationsåtgärden så att en god arbetsmiljön upprätthålls. Beslut Att Punkten läggs till ISG Agenda den 14:e juni | Föredragande:  Carl-Stefan von Engström |
|  |  |
|  |  |
| § 6 Workshop Rum förslagHandlingar De tre stycken föreslagna rum D336 C375 (trädgården) och C353 (Götala) Passar inte till de ändamålen. Beslut Att På grund av att inga andra lämpliga lokaler finns tillgängliga för en ombyggnad till workshop rum har Husrådet beslutat att inte gå vidare med denna begäran i nuläget. | Föredragande:  Lee farmer |
| § 7 SBAHandlingar Observationer från utrymningsövning den 24:e maj.   * Utrymningslarm hördes inte på innegården * Utrymningslarm hördes inte ute på Terrasserna * Att den Centrala trappan (kuben) ändvänds som utrymningsväg är fortsätt problematisk. * Den nya kommunikationssätt mellan Service Ull och Servicecenter resulterade i snabb och informativ uppdateringar under övningstiden. * Möjligheten till gemensamma västar utplacerade intill räddningsstationer ses över. Förslag presenteras under nästa Husråd.  Beslut Att De noterade bristerna anmäls till Akademiska Hus för åtgärd. | Föredragande:  Lee Farmer |
| § 8 Service paket 2024Handlingar Servicepaket 2024 har varit ute på remiss under en dialogperiod.  Inga synpunkter har noterats före 15 maj som var sista datum. Det föreslagna servicepaketet förutsätts kunna hanteras vidare enligt fastställd process.  Infra aviserade att enheterna kan komma att debiteras enligt rad 81 (Totalt exkl lokaler) då ett Udir-beslut är på gång avseende att lokalkostnaden från och med 2024 kommer att hanteras via hyresadministrationen på samma sätt som övriga lokalkostnader. Förändringen innebär inte att verksamheternas totala avgifter för servicen ändras utan att debiteringen sker från olika håll; månadsvisa ombokningar via Ekonomi resp via hyresavi.  Beslut: Husrådet ger ordförande klartecken att teckna överenskommelsen enligt förslag. Varje ledamot ansvarar för att resp verksamhets ekonomifunktion informeras inför budgetarbetet. Beslut attHusrådet ger Peter Thorén förtroende att undertecknar Service paket 2024 | Föredragande:  Agneta Höjdestrand |
| § 9 Information InfraHandlingar • Helen Åsbrink tillträtt som ny avdelningschef Infra  • Joakim Gunnarsson, ny projektledare vid Lokaler & Projekt  • Rekrytering av enhetschef på Lokaler & Projekt pågår.  • Årets EMAS-redovisning är klar och publicerad, förord av Rektor.  • Artdatabanken genomför tillsammans med miljöenheten ”Biodiversity Campus Challenge” på alla campus. Initiativet kommer från ICA, en förening för europeiska Life Science universitet. Studenter och anställda uppmuntras att under perioden 22/5-30/6 rapportera in olika arter i artportalen.  • Det pågår en upphandling av konsult för SLU-övergripande riskanalys enligt Kammarkollegiets föreskrifter.  • Avvikelse från miljörevisionen kring hanteringen av miljöprogram i projekt har resulterat i ändrade justerade rutiner för byggprojekt som presenterats och godkänts av ISG.  **IA Rapporter**  Period mars-maj (exkl miljö, kvalitet)  • Olycksfall 9/3 (2023-105), snubblat i trappa – status pågår  • Riskobservation 29/3 (2023-162), istappar/ishalka – ej omhändertagen  • Riskobservation 24/4 (2023-204), konstig lukt (soplukt i korridorer plan 4) – utredning pågår?  • 2 st egendom/säkerhet: Försök till phishing (2023-250, registrerad) samt trasig toalettring (2023-217, färdighanterad) Beslut att | Föredragande:  Agneta Höjdestrand |
| § 10 SpårvägenHandlingar Inget nytt att rapportera Beslut attInfo | Föredragande: |
| § 11 Kaffe avtaletHandlingar Upphandlingsenheten informera om att då Kammarkollegiets ramavtal för Kaffe- och vattenautomater fortfarande inte är på plats har de valt att förlänga vårt nuvarande avtal med Jobmeal fram till årsskiftet. De hoppas att ramavtalet ska vara på plats och att vi hinner avropa till dess att vår förlängning löper ut. Beslut Att | Föredragande:  Lee Farmer |
| § 12 Bokning InnegårdenHandlingar Brandkonsultbesök inbokat till 2023-06-02 kl:10:00. Beslut AttResultat av besöket återkopplas till planeringsgruppen sedan presenteras vid nästa Husrådsmöte. | Föredragande:  Lee Farmer |
| § 13 MöbleringHandlingar Ärendet är avslutat. Tre stycken soffor utbyt mot en ny. Övriga ersättare hittades inom Ulls Hus. Beslut attÄrendet avslutat | Föredragande:  Lee Farmer |
| § 14 Litium BatterierHandlingar Fortsätt hänvisning till den information som finns på medarbetarwebben:  SLU säkerhet fick i slutet av november information om att kammarkollegiet i väsentlig grad skärper föreskriften i verksamhetsförsäkringen på flera punkter, bland annat när det gäller förvaring, lagring och laddning av litiumjon-batterier.  Orsaken till den tydligare regleringen i föreskriften, är den ökade användningen av dessa batterier och de skador till följd av bränder som skett. 8 av 10 bränder sker i samband med laddning.  Innebörden av dessa villkor är flerfaldig och SLU Säkerhet arbetar tillsammans andra lärosäten med att söka hållbara och rimliga åtgärder för att både alla verksamheter inom SLU ska kunna hantera dessa batterier på ett säkert sätt och att SLU uppfyller försäkringens villkor.  Den nya verksamhetsförsäkringen med bl a denna reglering träder i kraft 2023-01-01  Nedan: Kammarkollegiets delföreskrift i ny verksamhetsförsäkringen om litiumjon-batterier.  I syfte att förhindra eller begränsa skada ska myndigheten säkerställa att litiumjon-batterier avsedda för transportmedel såsom cyklar, elsparkcyklar eller liknande transportmedel samt övriga litiumjon-batterier, större än 10 Ah förvaras, hanteras och/eller laddas på ett säkert sätt i ett för ändamålet avsett rum som är avskilt från övrig verksamhet. Rummet ska uppfylla lägst brandklass EI60 och vara försett med detektion för rök.  Redan i nuläget och med hjälp av denna information är det dock angeläget att alla ser över hanterings- och laddningsrutiner i lokaler och utrymmen. Kommunicera och justera eventuellt dessa rutiner så att konsekvenserna reduceras om en brand skulle uppstå. | Föredragande:  Peter Thorén |
| § 15 Ombyggnation HögbergshyllaHandlingar Ritningar presenteras på nästa Husrådsmöte Beslut att | Föredragande:  Peter Thorén |
|  |  |
| § 16 Övriga frågorHandlingar 1, Önskemål av lättare hantering på utrangering I.T utröstning lyfts. Carl-Stefan ta frågan vidare till anläggningsansvarig på Ekonomiavdelningen.  2, Husrådet önskar en presentation/tidsplan för den övergripande I.T uppdatering (I.T 2.0).  3, Stationära datorer i mötesrummen användes inte längre i någon större utsträckning och därför har de inte ersatts när de blev för gamla. För att visa presentationer på AV-utrustningen krävs att man tar med sig en egen bärbar dator, som i de flesta andra mötesrum på SLU. Vid frågor kontakta IT-servicedesk (tel. 6600, support@slu.se)   Beslut attRepresentant från I.T avdelning bjuds in till nästa husrådsmöte 2023-09-01 | Föredragande:  Lee Farmer |
|  |  |
| § 17 Nästa sammanträde 23-09-01 kl:14:00 Artedi | Föredragande:  Lee Farmer |
|  |  |

| Vid protokollet:  Lee Farmer  Sekreterare  Justeras:  Peter Thorén Peter Thorén  Ordförande Justeringsperson  Maria Wisselgren Maria Wisselgren  Ordförande Justeringsperson |
| --- |