



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

Ulls hus, Undervisningshuset och
Inspektorn
Husrådet för Ull

PROTOKOLL §§ 1-15
2018-05-15

Möte husrådet för Ull (Ulls hus, Undervisningshuset och Inspektorn)

Tid och plats: 15 maj 2018, kl. 13:00-14:30 Alnarp (mötesrum), Ulls Hus, plan 3, hus A.

Närvarande ledamöter/suppleanter:

Lars Johansson, Ordförande	Institutionen för stad och land
Torbjörn Ebenhard, Vice ordförande	Centrum för biologisk mångfald
Pär Aronsson	t.f Universitetsdirektör, NJ-Kansliet
Emelie Åström	Artdatabanken
Torbjörn Andersson	Institutionen för skogsekonomi
Peter Thorén	Lantbruksdriften
Rebecka Brattlund Hellgren	ULS
Mikaela Lönn	Ekonomiavdelningen
Birgitta Wikmark Carlsson	t.f HR-chef, Personalavdelningen
Malin Jenslin	Biblioteket

Övriga deltagare:

Changiz Saadat Beheshti, sekreterare	SLU Service
Pär Jansson	SLU Service
Karin Bäckman	SLU Miljö
Carl-Stefan von Engeström	Representant för skyddsombuden, Ulls hus

Förhindrade deltagare:

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande Lars Johansson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

§ 2. Utseende av justeringsperson

Mötet utsåg Emelie Åström till justeringsperson.

§ 3. Fastställande av föredragningslista

Mötet fastställde föredragningslistan.

§ 4. Tidigare protokoll

Protokoll från mötet 7 november skall rekonstrueras med hjälp av de andra deltagarna då Changiz anteckningar kommit bort. Protokoll från 20 februari saknas och godkänns på nästa möte.

§ 5. Information: Mandat- Instruktion för husråd.

Lars tar upp frågan om vilket mandat husrådet har, finns det några begränsningar till vad rådet får besluta om. Gäller det även t.ex. frågor kring Säkerhet och vilka passage som ska vara öppna. Peter tar med frågan till universitetsadministrationen och Changiz utreder inom avdelningen för Infrastrukturrådet.

Föredragande:
Lars Johansson

§ 6. Information: Ekonomi, redovisning av Service 2017

Changiz gör en muntlig presentation om utfallet då man just nu saknar en controllerfunktion som kan redovisa detta, men rådet behöver en skriftlig och mer detaljerad redovisning. Changiz tar med frågan tillbaka igen till ekonomiavdelningen för att återkomma med svar till nästa möte. Torbjörn Andersson anser inte att branden borde ha bokförts på Ulls kostnadsställe. Peter anser att det vore bra om man även kunde redovisa halvårsbokslut i fortsättningen.

Föredragande:
Changiz Saadat Beheshti

§ 7. Uppföljning av dörrar och passagessystem

Torbjörn talar om att man fortfarande har störande ljud från en larmad dörr som står för nära kontor. Det är för medarbetarna ett arbetsmiljöproblem.

Föredragande:
Torbjörn Ebenhard

§ 8. Information: Ljudnivå i lunchrummen

Föredragande:
Lars Johansson

Lars talar om att det fortfarande är högt ljud i lunchrummen. Peter talar om att man på personalavdelningen talar om att ljudnivån bör vara en högt prioriterad fråga. Changiz utreder hur långt Lokaler kommit med arbetet kring ljudabsorbering i Ulls hus.

§ 9. Information: Kostnader för Artdatabanken

Föredragande:
Pär Jansson

Pär berättar att standardmöbler ingår i hyran och man därutöver får bekosta särskilda möbler inom den egna avdelningen. Peter som har insyn talar om att han tror att kostnaderna för Artdatabanken hanterats korrekt. Pär ska redovisa till nästa möte.

§ 10. Information: Ritningar för Ulls hus på hemsidan

Föredragande:
Pär Jansson

Pär talar om att man har beställt arbetet men att han inte fått en tidsram ännu.

§ 11. Information: Miljö

Föredragande:
Karin Bäckman

Karin berättar att man på senaste miljörevisionen fått några avvikelser som ska besvaras senast den 15 maj.

Karin anser att man bör ha en enhetlig skyltning, husrådet beslutar att man ska ta bort den egna extra skyltningen.

§ 12. Anmälda ärenden och frågor, service Ull

Föredragande:
Pär Jansson

- Frukten sägs upp mellan vecka 28-32.
- Elektroniska låsen justeras till sommartid 18 juni
Lokalvården effektiviserar under sommaren och stänger av utrymmen som inte används. Till exempel toaletter och kontor där medarbetare har semester.
- Undervisningen har bokat upp mötesrum för heltidsarbete då de arbetar med LADOK, husrådet anser att det är godkänt
- Ekonomiavdelningen har bett om att göra om mötesrummet E440 Kulbäcksliden så att det enbart är disponibelt för ekonomiavdelningen. Husrådet godkänner lokalförändringen till 31 december 2018. Peter undrar hur det går med förtätningen och tillägger att det finns en yta vid kansliet som används som kontor av ett deltidsprefekt. Carl-Stefan undrar om det finns andra alternativ till att dela kontor, kan man använda andra ytor som fikahörnor till exempel.

§ 13. Övriga frågor

14. Mötet avslutas

Ordföranden avslutar och tackar för mötet.

15. Nästa möte

Nästa möte kommer att äga rum den 20 september kl. 13.00.

Vid protokollet:

Changiz Saadat Beheshti

Sekreterare

Lars Johansson

Ordförande

Emelie Åström

Justeringsperson