



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

Husråd Ull

Protokoll 3/2021

2021-09-15

Husråd Ull

Tid och plats

Den 15 september kl. 14.00–15.30. Länk via zoom

Närvarande ledamöter

Peter Thorén	Ordförande	Fastighetsavdelningen
Lars Johansson		Stad och land
Torbjörn Andersson		Inst. för skogsekonomi
Natalie Håkansson		Artdatabanken
August Breiholtz ers.		ULS
Julija Falkman		Inst. för ekonomi
Malin Jenslin		Biblioteket

Övriga närvarande

Pär Aronsson	NJ-kansliet
Helena Melander	SLU Service
Karin Bäckman	SLU Miljö
Carl-Stefan von Engeström	Skyddsombudsrepresentant
Agneta Højdestrand	SSM
Pia Möllerström	Akademiska hus
Joel Ingolf	Akademiska hus
Erik Eriksson	IT-avdelningen
Linda Vidlund	Biblioteket

Förhindrade

Henrik Hägerström ers. HR	Personalavdelningen
---------------------------	---------------------

- § 1 **Mötets öppnande**
Ordförande öppnade mötet
- § 2 **Utseende av justeringsperson**
Till justeringsperson utsågs Pär Aronsson
- § 3 **Fastställande av föredragningslistan**
Med övrig fråga om återgång till arbetet efter Corona
- Köken
- Brandskydd
- § 4 **Protokoll från föregående möte**
Husrådet beslutar att föregående protokoll läggs till
handlingarna
- § 5 **Akademiska hus informerar**
Inför återgång så är alla system igång, t.ex. ventilation mm. De
har aldrig varit ner stängda eller avstängda under pandemin.
Nya driftsingenjören Joel Ingolf presenterade sig. Förbättrad
brandskytning ska ske enligt önskemål från SSM, och arbetet
påbörjas på hela campus. Ulls hus redan klart. Artdatabanken
lyfter frågan om åtgärder mot fågelskador vid kollision mot
fönster. Oklart om alla åtgärder har genomförts. Detta ska Pia
följa upp.
- § 6 **Biblioteksprojektet**
Linda informerade om arbetet med att anpassa biblioteket till
nya behov. En förstudie pågår med en upphandlad arkitekt.
Linda visade en del mycket preliminära idéer. Det finns tydliga
kopplingar till infrastrukturrådets ansvar för campusmiljön
- Föredragande:
Peter Thorén
- Föredragande:
Peter Thorén
- Föredragande:
Akademiska hus
- Föredragande:
Linda Vidlund

- § 7 **Videokonferensmiljö**
Erik beskrev principerna för avskrivning på AV-teknik (5 år). Det kommer behöva ersättas utrustning efter hand. Detta behöver tas höjd för i budgetprocessen. Systemet på Artdatabanken kunde inte behållas av säkerhetsskäl. Det finns totalt 8 videosystem i Ulls hus. Oktober 2024 är bortre parantes för dessa system vad gäller säkerhetsuppdateringar. Till dess behöver dessa system bytas ut. Beslut att inkludera Artdatabankens konferensanläggning i Linné i husets gemensamma bestånd. Husrådets ordförande fick mandat att godkänna teknisk lösning från AV-stöd.
- Föredragande:
Erik Eriksson
- § 8 **Spårvägen**
Pär informerade om planerna för spårvägen och de bakgrundsmätningar som planeras avseende buller, vibrationer respektive elektromagnetiska fält.
- Föredragande:
Pär Aronsson
- § 9 **BRO-ärende, mattan i kuben**
Mattan i kuben Ulls hus. Det finns personer i huset som uppfattar problem med luftvägarna. Även vid placering långt från de delar som har heltäckningsmatta. Carl-Stefan ska stämma av med skyddsombuden om de uppfattat en större omfattning av problemet.
- Föredragande:
Pär Aronsson
- § 10 **Miljö info**
Karin informerade om aktuella ärenden i IA-systemet. Eftersom det är så många ärenden som legat länge under pandemin så kommer dessa att avslutas så får de vid behov öppnas upp igen. Eltjänstecykeln börjar bli svår att finansiera från miljöfonden. Det är service och däckbyten som är en kostnad på ca 3000 kr/år. Kostnaden ska läggas in i den allmänna servicekostnaden för Ulls hus.
- Föredragande:
Karin Bäckman
- § 11 **IA-systemet**
Agneta gjorde en statusuppdatering
- Föredragande:
Agneta Höjdestrand
- § 12 **SSM info**
Markus Nilsson har anställts som Informationssäkerhetsstrateg till säkerhetsenheten, börjar 15/9.
Två ersättningsrekryteringar pågår inom Service; lokalvårdskoordinatör och FM VHC.
- Föredragande:
Agneta Höjdestrand

Daniel Sandsten på Säkerhet har bytt namn till Blomdahl

Kvartalsmöten initierat via Alnarp med kundansvarig på PostNord (gemensam för SLU)

Ultunarestaurangen har öppnat igen efter byte av ventilationen.

Fyra av totalt fem interna miljörevisioner kommer att göras under hösten. De är nu mera planerade fakultetsvis och datum bestämda för samtliga.

§ 13

Corona

Statusuppdatering angående kommande riktlinjer för återgång till arbetet. Formellt beslut saknas men förväntas under innevarande vecka.

Föredragande:

Peter Thorén

§ 14

Övriga frågor

Carl-Stefan lyfter frågan från skyddsombuden om utrymningsledare när bara viss personal är på plats o lokalerna kan behöva utrymmas. Husrådet anser att det är en övergripande fråga för hela SLU. Det saknas tydliga förhållningsregler. Den utbildning som finns för utrymningsledare har pausats. Agnet tar med sig frågan till Säkerhetsavdelningen. [Tilläggsinformation: Efter mötet har fråga ställts till Säkerhet som hänvisar till [tidigare information](#) som publicerats på MW och har inget nytt att tillägga] Carl-Stefan lyfter även frågan om fortsatta insatser för att motverka trängsel i köken. Denna fråga bör ställas till den centrala coronagruppen.

Natalie lyfter frågan om kostnaderna för service har minskat för pandemin (tex kaffe, fruktkorgar mm). Vissa kostnader, tex kaffe, mjölk, kolsyra faktureras ut efter faktisk förbrukning.

Frukt är en fast kostnad. I övrigt justeras priserna i servicepaketen över tid enligt fastslagen modell. Enstaka anpassningar blir ineffektivt och skapar administrationskostnader.

Föredragande:

Peter Thorén

§ 15

Nästa möte

17 november kl. 14.00–15.30

Föredragande:

Peter Thorén

§ 16

Mötets avslutande

Peter avslutar mötet

Föredragande:

Peter Thorén

Vid protokollet:

Helena Melander

Sekreterare

Justeras:

Peter Thorén

Ordförande

Pär Aronsson

Justeringsperson