



Arbetsplan och tidsplan för självständigt arbete (examensarbete)

Skall upprättas gemensamt av student och handledare

Planen kan revideras under arbetes gång. Fyll i så fall i en ny arbetsplan.

Original av denna arbetsplan ska sparas vid examinerande institution under den tid arbetet pågår.

Studentens namn:	Personnummer:
------------------	---------------

Kurskod (EXnnnn):	Kursnamn:	Huvudområde:	
Nivå: Grund (G2E) <input type="checkbox"/>	Avancerad (A1E) <input type="checkbox"/>	Avancerad (A2E) <input type="checkbox"/>	
Omfattning: 15 hp <input type="checkbox"/>	30 hp <input type="checkbox"/>	60 hp <input type="checkbox"/>	annan: hp
Arbetets preliminära titel:			
Huvudhandledare:		Institution:	
Biträdande handledare (en eller flera):		Institution (motsvarande):	
Examinator:		Institution:	

Om arbetet genomförs i grupp (max tre personer) upprättas en arbetsplan för varje student, där det framgår hur arbetet ska redovisas så att den individuella prestationen kan bedömas.

Målsättning/syfte
Metoder/genomförande
Material/litteratur
Handledningsformer
Behov av utvecklad kompetens och kunskap för att genomföra arbetet. Får ej vara en generell text. Ska sammanfatta en diskussion mellan handledare och student.

Tidsplan (revideras om behov uppstår)

Start av arbetet:	(datum, yy-mm-dd)
Arbetsplan färdig:	(datum, yy-mm-dd)
Litteratursökning/sammanställning:	(antal veckor)
Insamling av data:	(antal veckor)
Bearbetning av data och rapportskrivning:	(antal veckor)
Första utkast till fullständig uppsats/rapport:	(datum, yy-mm-dd)
Färdig uppsats/rapport bör föreligga:	(datum, yy-mm-dd)
Godkänd uppsats/rapport publiceras (ifylls endast vid fördröjd publicering):	(datum, yy-mm-dd)
Alla moment klara och godkända (motsv. 10, 20 eller 40 veckor fulltid efter start)	(datum, yy-mm-dd)

Om arbetet kommer att utföras på deltid, och/eller uppdelat ange här hur (ifylles endast i förekommande fall)

--

Om detta är en reviderad arbets- och/eller tidsplan, ange orsak till uppdatering (ifylles endast i förekommande fall)

--

Riskhantering (ifylles endast i förekommande fall)

Om genomförandet är förenat med risk (t ex arbete med motordrivna redskap, farliga kemikalier eller ensamarbete), redogör i bilaga för vilka åtgärder som skall vidtas för att minimera risk för olycka.	Bifogas <input type="checkbox"/>
--	----------------------------------

Extern handledning (ifylles endast i förekommande fall)

Vid extern handledare anges dennes namn, organisation och e-post:		
Finns avtal mellan SLU och extern organisation? Det kan t ex gälla frågor om finansiering eller fördröjd publicering. Finns avtal ska detta bifogas.	Ja	Nej

Student, handledare och examinator har tagit del av (kryssa i):

- Betygskriterier
 Guiden för genomförande av självständigt arbete

Ovanstående finns att tillgå på: <https://internt.slu.se/nj-exjobb>

Denna arbetsplan har upprättats i samråd mellan student och handledare och har godkänts av examinator:	
Underskrift (student)	
Underskrift (handledare)	
Underskrift (examinator)	