



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

**Fakulteten för naturresurser och
jordbruksvetenskap**

STYRANDE DOKUMENT

SLU ID: SLU.ua.2025.3.2.1-584

Version: [Om tillämpligt]

Sakområde: 3. Utbildning på grundnivå och avancerad nivå samt forskarutbildning

Dokumenttyp: Regel samt Rutin
Beslutsfattare: Fakultetsnämnden
Avdelning/kansli: NJ-fakultetens
kansli Beslutsdatum: 2025-4-24

Träder i kraft: 2025-4-24
Giltighetstid: Tills vidare
Senast granskad: 2018-06-14
Bör granskas före: [20ÅÅ-MM-DD]

Dokument som upphävs: Prolongation för doktorander med förtroendeuppdrag inom NJ-fakulteten (SLU ua 2016.1.1.1-2080)

Bilaga till: Fakultetsnämndens protokoll 2025-04-24, §43

Riktlinjer för prolongering för doktorander med förtroendeuppdrag inom NJ-fakulteten

Förtroendeuppdrag utgör särskilda skäl för förlängning av anställning som doktorand eller annan försörjningsform och framgår av högskoleförordningen (HF) 5 kap. 7 § och 6 kap. 29 §.

En forskarstuderande vid NJ-fakulteten ska som kompensation för förtroendeuppdrag inom fakultetsorgan och/eller ULS doktorandråd få sin anställning förlängd oavsett försörjningsform. Endast uppdrag till vilket man är förtroendevald kan ligga till grund för prolongering. Prolongeringen ska motsvara den arbetsinsats som uppdraget kräver.

Prolongering bör, förutom för ledamotskap i fakultetsorgan och ULS doktorandråd vid NJ-fakulteten, även ges för ledamotskap i styrelser för internationella och nationella doktorandorganisationer med tydliga uppdrag för internationell och/eller nationell samordning och tillvaratagande av doktoranders intressen. Nivån (antal dagar/år) ska följa Sveriges universitets- och högskoleförbunds rekommenderade riktlinjer.

Rätt till prolongering medges inte för

- deltagande i ett doktorandrådsmöte som icke ledamot/suppleant,
- deltagande i möte som adjungerad ledamot
- deltagande i möte som suppleant då ordinarie ledamot också deltar (undantaget för suppleant i forskarutbildningsnämnden).

Utskrifter av det här dokumentet är kopior och måste alltid stämmas
av mot originalet.

Printouts of this document are copies and must always be checked
against the original.

Tabell 1.

Uppdrag	Förlängning (antal arbetsdagar/år)
ULS doktorandrådets ordförande	25
ULS doktorandrådets sekreterare	15
ULS doktorandrådets förste vice ordf	10
ULS doktorandrådets andre vice ordf	10
ULS doktorandrådets 5:e ledamot	10
Ledamot i ULS doktorandrådet	5
Sammanställande valberedningen ULS doktorandråd	5
Doktorandrepresentant i fakultetsnämnden	10
Doktorandrepresentant i lärarförslagsnämnden	2 x antalet heldagsmöten
Doktorandrepresentant i nämnden för utbildning på forskarnivå	5
Suppleant i nämnden för utbildning på forskarnivå	5
Doktorandrepresentant i nämnden för fortlöpande miljöanalys	7
Doktorandrepresentant i nämnden för samverkan	5
Doktorandrepresentant i kommittén för inkluderande arbetsmiljö	5
Doktorandrepresentant i docentnämnden	8

För förtroendeuppdrag i universitetsgemensamma nämnder och råd ansvarar planeringsavdelningen.

För doktorander utan anställning ska prolongering ges i form av arvode motsvarande 75 %-nivå i doktorandlönestegen.

Prolongering ska endast utgå när doktoranden har deltagit på minst 70 procent av de möten hen var kallad till.

Instruktioner för förlängning av tid och utbetalning av ersättning till institution

1. Doktorandrådets ordförande ska årligen i januari skicka en förteckning över de doktorander som haft förtroendeuppdrag vid fakulteten det föregående år, till handläggaren för forskarutbildning vid fakulteten (forskarutbildning-NJ@slu.se). Doktorandråds ordförande ska även informera berörda doktorander samt studierektorer för forskarutbildning vid berörda institutioner.

2. Fakultetshandläggaren för forskarutbildning kontrollerar uppgifter och informerar vidare fakultetsekonomen. Fakultetsekonomen ansvarar för beräkning av ersättningar för förtroende uppdrag samt utbetalningar till berörda institutioner. Institutionerna behöver inte rekvirera medel från fakulteten.
3. Doktoranden ska årligen informera institutionen om vilka uppdrag som doktoranden innehar. Uppdragen ska dokumenteras i handling (underlag från doktorandrådet, se punkt 1) som biläggs den individuella studieplanen. För inrapportering av aktivitet i Ladok ska avräkning ske motsvarande de dagar per termin som anges i tabellen ovan.
4. I slutet av doktorandens forskarutbildning sker prolongering efter beslut av prefekt. Det innebär förlängning av anställning/motsvarande (utöver 4 års nettostudietid) motsvarande den sammanlagda tid som doktoranden haft förtroendeuppdrag under sin utbildning.