

Dokumentnamn Inrättande av programmet Agricultural Sciences for Global Development samt tillhörande sekretariat		
Beslutsdatum 2011-05-16	Beslutsfattare Rektor	Diarienummer SLU.ua.Fe.2011.1.1-1596
Handläggare Sune Lindh	Ansvarig avdelning/kansli Ledningskansliet	Dokumenttyp Delegationsordning/organisationsbeslut
Sakområde Samverkan och uppdragsverksamhet	Expedierat/publicerat på webben 2011-05-16	Träder i kraft den 2012-01-01
Reviderad den -	Giltig t o m datum 2017-12-31	Bör uppdateras före 2016-12-31
Ersätter dokument som upphävs (dokumentnamn/diarienummer/beslutsdatum) -		

Bilaga till rektors beslut den 16 maj 2011

Inrättande av programmet Agricultural Sciences for Global Development samt tillhörande sekretariat

1. Allmänt

Programmet *Agricultural Sciences for Global Development* ska implementera universitetets strategi för global utveckling och fattigdomsbekämpning. Ansvaret för programmets genomförande ligger hos en *föreståndare*, fem *vetenskapliga temaledare* och några *nyckelkompetenser*. Till programmet är knutet en *rådgivande grupp* samt ett *forskarnätverk* som är öppet för alla forskare och lärare vid SLU. Programmet inrättas på sex år (2012-2017) och ska utvärderas efter fem år (2016).

Som administrativt stöd till programmet finns ett *sekretariat* som tillhör universitetsadministrationen.

2. Programmets uppgift

Programmets uppgift är att:

- inom ramen för Sveriges politik för global utveckling (PGU) bidra med en vetenskaplig bas för lantbrukssektorns utveckling i låginkomstländer,
- nationellt och internationellt sprida kunskap om SLU:s kompetens och biståndsinriktade verksamhet,
- inom universitetet öka kunskapen om och engagemanget i den övergripande policydiskussionen rörande det globala utvecklingssamarbetet,
- samordna fem tematiska forsknings- och kapacitetsuppbyggnadsprogram och andra universitetsgemensamma program med relevans för PGU,
- etablera internationella allianser för att öka resurserna för biståndsinriktad verksamhet med anknytning till universitetet,
- verka för SLU:s långa erfarenhet av samarbete med låginkomstländer inom utbildning på

forskarnivå och avancerad nivå utnyttjas,

- verka för att universitetet ger träningskurser inom specifika områden där SLU har personal med relevanta kunskaper och erfarenheter,
- etablera ett *SLU Global Alumni* till vilket de som har avlagt doktorsexamen vid SLU men nu är yrkesverksamma utomlands ska inbjudas. *SLU Global Alumni* ska utgöra en kvalificerad resurs för globala frågeställningar inom SLU:s sektor och ge nya ingångar och tillföra nya perspektiv,
- stödja långsiktiga bilaterala samarbeten mellan universitetet och utvalda universitet i låginkomstländer,
- eftersträva att utveckla samarbetet med internationella organisationer och tillse att de deltagande SLU-anställda forskarna har tydliga uppdrag i dessa samarbeten,
- följa den pågående omvandlingsprocessen i CGIAR och verka för att underlätta SLU-anställda forskares kontakter med de nya stora programmen och de enskilda instituten,
- upprätta och fortlöpande uppdatera en webbplats där SLU:s biståndsinriktade verksamhet presenteras och där det också finns en ingång till universitetets andra internationella aktiviteter,
- utveckla biståndsinriktade utbildnings- och träningsprogram i samverkan med partners i låginkomstländer,
- medverka till att stärka det internationella perspektivet i SLU:s yrkesprogram,
- stödja Grants Office med att bygga upp rutiner för administrativt stöd till SLU:s forskare i deras internationella samarbeten med länder också utanför EU.

3. Programmets organisation

Föreståndaren, som utses av rektor, ska vara antagen som docent eller av rektor bedömas ha motsvarande kompetens. Föreståndarens roll är att leda programmet och ansvara för dess verksamhet och budget. Föreståndaren rapporterar till rektor, avger årligen en verksamhetsberättelse och svarar för att verksamheten utvärderas.

Föreståndaren ska till programmet knyta en *rådgivande grupp* som består av 4-6 framträdande svenska och internationella experter på policyfrågor och forskning kopplad till global utveckling *samt* en representant för vardera fakulteten som utses av respektive dekan.

Verksamheten ska under de inledande tre åren bedrivas inom de *fem tematiska forskningsområden* som närmare beskrivs i avsnitt 4, varefter dessa omprövas. Varje område leds av en temaledare som utses av rektor efter förslag från föreståndaren. Uppdraget som temaledare, som vardera beräknas utgöra utgörs 40 procent av en heltidsanställning, är tidsbegränsat till tre år, men kan förlängas i treårsperioder.

4. Fem tematiska forskningsområden

Fem tematiska forskningsområden med fokus på låginkomstländer ska utvecklas före den 30 juni 2012 under ledning av föreståndaren. Härvid ska SLU:s starka forskningsmiljöer engageras och forskningen göras tvärvetenskaplig eller multidisciplinär i samverkan med utländska forskningsmiljöer. Ett socialt, ekonomiskt och miljömässigt uthållighetsperspektiv ska finnas i alla forskningsområdena. I det sociala perspektivet ingår kvinnors nyckelroll för utvecklingen.

Områdena ska söka samverkan med SLU:s s.k. *Future*-satsningar och andra större forskningsprogram. De fem områdena är:

4.1 Urban and peri-urban farming

En allt större andel av jordens befolkning lever i städer.

Hur produceras mat, virke, ved och andra ekosystemtjänster för en växande urban befolkning på ett socioekonomiskt och ekologiskt uthålligt sätt i eller nära staden? Vilka sociala och hälsomässiga effekter har stadsnära odling och djurhållning? Vilka problem och hinder finns? Hur kan man hantera dem?

4.2 Landuse and climate change

Klimatförändringar är en realitet för många bönder, främst i tropikerna. Samtidigt är dessa bönder en grupp som har små resurser för att anpassa sig till ett förändrat klimat.

Hur bör lantbruk och skogsbruk anpassas till förändrade klimatförhållanden? Hur skapas lant- och skogsbrukssystem som är både produktiva och robusta? Hur ökas uthålligheten och resiliensen i systemen? Vilka skogar, grödor och djurraser passar bäst till de nya förhållandena? Hur löser vi problem med nya sjukdomar eller skadegörare hos djur och växter?

4.3 Improved efficiency in farming systems

Världens växande befolkning behöver mer mat. Livsmedelsproduktionen måste öka och lantbrukssystemen effektiviseras.

Vilka möjligheter finns att öka effektiviteten och skapa synergier inom lantbruket? Hur kan växt- och djurmaterial, näring och vatten användas på bästa sätt för att effektivisera lantbruket med ökad hållbarhet?

4.4 Large-scale versus small-scale farming systems for food security and poverty alleviation

Småskaligt jordbruk är förhärskande i många utvecklingsländer. Allt mer mark köps dock upp eller arrenderas av storskaliga internationella och nationella investerare.

Hur förändras produktions- respektive levnadsförhållanden när jord- och skogsbruk blir mer storskaligt? Hur påverkas matförsörjningen, kvinnors och mäns ställning, marknadsförhållanden och miljön när mark säljs eller arrenderas ut till storskaliga investerare?

4.5 Restoration of degraded rural landscapes

Stora arealer land, ca en miljard hektar i tropikerna, är idag över- eller felutnyttjade och har kraftigt nedsatt produktionsförmåga och svag biodiversitet. Det handlar om degraderade jordar och skogar, lågproduktiva odlings- och djurhållningssystem, överbetade och eroderade marker.

Hur restaurerar man land ur ett fattigdomsbekämpningsperspektiv? Vilken typ av marker ska prioriteras i restaureringsarbetet? Hur påverkar nyttjanderättigheter, politiska beslut och olika styrmedel möjligheterna till restaurering?

5. Sekretariatets sammansättning

För att göra det möjligt för föreståndaren och temaledarna att utföra sina uppgifter ska universitetsdirektören ställa administrativa resurser till föreståndarens förfogande. Dessa resurser beräknas vara:

- en forskarutbildad forskningssekreterare för arbete med nationella och internationella finansiärer av utvecklingsforskning,
- en forskarutbildad utbildningshandläggare för arbete med internationella utbildningsfrågor,

- en handläggare för arbete med att öka engagemanget hos SLU:s forskare att delta i samarbeten med CGIAR-instituten och andra internationella organ,
- en kommunikatör med vetenskaplig bakgrund och internationell erfarenhet; denna ska också fungera som besökssamordnare om inte detta löses på annat sätt, samt
- en övrig administrativ resurs.

6. Principer för finansiering av programmet och sekretariatet

Kostnader för föreståndaren, temaledarna, den rådgivande gruppen och direkta driftkostnader för verksamheten finansieras av medel som står till rektors förfogande (statsanslag).

Kostnader för sekretariatet finansieras av medel som står till universitetsdirektörens förfogande (universitetspåslag).