



Sveriges lantbruksuniversitet  
Swedish University of Agricultural Sciences

**Fakulteten för veterinärmedicin  
och husdjursvetenskap**

**STYRANDE DOKUMENT** SLU ID: SLU.ua.2022.1.1.1-871

Sakområde: Organisation och beslutsstruktur

Dokumenttyp:  
Delegationsordning/organisationsbeslut  
Beslutsfattare: Fakultetsnämnden  
Avdelning/kansli: VH-fakultetens kansli  
Handläggare: Kristina Jungnelius

Beslutsdatum: 2022-06-13  
Uppdaterad:  
Träder i kraft: 2022-06-15  
Giltighetstid: Tills vidare  
Bör uppdateras före: 2025-03-31

Ev. Dokument som upphävs: Tidigare delegationsordningar för VH-fakulteten

Bilaga till: Fakultetsnämndens beslut 13 juni 2022, § 98/2022

## Organisation och ansvarsfördelning inom fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap

(”VH-fakultetens delegationsordning”)

### 2022 års upplaga

*I denna version återfinns endast beslut om  
ansvarsfördelning från fakultetsnämnd till dekan.*

## Innehållsförteckning

|  |    |
|--|----|
| 1. Regler inom SLU .....   | 5  |
| 2. Fakultetens ledning .....   | 5  |
| 2.1 Enheter under fakulteten .....   | 7  |
| 2.1.1 Institutioner .....  | 7  |
| 2.1.2 Övriga enheter .....   | 7  |
| 3. Fakultetens valförsamling och rösträtt vid val av fakultetsnämnden .....          | 8  |
| 3.1 Sammansättning .....   | 8  |
| 3.2 Rösträtt vid val av fakultetsnämnder .....                                       | 8  |
| 4. Valberedningen .....  | 9  |
| 4.1 Sammansättning .....   | 9  |
| 4.2 Sammansättning vid VH-fakulteten .....   | 9  |
| 4.3 Åligganden .....   | 10 |
| 5. Fakultetsnämnden (FN-VH) .....  | 10 |
| 5.1 Generellt uppdrag för fakultetsnämnden .....                                     | 10 |
| 5.2 Sammansättning .....   | 10 |
| 5.3 Suppleanter .....  | 11 |
| 5.4 Deltagande med närvaro- och yttranderätt .....                                   | 11 |
| 5.5 Åligganden .....   | 11 |
| 6. Fakultetsnämndens beredande arbetsutskott (FNBu) .....                            | 16 |
| 6.1 Sammansättning .....   | 16 |
| 7. Dekan .....   | 17 |
| 7.1 Åligganden .....   | 17 |
| 8. Fakultetsnämndens vice ordförande (prodekan) .....                                | 18 |
| 8.1 Åligganden .....   | 18 |
| 9. Vicedekaner .....   | 18 |
| 9.1 Vicedekan för utbildning på grund- och avancerad nivå .....                      | 19 |
| 9.1.1 Åligganden .....   | 19 |
| 9.2 Vicedekan för utbildning på forskarnivå samt jämställdhet och lika villkor ..... | 19 |
| 9.2.1 Åligganden .....   | 19 |
| 9.3 Vicedekan för samverkan .....  | 20 |
| 9.3.1 Åligganden .....   | 20 |
| 9.4 Vicedekan för forskningsinfrastruktur .....                                      | 20 |
| 9.4.1 Åligganden .....   | 20 |
| 10. Lärarförslagsnämnden (LFN-VH) .....  | 20 |
| 10.1 Sammansättning .....  | 20 |
| 10.2 Åligganden .....  | 21 |
| 11. Docentnämnden (DN-VH) .....  | 22 |

|  |    |
|--|----|
| 11.1 Sammansättning.....   | 22 |
| 11.2 Åligganden.....   | 23 |
| 12. Nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun-VH).....                                    | 23 |
| 12.1 Sammansättning.....   | 23 |
| 12.2 Åligganden.....   | 24 |
| 12.3 Forskarutbildningsnämndens ordförande.....  | 24 |
| 12.3.1 Åligganden.....   | 24 |
| 13. Övriga organ för utbildningen på forskarnivå.....                                      | 25 |
| 13.1 Fakultetens studierektor för utbildning på forskarnivå.....                           | 25 |
| 13.1.1 Åligganden.....   | 25 |
| 13.2 Styrgrupp för fakultetens forskarskola och forskarskolans koordinatörer.....          | 26 |
| 13.2.1 Sammansättning forskarskolans styrgrupp.....  | 26 |
| 13.2.2 Åligganden styrgruppen.....   | 26 |
| 13.2.3 Forskarskolans koordinatörer.....   | 27 |
| 14. Programnämnden för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap (PN-VH)..... | 27 |
| 14.1 Sammansättning.....   | 27 |
| 14.2 Åligganden.....   | 28 |
| 15. Övriga organ för utbildningen på grund- och avancerad nivå.....                        | 28 |
| 15.1 Programstudierektorer (PSR).....  | 28 |
| 15.1.1 Åligganden.....   | 28 |
| 16. VH-fakultetens kommittéer och utskott.....   | 29 |
| 16.1 SLU Kommitté för globala djursjukdomar (CGD).....                                     | 29 |
| 16.1.1 Ansvarsområde och sammansättning.....   | 29 |
| 16.1.2 Åligganden.....   | 29 |
| 16.2 Kommittén för hästfrågor (Hästkommittén).....   | 29 |
| 16.2.1 Ansvarsområde och sammansättning.....   | 29 |
| 16.2.2 Åligganden.....   | 30 |
| 16.3 Kommittén för jämställdhet och lika villkor (JLV-kommittén).....                      | 30 |
| 16.3.1 Sammansättning.....   | 30 |
| 16.3.2 Åligganden.....   | 30 |
| 16.4 Kommittén för lantbrukets livsmedelsproducerande djur.....                            | 31 |
| 16.4.1 Ansvarsområde och sammansättning.....   | 31 |
| 16.4.2 Åligganden.....   | 31 |
| 16.5 Kommittén för samverkan (Sak).....  | 31 |
| 16.5.1 Sammansättning.....   | 31 |
| 16.5.2 Åligganden.....   | 32 |
| 16.6 Kommittén för smådjursfrågor (Smådjurskommittén).....                                 | 32 |
| 16.6.1 Ansvarsområde och sammansättning.....   | 32 |
| 16.6.2 Åligganden.....   | 32 |
| 16.7 Kommittén för stipendiefrågor (Stipendiekommittén).....                               | 33 |
| 16.7.1 Sammansättning.....   | 33 |
| 16.7.2 Åligganden.....   | 33 |

|   |    |
|---|----|
| 16.8 Ansvarig för frågor angående fortlöpande miljöanalys och utskottet för fortlöpande miljöanalys ..... | 33 |
| 16.8.1 Ansvarig för frågor angående fortlöpande miljöanalys .....   | 33 |
| 16.8.2 Åligganden.....  | 33 |
| 16.8.3 Utskottets sammansättning .....  | 33 |
| 16.8.4 Åligganden.....  | 34 |
| 17. VH-fakultetens funktioner motsvarande prefekt.....  | 34 |
| 17.1 Driftchefen vid SLU Lövsta lantbruksforskning.....   | 34 |
| 17.1.1 Åligganden.....  | 34 |
| 17.2. Föreståndaren för Nationellt centrum för djurvälstånd (SCAW).....                                   | 35 |
| 17.2.1 Åligganden.....  | 35 |
| 18. Institutioner och prefekter.....  | 35 |
| 18.1 Definitioner .....   | 35 |
| 18.2 Förfarande vid utseende av prefekt.....  | 35 |
| 18.3 Förfarande vid utseende av prefekt vid VH-fakulteten.....  | 36 |
| 18.4 Åligganden.....  | 36 |

## 1. Regler inom SLU

Inom Sveriges lantbruksuniversitet, SLU, finns framförallt två viktiga dokument som reglerar ansvar och arbetsfördelning internt:

Organisation och ansvarsfördelning avseende styrelsen för SLU och organ som är direkt underställda denna – ”**Styrelsens delegationsordning**” (SLU.ua.2022.1.1.1-1562).

Organisation och ansvarsfördelning avseende rektor vid SLU samt befattningshavare och organ som är direkt underställda rektor – ”**Rektors delegationsordning**” (SLU.ua.2022.1.1.1-1424).

Övriga viktiga dokument är:

- Organisation och ansvarsfördelning inom verksamhetsstödet – ”**Gemensamma verksamhetsstödet (VS) delegationsordning**” (SLU.ua.2021.1.1.1-3120)
- Anställningsordning för lärare vid SLU (SLU.ua.2018.1.1.1-341)
- Antagningsordning för utbildning på forskarnivå 2018 (SLU.ua.2018.1.1.1-930)
- Utbildningshandbok Policy, regler och riktlinjer för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid SLU (SLU.ua.2022.1.1.1-2400)
- Rektors riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU (SLU.ua.2018.1.1.1-4553)
- Rektors riktlinjer för utbildning på forskarnivå 2015 (SLU.ua.2015.1.1.1-2467)
- Rektors riktlinjer för utbildning på forskarnivå 2019 (SLU.ua.2018.1.1.1-4677)
- SLU:s jämställdhets- och lika villkorskommitté (JLV-kommitté). (SLU.ua.2018-1-1-1.4710)
- Riktlinjer för finansiering av doktorandkurser inom NOVA 2020 Charter (SLU.ua.2020.1.1.1-3431)
- Inriktningsdokument för fortlöpande miljöanalys 2017-2020 (SLU.ua.2016.5.1-4389)

## 2. Fakultetens ledning

Fakulteten leds av fakultetsnämnden. Begreppet *fakultet* är inom SLU en samlande benämning på de organisatoriska enheter som fakultetsnämnden/dekanen ansvarar för. Styrelsen beslutar årligen om omfattning av respektive fakultets verksamhet genom anslagsfördelning och uppdrag samt de villkor som gäller för utnyttjandet av de olika anslagen. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.)

Fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap, VH-fakulteten (Faculty of Veterinary Medicine and Animal Science) har sin bas i Uppsala. Fakulteten ansvarar för forskning, utbildning och fortlöpande miljöanalys inom verksamhetsområdena veterinärmedicin, djuromvårdnad, och husdjursvetenskap. Detta sker i nära samverkan med det omgivande samhället och utförs både nationellt och globalt. Hela universitetet ansvarar för frågor om miljö, hälsa, livskvalitet, livsmedel, vatten och produktion. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.)

Fakultetens högsta beslutande organ är fakultetsnämnden (FN-VH) som ansvarar för de vetenskapliga prioriteringarna och kvaliteten i utbildning och forskning. Ordförande i FN-VH är dekanen som tillika är fakultetens chef och främste företrädare. Dekanen har befogenheter och ansvar i den omfattning som FN-VH delegerar till sin ordförande. Dekanen har även befogenheter och ansvar som linjeförman mellan rektor och prefekter i den omfattning som rektor beslutar.

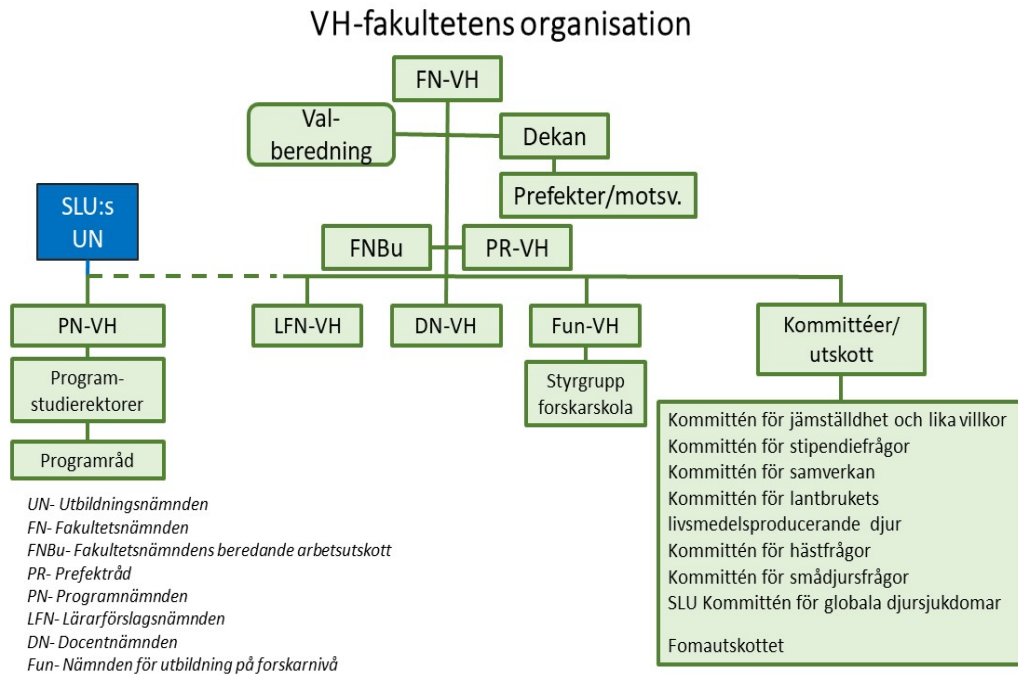
Till stöd finns ett antal inrättade nämnder och kommittéer som utgör rådgivande och beredande organ till FN-VH och som genom delegation fått viss beslutanderätt inom sina ansvarsområden. Utöver programnämnd för utbildning på grund- och avancerad nivå (PN) ska enligt beslut av styrelsen följande nämnder finnas inom en fakultet:<sup>1</sup> lärarförslagsnämnd (LFN), docentnämnd (DN), nämnd för utbildning på forskarnivå (Fun) samt en nämnd för fortlöpande miljöanalys (Foman). (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.) Mandatperioden för ovanstående organ är i normalfallet tre år med start tre eller sex månader efter att FN har tillträtt.

Dekanen har vid sin sida en prodekan (vice ordförande i FN-VH), samt det antal vicedekaner som FN-VH har beslutat att tillsätta. Under mandatperioden 1 april 2022 - 31 mars 2025 finns fyra vicedekaner med olika ansvarsområden: utbildning på grund- och avancerad nivå, utbildning på forskarnivå samt jämställdhet och lika villkor, samverkan samt forskningsinfrastruktur.

VH-fakultetens delegationsordning fastställs av FN-VH inför varje mandatperiod och därefter kan dokumentet revideras av FN-VH. Enligt FN-VH:s beslut 24-25 oktober 2017 §198/17 ska uppdateringar och revideringar av delegationsordningen normalt göras vid nämndens sista sammanträde på våren. Konsekvensändringar efter ändringar och tillägg i rektors eller styrelsens delegationsordningar eller genom dekanbeslut, införs två gånger per år i delegationsordningen och anmäls till FN-VH.

---

<sup>1</sup> En fakultetsnämnd får besluta att ärende som avser fortlöpande miljöanalys får beredas av fakultetsnämnden eller annan nämnd inom fakulteten.



## 2.1 Enheter under fakulteten

### 2.1.1 Institutioner

Totalt finns det sju institutioner inom VH-fakulteten. Institutionerna är fakultetens basenheter där den huvudsakliga verksamheten - undervisning, forskning och fortlöpande miljöanalys - bedrivs. För varje institution/motsvarande finns en prefekt/chef, som är direkt underställd dekanen.

Fakultetens institutioner:

- Anatomi, fysiologi och biokemi (AFB)
- Biomedicin och veterinär folkhälsovetenskap (BVF)
- Husdjurens miljö och hälsa (HMH)
- Husdjurens utfodring och vård (HUV)
- Husdjursgenetik (HGEN)
- Kliniska vetenskaper (KV)
- Norrländsk jordbruksvetenskap (NJV)<sup>2</sup> (FGI – delad med NJ, huvudfakultet VH)

### 2.1.2 Övriga enheter

Vid fakulteten finns enheter som inte är institutioner. Även vid dessa enheter finns en föreståndare/chef som är direkt underställd dekanen.

- SLU Lövsta lantbruksforskning
- Nationellt centrum för djurvälstånd (SCAW)

<sup>2</sup> Beslut att inrätta de fakultetsgemensamma institutionerna fattades av styrelsen 20 juni 2013, § 57/13.

### 3. Fakultetens valförsamling och rösträtt vid val av fakultetsnämnden

Sammansättning, rösträtt och åligganden i detta avsnitt enligt *styrelsens delegationsordning*, avsnitt 4.

#### 3.1 Sammansättning

För att ingå i fakultetens valförsamling krävs att anställningen avser arbete på minst halvtid och gäller tillsvidare en viss sammanhängande tid som sammantaget inte är kortare än två år. Anställningen ska avse:

professor, universitetslektor, biträdande universitetslektor, forskare<sup>3</sup>, miljöanalysspecialist, postdoktor, universitetsadjunkt, analytiker, forskningsledare, försöksledare, fältmykolog, fältpatolog eller fältentomolog.

En fakultetsnämnd får inte ålägga valförsamlingen andra *beslutande* uppgifter än de som finns återgivna i denna delegationsordning och som SLU:s styrelse beslutat om. FN får dock föreskriva att valförsamlingen har en *rådgivande* funktion vid t.ex. utseende av vicedekaner, hedersdoktorer eller valberedning.

#### 3.2 Rösträtt vid val av fakultetsnämnder

Vid val av fakultetsnämnden har följande personer rösträtt:

- a) de som ingår i valförsamlingen
- b) de som har avlagt doktorsexamen och är anställda vid en fakultet och där anställningen avser arbete på minst halvtid och gäller tillsvidare en viss sammanhängande tid som sammantaget inte är kortare än två år.

De röstberättigade ska utse det antal ledamöter och suppleanter i fakultetsnämnden som anges i avsnitt 3.2 i *Styrelsens delegationsordning* och till rektor lämna förslag på vem av fakultetsnämndens ledamöter som bör utses till dekan respektive prodekan.

En röstberättigad som är tjänstledig från SLU behåller sin rösträtt.

---

<sup>3</sup> Inklusivt dem som benämns *forskare FLK*.



## 4. Valberedningen

Sammansättning i nedanstående avsnitt i enlighet med *Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 5.1.

### 4.1 Sammansättning

Valberedningen inom en fakultet ska enligt styrelsens beslut ha fem eller sju ledamöter. FN beslutar om antalet ledamöter i valberedningen. Jämn könsfördelning ska eftersträvas i en valberedning; den får inte ha färre än två personer av något kön. För varje ledamot ska finnas en personlig ersättare som inträder i valberedningen om den ordinarie ledamoten avgår under mandatperioden. En fakultetsnämnd får besluta att ersättarna inträder även vid tillfälligt förfall för en ledamot. Om en ledamot av valberedningen accepterar en nominering som ledamot eller suppleant i FN eller utses till vicedekan, anses den ledamoten ha avgått ur valberedningen och platsen intas av den personlige ersättaren.

Valberedningens ledamöter ska vara anställda vid SLU och i första hand rekryteras ur valförsamlingen. Högst en ledamot och en suppleant av valberedningen får rekryteras utanför valförsamlingen. Ordföranden och vice ordföranden i fakulteternas valberedningar utgör, enligt styrelsens delegationsordning avsnitt 1.4, SLU:s valberedning vid val av ledamöter valda av lärarna och forskarna till styrelsen och till utbildningsnämnden (UN).

Före den 15 februari det år då val av fakultetsnämnd ska äga rum ska fakultetsnämnden besluta om hur valberedningen ska utses. Fakultetsnämnden bör inbjuda de röstberättigade att nominera personer till valberedningen och därefter arrangera en rådgivande omröstning bland de föreslagna. Fakultetsnämnden utser därefter valberedning före den 15 maj enligt vad som anges i styrelsens delegationsordning avsnitt 3. Valberedningen tillträder den 1 juni det år som den utses. Mandatperioden är tre år.

Valberedningens arbetsätt och valförfarande finns reglerat i styrelsens delegationsordning.

### 4.2 Sammansättning vid VH-fakulteten

Valberedningen vid VH-fakulteten ska enligt beslut i FN-VH 8 januari 2004 (SLU.ua.Fe.2004.11.11.-32) ha sju ledamöter med personliga suppleanter. Suppleanterna inträder även vid tillfälligt förfall för en ledamot.

Valberedningen ska vara sammansatt enligt följande:

**Grupp 1:** Två ledamöter som representerar institutionerna för biomedicin och veterinär folkhälsovetenskap samt husdjurens miljö och hälsa.

**Grupp 2:** Två ledamöter som representerar institutionen för kliniska vetenskaper.

**Grupp 3:** Tre ledamöter som representerar institutionerna för anatomi, fysiologi och biokemi; husdjursgenetik; husdjurens utfodring och vård samt norrländsk jordbruksvetenskap.

### 4.3 Åligganden

*Utöver beslut av styrelsen gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att beakta ämnesmässig fördelning, geografiska aspekter, könsfördelning och eventuella övriga relevanta faktorer när förslagen till sammansättning av beslutande organ utarbetas.

Valberedningen bör i sitt förslag till ledamöter och suppleanter till FN-VH beakta tillsättningen av övriga nämnder inom fakulteten som kräver att ordföranden i en nämnd ska vara ledamot av eller suppleant i FN-VH eller vara vicedekan.

## 5. Fakultetsnämnden (FN-VH)

### 5.1 Generellt uppdrag för fakultetsnämnden

Samtliga fakulteter ska bedriva sin verksamhet i enlighet med dels visionen ”SLU har en nyckelroll i utvecklingen för hållbart liv, grundad i vetenskap och utbildning”, dels verksamhetsidén ”SLU bedriver forskning, utbildning och miljöanalys i samverkan med omgivande samhälle. Genom vårt fokus på samspelet mellan människa, djur och ekosystem och ett ansvarsfullt brukande av naturresurserna bidrar vi till en hållbar samhällsutveckling och goda livsvillkor på vår planet.” (*Styrelsens beslut 2020-11-05, SLU.ua.2020.1.1.2-3889*)

FN-VH utses för en mandatperiod om tre kalenderår med början den 1 januari året efter genomfört val till fakultetsnämnd.

Ur jävssynpunkt är det olämpligt att olika uppdrag kombineras på ett sådant sätt att intresse- eller lojalitetskonflikter kan uppstå. Exempel på detta kan vara kombination av uppdrag som ledamot i en nämnd med uppdrag som prefekt eller uppdrag som institutionsstudierektor med uppdrag som programstudierektor.

Vid VH-fakulteten ska sådana kombinationer i det längsta undvikas och ska därmed inte förekomma annat än om synnerliga skäl föreligger. Dekanen beslutar i enskilt fall.

### 5.2 Sammansättning

Fakultetsnämnden vid VH-fakulteten (FN-VH) har elva ledamöter. Åtta ledamöter och två suppleanter utses av de röstberättigade inom fakulteten. Tre ledamöter (liksom eventuella suppleanter för dessa) utses av Sluss. (*Styrelsens delegationsordning, avsnitt 3.*)

FN-VH är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

### 5.3 Suppleanter

Suppleanterna inträder i FN-VH i stället för ordinarie ledamöter som avgår ur FN-VH under pågående mandatperiod eller som har tillfälligt förfall. Med tillfälligt förfall avses såväl ett helt sammanträde som ett eller flera ärenden under ett sammanträde. röstberättigade. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.3)  
Suppleanterna kallas till alla nämndens sammanträden och deltar med närvaro- och yttranderätt även om ingen ordinarie ledamot är frånvarande (*VH-fakultetens arbetsordning*).

### 5.4 Deltagande med närvaro- och yttranderätt

Personalorganisationerna ska ges möjlighet att med närvaro- och yttranderätt delta i fakultetsnämndens sammanträden. FN-VH får även utse högst tre andra personer som representerar det omgivande samhället, ”externa representanter”, att med närvaro- och yttranderätt delta i fakultetsnämndens sammanträden. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.3)

FN-VH:s vicedekaner har, även om de inte är ledamöter av nämnden, närvaro- och yttranderätt i denna. Fakultetsdirektören och nämndens sekreterare har närvaro- och yttranderätt liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträde med nämnden. (*VH-fakultetens arbetsordning*).

### 5.5 Åligganden

#### ***Beträffande övergripande och organisatoriska frågor***

*Utöver beslut av styrelsen gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att efter förslag från dekanen utse vicedekaner,

att efter förslag från dekanen besluta om ansvarsområden för fakultetens pro- och vicedekaner, samt

att utse ordförande, ledamöter, suppleanter och i förekommande fall vice ordförande i lärarförslagsnämnden, docentnämnden, programnämnden för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap, samt nämnden för utbildning på forskarnivå, samt

att utse fakultetens promotor och ställföreträdande promotor.

#### ***Beträffande utbildning på forskarnivå***

*Utöver beslut av styrelsen gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att besluta om vilka forskarskolor som ska finnas vid fakulteten samt medelstildelning till dessa, samt

att fastställa kompletterande riktlinjer och uppdrag för utbildningen på forskarnivå inom fakulteten.

### **Beträffande samverkan och fortlöpande miljöanalys**

*Utöver beslut av styrelsen gäller följande beslut av fakultetsnämnden*

att hantera frågor som rör arbetet med de svenska miljömålen inom SLU:s ansvarsområden och knyta dessa till fakultetens forskning och utbildning,

att utveckla verksamhetsgrenen fortlöpande miljöanalys inom fakultetens ansvarsområden, samt

att följa upp fattade beslut rörande fortlöpande miljöanalys.

### **Beträffande rekrytering, befordran och docenter**

*Utöver beslut av styrelsen gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att besluta om utlysning av anställning som universitetslektor samt fastställa anställningsprofil,

att besluta om utlysning av anställning som biträdande universitetslektor, fastställa anställningsprofil samt ämnesspecifika kriterier för befordran till universitetslektor,

att föreslå rektor att besluta om att kalla en person till anställning som professor (4 kap 7 § HF), samt

att inhämta förslag från de röstberättigade innan beslut om att utse hedersdoktorer fattas.

*Schematisk bild över anställningsärenden på VH-fakulteten*

| Anställning som                 | Beslutsnivå |                |        |         | Kommentar   |
|---------------------------------|-------------|----------------|--------|---------|---|
|                                 | Rektor      | FN-VH          | LFN-VH | Prefekt |   |
| <b>Professor</b>                |             |                |        |         | För gästprofessor och adjungerad professor finns särskilda rutiner.                     |
| Utse beredningsgrupp inom FN-VH |             | x              |        |         | Efter anhållan från prefekt.  |
| Påbörja rekrytering             |             | x              |        |         | Efter rektors godkännande. Även anställningsprofilen tas upp för godkännande av rektor. |
| Fastställa anställningsprofil   |             | x <sup>4</sup> |        |         | På förslag från prefekt.  |

<sup>4</sup> Delegation från styrelsen (får inte delegeras)

| Anställning som  | Beslutsnivå |                |        |         | Kommentar  |
|--|-------------|----------------|--------|---------|--|
|  | Rektor      | FN-VH          | LFN-VH | Prefekt |  |
| <b>Professor forts.</b>  |             |                |        |         |  |
| Utse sakkunniga (3 st) och (1st) pedagogiskt sakkunnig                       |             | x <sup>5</sup> |        |         | På förslag från prefekt.<br>Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen.<br>Pedagogiskt sakkunnig utses av handläggare enligt fastställd lista. |
| i)Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning)                       |             |                | x      |         | Delegation från FN-VH i de fall sakkunnigprövning behövs.  |
| ii) Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning uppenbart obehövlig) |             | x              |        |         |  |
| Beslut om anställning  | x           |                |        |         |  |
| <b>Universitetslektor (UL)</b>   |             |                |        |         | För adjungerad UL finns särskilda rutiner.   |
| Utse beredningsgrupp inom FN-VH  |             | x              |        |         | Efter anhållan från prefekt.   |
| Påbörja rekrytering  |             | x              |        |         |  |
| Fastställa anställningsprofil  |             | x <sup>6</sup> |        |         |  |
| Utse sakkunniga (2 st.)  |             | x              |        |         | På förslag från prefekt.<br>Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen.<br>FN-VH kan även besluta att pedagogiskt sakkunnig ska utses.         |

<sup>5</sup> Delegation från styrelsen (får inte delegeras permanent)

<sup>6</sup> Delegation från styrelsen (får inte delegeras)

| Anställning som  | Beslutsnivå |                |        |         | Kommentar   |
|--|-------------|----------------|--------|---------|---|
|  | Rektor      | FN-VH          | LFN-VH | Prefekt |   |
| <b>Universitetslektor (UL) forts.</b>  |             |                |        |         |   |
| i)Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning)                       |             |                | x      |         | Delegation från FN-VH i de fall sakkunnigprövning behövs.                       |
| ii) Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning uppenbart obehövlig) |             | x              |        |         |   |
| Beslut om anställning  |             |                |        | x       |   |
| <b>Biträdande universitetslektor (BUL)</b>                                   |             |                |        |         |   |
| Utse beredningsgrupp inom FN-VH  |             | x              |        |         | Efter anhållan från prefekt.  |
| Påbörja rekrytering  |             | x <sup>7</sup> |        |         |   |
| Fastställa anställningsprofil  |             | x              |        |         |   |
| Beslut om specifika kriterier för befordran till UL                          |             | x              |        |         | På förslag från institutionen.  |
| Behov av sakkunniggranskning   |             |                | x      |         |   |
| Utse sakkunniga (2 st.)  |             | x              |        |         | På förslag från prefekt.  |
| Föreslå kandidat för anställning   |             |                | x      |         |   |
| Beslut om anställning  |             |                |        | x       |   |
| <b>Befordran BUL→ UL</b>   | Rektor      | FN-VH          | LFN-VH | Prefekt |   |
| Behov av sakkunniggranskning   |             |                | x      |         | LFN-VH beslutar, efter behovsanalys, huruvida sakkunnigprövning ska genomföras. |

<sup>7</sup> Delegation från styrelsen

| Anställning som                     | Beslutsnivå |       |        |         | Kommentar   |
|-------------------------------------|-------------|-------|--------|---------|---|
|                                     | Rektor      | FN-VH | LFN-VH | Prefekt |   |
| <b>Befordran BUL→<br/>UL forts.</b> |             |       |        |         |   |
| Utse sakkunniga (2 st.)             |             | x     |        |         | På förslag från prefekt.<br>Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen. |
| Föreslå kandidat för anställning    |             |       | x      |         |   |
| Beslut om anställning               |             |       |        | x       |   |
| Anställning som                     | Beslutsnivå |       |        |         | Kommentar   |
| <b>Universitetsadjunkt</b>          | Rektor      | FN-VH | LFN-VH | Prefekt |   |
| Utlysning                           |             |       |        | x       |   |
| Fastställa anställningsprofil       |             |       |        | x       |   |
| Beslut om anställning               |             |       |        | x       |   |

| Anställning som  | Beslutsnivå |       |        | Kommentar  |
|--|-------------|-------|--------|--|
|  | Rektor      | FN-VH | LFN-VH |  |
| <b>Gästprofessor,<br/>adjungerad professor</b>                               |             |       |        |  |
| Utse sakkunniga (3 st.) och (1st.) pedagogiskt sakkunnig                     |             | x     |        | På förslag från prefekt.<br>Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen.<br>Pedagogiskt sakkunnig utses av handläggare enligt fastställd lista. |
| i) Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning)                      |             |       | x      | Delegation från FN-VH i de fall sakkunnigprövning behövs.  |
| ii) Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning uppenbart obehövlig) |             | x     |        |  |
| Beslut om anställning  | x           |       |        |  |
| Förlängning av anställning   | x           |       |        | På förslag från LFN-VH. <sup>8</sup>   |

<sup>8</sup> Delegation från FN-VH

| Anställning som  | Beslutsnivå |       |        | Prefekt | Kommentar  |
|--|-------------|-------|--------|---------|--|
|  | Rektor      | FN-VH | LFN-VH |         |  |
| <b>Adjungerad universitetslektor (UL)</b>                                    |             |       |        |         |  |
| Utse sakkunniga (2 st.)  |             | x     |        |         | På förslag från prefekt. Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen. |
| i) Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning)                      |             |       | x      |         | Delegation från FN-VH i de fall sakkunnigprövning behövs.                              |
| ii) Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning uppenbart obehövlig) |             | x     |        |         |  |
| Beslut om anställning  |             |       |        | x       |  |
| Förlängning av anställning   |             |       |        | x       | På förslag från LFN-VH. <sup>9</sup>   |

## 6. Fakultetsnämndens beredande arbetsutskott (FNBu)

### 6.1 Sammansättning

Fakultetsnämnden ska inrätta ett beredande arbetsutskott som består av dekan, prodekan, ytterligare minst en av de röstberättigade inom fakulteten utsedd medlem av fakultetsnämnden samt en student. Dekanen får besluta att ytterligare befattningshavare får delta i arbetsutskottets överläggningar. Utskottet ska förbereda nämndens sammanträden och lämna förslag till beslut samt vara rådgivande till dekanen i ledningen av fakulteten. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.6).

Fakultetsnämndens beredande arbetsutskott (FNBu) består av dekan (ordförande), fakultetsnämndens vice ordförande (prodekan), fakultetens vicedekaner, varav en ska vara en av de röstberättigade utsedd ledamot av fakultetsnämnden, och en ledamot för de studerande utsedd av Sluss. Fakultetsdirektör och fakultetsnämndens sekreterare har närvaro- och yttranderätt liksom annan

<sup>9</sup> Delegation från FN-VH



befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträde med arbetsutskottet.

## 7. Dekan

Dekan och prodekan utses av rektor efter förslag från fakultetens röstberättigade. Dekanen har befogenheter och ansvar i den omfattning som fakultetsnämnden delegerar till sin ordförande. Dekanen har även befogenhet och ansvar som linjechef mellan rektor och prefekter (motsvarande) i den omfattning som rektor beslutar. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.1 och 6 och *Rektors delegationsordning*, avsnitt 1)

### 7.1 Åligganden

I sin egenskap av chef för fakulteten åligger det dekanen:

#### ***Beträffande övergripande och organisatoriska frågor***

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att vara fakultetens främste företrädare såväl inom som utom SLU,

att besluta om uppdrag och tilldelning av statsanslag till institutioner och enheter i enlighet med de principer som fakultetsnämnden fastställer för resursfördelningen,

att ansvara för att riktlinjer, policyer, strategier och andra för SLU gemensamma dokument görs kända och tillämpas inom fakultetens hela verksamhet,

att initiera och organisera information om forskning, utbildning, fortlöpande miljöanalys, samverkan och annan för det omgivande samhället väsentlig verksamhet som bedrivs inom fakulteten,

att ansvara för fakultetens kontakter i globala frågor inom och utom SLU,

att initiera valberedningens arbete,

att till fakultetsnämnden föreslå vicedekaner,

att till fakultetsnämnden föreslå ansvarsområden för fakultetens pro- och vicedekaner,

att besluta om omfattningen av pro- och vicedekaners uppdrag,

att utse föreståndare för Nationellt centrum för djurvälstånd (SCAW) samt driftchef vid SLU Lövsta lantbruksforskning<sup>10</sup>,

att utse ordförande och i förekommande fall ledamöter och suppleanter i kommittéerna för globala djursjukdomar, hästfrågor, jämställdhet och lika villkor,

---

<sup>10</sup> Dekanbeslut SLU.ua.2015.2.5.1-1472 och SLU.ua.2016.2.5.1-1734

lantbrukets livsmedelsproducerande djur, samverkan, smådjursfrågor samt stipendiefrågor,

att fastställa instruktioner för centrumbildningar och motsvarande organ vid fakulteten, samt att fatta sådana beslut som enligt dessa instruktioner åligger dekanen, samt

att utse ordförande och ledamöter i VH-fakultetens styrgrupp för fundraising. Ordförande ska vara ledamot eller suppleant i fakultetsnämnden eller vicedekan.

### ***Beträffande utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå***

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att utse fakultetens studierektor för forskarutbildningen, samt

att utse koordinatörer för fakultetens forskarskola.

## **8. Fakultetsnämndens vice ordförande (prodekan)**

Prodekan utses av rektor efter förslag från fakultetens röstberättigade. Prodekanen övertar vid förfall för dekanen dennes befogenheter i alla avseenden om inte annat beslutas av rektor eller fakultetsnämnden i varje enskilt fall.

### **8.1 Åligganden**

#### ***Beträffande övergripande frågor***

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att vid förfall för dekanen fullgöra dennes uppdrag,

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör prodekanens ansvarsområde forskning,

att företräda fakulteten i frågor som rör forskning, samt

att ansvara för de särskilda frågor som dekanen i övrigt hänskjuter till prodekanen.

## **9. Vicedekaner**

FN-VH utser efter förslag från dekanen en eller flera vicedekaner med särskilda ansvarsområden. Vicedekaner får utses för högst så lång tid som FN-VH är utsedd plus tre månader. En vicedekan som inte är ledamot eller suppleant i FN-VH har närvaro- och yttranderätt i fakultetsnämnden. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.1)

## 9.1 Vicedekan för utbildning på grund- och avancerad nivå

### 9.1.1 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör utbildning på grund- och avancerad nivå,

att företräda fakulteten i frågor som rör utbildningen på grund- och avancerad nivå,

att vara ordförande i fakultetens programnämnd för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap,

att ansvara för de särskilda frågor som dekanen i övrigt hänskjuter till vicedekanan, samt

att i allt arbete beakta beslut och riktlinjer tagna inom fakultetens nämnder samt verka i nära samarbete med dekan, prodekan och berörda vicedekaner.

## 9.2 Vicedekan för utbildning på forskarnivå samt jämställdhet och lika villkor

### 9.2.1 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör forskarutbildning och jämställdhet och lika villkor,

att företräda fakulteten i frågor som rör utbildning på forskarnivå,

att vara ordförande i fakultetens nämnd för utbildning på forskarnivå (Fun-VH),

att företräda fakulteten i frågor som rör VH:s jämställdhets- och lika villkorsfrågor,

att ansvara för de särskilda frågor som dekanen i övrigt hänskjuter till vicedekanan, samt

att i allt arbete beakta beslut och riktlinjer tagna inom fakultetens nämnder samt verka i nära samarbete med dekan, prodekan och berörda vicedekaner.

*Enligt beslut av dekanen:*

att vara ordförande i fakultetens stipendiekommitté, samt

att vara ordförande i fakultetens kommitté för jämställdhet och lika villkor (JLV-kommitté).

### 9.3 Vicedekan för samverkan

#### 9.3.1 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör samverkan,

att företräda fakulteten i frågor som rör samverkan,

att ansvara för de särskilda frågor som dekanen i övrigt hänskjuter till vicedekanan, samt

att i allt arbete beakta beslut och riktlinjer tagna inom fakultetens nämnder samt verka i nära samarbete med dekan, prodekan och berörda vicedekaner.

*Enligt beslut av dekanen:*

att vara ordförande i fakultetens samverkanskommitté.

### 9.4 Vicedekan för forskningsinfrastruktur

#### 9.4.1 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör forskningsinfrastruktur,

att företräda fakulteten i frågor som rör forskningsinfrastruktur,

att ansvara för de särskilda frågor som dekanen i övrigt hänskjuter till vicedekanan, samt

att i allt arbete beakta beslut och riktlinjer tagna inom fakultetens nämnder samt verka i nära samarbete med dekan, prodekan och berörda vicedekaner.

## 10. Lärarförslagsnämnden (LFN-VH)

Lärarförslagsnämnden (LFN-VH) utses av och ansvarar inför fakultetsnämnden. Ordföranden ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.6) Sammansättning i avsnittet nedan i enlighet med *Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.7

### 10.1 Sammansättning

LFN-VH ska ha fem ledamöter, varav fyra inklusive ordföranden utses av FN-VH efter förslag av dekan. Nämnden utser inom sig en vice ordförande. En ledamot och en suppleant utses av Sluss för en mandatperiod på ett år. För de ledamöter som utses av FN-VH ska det finnas minst fyra grupp-suppleanter som utses av FN-VH efter förslag av dekanen. De ledamöter och suppleanter som utses av FN-VH

ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992:1434).

FN-VH ska utse ledamöter och suppleanter för en period av tre år med tillträde senast sex månader efter det att nyvalda FN-VH har tillträtt. LFN-VH är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Nämndens ordförande avgör vilken suppleant som ska kallas till tjänstgöring i en frånvarande ledamots ställe. LFN-VH får bevilja en sakkunnig, pedagogiskt skicklig person eller annan person närvaro- och yttranderätt. Vid VH-fakulteten kallas suppleanterna till alla nämndens sammanträden och deltar med närvaro- och yttranderätt även om ingen ordinarie ledamot är frånvarande.

## 10.2 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att i de ärenden där sakkunnigprövning behövs, bedöma samt ge förslag till rektor i ärenden om anställning av professor, gästprofessor och adjungerad professor enligt vad som närmare framgår av anställningsordningen<sup>1112</sup> (*delegerat från fakultetsnämnden*),

att i de ärenden där sakkunnigprövning behövs, bedöma samt ge förslag till prefekt i ärenden om anställning av universitetslektor, biträdande universitetslektor och adjungerad universitetslektor enligt vad som närmare framgår av anställningsordningen<sup>1314</sup> (*delegerat från fakultetsnämnden*),

att till rektor föreslå förlängning av adjungering som professor eller förlängning som gästprofessor (*delegerat från fakultetsnämnden*),

att till prefekt föreslå förlängning av adjungering som universitetslektor (*delegerat från fakultetsnämnden*),

att i de fall som stadgas i SLU:s anställningsordning för lärare avgöra om yttrande från sakkunniga ska inhämtas eller inte,

att bereda ärenden och lämna förslag till anställning enligt SLU:s anställningsordning och allmänna bedömningsgrunder,

---

<sup>11</sup> "Styrelsens delegationsordning" - 2022 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2022.1.1.1-1562)

<sup>12</sup> I ärenden som rör gästprofessor och adjungerad professor och där sakkunnigprövning anses uppenbart obehövlig, lämnar FN-VH förslag till beslut direkt till rektor och delegationen till LFN-VH gäller inte.

<sup>13</sup> "Styrelsens delegationsordning" - 2022 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2022.1.1.1-1562)

<sup>14</sup> I ärenden som rör adjungerad universitetslektor och där sakkunnigprövning anses uppenbart obehövlig, lämnar FN-VH förslag till beslut direkt till prefekt och delegationen till LFN-VH gäller inte.

att lärarförslagsnämnden ges möjlighet att göra en första behörighetsbedömning av ansökningar till anställningar för att gallra bort uppenbart obehöriga sökande, innan utskick till sakkunniga,

att, efter behovsanalys, besluta huruvida sakkunnigprövning ska genomföras inför anställning av biträdande universitetslektorer,

att i övrigt fullgöra sitt uppdrag i enlighet med den av styrelsen antagna anställningsordningen,

att, i situationer där såväl ordförande som vice ordförande är jäviga, överlåta till lärarförslagsnämndens ledamöter att inom sig utse en tillfällig ordförande bland närvarande ordinarie ledamöter, samt

att lärarförslagsnämndens ordförande kan, om det finns särskilda skäl som jäv eller annan oförutsebar omständighet, besluta att kalla en annan person än en av gruppssuppleanterna som ersättare för en frånvarande ledamot, men då endast för ett enskilt ärende (*delegerat från fakultetsnämnden*).

## 11. Docentnämnden (DN-VH)

Docentnämnden (DN-VH) utses av och ansvarar inför FN-VH. Ordföranden ska vara ledamot av eller suppleant i FN-VH eller vara vicedekan. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.6)

### 11.1 Sammansättning

DN-VH består av fem ledamöter varav en ordförande. Nämnden utser inom sig vice ordförande. Ordförande, tre ledamöter och fyra gruppssuppleanter utses av FN-VH efter förslag av dekanen. En ledamot med personlig suppleant utses av Sluss. Ledamöter och suppleanter utsedda av FN-VH ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992:1434).

Nämndens ordförande avgör vilken suppleant som ska kallas till tjänstgöring i en frånvarande ledamots ställe. Nämndens ordförande kan, om det finns särskilda skäl som jäv eller annan icke förutsebar omständighet, kalla en annan person än en av gruppssuppleanterna som ersättare för en frånvarande ledamot och då endast för ett enskilt ärende.

Ledamöterna utses för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt. Nämndens sekreterare har närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträdet med nämnden.

Nämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

I övrigt hänvisas till Riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU beslutade av rektor 18 december 2018 (SLU.ua.2018.1.1.1-4553).

## 11.2 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att utnämna docenter i enlighet med de riktlinjer som fastställs av rektor (*delegerat från fakultetsnämnden*),

att göra behovsprövning av inkomna docentansökningar<sup>15</sup> (*delegerat från fakultetsnämnden*),

att bereda ansökningar, utse sakkunniga och besluta om utnämning av docenter<sup>16</sup> (*delegerat från fakultetsnämnden*),

att överlämna beslut om utnämning av docent till fakultetsnämnden i de fall det finns tveksamhet i fråga om utnämningen, samt

att anordna tillfällen för offentliga docentföreläsningar.

## 12. Nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun-VH)

Nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun-VH) utses av och ansvarar inför fakultetsnämnden. Ordföranden ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.6)

### 12.1 Sammansättning

Nämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Nämnden består av sju ordinarie ledamöter, varav en ordförande. Nämnden utser inom sig vice ordförande. Ordförande, fyra ledamöter och en suppleant utses av FN-VH. Två ledamöter och en suppleant utses av Sluss. De ledamöter som utses av FN-VH ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6§ Höskolelagen (1992:1434) och utses för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt. Majoriteten av ledamöterna ska ha docentkompetens.

Suppleanterna kallas till alla nämndens sammanträden och deltar med närvaro- och yttranderätt även om ingen ordinarie ledamot är frånvarande. Studierektor för utbildningen på forskarnivå liksom nämndens sekreterare har närvaro- och

---

<sup>15</sup> I enlighet med vad som framgår i *Riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU* (SLU.ua.2018.1.1.1-4553).

<sup>16</sup> I enlighet med vad som framgår i *Riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU* (SLU.ua.2018.1.1.1-4553).

yttranderätt vid nämndens sammanträden liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträdet med nämnden.

## 12.2 Åligganden

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att ansvara för att utbildningen på forskarnivå genomförs i enlighet med lagar och förordningar samt av rektor beslutade riktlinjer (*delegerat från fakultetsnämnden*),

att till fakultetsnämnden lämna förslag om ämnen för utbildningen på forskarnivå och inriktningar inom dessa,

att fastställa allmänna studieplaner för utbildningen på forskarnivå,

att fastställa kursplaner för kurser inom utbildning på forskarnivå,

att till fakultetsnämnden föreslå vilka forskarskolor som ska finnas vid fakulteten samt föreslå medelstillelse till dessa,

att stödja, utveckla och följa upp utbildningen på forskarnivå vid fakultetens institutioner,

att, vid allvarliga brister i en enskild doktorands utbildning, eller om doktorand eller huvudhandledare begär det, agera enligt vad som fastställs i riktlinjer för utbildningen på forskarnivå 2019 (kapitel 7),

att utse ordförande och fakultetens ledamöter och suppleanter i styrgruppen för fakultetens forskarskola,

att terminsvis ha möte med koordinatörerna för fakultetens forskarskola,

att granska de årliga rapporterna från fakultetens forskarskola över dess verksamhet och resultat,

att godkänna och följa upp budget för forskarskolan, samt

att i övrigt utföra de uppdrag som dekanen beslutar om.

## 12.3 Forskarutbildningsnämndens ordförande

### 12.3.1 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden*

att besluta om antagning till utbildning på forskarnivå enligt vad som anges i SLU:s antagningsordning för utbildning på forskarnivå (*delegerat från fakultetsnämnden*),

att i samband med antagning godkänna den preliminära individuella studieplanen,

att utse huvudhandledare och biträdande handledare för forskarstuderande,

att besluta om tillgodoräkningen av kurspoäng (kurser genomförda före antagning) i utbildning på forskarnivå,



att medge undantag från kravet på grundläggande behörighet till forskarutbildning,

att besluta om undantag från annonseringsplikt av utbildningsplatser för utbildning på forskarnivå i enlighet med SLU:s antagningsordning för utbildning på forskarnivå

att, om det finns särskilda skäl, medge undantag från poängkravet vid disputationstillfället för pågående eller planerad kurs som ej slutförs före disputation,

att besluta om byte av forskarstuderandes huvudhandledare eller biträdande handledare,

att efter ansökan från huvudhandledare besluta om extern förhandsgranskning av avhandling i de fall de formella kraven för disputation eller licentiatseminarium ej är uppfyllda<sup>17</sup>,

att utse opponent, ordförande och betygsnämnd inför disputation,

att utse ordförande och betygsnämnd inför licentiatseminarium,

att besluta om tid och plats för disputation och licentiatseminarium,

att ordföranden får överlämna beslutanderätten till Fun-VH i samtliga fall ovan, samt

att i övrigt utföra de uppdrag som dekanen beslutar om.

## 13. Övriga organ för utbildningen på forskarnivå

### 13.1 Fakultetens studierektor för utbildning på forskarnivå

Fakultetens studierektor för utbildning på forskarnivå utses av dekanen för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att nyvalda FN-VH har tillträtt.

#### 13.1.1 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att bereda ärenden på uppdrag av nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun-VH) samt på uppdrag av ordföranden i Fun-VH,

att inom fakultetens utbildning på forskarnivå aktivt delta i planering, utveckling och samordning,

att stödja och samordna arbetet som åligger institutionernas studierektorer och koordinatörerna för forskarskolan,

---

<sup>17</sup> Gäller endast doktorander antagna efter 1 januari 2013 eller doktorander som begärt övergång till SLU-gemensamma riktlinjer för utbildning på forskarnivå.

att terminsvis ha möte med institutionernas studierektorer för forskarutbildning och rapportera till Fun-VH,

att vägleda och på annat sätt stötta studenterna vad gäller utbildning på forskarnivå, samt

att i övrigt utföra de uppdrag som dekanen beslutar om.

## 13.2 Styrgrupp för fakultetens forskarskola och forskarskolans koordinatörer

### 13.2.1 Sammansättning forskarskolans styrgrupp<sup>18</sup>

Fakulteten har en forskarskola som heter Graduate School for Veterinary Medicine and Animal Science (Graduate School VMAS).

Forscarskolan ska ha en styrgrupp som består av minst en ledamot från fakultetens respektive institutioner som utses av forskarutbildningsnämnden (Fun-VH) och högst tre ledamöter som utses av Sluss. Bland fakultetens ledamöter utser Fun-VH en ordförande. Fun-VH utser även två suppleanter. Styrgruppens ledamöter utses för en period av tre år med tillträde sex månader efter det att nyvalda Fun-VH har tillträtt. Majoriteten av ledamöterna ska ha docentkompetens. Forscarskolans koordinatörer har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträdet.

### 13.2.2 Åligganden styrgruppen

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att till nämnden för utbildning på forskarnivå föreslå budget för forskarskolan,

att besluta om justeringar av verksamhetsplanen inom givna ekonomiska ramar,

att aktivt delta i övergripande aktivitetsplanering,

att besluta om vilka forskarutbildningskurser och övriga aktiviteter, riktade mot doktorander och handledare, som ska ges under budgetåret,

att fastställa arbetsuppgifter för forskarskolans koordinatörer,

att besluta om vidaredelegation i frågor där så befinns lämpligt,

att ansvara för kvalitet och uppföljning,

att ansvara för att återrapportering sker till fakulteten enligt givna anvisningar,

att verka för samverkan med andra forskarskolor, fakulteter och intressenter både inom och utanför SLU, samt

att i övrigt utföra de uppdrag som dekanen beslutar om.

---

<sup>18</sup> Inrättades 1 januari 2016 enligt beslut av FN-VH 22 oktober 2015, § 168/15.

### 13.2.3 Forskarskolans koordinatörer

Forskarskolans koordinatörer ska vara disputerade och utses av dekanen för en mandatperiod på tre år.

## 14. Programnämnden för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap (PN-VH)

Programnämnden för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap (PN-VH) utses av och ansvarar inför fakultetsnämnden. Ordföranden ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan. (*Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 3.6) Sammansättning och åligganden i nedanstående avsnitt i enlighet med *Rektors delegationsordning*, avsnitt 25 samt *Styrelsens delegationsordning*, avsnitt 8.

### 14.1 Sammansättning

Programnämnden för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap (PN-VH), består av minst fyra och högst sju lärarledamöter och tre ledamöter utsedda av Sluss. För lärarna ska finnas två grupp-suppleanter. Fyra av ledamöterna och grupp-suppleanterna utses av FN-VH bland fakultetens lärare. FN-VH utser även en av de fyra lärarna till ordförande. Övriga fakultetsnämnder får utse vardera en lärare som ledamot i PN-VH. Dekanerna ska, om det inte är uppenbart obehövt, samråda sinsemellan innan fakultetsnämnderna utser ledamöter i andra programnämnder än dem som man har huvudansvar för att bemanna. PN-VH utser inom sig vice ordförande. Nämnden får besluta om närvaro- och yttranderätt för andra personer.

Vid VH-fakulteten gäller att suppleanterna kallas till nämndens sammanträden även om ingen ordinarie ledamot anmält förhinder. En suppleant som inte inträtt som röstberättigad ledamot har närvaro- och yttranderätt.

Nämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

De ledamöter som utses av FN-VH ska ha doktorsexamen och utses för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att FN-VH tillträtt. Fakultetens utbildningsledare, utbildningshandläggare och nämndens sekreterare har närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden. Programstudierektorer och andra befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträdet med nämnden har närvaro- och yttranderätt.

## 14.2 Åligganden

*Utöver beslut av styrelsen och rektor gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att definiera dels inom vilka av SLU:s huvudområden som fakultetens institutioner har rätt att examinera, dels motsvarande för de ämnen som inte utgör huvudområden vid SLU,

att besluta om examinationsrätt för varje institution,

att besluta om eventuella tidsbegränsande dispenser angående examinationsrätt för en institution avseende ett ämne eller huvudområde,

att besluta om dispens från fyrgradig betygsskala för enskilda kurser,

att ansvara för att antagningsprov till hippologprogrammet årligen genomförs, samt

att ansvara för att meritvärdering inför urval till Tilläggsutbildning för veterinärer med examen från land utanför EU/EES och Schweiz (TU-vet) årligen genomförs.

## 15. Övriga organ för utbildningen på grund- och avancerad nivå

Följande avsnitt från *Rektors delegationsordning*, avsnitten 26.1 Allmänt och 26.2 Åligganden.

### 15.1 Programstudierektorer (PSR)

Uppdraget som programstudierektor (PSR) gäller under tre år med början sex månader efter att nyvalda FN-VH har tillträtt. Uppdraget kan förlängas med en treårsperiod, sammanlagt sex år. Om rektor medger det, kan en programnämnd besluta om ytterligare förlängning. PSR utses av PN-VH. Den som utses till PSR ska ha doktorsexamen. PSR:s ansvar omfattar ett eller flera utbildningsprogram.

#### 15.1.1 Åligganden

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att på rekommendation av fakultetsnämnden inrätta programråd för respektive program med uppgift att stödja samt ge underlag och råd till programstudierektorn i dennes arbete. Programrådet bör, med iakttagande av god representativitet, bestå av institutionsstudierektorer och/eller ledamöter valda av lärarna och forskarna samt ledamöter utsedda av studenterna.

## 16. VH-fakultetens kommittéer och utskott<sup>19</sup>

### 16.1 SLU Kommitté för globala djursjukdomar (CGD)

#### 16.1.1 Ansvarsområde och sammansättning

CGD:s uppdrag är att stärka forskningen och öka engagemanget på SLU inom området globala smittsamma djursjukdomar, inklusive antimikrobiell resistens hos livsmedelsproducerande djur.

CGD består av ordförande och ytterligare fyra till sex ledamöter beroende av behov. Sluss bereds möjlighet att utse en ledamot. Ordföranden, övriga ledamöter samt eventuell sekreterare i kommittén, utses av dekanen för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att FN-VH tillträtt.

Sekreteraren har närvaro- och yttranderätt vid kommitténs sammanträden. Kommittén kan utse externa representanter med närvaro- och yttranderätt från andra myndigheter och/eller intresseorganisationer samt adjungera ytterligare personer i enskilda frågor vid behov.

#### 16.1.2 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att stimulera och i samråd med relevanta framtidsplattformar initiera forskningssamverkan, särskilt i form av tvärvetenskapliga, interdisciplinära ansatser, inom infektionssjukdomar och antimikrobiell resistens av internationell betydelse, samt

att initiera informationsinsatser och fungera som kontaktorgan gentemot samhälle och branschorganisationer samt internationellt då sådana insatser av fakulteten anses lämpliga.

### 16.2 Kommittén för hästfrågor (Hästkommittén)

#### 16.2.1 Ansvarsområde och sammansättning

Kommittén för hästfrågor (Hästkommittén) är fakultetens samordnande organ för hästfrågor.

Hästkommittén består av ordförande och ytterligare fyra till sex ledamöter beroende av behov. Sluss bereds möjlighet att utse en ledamot. Ordföranden, övriga ledamöter samt kommitténs sekreterare, utses av dekanen för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att FN-VH tillträtt.

Sekreteraren har närvaro- och yttranderätt vid kommitténs sammanträden. Kommittén kan utse externa representanter med närvaro- och yttranderätt från

---

<sup>19</sup> Sammansättning och åligganden enligt beslut av FN-VH.

andra myndigheter och/eller intresseorganisationer samt adjungera ytterligare personer i enskilda frågor vid behov.

#### 16.2.2 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att bereda ärenden som rör ansvarsområdet, t.ex. genomföra utvärderingar samt utgöra en planeringsresurs åt fakulteten inom ansvarsområdet hästfrågor,

att stimulera och i samråd med relevanta framtidsplattformar initiera forskningssamverkan inom området, särskilt i form av tvärvetenskapliga, interdisciplinära ansatser,

att beakta behovet av fortbildningsinsatser i första hand för yrkesverksamma inom området, samt

att initiera informationsinsatser och fungera som kontaktorgan gentemot samhälle och branschorganisationer samt internationellt då sådana insatser av fakulteten anses lämpliga.

### 16.3 Kommittén för jämställdhet och lika villkor (JLV-kommittén)

Enligt rektors beslut 11 juni 2019 (SLU.ua.2019.1.1.1-2472) ska det inom varje fakultet finnas en jämställdhets- och lika villkorskommitté (JLV-kommitté).

#### 16.3.1 Sammansättning

JLV-kommittén består av dekanen eller den dekanen utser (ordförande) och ytterligare det antal ledamöter som dekanen beslutar, dock minst sex personer. Två av ledamöterna utses av Sluss. Övriga utses av dekanen för en tid av tre år med tillträde senast tre månader efter det att nyvalda FN-VH har tillträtt.

Universitetsdjursjukhusdirektören har rätt att utse en ledamot i VH-fakultetens JLV-kommitté. Om dekanen inte själv är ordförande, ska en vicedekan, en ledamot av FN-VH eller en suppleant i FN-VH utses till ordförande. Prefekterna (motsvarande) ska beredas möjlighet att lämna förslag till de ledamöter som ska utses av dekanen. Personalorganisationerna Saco, ST och Seco får utse en person vardera som har närvaro- och yttranderätt. JLV-kommitténs sekreterare har närvaro- och yttranderätt. Fakultetens JLV-handläggare utgör stöd och sekretariat till kommittén.

#### 16.3.2 Åligganden

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av dekanen:*

att föreslå åtgärder i jämställdhets- och likavillkorsfrågor, t.ex. i form av åtgärdsplaner, samt

att i övrigt utföra de uppdrag som dekanen beslutar om.

## 16.4 Kommittén för lantbrukets livsmedelsproducerande djur

### 16.4.1 Ansvarsområde och sammansättning

Kommittén för lantbrukets livsmedelsproducerande djur är fakultetens samordnande organ för frågor som rör hela kedjan i produktionsgrenarna mjölkproduktion, grisproduktion, slaktkyckling- och värphönsproduktion, samt får- och nötköttsproduktion.

Kommittén består av ordförande och fyra till sex ledamöter. Sluss bereds möjlighet att utse en ledamot. Ordföranden, sekreterare, representanter för de olika djurslagen och eventuellt övriga ledamöter utses av dekanen för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att FN-VH tillträtt.

Sekreteraren har närvaro- och yttranderätt vid kommitténs sammanträden. Kommittén kan utse externa representanter med närvaro- och yttranderätt från andra myndigheter och/eller intresseorganisationer samt adjungera ytterligare personer i enskilda frågor vid behov.

### 16.4.2 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att bereda ärenden som rör ansvarsområdet, t.ex. genomföra utvärderingar samt utgöra en planeringsresurs åt fakulteten inom ansvarsområdet lantbrukets livsmedelsproducerande djur,

att stimulera och i samråd med relevanta framtidsplattformar initiera forskningssamverkan inom området, särskilt i form av tvärvetenskapliga, interdisciplinära ansatser,

att beakta behovet av fortbildningsinsatser i första hand för yrkesverksamma inom området, samt

att initiera informationsinsatser och fungera som kontaktorgan gentemot samhälle och branschorganisationer samt internationellt då sådana insatser av fakulteten anses lämpliga.

## 16.5 Kommittén för samverkan (Sak)

### 16.5.1 Sammansättning

Kommittén för samverkan består av ordförande och de universitetslektorer med särskilt uppdrag inom samverkan som är verksamma vid fakulteten. Ordförande och sekreterare utses av dekanen för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att FN-VH tillträtt. Medlemskap i fakultetsnämnden utgör inte ett hinder för att ingå i kommittén. Sluss bereds möjlighet att utse en ledamot. Sekreteraren har närvaro- och yttranderätt vid kommitténs sammanträden. Kommittén kan vid behov adjungera ytterligare personer i enskilda frågor.

### 16.5.2 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att bereda ärenden som rör ansvarsområdet, t.ex. genomföra utvärderingar samt utgöra en planeringsresurs åt fakulteten och utveckla kontakter med omgivande samhälle inom ansvarsområdet samverkansfrågor, samt

att följa och analysera utvecklingen i omvärlden med relevans för fakultetens samverkan.

## 16.6 Kommittén för smådjursfrågor (Smådjurskommittén)

### 16.6.1 Ansvarsområde och sammansättning

Kommittén för smådjursfrågor (Smådjurskommittén) är fakultetens samordnande organ för frågor som rör framför allt hund och katt men i förekommande fall även andra mindre sällskapsdjur.

Smådjurskommittén består av ordförande och ytterligare fyra till sex ledamöter beroende av behov. Sluss bereds möjlighet att utse en ledamot. Ordföranden, övriga ledamöter samt kommitténs sekreterare, utses av dekanen för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att FN-VH tillträtt.

Sekreteraren har närvaro- och yttranderätt vid kommitténs sammanträden. Kommittén kan utse högst tre externa representanter med närvaro- och yttranderätt från andra myndigheter och/eller intresseorganisationer samt kan adjungera ytterligare personer i enskilda frågor vid behov.

### 16.6.2 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att bereda ärenden som rör ansvarsområdet, t.ex. genomföra utvärderingar samt utgöra en planeringsresurs åt fakulteten inom ansvarsområdet smådjursfrågor,

att stimulera och i samråd med relevanta framtidsplattformar initiera forskningssamverkan inom området, särskilt i form av tvärvetenskapliga, interdisciplinära ansatser,

att beakta behovet av fortbildningsinsatser i första hand för yrkesverksamma inom området, samt

att initiera informationsinsatser och fungera som kontaktorgan gentemot samhälle och branschorganisationer samt internationellt då sådana insatser av fakulteten anses lämpliga.



## 16.7 Kommittén för stipendiefrågor (Stipendiekommittén)

### 16.7.1 Sammansättning

Kommittén för stipendiefrågor ansvarar inför fakultetsnämnden.

Stipendiekommittén består av ordförande och ytterligare två till tre ledamöter.

Ordförande och ledamöter utses av dekanen för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att FN-VH tillträtt. Kommitténs sekreterare har närvaro- och yttranderätt vid kommitténs sammanträden liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträdet med kommittén. Kommittén kan vid behov adjungera ytterligare personer i enskilda frågor med närvaro- och yttranderätt.

Stipendiekommittén är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

### 16.7.2 Åligganden

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att bereda, vid behov inhämta yttrande, och besluta om tilldelning av medel ur de stipendier som administreras av fakulteten,

att besluta om återföring av ej utbetalade medel,

att till fakultetsnämnden årligen redovisa beviljade medel, samt

att, i händelse av utsedd ledamots förhinder, utse ersättare för denne/-a.

## 16.8 Ansvarig för frågor angående fortlöpande miljöanalys och utskottet för fortlöpande miljöanalys

### 16.8.1 Ansvarig för frågor angående fortlöpande miljöanalys

Ansvarig för frågor angående fortlöpande miljöanalys utses av dekanen för en mandatperiod på tre år med början tre månader efter det att FN-VH har tillträtt. Ansvarig person bör vara ledamot eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan.

### 16.8.2 Åligganden

att ansvara för fakultetens kontakter i frågor rörande verksamhetsgrenen fortlöpande miljöanalys, samt

att representera fakulteten i frågor rörande fortlöpande miljöanalys inom SLU.

### 16.8.3 Utskottets sammansättning

Utskottet för fortlöpande miljöanalys består av ordföranden och koordinatorena för fomaprogrammet Giftfri miljö. Ordförande är den som utsetts att vara fakultetens ansvarige för frågor angående fortlöpande miljöanalys. Utskottets mandatperiod är tre år med början tre månader efter det att FN-VH har tillträtt.

Utskottet kan utse externa representanter med närvaro- och yttranderätt från andra myndigheter och/eller intresseorganisationer.

#### *16.8.4 Åligganden*

*Enligt beslut av fakultetsnämnden:*

att bereda, samordna och informera om frågor rörande fortlöpande miljöanalys inom fakulteten, mellan fakulteter inom SLU samt med omvärlden, samt

att bereda och, till dekanen, föreslå fördelning av Foma-medel inom programmet Giftfri miljö.

## 17. VH-fakultetens funktioner motsvarande prefekt

### 17.1 Driftchefen vid SLU Lövsta lantbruksforskning

#### *17.1.1 Åligganden*

*Driftchefen ska med god sakkunskap och gott omdöme planera, driva och utveckla SLU Lövsta lantbruksforskning genom:*

att leda och kontinuerligt utveckla stallverksamheten samt besluta om dess organisation, struktur, bemanning, arbetsformer och infrastruktur inom ramen för befintliga resurser och uppdrag,

att inneha övergripande ansvar för enhetens ekonomi vilket omfattar budgetering, ekonomisk uppföljning samt ansvar för att uppsatta mål på intäkts- och kostnadssidan nås,

att ha övergripande personalansvar för enheten vilket omfattar rekrytering och personalutveckling,

att ha direkt personalansvar för verksamhetens stallförmän och serviceansvarig,

att bedriva marknadsföring av service och kompetens för att öka nyttjande, intäkter och extern finansiering,

att i samarbete med stallförmän och serviceansvarig initiera och främja utveckling av nya rutiner och ny metodik inom stallverksamheten,

att leda stallverksamheten via stallförmän och serviceansvarig så att SLU Lövsta lantbruksforskning ligger i framkant inom sitt verksamhetsområde,

att medverka till att SLU:s regler och riktlinjer för fysisk och psykosocial arbetsmiljö, miljö och lika villkor efterlevs inom fakulteten,

att ansvara för att anläggningens djurhållning är ett föredöme och som lägst uppfyller gällande djurskyddslagar och förordningar,

att ansvara för att kontinuerligt anpassa och optimera lokaler,

att besluta om investeringar i enlighet med delegation till prefekt,  
att teckna avtal och ansökningar som avser SLU Lövsta lantbruksforskning, samt  
att vara ordförande i rådet vid SLU Lövsta lantbruksforskning.

## 17.2. Föreståndaren för Nationellt centrum för djurvälstånd (SCAW)

### 17.2.1 Åligganden

*Föreståndaren för SCAW ska skapa förutsättningar så att SCAW kan utföra sina huvuduppgifter i enlighet med vad som fastställts av SCAW:s styrgrupp.*

*Dessa är:*

att utgöra en expertfunktion gentemot regering och ansvariga myndigheter,  
att främja fort- och vidareutbildning inom djurvälståndsområdet,  
att inta en betydelsefull roll inom ett europeiskt nätverk av djurvälståndsentra, samt  
att vara av regeringen utsedd nationell kontaktpunkt gentemot EU-kommissionen.

## 18. Institutioner och prefekter

Definitioner och förfarande i avsnitten nedan enligt *rektors delegationsordning*, avsnitt 24.1.

### 18.1 Definitioner

Med *institution* avses inom SLU en arbetsenhet där det bedrivs *utbildning* på grundnivå, avancerad och forskarnivå samt *forskning*. En institution leds av en prefekt som utses av dekanen enligt det förfarande som beskrivs nedan. Med institution jämföras här även centrumbildningar och andra resultatenheter som lyder direkt under en dekan.

Fakultetsgemensamma institutioner tillhör i administrativt hänseende en huvudfakultet. Huvudfakultet är den fakultet där huvuddelen av den tillsvidareanställda personalen är anställd. Universitetsdirektören ska enligt vad som framgår av rektors delegationsordning besluta om administrativa riktlinjer för fakultetsgemensamma institutioner. Universitetsdirektören får besluta om byte av huvudfakultet och vid vilken tidpunkt detta ska ske.

### 18.2 Förfarande vid utseende av prefekt

Prefekter utses för en treårsperiod med början sex månader efter det att nyvalda FN-VH har tillträtt. Om dekanen är överens med såväl avgående som tillträdande prefekt får förordnandet i stället börja fem, sju eller åtta månader efter det att nyvalda FN-VH har tillträtt. Om det finns starka skäl får en dekan efter samråd

med rektor utse prefekt för en annan period. Om en prefekts och dekans mandatperiod vid något tillfälle skulle sammanfalla, får en avgående dekan förlänga en prefekts förordnande med högst sex månader. När en prefekt ska utses är förfarandet följande: Dekanen ska bereda samtliga anställda vid institutionen tillfälle att under tredje månaden före mandatperiodens slut till dekanen föreslå prefekt. Dekanen utser därefter en prefekt. Den som utses ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6 § Högskolelagen (1992:1434).<sup>20</sup>

För fakultetsgemensamma institutioner ska båda dekanerna bereda respektive personalgrupp möjligheten att föreslå prefekt. Dekanerna ska efter förslagstidens utgång samråda med varandra om vem som bör utses till prefekt. Om de är oeniga ska rektor avgöra vem som ska utses. Dekanen för huvudfakulteten fattar det formella beslutet om att utse prefekt. Den som utses till prefekt behåller sin fakultetstillhörighet oavsett vilken dekan som fattar beslutet.

Om en prefekt avgår och det återstår mer än ett år av mandatperioden förfars på samma sätt som anges i föregående stycke. Dekanen kan utse en tillförordnad prefekt för den tid det beräknas ta att rekrytera en ny prefekt. Om en prefekt avgår och det återstår mindre än ett år av mandatperioden får dekanen utse en tillförordnad prefekt för återstoden av perioden.

### 18.3 Förfarande vid utseende av prefekt vid VH-fakulteten

För att garantera en bra rekryteringsprocess vid utseende av prefekter har dekanen fattat beslut om *Process vid rekrytering till uppdrag som prefekt vid VH-fakulteten 2022-2025*<sup>21</sup>.

### 18.4 Åligganden

Prefekterna i egenskap av chef för institutionen har följande åligganden.<sup>22</sup>

#### ***Beträffande övergripande och ekonomiska frågor***

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av dekanen:*

att vara institutionens främste företrädare utåt och därvid även vara SLU:s företrädare,

---

<sup>20</sup> Bestämmelsen om vetenskaplig eller konstnärlig kompetens träder i kraft från och med den 1 januari 2014 för dem som förordnas som prefekt för första gången; vid ev. omförordnande tillämpas de bestämmelser som gällde till och med år 2013. Kravet på vetenskaplig eller konstnärlig kompetens hänför sig till den sedan år 2011 gällande texten i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992: 1434) och den bakomliggande motivering som anges i prop. 2009/10:149 En akademi i tiden - ökad frihet för universitet och högskolor, sid. 37.

<sup>21</sup> Dekanbeslut 22 december 2021 (SLU.ua.2021.1.1.1-4756)

<sup>22</sup> Om dekanen, efter att ha inhämtat rektors medgivande, använder andra benämningar än *institutioner* och *prefekter* för enheterna direkt under dekan ska nedanstående ansvar gälla för chefen för enheten oavsett enhetens benämning.

att ansvara för institutionens ekonomi och därvid tillse att verksamheten sker inom givna ekonomiska ramar,

att till dekanen lämna förslag om institutionens budget, verksamhetsplan och infordrat underlag till SLU:s budgetunderlag och årsredovisning,

att underlätta och i förekommande fall ansvara för att riktlinjer, policyer, strategier och andra SLU- och fakultetsgemensamma dokument görs kända och tillämpas i institutionens verksamhet,

att ansvara för att varje anställd, inklusive doktorander oavsett finansiering, erbjuds möjlighet till medarbetarsamtal med närmast högre chef minst en gång varje år,

att ansvara för administration, diarieföring, arkivering, introduktion av ny personal, personalutveckling, lika villkor, miljö, lokaler och säkerhet inom institutionen,

att ansvara för att de studerande som, till följd av fullgörande av uppdrag i SLU:s beredande eller beslutande organ missat obligatoriska moment av utbildningen, ges tillfälle att ta igen dem,

att om så erfordras genom skriftligt och entydigt beslut delegera delar av prefektens ansvar till annan namngiven person verksam vid institutionen,

att genom skriftlig delegering utse erforderligt antal certifierade tillståndsansvariga för brandfarliga, heta arbeten enligt svenska brandskyddsföreningens regelverk; dessa ska vara avdelningschefer eller motsvarande och kan i sin tur delegera uppdraget vidare inom avdelningen till utförare av arbetet (*delegerat från dekanen*),

att tillse att all personal som utför s.k. ”heta arbeten” (arbeten som utförs med verktyg som alstrar värme eller avger gnistor, t.ex. avhorning av kalvar och skoning av häst) har giltig behörighet enligt svenska brandskyddsföreningens regelverk,

att genom skriftlig delegering utse erforderligt antal föreståndare för brandfarliga och explosiva varor enligt 9§ Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) (*delegerat från dekanen*), samt

att tillse att utsedda föreståndare för brandfarliga och explosiva varor erhåller adekvat utbildning för uppdraget.

### ***Beträffande utbildning på grund- och avancerad nivå***

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av dekanen:*

att ansvara för att det uppdrag som fakulteten givit inom utbildning på grund- och avancerad nivå utförs.

### **Beträffande utbildning på forskarnivå**

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av dekanen:*

att ansvara för att det uppdrag inom utbildningen på forskarnivå som fakulteten givit utförs,

att till nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun-VH) lämna förslag på personer som ska antas till utbildning på forskarnivå tillsammans med förslag till finansiering och andra handlingar som erfordras för att Fun-VH ska kunna göra en allsidig bedömning samt därvid även föreslå huvudhandledare och handledare,

att, senast 3 månader efter antagning till utbildning på forskarnivå, fastställa eller låta fastställa en individuell studieplan, därefter tillse att doktorand och handledare skriftligen intygar att de tagit del av den eller de ändringar som görs i den samt att följa upp planen enligt de anvisningar som lämnas av Fun-VH,

att utse en representant (förslagsvis studierektor för forskarutbildning vid institutionen) som i samband med halvtidsuppföljningen tar ställning till om de allmänna förutsättningarna för utbildningens och avhandlingsarbetets genomförande på institutionen respektive inom forskningsprojektet är tillräckligt goda<sup>23</sup>

att ge doktoranderna, oavsett finansieringsform, lika möjlighet att delta i kurser, seminarier, institutionsdagar och resor, samt

att själv vara ordförande vid disputationssakt inom institutionen eller, vid förhinder, utse annan ordförande.

### **Beträffande miljöledningssystemet vid VHC**

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av dekanen:*

*Särskilda åligganden för prefekter med verksamhet som ingår i miljöledningssystemet vid VHC (VHC-MLS):*

att vara del av VHC:s miljöledningssystem (VHC-MLS) högsta ledning,

att som deltagare i högsta ledningen vara delaktig i beslut om miljömål för VHC-MLS, samt

att säkerställa att det finns resurser för att genomföra nödvändiga aktiviteter för att uppnå satta mål i VHC-MLS.

Om dekanen efter att ha inhämtat rektors medgivande, använder andra benämningar än *institutioner* och *prefekter* för enheterna direkt under dekan, ska

---

<sup>23</sup> Halvtidsuppföljningen regleras i Riktlinjer för utbildningen på forskarnivå 2019 (SLU.ua.2018.1.1.1-4677).

det ansvar som gäller för prefekter gälla även för chefen för enheten oavsett enhetens benämning.

***Beträffande rekrytering och anställning***

*Utöver beslut av rektor gäller följande beslut av fakultetsnämnden:*

att till beslutande organ föreslå sakkunniga i samband med anställning av professor, universitetslektor och andra anställningar där sakkunniggranskning ska ske.