



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

**Fakulteten för veterinärmedicin
och husdjursvetenskap**

STYRANDE DOKUMENT SLU ID: SLU.ua.2021.1.1.1-309

Sakområde: Organisation och beslutsstruktur

Dokumenttyp:
Delegationsordning/organisationsbeslut
Beslutsfattare: Fakultetsnämnden
Avdelning/kansli: VH-fakultetens kansli
Handläggare: Kristina Jungnelius

Beslutsdatum: 2021-02-08
Uppdaterad: 2021-06-09
Träder i kraft: 2021-07-01
Giltighetstid: Tills vidare
Bör uppdateras före: 2022-03-31

Ev Dokument som upphävs:

Bilaga till: Fakultetsnämndens beslut den 9 juni 2021, § 86/2021.

Organisation och ansvarsfördelning inom fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap

(”VH-fakultetens delegationsordning”)

2021 års upplaga

Innehållsförteckning

1. Bakgrund.....	5
2. Inledning	6
3. Valförsamlingen och rösträtt vid val av fakultetsnämnden.....	8
3.1 Sammansättning.....	8
3.2 Rösträtt vid val av fakultetsnämnden.....	8
3.3 Åligganden.....	8
4. Valberedning och valförfarande.....	9
4.1 Valberedningens sammansättning.....	9
4.2 Valberedningen vid VH-fakulteten.....	9
4.3 VH-fakultetens procedur vid utseende av valberedning.....	10
4.4 Valberedningens åligganden.....	10
4.5 Valberedningens arbetsätt och valförfarande.....	10
5. Fakultetsnämnden och dess beredande arbetsutskott.....	12
5.1 Definitioner.....	12
5.2 Generellt uppdrag för fakultetsnämnden.....	12
5.3 Fakultetsnämndens sammansättning.....	13
5.4 Fakultetsnämndens mandatperiod.....	14
5.5 Fakultetsnämndens åligganden.....	14
5.6 Organisation m.m. av fakultetens arbete.....	22
5.7 Fakultetsnämndens beredande arbetsutskott (FNBu).....	23
5.7.1 Sammansättning.....	23
5.7.2 Åligganden.....	23
5.8 Ansvarig för frågor angående fortlöpande miljöanalys.....	23
5.8.1 Åligganden.....	23
5.9 Utskottet för fortlöpande miljöanalys.....	23
5.9.1 Sammansättning.....	23
5.9.2 Åligganden.....	24
6. Dekan.....	25
6.1 Åligganden.....	25
6.2 Intendenturernas åligganden.....	28
7. Fakultetsnämndens vice ordförande (prodekan).....	29
7.1 Åligganden.....	29
8. Vicedekan för utbildning på grund- och avancerad nivå.....	30
8.1 Åligganden.....	30
9. Vicedekan för forskning och utbildning på forskarnivå.....	31
9.1 Åligganden.....	31
10. Vicedekan för samverkan inom klinikrelaterad verksamhet.....	32
10.1 Åligganden.....	32

11. Vicedekan för jämställdhet och lika villkor	33
11.1 Åligganden.....	33
12. Lärarförslagsnämnden (LFN)	34
12.1 Sammansättning.....	34
12.2 Åligganden.....	35
13. Docentnämnden (DN).....	36
13.1 Sammansättning.....	36
13.2 Åligganden.....	36
14. Nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun)	37
14.1 Sammansättning.....	37
14.2 Åligganden.....	37
15. Övriga organ för utbildningen på forskarnivå.....	39
15.1 Fakultetens studierektor för utbildning på forskarnivå	39
15.1.1 Åligganden.....	39
15.2 Styrgrupp för fakultetens forskarskola.....	39
15.2.1 Sammansättning.....	39
15.2.2 Åligganden.....	40
16. Programnämnden för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap (PN-VH).....	41
16.1 Sammansättning.....	41
16.2 Åligganden.....	41
17. Övriga organ för utbildningen på grund- och avancerad nivå	43
17.1 Programstudierektorer.....	43
17.1.1 Åligganden.....	43
18. VH-fakultetens kommittéer.....	45
18.1 Kommittén för jämställdhet och lika villkor (JLV-kommittén).....	45
18.1.1 Sammansättning.....	45
18.1.2 Åligganden.....	45
18.2 Kommittén för stipendiefrågor (Stipendiekommittén).....	45
18.2.1 Sammansättning.....	45
18.2.2 Åligganden.....	46
18.3 Kommittén för samverkan (Sak).....	46
18.3.1 Sammansättning.....	46
18.3.2 Åligganden.....	46
18.4 Kommittén för lantbrukets livsmedelsproducerande djur.....	47
18.4.1 Ansvarsområde och sammansättning.....	47
18.4.2 Åligganden.....	47
18.5 Kommittén för hästfrågor (Hästkommittén)	48
18.5.1 Ansvarsområde och sammansättning.....	48
18.5.2 Åligganden.....	48
18.6 Kommittén för smådjursfrågor (Smådjurskommittén).....	48
18.6.1 Ansvarsområde och sammansättning.....	48

18.6.2 Åligganden.....	49
18.7 SLU Kommitté för globala djursjukdomar (CGD).....	49
18.7.1 Ansvarsområde och sammansättning.....	49
18.7.2 Åliggande/målsättning.....	49
19. VH-fakultetens funktioner motsvarande prefekt.....	50
19.1 Driftchefen vid SLU Lövsta lantbruksforskning.....	50
19.1.1 Åligganden.....	50
19.2. Föreståndaren för Nationellt centrum för djurvälstånd (SCAW).....	51
19.2.1 Åligganden.....	51
20. Institutioner och prefekter.....	52
20.1 Definitioner.....	52
20.2 Förfarande vid utseende av prefekt.....	52
20.3 Åligganden.....	53

1. Bakgrund

Enligt högskolelagen beslutar högskolan om sin interna organisation utöver styrelse och rektor om inte något annat är föreskrivet.¹ Enligt samma lag ska universitetet också samverka med det omgivande samhället och informera om sin verksamhet samt verka för att forskningsresultat tillkomna vid högskolan kommer till nytta.² Verksamheten ska bedrivas så att det finns ett nära samband mellan forskning och utbildning.³ I verksamheten ska vetenskapens trovärdighet och god forskningssed värnas.⁴

Enligt högskolelagen meddelar regeringen särskilda bestämmelser om sammansättningen av styrelse vid Sveriges lantbruksuniversitet (SLU).⁵ Skrivningarna om fakultetsnämnder och dess uppgifter som tidigare fanns i förordningen för Sveriges lantbruksuniversitet liksom i högskoleförordningen har numera utgått ur dessa.

Inom SLU finns två dokument som i huvudsak reglerar ansvar och arbetsfördelning internt:

- ”Organisation och ansvarsfördelning avseende styrelsen för SLU och organ som är direkt underställda denna – Styrelsens delegationsordning”
- ”Organisation och ansvarsfördelning avseende rektor vid SLU samt befattningshavare och organ som är direkt underställda rektor – Rektors delegationsordning”

Fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskaps (VH-fakulteten) organisation har sin utgångspunkt dels i ovan nämnda författningar, dels i de beslut som fattats av SLU:s styrelse, rektor och fakultetsnämnden inom VH-fakulteten.

Det som sägs i styrelsens och rektors delegationsordningar, t ex om valförsamlingens sammansättning och uppgifter, om valberedningen och om fakultetsnämndens åligganden, är infogade i detta dokument. Detta har gjorts i syfte att gällande delegationer samt organisatoriska förutsättningar och beslut på ett tydligt sätt ska finnas tillgängliga i ett samlat dokument. Även dekanens delegation till prefekterna har därför infogats, liksom utdrag ur de två dokument som reglerar utbildningen på forskarnivå; *Riktlinjer för utbildning på forskarnivå 2015* (SLU.ua.2015.1.1.1-2467) och *Riktlinjer för utbildning på forskarnivå 2019* (SLU.ua.2018.1.1.1-4677).

Enligt fakultetsnämndens beslut 24-25 oktober 2017 § 198/17 (SLU.ua.2019.1.1.1-108) ska delegationsordningen uppdateras och revideras vid fakultetsnämndens sista sammanträde på våren. Vid konsekvensändringar efter ändringar och tillägg i rektors eller styrelsens delegationsordning, eller till följd av dekanbeslut, införs dessa två gånger per år i delegationsordningen och anmäls till fakultetsnämnden.

¹ 2010:701, 2 kap. 5§.

² 2013:119, 1 kap. 2§.

³ 1992:1434, 1 kap. 3§.

⁴ 2000:1370, 1 kap. 3a§.

⁵ 2010:701, 2 kap. 9§.

2. Inledning

Begreppet *fakultet* är inom SLU en samlande benämning på de organisatoriska enheter som fakultetsnämnden/dekanen ansvarar för. De grundläggande besluten om ansvar för institutioner och utbildningsprogram för respektive fakultet fattades av styrelsen den 3 mars 2003, § 24/03, den 29 april 2003, § 36/03 samt den 20 juni 2013, § 57/13. Styrelsen beslutar årligen om omfattning av respektive fakultets verksamhet genom anslagsfördelning och uppdrag samt de villkor som gäller för utnyttjandet av de olika anslagen.⁶

Fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap, VH-fakulteten (Faculty of Veterinary Medicine and Animal Science) har sin bas i Uppsala. Fakulteten ansvarar för forskning, utbildning och fortlöpande miljöanalys inom verksamhetsområdena veterinärmedicin, djuromvårdnad, och husdjursvetenskap. Detta sker i nära samverkan med det omgivande samhället och utförs både nationellt och globalt. Hela universitetet ansvarar för frågor om miljö, hälsa, livskvalitet, livsmedel, vatten och produktion.⁷

Fakultetens högsta beslutande organ är fakultetsnämnden (FN) som ansvarar för de vetenskapliga prioriteringarna och kvaliteten i utbildning och forskning. Ordförande i fakultetsnämnden är dekanen som tillika är fakultetens chef och främste företrädare. Dekanen leder fakultetens verksamhet och ansvarar bl.a. för att verkställa nämndens beslut.

Med *fakultetsnivå* avses såväl fakultetsnämnd som dekan. Styrelsen och rektor kan lämna uppdrag till fakultetsnämnder, dekaner eller till fakultetsnivån. I det sistnämnda fallet avgör dekanen om fakultetsnämnden eller dekanen ska ansvara för att uppdraget blir utfört.⁸

Utöver programnämnd för utbildning på grund- och avancerad nivå (PN) ska enligt beslut av styrelsen följande nämnder finnas inom en fakultet:⁹ lärarförslagsnämnd (LFN), docentnämnd (DN), nämnd för utbildning på forskarnivå (Fun) samt en nämnd för fortlöpande miljöanalys (Foma). Nämnderna utses av och ansvarar inför fakultetsnämnden. Ordföranden i en nämnd ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan. En nämnd ska ha udda antal ledamöter och studenterna har rätt att vara representerade. Dessa utses av Sluss.

Lärarförslagsnämndernas sammansättning framgår av den anställningsordning för lärare vid SLU som styrelsen fattar beslut om.¹⁰ Rektor får utfärda riktlinjer för de övriga nämndernas arbete.

⁶ ”Styrelsens delegationsordning” - 2021 års upplaga, avsnitt 3 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

⁷ ”Styrelsens delegationsordning” - 2021 års upplaga, avsnitt 3 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

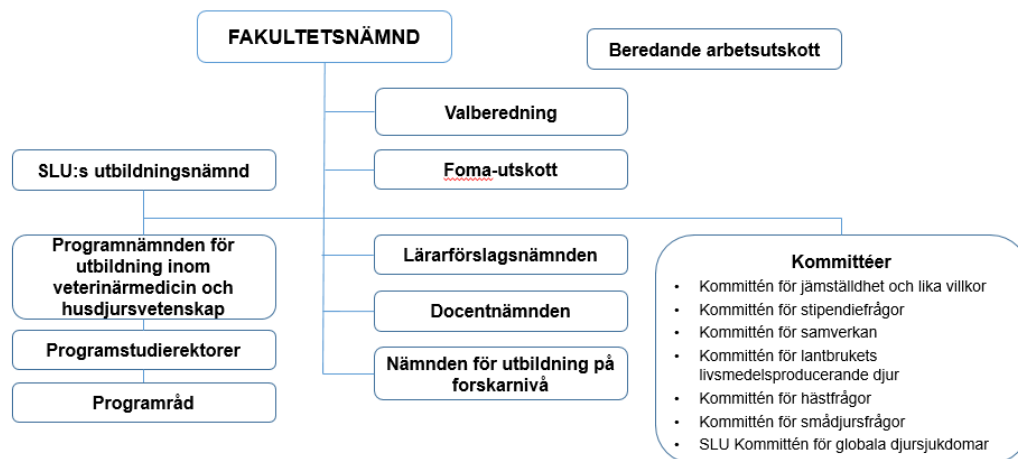
⁸ ”Styrelsens delegationsordning” - 2021 års upplaga, avsnitt 3 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

⁹ En fakultetsnämnd får besluta att ärende som avser fortlöpande miljöanalys får beredas av fakultetsnämnden eller annan nämnd inom fakulteten.

¹⁰ Styrelsen har den 19 februari 2018, § 10/18, beslutat om en anställningsordning som trädde i kraft den 1 april 2018.

Det beredande arbetsutskottet bereder de aktuella och löpande frågorna i nämnden. Till stöd finns också flera inrättade nämnder och kommittéer som utgör rådgivande och beredande organ till fakultetsnämnden och som genom delegation givits viss beslutanderätt inom sina ansvarsområden.

Nämndorganisation på VH-fakulteten



Vid sin sida har dekanen en prodekan samt fyra vicedekaner med ansvar för utbildning på grund- och avancerad nivå, för forskning och utbildning på forskarnivå, för samverkan inom klinikrelaterad verksamhet samt för jämställdhet och lika villkor. Dekan, prodekan, vicedekaner och fakultetsdirektör utgör tillsammans fakultetens ledningsgrupp.

Totalt finns det sju institutioner inom VH-fakulteten.

- Anatomi, fysiologi och biokemi (AFB)
- Biomedicin och veterinär folkhälsovetenskap (BVF)
- Husdjurens miljö och hälsa (HMH)
- Husdjurens utfodring och vård (HUV)
- Husdjursgenetik (HGEN)
- Kliniska vetenskaper (KV)
- Norrländsk jordbruksvetenskap (NJV)¹¹ (*FGI – delad med NJ, huvudfakultet VH*)

Institutionerna är fakultetens basenheter där den huvudsakliga verksamheten - undervisning, forskning och fortlöpande miljöanalys - bedrivs. För varje institution finns en prefekt som är direkt underställd dekanen. SLU Lövsta lantbruksforskning och centrumbildningen SCAW hanteras administrativt som institutioner, driftchef Lövsta samt föreståndaren för SCAW är direkt underställda dekanen.

¹¹ Beslut att inrätta de fakultetsgemensamma institutionerna fattades av styrelsen 20 juni 2013, § 57/13. Styrelsen beslutade 14-15 juni 2018, § 53/18 att två av de sju fakultetsgemensamma institutionerna (FGI) skulle upphöra att vara fakultetsgemensamma från och med 1 januari 2019.

3. Valförsamlingen och rösträtt vid val av fakultetsnämnden

3.1 Sammansättning¹²

För att ingå i en fakultets valförsamling krävs en tillsvidareanställning på minst halvtid, med en sammanhängande tid som sammantaget vid valet inte är kortare än två år. Anställningen ska avse professor, universitetslektor, biträdande universitetslektor, forskare¹³, miljöanalysspecialist, postdoktor, universitetsadjunkt, analytiker, forskningsledare, försöksledare, fältmykolog, fältpatolog eller fältentomolog.

3.2 Rösträtt vid val av fakultetsnämnden

Vid val av fakultetsnämnden har följande personer rösträtt:

- a) de som ingår i valförsamlingen
- b) de som har avlagt doktorsexamen och är tillsvidareanställda vid en fakultet. Anställningen ska avse arbete på minst halvtid, med en sammanhängande tid som sammantaget vid valet inte är kortare än två år.

En röstberättigad som är tjänstledig från SLU behåller sin rösträtt.

3.3 Åligganden

De röstberättigade åligger

att utse det antal ledamöter och suppleanter i fakultetsnämnden som anges i avsnittet om fakultetsnämndens sammansättning och som SLU:s styrelse beslutat om, samt

att till rektor lämna förslag på vem av fakultetsnämndens ledamöter som bör utses till dekan respektive prodekan.

En fakultetsnämnd får inte ålägga valförsamlingen andra *beslutande* uppgifter än de som finns återgivna i denna delegationsordning och som SLU:s styrelse beslutat om. Fakultetsnämnden får dock föreskriva att valförsamlingen har en *rådgivande* funktion vid t.ex. utseende av vicedekaner, hedersdoktorer eller valberedning.

¹² Sammansättning, rösträtt och åligganden i detta avsnitt enligt styrelsens beslut.

¹³ Inklusive dem som benämns forskare FLK.

4. Valberedning och valförfarande

4.1 Valberedningens sammansättning¹⁴

Valberedningen inom en fakultet ska enligt styrelsens beslut ha fem eller sju ledamöter. Fakultetsnämnden beslutar om antalet ledamöter i valberedningen. Jämn könsfördelning ska eftersträvas i en valberedning; den får inte ha färre än två personer av något kön. För varje ledamot ska finnas en personlig ersättare som inträder i valberedningen om den ordinarie ledamoten avgår under mandatperioden. En fakultetsnämnd får besluta att ersättarna inträder även vid tillfälligt förfall för en ledamot. Om en ledamot av valberedningen accepterar en nominering som ledamot eller suppleant i fakultetsnämnden eller utses till vicedekan, anses den ledamoten ha avgått ur valberedningen och platsen intas av den personlige ersättaren.

Valberedningens ledamöter ska vara anställda vid SLU och i första hand rekryteras ur valförsamlingen. Högst en ledamot och en suppleant av valberedningen får rekryteras utanför valförsamlingen. Ordföranden och vice ordföranden i fakulteternas valberedningar utgör, enligt styrelsens delegationsordning avsnitt 1.4, SLU:s valberedning vid val av ledamöter valda av lärarna och forskarna till styrelsen och till utbildningsnämnden (UN).

4.2 Valberedningen vid VH-fakulteten¹⁵

Valberedningen vid VH-fakulteten ska ha sju medlemmar och vara sammansatt enligt följande:

Grupp 1: Två ledamöter som representerar institutionerna för biomedicin och veterinär folkhälsovetenskap samt husdjurens miljö och hälsa.

Grupp 2: Två ledamöter som representerar institutionen för kliniska vetenskaper.

Grupp 3: Tre ledamöter som representerar institutionerna för anatomi, fysiologi och biokemi; husdjursgenetik; husdjurens utfodring och vård samt norrländsk jordbruksvetenskap.

Valberedningen vid VH-fakulteten utses av fakultetsnämnden före den 15 maj det år som val av fakultetsnämnd ska hållas och tillträder den 1 juni samma år.

Mandatperioden är tre år.¹⁶

De personliga ersättarna i VH:s valberedning ska även inträda vid tillfälligt förfall för en ledamot.¹⁷

¹⁴ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 5.1 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

¹⁵ Enligt fakultetsnämndens beslut.

¹⁶ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 5.1 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

¹⁷ Enligt fakultetsnämndens beslut.

4.3 VH-fakultetens procedur vid utseende av valberedning

Före den 15 februari det år då val av fakultetsnämnd ska äga rum ska fakultetsnämnden besluta om hur valberedningen ska utses. Fakultetsnämnden bör inbjuda de röstberättigade att nominera personer till valberedningen och därefter arrangera en rådgivande omröstning bland de föreslagna. Fakultetsnämnden utser därefter valberedning före den 15 maj enligt vad som anges i styrelsens delegationsordning avsnitt 3. Valberedningen tillträder den 1 juni det år som den utses. Mandatperioden är tre år.

4.4 Valberedningens åligganden

Valberedningens åligganden enligt beslut av SLU:s styrelse är:

att föreslå ledamöter och suppleanter till fakultetsnämnden (åtta ledamöter och två suppleanter utses av de röstberättigade och tre ledamöter av Sluss), samt

att i övrigt fullgöra de beredningsuppdrag som respektive fakultetsnämnd ålägger valberedningen. Innan sådant beslut fattas ska valberedningens ordförande beredas möjlighet att påverka uppdragets utformning.

Fakultetsnämnden vid VH-fakulteten har beslutat att till valberedningens åligganden ska höra även:

att föreslå ledamöter och suppleanter till lärarförslagsnämnden,

att föreslå ledamöter och suppleanter till docentnämnden, samt

att beakta ämnesmässig fördelning, geografiska aspekter, könsfördelning och eventuella övriga relevanta faktorer när förslagen till sammansättning av beslutande organ utarbetas.

Valberedningen bör i sitt förslag till ledamöter och suppleanter till fakultetsnämnden beakta tillsättningen av övriga nämnder inom fakulteten som kräver att ordföranden i en nämnd ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan.

4.5 Valberedningens arbetsätt och valförfarande¹⁸

1. Röstlängd över de röstberättigade vid ordinarie val av fakultetsnämnder fastställs av rektor senast den 15 september det år som valet ska genomföras. Rektor får då, om det finns särskilda skäl, besluta om rösträtt för andra vetenskapligt meriterade befattningshavare än de som enligt avsnittet om rösträtt vid val av fakultetsnämnden och som SLU:s styrelse beslutat är röstberättigade. Denna möjlighet ska utövas restriktivt. Röstlängderna ska, om inte annat uttryckligen anges i beslutet, avse de anställningsförhållanden som råder den 1 september.

¹⁸ ”Styrelsens delegationsordning” - 2021 års upplaga, avsnitt 6 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035).

Rektor ansvarar för att fakultetsnämnden och valberedningen får tillräckligt administrativt stöd för att valet ska kunna genomföras.

2. Valberedningarna ska ge de röstberättigade möjlighet att nominera kandidater till respektive fakultetsnämnd. En valberedning är fri att höra vem man vill, även utanför kretsen av röstberättigade, för att finna kandidater. Valberedningarna ska efter nomineringstidens slut överväga de föreslagna kandidaterna och föra de samtal som erfordras. Om det inte finns synnerliga skäl, ska de föreslagna personerna till minst en tredjedel utgöras av kvinnor och till minst en tredjedel av män. En valberednings förslag ska vara indelat i tre kategorier:

- 1) ledamot i fakultetsnämnden tillika föreslagen som ordförande (dekan).
- 2) ledamot i fakultetsnämnden tillika föreslagen som vice ordförande (prodekan).
- 3) övriga ledamöter/suppleanter.

En valberedning ska beakta dels att en majoritet av de ledamöter som utses av de röstberättigade ska tillhöra valförsamlingen dels de krav på vetenskaplig eller konstnärlig kompetens som anges i 2 kap. 6§ Högskolelagen.

3. När en valberedning avslutat sina överväganden ska valberedningens ordförande informera rektor om förslaget, särskilt vilka personer som valberedningen anser bör bli ordförande respektive vice ordförande i fakultetsnämnden. Om rektor lämnar sitt samtycke till förslagen om ordförande respektive vice ordförande, ska valberedningen meddela förslaget till de röstberättigade.¹⁹ De röstberättigade ska samtidigt beredas möjlighet att nominera även andra personer än dem som valberedningen föreslår. De som nomineras på detta sätt, och som uttryckligen lämnar sitt medgivande till nomineringen, ska tillsammans med valberedningens förslag föras upp på en valsedel som bör vara elektronisk.

4. Rektor beslutar efter samråd med valberedningarnas ordförande om tidsplan och närmare föreskrifter för hur valen av fakultetsnämnder ska genomföras. Rektor ska, så snart tidsplanen och föreskrifterna blivit fastställda, meddela dem till de röstberättigade via respektive valberedning.

5. Vid fyllnadsval till fakultetsnämnden fattar dekanen beslut om röstlängd, tidsplan och de övriga föreskrifter som behövs för att valet ska kunna genomföras.

Rektor beslutar om vissa generella bestämmelser inför varje ordinarie val av fakultetsnämnder.

¹⁹ Om rektor inte lämnar sitt samtycke ska valberedningen sammankallas för att ta ställning till vilken eller vilka andra personer som bör föreslås till det eller de aktuella uppdragen.

5. Fakultetsnämnden och dess beredande arbetsutskott²⁰

5.1 Definitioner

Fakulteterna leds av sina respektive fakultetsnämnder och dekaner. Ordförande i en fakultetsnämnd kallas *dekan*. Vice ordförande benämns *prodekan*. Dekanen har befogenheter och ansvar i den omfattning som fakultetsnämnden delegerar till sin ordförande. Dekanen har även befogenheter och ansvar som linjeförman mellan rektor och prefekter (motsvarande) i den omfattning som rektor beslutar. Prodekanen övertar vid förfall för dekanen dennes befogenheter i alla avseenden om inte annat beslutas av rektor eller fakultetsnämnd i varje enskilt fall.

En fakultetsnämnd får ha högst en ledamot och högst en suppleant som utses av de röstberättigade inom fakulteten och som inte har den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992:1434). Dekanen och prodekanen ska ha sådan kompetens²¹. Majoriteten av dem som av de röstberättigade inom fakulteten väljs till en fakultetsnämnd ska tillhöra valförsamlingen.

En fakultetsnämnd får efter förslag från dekanen utse en eller flera *vicedekaner* med särskilda ansvarsområden. Vicedekaner får utses för högst så lång tid som fakultetsnämnden är utsedd plus tre månader. En vicedekan som inte är ledamot eller suppleant i fakultetsnämnden har närvaro- och yttranderätt i fakultetsnämnden.

5.2 Generellt uppdrag för fakultetsnämnden

Fakultetsnämnden ska bedriva sitt arbete i enlighet med dels visionen ”SLU har en nyckelroll i utvecklingen för hållbart liv, grundad i vetenskap och utbildning”, dels verksamhetsidén ”SLU bedriver forskning, utbildning och miljöanalys i samverkan med omgivande samhälle. Genom vårt fokus på samspelet mellan människa, djur och ekosystem och ett ansvarsfullt brukande av naturresurserna bidrar vi till en hållbar samhällsutveckling och goda livsvillkor på vår planet.”²²

²⁰ ”Styrelsens delegationsordning” - 2021 års upplaga, avsnitt 3 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

²¹ Denna bestämmelse om vetenskaplig eller konstnärlig kompetens trädde i kraft från och med mandatperioden 2016-2018 för dem som då valdes som nya befattningshavare; vid ev. omval tillämpas de bestämmelser som gällde vid valtillfället 2012. Kravet på vetenskaplig eller konstnärlig kompetens hänför sig till den sedan år 2011 gällande texten i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992:1434) och den bakomliggande motivering som anges i prop. 2009/10:149 *En akademi i tiden - ökad frihet för universitet och högskolor*, sid. 37.

²² Enligt styrelsens beslut 2020-11-05, SLU.ua.2020.1.1.2-3889

5.3 Fakultetsnämndens sammansättning

Fakultetsnämnden vid VH-fakulteten (FN-VH) har elva ledamöter. Åtta ledamöter och två suppleanter utses av de röstberättigade inom fakulteten. Tre ledamöter (liksom eventuella suppleanter för dessa) utses av Sluss.

Fakultetsnämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Suppleanter

Suppleanterna ska utses vid valet som första respektive andre suppleant för att ange i vilken ordning de inträder som ersättare. Suppleanterna inträder i fakultetsnämnden i stället för ordinarie ledamöter som avgår ur fakultetsnämnden under pågående mandatperiod eller som har tillfälligt förfall²³. Med tillfälligt förfall avses såväl ett helt sammanträde som ett eller flera ärenden under ett sammanträde. Om båda suppleanterna har inträtt som ordinarie ledamöter i fakultetsnämnden i stället för ledamöter som avgått och ytterligare en ledamot avgår, ska de röstberättigade ges möjlighet att utse en ny ledamot och två suppleanter. Om ett år eller mindre återstår av mandatperioden får platsen lämnas vakant om fakultetsnämnden bedömer att det inte är nödvändigt att sammankalla valförsamlingen. En suppleant som inte inträtt som röstberättigad ledamot har närvaro- och yttranderätt.

Vid VH-fakulteten gäller att suppleanterna kallas till nämndens sammanträden även om ingen ordinarie ledamot anmält förhinder. Även suppleanter utsedda av Sluss kallas till samtliga av nämndens sammanträden.²⁴

Deltagande med närvaro- och yttranderätt

Fakultetsnämndens vicedekaner har, även om de inte är ledamöter av nämnden, närvaro-, och yttranderätt i denna. Personalorganisationerna ska ges möjlighet att med närvaro- och yttranderätt delta i fakultetsnämndens sammanträden. Fakultetsnämnden får även utse högst tre andra personer, ”externa representanter”, att med närvaro- och yttranderätt delta i nämndens sammanträden.

Fakultetsdirektören och nämndens sekreterare har närvaro- och yttranderätt liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträde med nämnden.²⁵

Åtgärder vid dekans eller prodekans avgång under mandatperioden

Om en dekan avgår under mandatperioden och ersätts av prodekanen ska fakultetsnämnden sammanträda för att utröna om någon av nämndens ledamöter eller suppleanter är beredd att inträda som prodekan. Om så är fallet får rektor efter förslag från dekanen, utse den personen till prodekan för återstoden av mandatperioden. Samma förfarande ska tillämpas om en prodekan avgår under

²³ Med tillfälligt förfall avses såväl ett helt sammanträde som ett eller flera ärenden under ett sammanträde.

²⁴ Enligt fakultetsnämndens beslut.

²⁵ Enligt fakultetsnämndens beslut.

mandatperioden. Om det inte är möjligt att utse en prodekan på detta sätt, ska de röstberättigade ges möjlighet att utse en ny ledamot av fakultetsnämnden som är beredd att av rektor utses till prodekan.

Om såväl dekan som prodekan avgår samtidigt, ska rektor låta sammankalla fakultetsnämnden för att utvärdera om några av ledamöterna eller suppleanterna är villiga att ikläda sig de aktuella uppgifterna. Om så är fallet får rektor efter samråd med styrelsens ordförande utse de personerna till dekan respektive prodekan för återstoden av mandatperioden eller till dess ett fyllnadsval har kunnat genomföras.

Åtgärder om en fakultetsnämnd avgår eller inte har kunnat väljas

Om en hel fakultetsnämnd avgår under mandatperioden får rektor efter samråd med styrelsens ordförande utse chef och stf chef för fakulteten till dess att styrelsen har tagit ställning till hur den uppkomna situationen ska lösas. Om fakultetsnämndens mandatperiod löper ut och det inte har varit möjligt att genomföra ordinarie val, får rektor förlänga den avgående nämndens mandatperiod med högst tre månader om de berörda personerna är villiga till det. Om detta förfarande inte är möjligt får rektor efter samråd med styrelsens ordförande utse chef och stf chef för fakulteten till dess att styrelsen har tagit ställning till hur den uppkomna situationen ska lösas. Den som utses till chef för fakulteten har de befogenheter som en fakultetsnämnd och dekan har, om inte rektor begränsar dessa befogenheter.

5.4 Fakultetsnämndens mandatperiod

Ordinarie val

De röstberättigade utser ledamöter och suppleanter i fakultetsnämnden för en ordinarie mandatperiod om tre kalenderår med början den 1 januari 2019. Valet ska förrättas under tiden 1 oktober – 30 november året före ny ordinarie mandatperiods början.

Nyval till fakultetsnämnd

Styrelsen får besluta att nyval av fakultetsnämnd ska ske vid annan tidpunkt och med en annan mandatperiod än den ordinarie. Styrelsen föreskriver i sådant fall även hur valberedning för nyvalet ska utses och hur valet i övrigt ska organiseras.

5.5 Fakultetsnämndens åligganden

Fakultetsnämnden vid VH-fakulteten har enligt beslut av SLU:s styrelse, av rektor eller genom eget beslut följande åligganden.

Övergripande och organisatoriska frågor

*Enligt beslut av styrelsen*²⁶:

att besluta om verksamhetens huvudsakliga inriktning inom ramen för sitt generella uppdrag och att skapa gynnsamma förutsättningar för utbildningen, forskningen och den fortlöpande miljöanalysen inom nämndens område,

att inom de ramar som årligen fastställs av universitetsstyrelsen och rektor besluta om uppdrag och resursfördelning till institutioner och andra enheter,

att efter att ha inhämtat rektors synpunkter besluta om vilka ämnesområden som ska finnas inom fakulteten,²⁷

att ansvara för att verksamheten avpassas så att hög kvalitet nås inom utbildningen, forskningen och den fortlöpande miljöanalysen samt att de tillgängliga resurserna utnyttjas effektivt,

att följa och analysera utvecklingen i den egna verksamheten och i relevanta delar av omvärlden och därvid vidta nödvändiga förändringar,

att besluta om fakultetens organisation vad avser indelning i nämnder, utskott etc. och ansvarsfördelning mellan dessa organ (delegationsordning för fakulteten) med iakttagande av vad som anges i avsnittet 3.6 i styrelsens delegationsordning, (enligt *beslut av rektor* (se 6.1 åligganden för dekan) beslutar dekanen, i samråd med rektor, om fakultetens indelning i institutioner och andra enheter som lyder direkt under dekanen),

att senast den 15 maj det år val av fakultetsnämnd ska hållas, utse ledamöter och personliga suppleanter i fakultetens valberedning enligt vad som framgår av avsnitt 5 i styrelsens delegationsordning,

att bland de ordinarie ledamöterna i valberedningen utse en ordförande och en vice ordförande,

att närmare fastställa formerna för hur valberedningen utses och då överväga möjligheten att använda valförsamlingen som rådgivande organ,

att besluta om sådana investeringar som dekanen har befogenhet att besluta om men väljer att lyfta till fakultetsnämnden för avgörande,

att ansvara för att policyer, riktlinjer och andra styrande dokument som beslutas av styrelse, rektor eller annan behörig befattningshavare tillämpas inom fakulteten, samt

att på uppdrag av rektor bereda vissa ärenden och bistå med utredningar.

²⁶ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

²⁷ Rektor fastställer riktlinjer för ämnesområden som är gemensamma för flera fakulteter.

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att besluta i principiella frågor som inte enligt VH-fakultetens delegationsordning avgörs av dekanen eller annan nämnd,

att, efter att inhämtat förslag från den tillträdande valberedningen, utse valberedningens ordförande och vice ordförande,

att efter förslag från dekanen utse vicedekaner,

att efter förslag från dekanen besluta om ansvarsområden för fakultetens pro- och vicedekaner,

att utse ordförande, ledamöter, suppleanter och i förekommande fall vice ordförande i lärarförslagsnämnden, docentnämnden samt nämnden för utbildning på forskarnivå enligt vad som anges i respektive avsnitt i den här delegationsordningen,

att utse fakultetens promotor och stf promotor, samt

att utse innehavare av stipendier som nämnden enligt respektive fonds statuter har utsetts till (delegeras av fakultetsnämnden till stipendiekommittén).

Utbildning på forskarnivå

Enligt beslut av styrelsen²⁸:

att efter att ha inhämtat rektors synpunkter besluta om i vilka ämnen utbildning på forskarnivå ska anordnas,

att ha det övergripande ansvaret för utbildningens kvalitet,

att anta doktorander till utbildningen på forskarnivå i enlighet med vad som anges i antagningsordningen²⁹, samt

att ansvara för att utbildningen på forskarnivå genomförs i enlighet med av rektor beslutade riktlinjer.

Enligt beslut av rektor:

att till rektor föreslå indragning av rätt till handledning och andra resurser för utbildning på forskarnivå för enskilda doktorander.

Enligt rektors beslut regleras utbildningen på forskarnivå i huvudsak i dokumenten *Riktlinjer för utbildning på forskarnivå 2015* (SLU.ua.2015.1.1.1-2467) och *Riktlinjer för utbildningen på forskarnivå 2019* (SLU.ua.2018.1.1.1-4677)

Undantaget att-satsen om indragning av handledning ovan har beslut som rör enskilda doktorander delegerats från fakultetsnämnden till nämnden för utbildning på forskarnivå, se vidare under rubrik 14. Nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun).

²⁸ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

²⁹ Delegerat till nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun).

Enligt beslut av rektor – av fakultetsnämnden delegerat till vicedekan för forskning och utbildning på forskarnivå:

att ge dispens från regeln att spikning ska ske mellan 15 augusti och 1 juli.

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att fastställa kompletterande riktlinjer och uppdrag för utbildningen på forskarnivå inom fakulteten.

Utbildningen på grund- och avancerad nivå

Enligt beslut av styrelsen³⁰:

att genom planering av läraranställningar ge utbildningen förutsättningar för hög kvalitet på vetenskaplig eller konstnärlig grund samt på beprövad erfarenhet,

att utse ordförande och övriga ledamöter i programnämnden enligt vad som närmare framgår av avsnittet 8 i styrelsens delegationsordning,

att yttra sig över programnämndens förslag till utbildningsnämnden om vilket utbud av utbildningar som ska finnas, samt

att yttra sig över förslag till utbildningsplaner innan dessa fastställs av utbildningsnämnden.

Samverkan och fortlöpande miljöanalys

Enligt beslut av styrelsen³¹:

att tillse att samverkan med samhälle och näringar kommer till stånd, samt

att besluta om resurser för och styrning av redovisningsområdet fortlöpande miljöanalys och svara för kvalitetssäkringen av densamma.

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att hantera frågor som rör arbetet med de svenska miljömålen inom SLU:s ansvarsområden och knyta dessa till fakultetens forskning och utbildning,

att utveckla verksamhetsgrenen fortlöpande miljöanalys inom fakultetens ansvarsområden, samt

att följa upp fattade beslut rörande fortlöpande miljöanalys.

³⁰ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

³¹ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

Rekrytering, befordran och docenter

*Enligt beslut av styrelsen*³²:

att utse sakkunniga i samband med anställning av professor, lektor och andra anställningar där sakkunniggranskning ska ske,³³

att efter att ha inhämtat rektors synpunkter på ämnesbeskrivningen, besluta om när rekrytering av professor ska ske och därvid fastställa anställningsprofil,³⁴

att utnämna docenter i enlighet med de riktlinjer som fastställs av rektor, (*delegerat av fakultetsnämnden till docentnämnden*)

att utse hedersdoktorer, samt

att ur ett strategiskt perspektiv bedöma och till rektor lämna förslag i ärenden om befordran från tillsvidareanställning som forskare eller universitetslektor till anställning som professor i enlighet med vad som anges i 2018 års anställningsordning, avsnitten 4.4.4 och 18.

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att delegera till läraryrådsnämnden att till rektor föreslå förlängning av adjungering som professor eller förlängning som gästprofessor,

att delegera till läraryrådsnämnden att till prefekt föreslå förlängning av adjungering som universitetslektor,

att, i de ärenden där sakkunnigprövning behövs, delegera till läraryrådsnämnden att bedöma samt ge förslag till rektor i ärenden om anställning av professor, gästprofessor och adjungerad professor enligt vad som närmare framgår av anställningsordningen,³⁵³⁶

att, i de ärenden där sakkunnigprövning behövs, delegera till läraryrådsnämnden att bedöma samt ge förslag till prefekt i ärenden om anställning av universitetslektor, biträdande universitetslektor och adjungerad universitetslektor enligt vad som närmare framgår av anställningsordningen,³⁷³⁸

³² "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

³³ Denna uppgift får inte delegeras permanent.

³⁴ Beslutet att inleda rekrytering av en professor får inte delegeras.

³⁵ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

³⁶ I ärenden som rör gästprofessor och adjungerad professor och där sakkunnigprövning anses uppenbart obehövlig, lämnar FN förslag till beslut direkt till rektor och delegationen till LFN gäller inte.

³⁷ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

³⁸ I ärenden som rör adjungerad universitetslektor och där sakkunnigprövning anses uppenbart obehövlig, lämnar FN förslag till beslut direkt till prefekt och delegationen till LFN gäller inte.

att inhämta förslag från de röstberättigade innan beslut om att utse hedersdoktorer fattas, samt

att delegera till docentnämnden att göra behovsprövning av inkomna docentansökningar³⁹.

Schematisk bild över anställningsärenden på VH-fakulteten

Anställning som	Beslutsnivå				Kommentar
	Rektor	FN	LFN	Prefekt	
Professor					För gästprofessor och adjungerad professor finns särskilda riktlinjer
Utse beredningsgrupp inom FN		x			Efter anhållan från prefekt
Påbörja rekrytering		x			Efter rektors godkännande. Även anställningsprofilen tas upp för godkännande av rektor.
Fastställa anställningsprofil		x ⁴⁰			På förslag från prefekt
Utse sakkunniga (3 st) och (1st) pedagogiskt sakkunnig		x ⁴¹			På förslag från prefekt. Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen. Pedagogiskt sakkunnig utses av handläggare enligt fastställd lista.
i)Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning)			x		Delegation från FN-VH i de fall sakkunnigprövning behövs.
ii) Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning uppenbart obehövlig)		x			
Beslut om anställning	x				
Universitetslektor (UL)					För adjungerad UL finns särskilda rutiner
Utse beredningsgrupp inom FN		x			Efter anhållan från prefekt
Påbörja rekrytering		x			

³⁹ Enligt Riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU (SLU.ua.2018.1.1.1-4553)

⁴⁰ Delegation från styrelsen (får inte delegeras)

⁴¹ Delegation från styrelsen (får inte delegeras permanent)

Anställning som	Beslutsnivå				Kommentar
	Rektor	FN	LFN	Prefekt	
UL (forts.)					
Fastställa anställningsprofil		x ⁴²			
Utse sakkunniga (2 st)		x			På förslag från prefekt. Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen FN kan även besluta att pedagogiskt sakkunnig ska utses.
i)Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning)			x		Delegation från FN-VH i de fall sakkunnigprövning behövs.
ii) Föreslå kandidat för anställning (sakkunnigprövning uppenbart obehövlig)		x			
Beslut om anställning				x	
Biträdande universitetslektor (BUL)					
Utse beredningsgrupp inom FN		x			Efter anhållan från prefekt
Påbörja rekrytering		x ⁴³			
Fastställa anställningsprofil		x			
Beslut om specifika kriterier för befordran till UL					På förslag från institutionen
Behov av sakkunniggranskning			x		
Utse sakkunniga (2 st)		x			På förslag från prefekt
Föreslå kandidat för anställning			x		
Beslut om anställning				x	

⁴² Delegation från styrelsen (får inte delegeras)

⁴³ Delegation från styrelsen

Anställning som	Beslutsnivå				Kommentar
	Rektor	FN	LFN	Prefekt	
Befordran BUL→ UL					
Behov av sakkunniggranskning			x		LFN beslutar, efter behovsanalys, huruvida sakkunnigprövning ska genomföras.
Utse sakkunniga (2 st)		x			På förslag från prefekt. Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen
Föreslå kandidat för anställning			x		
Beslut om anställning				x	
Universitetsadjunkt					
Utlysning				x	
Fastställa anställningsprofil				x	
Beslut om anställning				x	

Anställning som	Beslutsnivå			Kommentar
	Rektor	FN	LFN	
Gästprofessor, adjungerad professor				
Utse sakkunniga (3 st) och (1st) pedagogiskt sakkunnig		x		På förslag från prefekt. Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen Pedagogiskt sakkunnig utses av handläggare enligt fastställd lista.
i)Förslag om anställning (sakkunnigprövning)			x	Delegation från FN-VH i de fall sakkunnigprövning behövs.
ii)Förslag om anställning (sakkunnigprövning uppenbart obehövlig)		x		
Beslut om anställning	x			
Förlängning av anställning	x			På förslag från LFN ⁴⁴

⁴⁴ Delegation från FN-VH

Anställning som	Beslutsnivå			Prefekt	Kommentar
	Rektor	FN	LFN		
Adjungerad universitetslektor (UL)					
Utse sakkunniga (2 st)		x			På förslag från prefekt. Enligt praxis och tidigare anvisning i anställningsordningen
i)Förslag om anställning (sakkunnigprövning)			x		Delegation från FN-VH i de fall sakkunnigprövning behövs.
ii)Förslag om anställning (sakkunnigprövning uppenbart obehövlig)		x			
Beslut om anställning				x	
Förlängning av anställning				x	På förslag från LFN ⁴⁵

5.6 Organisation m.m. av fakultetens arbete

Fakultetsnämnden ska, enligt beslut av styrelsen, inrätta ett beredande arbetsutskott som består av dekanen, prodekanen, ytterligare minst en av de röstberättigade inom fakulteten utsedd medlem av fakultetsnämnden samt en ledamot utsedd av studenterna. Dekanen får besluta att ytterligare befattningshavare får delta i arbetsutskottets överläggningar. Utskottet ska förbereda nämndens sammanträden och lämna förslag till beslut samt vara rådgivande till dekanen i ledningen av fakulteten.

Enligt beslut av fakultetsnämnden

Ur jävssynpunkt är det olämpligt att olika uppdrag kombineras på ett sådant sätt att intresse- eller lojalitetskonflikter kan uppstå. Exempel på detta kan vara kombination av uppdrag som ledamot i en nämnd med uppdrag som prefekt eller uppdrag som institutionsstudierektor med uppdrag som programstudierektor.

Vid VH-fakulteten ska sådana kombinationer i det längsta undvikas och ska därmed inte förekomma annat än om synnerliga skäl föreligger. Dekanen beslutar i enskilt fall.

⁴⁵ Delegation från FN-VH

5.7 Fakultetsnämndens beredande arbetsutskott (FNBu)

5.7.1 Sammansättning⁴⁶

Fakultetsnämnden ska inrätta ett beredande arbetsutskott som består av dekanen, prodekanen, ytterligare minst en av de röstberättigade inom fakulteten utsedd medlem av fakultetsnämnden samt en student. Dekanen får besluta att ytterligare befattningshavare får delta i arbetsutskottets överläggningar. Utskottet ska förbereda nämndens sammanträden och lämna förslag till beslut samt vara rådgivande till dekanen i ledningen av fakulteten⁴⁷.

Fakultetsdirektören och fakultetsnämndens sekreterare har närvaro- och yttranderätt i FNBu.

5.7.2 Åligganden

Enligt beslut av styrelsen:

att förbereda fakultetsnämndens sammanträden och lämna förslag till beslut, samt att vara rådgivande till dekanen i ledningen av fakulteten.

5.8 Ansvarig för frågor angående fortlöpande miljöanalys⁴⁸

Ansvarig för frågor angående fortlöpande miljöanalys utses bland fakultetsnämndens ledamöter genom beslut av dekanen.

5.8.1 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att ansvara för fakultetens kontakter i frågor rörande verksamhetsgrenen fortlöpande miljöanalys, samt

att representera fakulteten i frågor rörande fortlöpande miljöanalys inom SLU.

5.9 Utskottet för fortlöpande miljöanalys⁴⁹

5.9.1 Sammansättning

Utskottet för fortlöpande miljöanalys består av ordföranden och koordinatörerna för Fomaprogrammet Giftfri miljö. Ordförande är den som utsetts att vara fakultetens ansvarige för frågor angående fortlöpande miljöanalys. Utskottets mandatperiod är tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt.

⁴⁶ Enligt fakultetsnämndens beslut.

⁴⁷ ”Styrelsens delegationsordning”- 2021 års upplaga, avsnitt 3.6 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

⁴⁸ Enligt fakultetsnämndens beslut.

⁴⁹ Enligt fakultetsnämndens beslut.

Utskottet kan utse externa representanter med närvaro- och yttranderätt från andra myndigheter och/eller intresseorganisationer.

5.9.2 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att bereda, samordna och informera om frågor rörande fortlöpande miljöanalys inom fakulteten, mellan fakulteter inom SLU samt med omvärlden, samt

att bereda och, till dekanen, föreslå fördelning av Foma-medel inom programmet Giftfri miljö.

6. Dekan

Dekanen har enligt beslut av rektor, i sin egenskap av chef för fakulteten, och genom beslut av fakultetsnämnden inom VH-fakulteten följande åligganden.

6.1 Åligganden

Enligt beslut av rektor:

beträffande övergripande och organisatoriska frågor

att verka för att utbildning, forskning och fortlöpande miljöanalys av högsta klass bedrivs inom fakultetens område inom ramen för befintliga resurser,

att verka för att universitetets mål, visioner och värdegrund är kända och implementeras i verksamheten,

att, i samråd med rektor, besluta om fakultetens indelning i institutioner och andra enheter som lyder direkt under dekanen; fakultetsnämnden beslutar om indelningen i nämnder, utskott och andra organ som ansvarar inför nämnden

att besluta om fakultetens och institutionernas verksamhet vad avser t.ex. administration, personalutveckling, lika villkor, registrering, arkivering, miljö, lokaler och säkerhet. Dekanen bör genom särskilt beslut ange i vilken omfattning detta ansvar delegeras till prefekterna.

att besluta om vilket ansvar och vilka beslutsbefogenheter som delegeras till prefekter och andra chefer som lyder direkt under dekanen, utöver vad som anges i rektors delegationsordning,⁵⁰

att ansvara för fakultetens ekonomi och arbetsmiljö och därvid följa varje institutions utveckling,

att, under beaktande av det förfarande som anges i rektors delegationsordning angående utseende av prefekter⁵¹, utse och entlediga prefekter vid institutionerna och chefer för andra enheter som lyder under dekanen samt att vara chef och arbetsledare för dessa,

att tillse att den som utses till prefekt ges en fakultetsanpassad introduktion i samband med tillträdet i enlighet med vad som framgår av rektors riktlinjer,

att tillse att den som utses till prefekt genomgår den kurs i chefskap som erbjuds genom universitetets personaldirektör,

att efter förslag från prefekt utse ställföreträdande prefekt,

att, om andra benämningar än *institution* och *prefekt* används för nivån närmast under dekanen, inhämta rektors medgivande till benämningarna,

⁵⁰ Åligganden delegerade enligt beslut av dekanen återges i avsnittet *Institutioner och prefekter*.

⁵¹ Återges i avsnittet *Förfarande vid utseende av prefekt*.

att vid ändring av namnet på en institution eller annan organisatorisk enhet under dekanen, inhämta rektors medgivande till det nya namnet,

att inrätta intendenturer så att huvuddelen av fakultetens lokalbestånd omfattas av en intendentur enligt vad som anges nedan under rubriken *Intendenturernas åligganden*,

att verka för att intendenturerna i förekommande fall är gemensamma för två eller flera fakulteter och i sådana fall komma överens om ledningen av intendenturen samt fördelning av ansvar och kostnader för intendenturen,

att, med utgångspunkt i styrelsens och rektors beslut, lämna förslag till fakultetsnämnden om uppdrag och resursfördelning till institutioner och andra enheter, fördelat på redovisningsområden,

att med utgångspunkt i rektors och fakultetsnämndens beslut, lämna uppdrag och riktlinjer för dessa till prefekterna (motsv.),

att efter prövning lämna eventuellt medgivande till en prefekts förslag om externfinansierade kontrakt i enlighet med vad som anges i av rektor beslutade riktlinjer för externfinansiering,

att besluta i de ärenden som inte fakultetsnämnden eller annat av nämnden inrättat organ ska besluta,

beträffande personal-, miljö- och arbetsmiljöfrågor

att utveckla en god anda och kreativ miljö för alla anställda och studenter vid fakulteten,

att ansvara för personalutveckling, arbetsmiljö, studiesocial miljö, miljö och jämställdhet samt lika villkor inom fakulteten och därvid följa varje institutions utveckling,

att inom fakulteten utse erforderligt antal miljösamordnare,

att aktivt bidra till hela universitetets positiva utveckling,

att kommunicera aktuella frågor med berörd personal och i förekommande fall studenter,

att besluta om anställning av personal som ska finansieras av och arbeta för fakulteten gemensamt och i samråd med personaldirektören besluta om anställningsförmåner. Vid oenighet avgör personaldirektören,

att i samråd med personaldirektören fastställa befattningsbenämning (titel) för nyanställd personal som ska finansieras av och arbeta för fakulteten gemensamt och eventuell förändring av titeln under pågående anställning. Vid oenighet avgör personaldirektören. Om en sådan anställd ska placeras vid en institution ska det ske i samråd med prefekten,

beträffande utbildningsfrågor

att ansvara för att fakulteten i förekommande fall hanterar de SLU-gemensamma utvecklingsåtgärder som föreslås i utbildningsnämndens respektive rådet för utbildning på forskarnivå vid deras årliga bedömningar av universitetets utbildningar inom ramen för kvalitetssäkringsarbetet,

att på universitetets vägnar utfärda examen inom utbildningen på forskarnivå,

beträffande fortlöpande miljöanalys

att för en tid av tre år med början tre månader efter det att de nyvalda fakultetsnämnderna har tillträtt, utse koordinator och vid behov biträdande koordinator för de miljöanalysprogram som fakulteten enligt rektors beslut ansvarar för,

att, efter samråd med koordinatorena för miljöanalysprogram, till fakultetsnämnden föreslå programvisa mål,

att, efter samråd med koordinatorena för miljöanalysprogram, utse externa programvisa externa avnämargrupper bestående av 2 till 5 personer,

att, efter samråd med koordinatorena för miljöanalysprogram, identifiera delområden inom respektive program för vilka medel utlyses öppet inom SLU och efter ansökningstidens utgång besluta hur de utlysta medlen ska fördelas,

beträffande investeringar

att efter förslag från en prefekt (motsv.) besluta om projektering av systemhandlingar (s.k. inriktningsbeslut) samt därefter om ett eventuellt genomförande av byggprojekt som har en kalkylerad investeringskostnad som beräknas uppgå till mer än 1 miljon kr men högst 5 miljoner kr. Rektor och universitetsdirektör ska informeras innan ett sådant beslut fattas. Vid högre belopp avgör universitetsdirektören eller rektor. Hyresavtalets längd ska framgå av såväl inriktnings- som genomförandebeslut. Om hyresavtalets längd överstiger fem år fattar rektor eller styrelsen beslut om avtalet. I övriga fall beslutar universitetsdirektören.

att efter förslag från en prefekt (motsv.) besluta om övriga investeringar som överstiger 1 miljon kr men uppgår till högst 5 miljoner kr. Vid högre belopp avgör universitetsdirektör, rektor eller styrelsen.

Särskilt åliggande för dekanen vid VH-fakulteten

att ge förslag till rektors beslut om VH-fakultetens representation i DKU-rådet⁵².

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att vara fakultetens främste företrädare såväl inom som utom SLU,

⁵² Detta tillämpas inte när rådet är vilande.

att initiera och organisera information om forskning, utbildning och annan för det omgivande samhället väsentlig verksamhet som bedrivs inom fakulteten,

att ansvara för att riktlinjer, policyer, strategier och andra för SLU gemensamma dokument görs kända och tillämpas inom fakultetens hela verksamhet,

att ansvara för fakultetens kontakter i globala frågor inom och utom SLU,

att initiera valberedningens arbete,

att utse ordförande, ledamöter och/eller i förekommande fall suppleanter i stipendiekommittén, kommittén för lantbrukets livsmedelsproducerande djur, kommittén för hästfrågor, kommittén för smådjursfrågor samt i kommittén för jämställdhet och lika villkor,

att utse ordförande i kommittén för samverkan,

att i samråd med koordinatören tillika ordföranden för kommittén för globala djursjukdomar utse ledamöter i kommittén för globala djursjukdomar,

att till fakultetsnämnden föreslå vicedekaner,

att till fakultetsnämnden föreslå ansvarsområden för fakultetens pro- och vicedekaner,

att besluta om omfattningen av pro- och vicedekaners uppdrag,

att utse föreståndare för Nationellt centrum för djurvälstånd (SCAW) samt driftchef vid SLU Lövsta lantbruksforskning⁵³,

att besluta om uppdrag och tilldelning av statsanslag till institutioner och enheter i enlighet med de principer som fakultetsnämnden fastställer för resursfördelningen, samt

att vara ordförande i lärarförslagsnämnden och docentnämnden eller utse den som ska vara ordförande,

6.2 Intendenturernas åligganden

En intendentur åligger:

att samordna infrastrukturella frågor som lokalutnyttjande, service, säkerhet, miljö, gemensamma laboratorier, odlingsresurser och annan forskningsinfrastruktur, samt

att utföra uppgifter som lämnas av rektor, dekanen, prefekt eller universitetsdirektören.

⁵³ Se dekanbeslut SLU.ua.2015.2.5.1-1472 och SLU.ua.2016.2.5.1-1734

7. Fakultetsnämndens vice ordförande (prodekan)

7.1 Åligganden

Enligt beslut av rektor, delegerat från dekan till prodekan:

att inom fakulteten skriftligt utse erforderligt antal certifierade tillståndsansvariga för brandfarliga heta arbeten enligt svenska brandskyddsföreningens regelverk; de tillståndsansvariga ska vara avdelningschefer vilka i sin tur kan delegera uppdraget vidare inom avdelningen, samt

att inom fakulteten skriftligt utse erforderligt antal föreståndare för brandfarliga och explosiva varor enligt 9 § Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att vid förfall för dekan fullgöra dennes åligganden,

att följa upp genomförandet av fakultetens forskningsstrategier,

att leda fakultetens strategiarbete inom forskning och samverkan,

att, i samråd med prefekter, vicedekaner och fakultetens representant för Foma, samordna arbetet med fakultetens strategi inom utbildning och Foma,

att utarbeta strategidokument och handlingsplaner för fakultetens verksamheter,

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör prodekanens ansvarsområden,

att ansvara för att stimulera och utveckla kontakten mellan fakulteten och dess intressenter och samverkanspartners i det omgivande samhället, i första hand andra universitet och högskolor, i näringslivet samt statliga och privata institutioner för forskningsfinansiering,

att vara ordförande i stipendiekommittén,

att företräda fakulteten inom och utom SLU i frågor som rör samverkan,

att utarbeta underlag för strategi för långsiktig samverkan,

att ansvara för att utarbeta, implementera och följa upp strategi rörande samverkan med fakultetens samarbetspartners och intressenter enligt föregående att-sats,

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör samverkan,

att utveckla samarbetet mellan fakultetens kommittéer, samt

att ansvara för de särskilda frågor som dekanen i övrigt hänskjuter till prodekanen.

8. Vicedekan för utbildning på grund- och avancerad nivå

8.1 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att företräda fakulteten inom och utom SLU i frågor som rör utbildningen på grund- och avancerad nivå,

att vara ordförande i fakultetens programnämnd för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap,

att verka för att nödvändig utveckling sker vad gäller utbildningen på grund- och avancerad nivå, inklusive fort- och vidareutbildning inom fakulteten,

att ansvara för frågor rörande uppdragsutbildning inom fakulteten,

att tillse att nödvändig samordning sker mellan utbildningsprogram inom fakulteten och mellan utbildningsprogram över fakultetsgränserna samt andra universitet,

att ansvara för att regelverk, policyer och strategier som beslutats på såväl överordnade nivåer som inom fakulteten om utbildningen på grund- och avancerad nivå görs kända vid institutionerna,

att leda fakultetens strategiarbete inom utbildning på grund- och avancerad nivå,

att besluta i frågor som rör enskilda studenter i enlighet med fastställda riktlinjer,

att följa upp genomförandet av universitetets och fakultetens strategi vad avser utbildningsdelarna,

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör utbildning på grund- och avancerad nivå,

att verka för en dialog med representanter för intressenter och samhället i övrigt vad gäller nuvarande och framtida utbildningar vid fakulteten,

att vid behov avge yttrande till överklagandenämnden och andra myndigheter,

att stimulera internationellt samarbete i frågor som gäller utbildning på grund- och avancerad nivå samt utbyte av lärare och studenter, framför allt inom Norden och inom EU,

att besluta i de utbildningsfrågor som inte programnämnden, fakultetsnämnden eller annat inrättat organ ska ta beslut om, samt

att i allt arbete verka i nära samarbete med dekaner och berörda vicedekaner och beakta beslut och riktlinjer tagna inom fakultetens nämnder.

9. Vicedekan för forskning och utbildning på forskarnivå

9.1 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att företräda fakulteten inom och utom SLU i frågor som rör VH:s forskning samt utbildning på forskarnivå,

att aktivt driva VH:s forskningsfrågor i enlighet med strategin i olika sammanhang och bidra till att VH:s forskning syns,

att verka för att forskningsprojekt initieras på VH-fakulteten i samverkan med SLU:s övriga fakulteter och externa intressenter,

att verka för att utbildning på forskarnivå av hög kvalitet bedrivs inom fakulteten,

att ansvara för att regelverk, policyer och strategier som beslutats av såväl överordnade nivåer som fakulteten om utbildning på forskarnivå görs kända vid institutionerna,

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör forskning och utbildning på forskarnivå,

att vara ordförande i fakultetens nämnd för utbildning på forskarnivå,

att samordna utbildning på forskarnivå vid institutionerna,

att besluta om förkortad spikningstid i enskilt fall,

att ge dispens från regeln att spikning ska ske mellan 15 augusti och 1 juli⁵⁴,

att besluta om ändring av ordförande vid disputation p.g.a. sjukdom m.m., samt

att i allt arbete verka i nära samarbete med dekaner och berörda vicedekaner och beakta beslut och riktlinjer tagna inom fakultetens nämnder.

⁵⁴ Delegerat från FN.

10. Vicedekan för samverkan inom klinikrelaterad verksamhet

10.1 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att företräda fakulteten inom och utom SLU i frågor som rör samverkan kring klinisk forskning och utbildning rörande djursjukvård,

att samordna samverkan kring klinisk forskning och utbildning rörande djursjukvård,

att utveckla samarbetsformer mellan UDS och fakulteten rörande specialistkliniker, delade anställningar, ambulatoriska klinikens verksamhet m.m.,

att ansvara för frågor som gäller residency- och diplomateutbildningar inom veterinärmedicin,

att ansvara för planering och genomförande av kontinuerlig representation från fakulteten inom olika specialistområden vid EAEVE,

att vara fakultetsledningens representant i ledningens möten rörande miljöarbetet på VHC, samt

att i allt arbete verka i nära samarbete med dekaner och berörda vicedekaner och beakta beslut och riktlinjer tagna inom fakultetens nämnder.

11. Vicedekan för jämställdhet och lika villkor

11.1 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att företräda fakulteten inom och utom SLU i frågor som rör VH:s jämställdhets- och lika villkorsfrågor,

att informera fakultetsnämnden om frågor som rör jämställdhet och lika villkor,

att verka för att fakultetens arbete kring jämställdhet och lika villkorsfrågor bedrivs med en hög kvalitet,

att ansvara för att regelverk, policyer och strategier som beslutas av såväl överordnade nivåer som fakulteten om jämställdhet och lika villkor görs kända och tillämpas vid institutionerna,

att vara ordförande i fakultetens jämställdhets- och lika villkorskommitté,

att ingå i rådet för jämställdhet och lika villkor (JLV-rådet), samt

att i allt arbete verka i nära samarbete med dekaner och berörda vicedekaner och beakta beslut och riktlinjer tagna inom fakultetens nämnder.

12. Lärarförslagsnämnden (LFN)

12.1 Sammansättning

Varje fakultetsnämnd ska ha en lärarförslagsnämnd. Nämnden utses av och ansvarar inför fakultetsnämnden. Ordföranden ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan.⁵⁵

Lärarförslagsnämndens sammansättning, hur den ska utses etc. regleras i den anställningsordning för lärare vid SLU som styrelsen fattar beslut om.⁵⁶

Lärarförslagsnämnden ska bestå av fem ledamöter, varav en är ordförande och en vice ordförande. Lärarförslagsnämnden ska sträva efter att ha en jämn könsfördelning och institutionsrepresentation samt en sådan sammansättning att den kan bedöma såväl den pedagogiska som den vetenskapliga skickligheten hos de sökande.

Nämnden utser inom sig vice ordförande. Fyra ledamöter valda av lärarna/forskarna och minst fyra gruppssuppleanter för dessa utses av respektive fakultetsnämnd på förslag av fakultetens valberedning för en mandatperiod på tre år. En ledamot och en personlig suppleant för denna utses av Sluss för en mandatperiod på ett år. Lärarförslagsnämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Nämndens ordförande avgör vilken suppleant som ska kallas till tjänstgöring i en frånvarande ledamots ställe. Fakultetsnämnden kan, om det finns särskilda skäl som jäv eller annan oförutsägbar omständighet, besluta att kalla en annan person än en av gruppssuppleanterna som ersättare för en frånvarande ledamot, men då endast för ett enskilt ärende. Detta beslut får delegeras. Lärarförslagsnämnden får adjungera sakkunnig, pedagogiskt skicklig person eller annan person till sina sammanträden med närvaro- och yttranderätt.

VH-fakulteten har beslutat att fakultetsnämndens ordförande (dekanen) eller den dekanen utser är ordförande i lärarförslagsnämnden. Tre av ledamöterna jämte fyra suppleanter utses av fakultetsnämnden för en mandatperiod av tre år med början sex månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt.

Fakultetsnämnden kan, om det med hänsyn till ärendenas behandling är befogat, besluta om en annan tidpunkt under perioden 1 januari – 30 juni för skifte av ansvarig lärarförslagsnämnd samt även besluta att den avgående nämnden ska behandla redan påbörjade ärenden och den tillträdande nämnden behandla nya ärenden.

⁵⁵ ”Styrelsens delegationsordning” - 2021 års upplaga, avsnitt 3.6 (SLU.ua. 2020.1.1.1-4035)

⁵⁶ Styrelsen har den 19 februari 2018, § 10/18, fattat beslut om en anställningsordning som trädde i kraft den 1 april 2018, (SLU.ua.2018.1.1.1-341)

12.2 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att lärarförslagsnämnden ges möjlighet att göra en första behörighetsbedömning av ansökningar till anställningar för att gallra bort uppenbart obehöriga sökande, innan utskick till sakkunniga,

att, efter behovsanalys, besluta huruvida sakkunnigprövning ska genomföras inför anställning av biträdande universitetslektorer,

att, i de ärenden där sakkunnigprövning behövs, bedöma samt ge förslag till rektor i ärenden om anställning av professor, gästprofessor och adjungerad professor enligt vad som närmare framgår av anställningsordningen,⁵⁷⁵⁸ (*delegerat från fakultetsnämnden*)

att, i de ärenden där sakkunnigprövning behövs, bedöma samt ge förslag till prefekt i ärenden om anställning av universitetslektor, biträdande universitetslektor och adjungerad universitetslektor enligt vad som närmare framgår av anställningsordningen,⁵⁹⁶⁰ (*delegerat från fakultetsnämnden*)

att till rektor föreslå förlängning av adjungering som professor eller förlängning som gästprofessor, (*delegerat från fakultetsnämnden*)

att till prefekt föreslå förlängning av adjungering som universitetslektor, (*delegerat från fakultetsnämnden*)

att i övrigt fullgöra sitt uppdrag i enlighet med den av styrelsen antagna anställningsordningen,

att, om det finns särskilda skäl som jäv eller annan icke förutsägbar omständighet, besluta att kalla en annan person än en av gruppsuppleanterna som ersättare för en frånvarande ledamot och då endast för ett enskilt ärende, samt

att, i situationer där såväl ordförande som vice ordförande är jäviga, överlåta till lärarförslagsnämndens ledamöter att inom sig utse en tillfällig ordförande bland närvarande ordinarie ledamöter.

⁵⁷ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

⁵⁸ I ärenden som rör gästprofessor och adjungerad professor och där sakkunnigprövning anses uppenbart obehövlig, lämnar FN förslag till beslut direkt till rektor och delegationen till LFN gäller inte.

⁵⁹ "Styrelsens delegationsordning" - 2021 års upplaga, avsnitt 3.5 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

⁶⁰ I ärenden som rör adjungerad universitetslektor och där sakkunnigprövning anses uppenbart obehövlig, lämnar FN förslag till beslut direkt till prefekt och delegationen till LFN gäller inte.

13. Docentnämnden (DN)

13.1 Sammansättning

Varje fakultetsnämnd ska ha en docentnämnd. Nämnden utses av och ansvarar inför fakultetsnämnden. Ordföranden ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan.⁶¹ Docentnämnden (DN) består av ordförande och ytterligare fyra ledamöter.

Fakultetsnämnden har att, när så befinnes lämpligt, till docentnämnden delegera hela eller delar av ärendets handläggning.⁶²

Ordförande i docentnämnden vid VH-fakulteten är fakultetsnämndens ordförande (dekanen) eller den dekanen utser. Tre ledamöter utses av fakultetsnämnden på förslag från fakultetens valberedning. För ordförande och de ledamöter som utses av fakultetsnämnden ska finnas lika många suppleanter. Suppleanterna utses av fakultetsnämnden på förslag från fakultetens valberedning. En ledamot, liksom eventuell suppleant för denna, utses av Sluss. De ledamöter och suppleanter som inte utses av Sluss ska tillhöra fakultetens lärare/forskare.

Ledamöterna utses för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt.

Nämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

13.2 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att bereda ansökningar, utse sakkunniga och besluta om utnämning av docenter i enlighet med vad som framgår av *Riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU*,

att överlämna beslut om utnämning av docent till fakultetsnämnden i de fall det finns tveksamhet i fråga om utnämningen,

att vid behov inom sig utse vice ordförande, samt

att anordna tillfällen för offentliga docentföreläsningar.

⁶¹ ”Styrelsens delegationsordning” - 2021 års upplaga, avsnitt 3.6 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

⁶² Enligt rektors beslut.

14. Nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun)

14.1 Sammansättning

Varje fakultetsnämnd ska ha en nämnd för utbildning på forskarnivå. Nämnden utses av och ansvarar inför fakultetsnämnden. Ordföranden ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan.⁶³

Vid VH-fakulteten består Fun av vicedekan för forskning och utbildning på forskarnivå (ordförande) och ytterligare sex ledamöter. Tre ledamöter jämte två suppleanter för dessa utses av fakultetsnämnden. Tre ledamöter jämte en suppleant för dessa utses av Sluss. De ledamöter som utses av fakultetsnämnden ska tillhöra fakultetens lärare/forskare och majoriteten ska ha docentkompetens.

Ledamöterna utses för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt.

Nämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Studierektorn för utbildningen på forskarnivå liksom nämndens sekreterare har närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden.

14.2 Äligganden

Enligt beslut av rektor, reglerat i dokumenten Riktlinjer för utbildning på forskarnivå 2015 (SLU.ua.2015.1.1.1-2467) och Riktlinjer för utbildningen på forskarnivå 2019 (SLU.ua.2018.1.1.1-4677):⁶⁴

att, vid allvarliga brister i en enskild doktorands utbildning, eller om doktorand och/eller huvudhandledare begär det, agera enligt kapitel 7 i de universitetsgemensamma riktlinjerna för utbildning på forskarnivå,

att besluta om tillgodoräkningen av kurspoäng (gäller kurser genomförda före antagning) i utbildningen på forskarnivå,

att, vid halvtidsuppföljning, ta ställning till om de allmänna förutsättningarna för utbildningens och avhandlingsarbetets genomförande på institutionen respektive inom forskningsprojektet är tillräckligt goda,

att godkänna examination inklusive vilka kurser som ingår (examensbevis undertecknas av dekanen),

att, då alla kurser i utbildningen på forskarnivå ska vara examinerade och registrerade i Ladok före disputation eller licentiatseminarium, medge undantag för pågående eller planerad kurs,

⁶³ ”Styrelsens delegationsordning” - 2021 års upplaga, avsnitt 3.6 (SLU.ua.2020.1.1.1-4035)

⁶⁴ Delegerat från FN till Fun.

att godkänna kursplaner på forskarnivå, samt

att, efter begäran av enskild doktorand antagen före den 1 januari 2013, överföra denna till de nya riktlinjerna för utbildning på forskarnivå.

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att utöva tillsyn över genomförandet av utbildningen på forskarnivå,

att till fakultetsnämnden lämna förslag om ämnen för utbildningen på forskarnivå och inriktningar inom dessa,

att till fakultetsnämnden lämna förslag om allmänna studieplaner för utbildningen på forskarnivå,

att, efter förslag från prefekt, besluta om⁶⁵

- antagning till utbildning på forskarnivå⁶⁶ inklusive bedömning av den tilltänkta finansieringen,
- förordnande av huvudhandledare och biträdande handledare för forskarstuderande,
- byte av forskarstuderandes huvudhandledare eller biträdande handledare,
- extern förhandsgranskning, i de fall de formella kraven för disputation eller licentiatseminarium inte är uppfyllda,
- utseende av betygsnämnd, ordförande och opponent vid disputation,
- utseende av betygsnämnd och ordförande för licentiatseminarium,
- tid och plats för disputation samt för presentation av licentiatuppsats (licentiatseminarium),

att bevaka utvecklingen av finansieringsformer för doktorander och före utgången av januari månad varje år presentera en statistik över finansieringsformer för dem som under det gångna året varit antagna som doktorander vid fakulteten,

att utse ledamöter och suppleanter i styrgruppen för fakultetens forskarskola,

att terminsvis ha möte med koordinatörerna för fakultetens forskarskola,

att granska de årliga rapporterna från fakultetens forskarskola över dess verksamhet och resultat,

att godkänna och följa upp budget för forskarskolan,

att vid behov inom sig utse vice ordförande, samt

att utföra en årlig översyn av forskarutbildningsämnen och allmänna studieplaner för anpassning till eventuella förändringar i regelverk.

⁶⁵ Utom punkt ett, reglerat i Riktlinjer för utbildning på forskarnivå 2015 (SLU.ua.2015.1.1.1-2467) och Riktlinjer för utbildningen på forskarnivå 2019 (SLU.ua.2018.1.1.1-4677), delegerat från FN till Fun.

⁶⁶ Enligt styrelsens delegationsordning, delegerat från FN till Fun.

15. Övriga organ för utbildningen på forskarnivå

15.1 Fakultetens studierektor för utbildning på forskarnivå

Fakultetens studierektor för utbildning på forskarnivå utses av dekanen. Enligt rektors delegationsordning har fakulteternas studierektorer på forskarnivå närvaro- och yttranderätt vid sammanträden med rådet för utbildning på forskarnivå (Fur).

15.1.1 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att inom fakultetens utbildning på forskarnivå aktivt delta i planering, utveckling och samordning,

att bereda ärenden på nämnden för utbildning på forskarnivås uppdrag,

att terminsvis ha möte med institutionernas studierektorer för forskarutbildning och rapportera till Fun,

att delta vid Fur:s möten,

att vägleda och på annat sätt stötta studenterna vad gäller utbildning på forskarnivå,

att stödja och samordna arbetet som åligger institutionernas studierektorer och koordinatörerna för forskarskolan,

att i övrigt utföra de uppdrag som dekanen beslutar om, samt

att hålla vicedekanan för forskning och utbildning på forskarnivå eller annan utsedd representant för fakultetsledningen informerad om utvecklingen inom utbildningen på forskarnivå.

15.2 Styrgrupp för fakultetens forskarskola

15.2.1 Sammansättning⁶⁷

Fakulteten har en forskarskola som heter Graduate School for Veterinary Medicine and Animal Science (Graduate School VMAS).

Forscarskolan ska ha en styrgrupp bestående av minst sju ledamöter och två suppleanter som ska utgöras av en representant från varje institution och som samtliga utses av nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun) för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt. Dessutom ska finnas tre ledamöter att representera de studerande och som utses av Sluss.

Majoriteten av ledamöterna ska ha docentkompetens. Styrgruppen utser inom sig ordförande och vice ordförande. Forscarskolornas koordinatör och biträdande koordinatörer bör vara disputerade och utses av nämnden för utbildning på

⁶⁷ Enligt fakultetsnämndens beslut.

forskarnivå (Fun) och har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträdet.

15.2.2 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att till styrgruppen föreslå budget för forskarskolan,

att besluta om justeringar av verksamhetsplanen inom givna ekonomiska ramar,

att koordinera och genomföra forskarutbildningskurser inom forskarskolan i enlighet med SLU:s riktlinjer för forskarutbildningskurser. Betoningen bör ligga på ämnesspecifika kurser inom de aktuella områdena, men även kurser av mer övergripande karaktär kan ges inom ramen för ovan nämnda uppdrag

att genomföra seminarier, workshops och andra kortare aktiviteter som är till gagn för fakultetens forskarstuderande och/eller deras handledare,

att fastställa arbetsuppgifter för forskarskolans koordinatörer,

att besluta om vidaredelegation i frågor där så befinns lämpligt,

att ansvara för kvalitet och uppföljning,

att aktivt delta i övergripande aktivitetsplanering,

att tillse att återrapportering sker till fakulteten enligt givna anvisningar,

att verka för samverkan med andra forskarskolor, fakulteter och intressenter både inom och utanför SLU,

att erbjuda fortbildning till handledare,

att samordna en seminariereserie på fakulteten, samt

att i övrigt utföra de uppdrag som dekanen beslutar om.

16. Programnämnden för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap (PN-VH)

16.1 Sammansättning

Styrelsen har beslutat om programnämndernas åligganden och har uppdragit åt rektor att besluta om dessa nämnders sammansättning och knytning till fakulteterna. Ledamöterna utses av respektive fakultetsnämnder för en tid av tre år med tillträde tre månader efter det att en nyvald fakultetsnämnd har tillträtt. Ledamöter utses även av Sluss. De ledamöter som utses av fakultetsnämnderna ska ha den vetenskapliga och konstnärliga kompetens som avses 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992:1434). Rektor får efter begäran av en fakultetsnämnd medge att högst en ledamot eller suppleant inte har denna kompetens.

Programnämnden för utbildning inom veterinärmedicin och husdjursvetenskap (PN-VH), består av minst fyra och högst sju lärare och tre ledamöter utsedda av Sluss. För lärarna ska finnas två gruppuppleanter. Fyra av lärarna och gruppuppleanterna utses av fakultetsnämnden för VH-fakulteten som även ska utse en av de fyra lärarna till ordförande. Övriga fakultetsnämnder får utse vardera en lärare som ledamot i PN-VH. Dekanerna ska, om det inte är uppenbart obehövt, samråda sinsemellan innan fakultetsnämnderna utser ledamöter i andra programnämnder än dem som man har huvudansvar för. PN-VH ska inom sig utse vice ordförande. Nämnden får besluta om närvaro- och yttranderätt för andra personer. En suppleant som inte inträtt som röstberättigad ledamot har närvaro- och yttranderätt. Vid VH-fakulteten gäller att suppleanterna kallas till nämndens sammanträden även om ingen ordinarie ledamot anmält förhinder.

Nämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Fakultetsnämnden har beslutat att vicedekan för utbildning på grund- och avancerad nivå är ordförande i PN-VH.

16.2 Åligganden

Enligt beslut av styrelsen:

att, i anslutning till att universitetets strategi revideras, i samråd med fakultetsnämnderna överlämna förslag till strategi för utbildningen inom sitt ansvarsområde till SLU:s utbildningsnämnd (UN),

att årligen lämna förslag till UN om

- utbud och dimensionering av utbildningsprogram,
- utbildningsplaner samt vid behov om ändringar i dessa,

att årligen besluta om de kurstillfällen som ska erbjudas,

att besluta om antagning till senare del av program,

att föreslå och revidera ersättningsnivåer för utbildningarna inom ansvarsområdet enligt anvisningar från UN,

att för varje program utse en programstudierektor⁶⁸ som har de kvalifikationer och befogenheter som framgår av de riktlinjer rektor beslutar om,

att besluta om:

- antagning till senare del av programmet,
- kursplaner,
- ersättningsnivåer för programkurser och fristående kurser enligt UN:s riktlinjer,
- frågor gällande antagning till program med lokal antagning,

att tillse att utbildningsprogram och fristående kurser håller hög kvalitet och därvid ta initiativ till och ansvara för regelbunden utvärdering av utbildningen; UN och berörda fakultetsnämnder ska informeras om resultaten, samt

att vid behov bevilja ytterligare personer närvaro- och yttranderätt.

Enligt beslut av rektor:

att inom sig utse en vice ordförande.

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att definiera dels inom vilka av SLU:s huvudområden som fakultetens institutioner har rätt att examinera, dels motsvarande för de ämnen som inte utgör huvudområden vid SLU,

att besluta om examinationsrätt för varje institution,

att besluta om eventuella tidsbegränsande dispenser angående examinationsrätt för en institution avseende ett ämne eller huvudområde,

att ansvara för att antagningsprov till hippolog – kandidatprogram årligen genomförs, samt

att ansvara för att meritvärdering inför urval till Tilläggsutbildning för veterinärer med examen från land utanför EU/EES och Schweiz (TU-vet) årligen genomförs.

⁶⁸ Uppdraget som programstudierektor lämnas för en tid av tre år med en förordnandetid som rektor beslutar om.

17. Övriga organ för utbildningen på grund- och avancerad nivå

17.1 Programstudierektorer

Av rektors delegationsordning framgår att uppdraget som programstudierektor lämnas för en tid för tre år med början sex månader efter att nyvalda fakultetsnämnder har tillträtt. Uppdraget kan förlängas med en treårsperiod, sammanlagt sex år. Om rektor medger det, kan en programnämnd besluta om ytterligare förlängning. Programstudierektorerna utses av programnämnden. Den som utses till programstudierektor ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992:1434). Programstudierektors ansvar omfattar ett eller flera utbildningsprogram.

17.1.1 Åligganden

Enligt beslut av rektor:

att utveckla programmets akademiska progression och kvalitet,

att företräda programmet i samarbeten inom och utanför SLU,

att samråda med av Sluss utsedda ledamöter och med prefekter eller av prefekterna utsedda företrädare för berörda institutioner,

att bereda utbildningsplan och ramschema inom givna ekonomiska ramar,

att besluta om smärre revideringar i befintliga kursplaner för kurser inom ansvarsområdet,

att följa upp, analysera och rapportera till programnämnden (PN) om programmets akademiska progression och studenternas resultat, såväl kvalitativt som kvantitativt,

att vägleda och tillhandahålla information vad gäller studierna inom programmet samt att informera om och hänvisa till övrig studentervice som finns inom universitetet,

att yttra sig över en begäran om tillgodoräknande av utbildning för enskilda studenter,

att besluta om dispens från obligatoriska kurser för enskilda studenter, samt

att yttra sig om antagning till senare del av program samt byte av inriktning inom program.

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att på rekommendation av fakultetsnämnden inrätta programråd⁶⁹ för respektive program med uppgift att stödja samt ge underlag och råd till programstudierektorn i dennes arbete.

⁶⁹Programrådet bör, med iakttagande av god representativitet, bestå av institutionsstudierektorer och/eller ledamöter valda av lärarna och forskarna samt ledamöter utsedda av studenterna.

18. VH-fakultetens kommittéer⁷⁰

18.1 Kommittén för jämställdhet och lika villkor (JLV-kommittén)⁷¹

18.1.1 Sammansättning

Jämställdhets- och likavillkorskommittén består av dekanen eller den dekanen utser (ordförande) och ytterligare det antal ledamöter som dekanen beslutar, dock minst sex personer. Två av ledamöterna utses av Sluss. Övriga utses av dekanen för en tid av tre år med tillträde senast tre månader efter det att en nyvald fakultetsnämnd har tillträtt. Universitetsdjursjukhusdirektören har rätt att utse en ledamot i VH-fakultetens JLV-kommitté. Om dekanen inte själv är ordförande, ska en vicedekan, en ledamot av fakultetsnämnden eller en suppleant i fakultetsnämnden utses till ordförande. Prefekterna (motsvarande) ska beredas möjlighet att lämna förslag till de ledamöter som ska utses av dekanen. Personalorganisationerna Saco, ST och Seco får utse en person vardera som har närvaro- och yttranderätt. JLV-kommitténs sekreterare har närvaro- och yttranderätt. Fakultetens JLV-handläggare utgör stöd och sekretariat till kommittén.

18.1.2 Åligganden

att informera om pågående arbete inom jämställdhet och lika villkor,

att planera fakultetens systematiska arbete inom jämställdhet och lika villkor, inklusive aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen,

att följa upp och utvärdera fakultetens systematiska arbete inom jämställdhet och lika villkor,

att arbeta med fortbildning och att medvetandegöra medarbetare och studenter inom området jämställdhet och lika villkor,

att inom sig utse vice ordförande,

att vid behov bevilja ytterligare personer närvaro- och yttranderätt, samt

att sammanträda minst två gånger per termin.

18.2 Kommittén för stipendiefrågor (Stipendiekommittén)

18.2.1 Sammansättning

Kommittén för stipendiefrågor ansvarar inför fakultetsnämnden. Stipendiekommittén består av ordförande (prodekanen eller den dekanen utser) och ytterligare två till tre ledamöter.

⁷⁰ Ansvarsområde, sammansättning och åligganden för fakultetens kommittéer enligt fakultetsnämndens beslut.

⁷¹ I enlighet med rektors beslut 11 juni 2019 (SLU.ua.2019.1.1.1-2472)

Ledamöterna utses av dekanen för en mandatperiod av tre år med början sex månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt. Kommitténs sekreterare har närvaro- och yttranderätt vid kommitténs sammanträden liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträdet med kommittén. Kommittén kan vid behov adjungera ytterligare personer i enskilda frågor med närvaro- och yttranderätt.

Stipendiekommittén är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

18.2.2 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att bereda, vid behov inhämta yttrande, och besluta om tilldelning av medel ur de stipendier som administreras av fakulteten,

att besluta om återföring av ej utbetalade medel,

att till fakultetsnämnden årligen redovisa beviljade medel, samt

att, i händelse av utsedd ledamots förhinder, utse ersättare för denne/-a.

18.3 Kommittén för samverkan (Sak)

18.3.1 Sammansättning

Kommittén för samverkan består av ordförande och de universitetslektorer med särskilt uppdrag inom samverkan som är verksamma vid fakulteten. Ordförande utses av dekanen för en mandatperiod av tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt. Medlemskap i fakultetsnämnden utgör inte ett hinder för att ingå i kommittén. Sluss bereds möjlighet att utse en ledamot utsedd av studenterna. Kommittén kan vid behov adjungera ytterligare personer i enskilda frågor.

18.3.2 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att i dialog med dekanen stödja och utveckla samverkan och kontakter med andra universitet, statliga institutioner, näringsliv, samhälle och övriga organisationer på fakultetsnivå,

att följa och analysera utvecklingen i omvärlden med relevans för fakultetens samverkan,

att förbereda ärenden till fakultetsnämnden rörande samverkansfrågor,

att lämna förslag till fakultetens strategi för långsiktig samverkan,

att följa upp den samverkan som genomförs av de anställningar för samverkan som finns inom fakulteten och årligen rapportera till fakultetsnämnden,

att vid behov lämna förslag på inriktning av anställningar inom samverkansområdet,

att ansvara för att samverkan genomförs i enlighet med av rektor beslutade riktlinjer, samt

att i övrigt utföra de uppdrag som dekanen beslutar om.

Kommittén bör genomföra en workshop eller motsvarande per år, till vilken berörda inom och utom fakulteten inbjuds, samt kalla till cirka fyra sammanträden per år.

18.4 Kommittén för lantbrukets livsmedelsproducerande djur

18.4.1 Ansvarsområde och sammansättning

Kommittén för lantbrukets livsmedelsproducerande djur är fakultetens samordnande organ för frågor som rör hela kedjan i produktionsgrenarna mjölkproduktion, grisproduktion, slaktkyckling- och värphönsproduktion, samt får- och nötköttsproduktion.

Kommittén består av ordförande och fyra till sex ledamöter. Sluss bereds möjlighet att utse en ledamot utsedd av studenterna. Ordföranden, sekreterare, representanter för de olika djurslagen och eventuellt övriga ledamöter utses av dekanen.

Ledamöterna utses för en mandatperiod på tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt. Sekreteraren har närvaro- och yttranderätt vid kommitténs sammanträden. Kommittén kan utse externa representanter med närvaro- och yttranderätt från andra myndigheter och/eller intresseorganisationer samt adjungera ytterligare personer i enskilda frågor vid behov.

18.4.2 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att bereda ärenden som rör ansvarsområdet, t ex genomföra utvärderingar samt utgöra en planeringsresurs åt fakulteten inom ansvarsområdet lantbrukets livsmedelsproducerande djur,

att stimulera och i samråd med relevanta framtidsplattformar initiera forskningssamverkan inom området, särskilt i form av tvärvetenskapliga, interdisciplinära ansatser,

att beakta behovet av utbildningsinsatser i första hand för yrkesverksamma inom området,

att initiera informationsinsatser och fungera som kontaktorgan gentemot samhälle och branschorganisationer samt internationellt då sådana insatser av fakulteten anses lämpliga.

18.5 Kommittén för hästfrågor (Hästkommittén)

18.5.1 Ansvarsområde och sammansättning

Kommittén för hästfrågor (Hästkommittén) är fakultetens samordnande organ för hästfrågor.

Hästkommittén består av ordförande och ytterligare fyra till sex ledamöter beroende av behov. Sluss bereds möjlighet att utse en ledamot utsedd av studenterna. Ordföranden och de övriga ledamöterna jämte kommitténs sekreterare, tillika dess handläggare, utses av dekanen.

Ledamöterna utses för en mandatperiod på tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt. Sekreteraren har närvaro- och yttranderätt vid kommitténs sammanträden. Kommittén kan utse externa representanter med närvaro- och yttranderätt från andra myndigheter och/eller intresseorganisationer samt adjungera ytterligare personer i enskilda frågor vid behov.

18.5.2 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att bereda ärenden som rör ansvarsområdet, t ex genomföra utvärderingar samt utgöra en planeringsresurs åt fakulteten inom ansvarsområdet hästfrågor,

att stimulera och i samråd med relevanta framtidsplattformar initiera forskningssamverkan inom området, särskilt i form av tvärvetenskapliga, interdisciplinära ansatser,

att beakta behovet av fortbildningsinsatser i första hand för yrkesverksamma inom området, samt

att initiera informationsinsatser och fungera som kontaktorgan gentemot samhälle och branschorganisationer samt internationellt då sådana insatser av fakulteten anses lämpliga.

18.6 Kommittén för smådjursfrågor (Smådjurskommittén)

18.6.1 Ansvarsområde och sammansättning

Kommittén för smådjursfrågor (Smådjurskommittén) är fakultetens samordnande organ för frågor som rör framför allt hund och katt men i förekommande fall även andra mindre sällskapsdjur.

Smådjurskommittén består av ordförande och ytterligare fyra till sex ledamöter beroende av behov. Sluss bereds möjlighet att utse en ledamot utsedd av studenterna. Ordföranden och de övriga ledamöterna jämte kommitténs sekreterare, tillika dess handläggare, utses av dekanen.

Ledamöterna utses för en mandatperiod på tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt. Sekreteraren har närvaro- och yttranderätt vid

kommitténs sammanträden. Kommittén kan utse högst tre externa representanter med närvaro- och yttranderätt från andra myndigheter och/eller intresseorganisationer samt kan adjungera ytterligare personer i enskilda frågor vid behov.

18.6.2 Åligganden

Enligt beslut av fakultetsnämnden:

att bereda ärenden som rör ansvarsområdet, t ex genomföra utvärderingar samt utgöra en planeringsresurs åt fakulteten inom ansvarsområdet smådjursfrågor,

att stimulera och i samråd med relevanta framtidsplattformar initiera forskningssamverkan inom området, särskilt i form av tvärvetenskapliga, interdisciplinära ansatser,

att beakta behovet av fortbildningsinsatser i första hand för yrkesverksamma inom området, samt

att initiera informationsinsatser och fungera som kontaktorgan gentemot samhälle och branschorganisationer samt internationellt då sådana insatser av fakulteten anses lämpliga.

18.7 SLU Kommitté för globala djursjukdomar (CGD)

18.7.1 Ansvarsområde och sammansättning

SLU Kommitté för globala djursjukdomar (SLU Committee for Global Animal Diseases, CGD) omfattar så kallade Transboundary Animal Diseases (TAD), vilka är de allvarligaste sjukdomarna med snabb spridning och som är listade som anmälningspliktiga sjukdomar av OIE (Världsgesundhetsorganisationen för djurhälsa). CGD omfattar även andra infektionssjukdomar inklusive zoonoser samt antimikrobiell resistens som är av internationell betydelse huvudsakligen för livsmedelsproducerande djur och livsmedelssäkerhet. Kommitténs verksamhet leds av dess koordinator.

Kommittén består av en ordförande och ytterligare 4-6 ledamöter beroende av behov, där samtliga utses av dekanen i samråd med CGD:s koordinator tillika ordförande i kommittén. Ledamöterna utses för en mandatperiod på tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden tillträtt.

18.7.2 Åliggande/målsättning

att lyfta fram den unika kompetens med avseende på infektionssjukdomar och antimikrobiell resistens av internationell betydelse som finns inom SLU,

att synliggöra verksamhet och engagemang inom området,

att koordinera aktiviteter och länka samman forskare/aktörer inom området,

att verka för kapacitetssuppleering och utbildning, samt

att vara en extern kontaktpunkt.

19. VH-fakultetens funktioner motsvarande prefekt

19.1 Driftchefen vid SLU Lövsta lantbruksforskning

19.1.1 Åligganden

Driftchefen ska med god sakkunskap och gott omdöme planera, driva och utveckla SLU Lövsta lantbruksforskning genom:

att leda och kontinuerligt utveckla stallverksamheten samt besluta om dess organisation, struktur, bemanning, arbetsformer och infrastruktur inom ramen för befintliga resurser och uppdrag,

att inneha övergripande ansvar för enhetens ekonomi vilket omfattar budgetering, ekonomisk uppföljning samt ansvar för att uppsatta mål på intäcks- och kostnadssidan nås,

att ha övergripande personalansvar för enheten vilket omfattar rekrytering och personalutveckling,

att ha direkt personalansvar för verksamhetens stallförmän och serviceansvarig,

att bedriva marknadsföring av service och kompetens för att öka nyttjande, intäkter och extern finansiering,

att i samarbete med stallförmän och serviceansvarig initiera och främja utveckling av nya rutiner och ny metodik inom stallverksamheten,

att leda stallverksamheten via stallförmän och serviceansvarig så att SLU Lövsta lantbruksforskning ligger i framkant inom sitt verksamhetsområde,

att medverka till att SLU:s regler och riktlinjer för fysisk och psykosocial arbetsmiljö, miljö och lika villkor efterlevs inom fakulteten,

att ansvara för att anläggningens djurhållning är ett föredöme och som lägst uppfyller gällande djurskyddslagar och förordningar,

att ansvara för att kontinuerligt anpassa och optimera lokaler,

att besluta om investeringar i enlighet med delegation till prefekt,

att teckna avtal och ansökningar som avser SLU Lövsta lantbruksforskning, samt

att vara ordförande i rådet vid SLU Lövsta lantbruksforskning.

19.2. Föreståndaren för Nationellt centrum för djurvälstånd (SCAW)

19.2.1 Åligganden

Föreståndaren för SCAW ska skapa förutsättningar så att SCAW kan utföra sina huvuduppgifter i enlighet med vad som fastställts av SCAW:s styrgrupp.

Dessa är:

att utgöra en expertfunktion gentemot regering och ansvariga myndigheter,

att främja fort- och vidareutbildning inom djurvälståndsområdet,

att inta en betydelsefull roll inom ett europeiskt nätverk av djurvälståndscentra, samt

att vara av regeringen utsedd nationell kontaktpunkt gentemot EU-kommissionen.

20. Institutioner och prefekter

20.1 Definitioner⁷²

Med *institution* avses inom SLU en arbetsenhet där det bedrivs *utbildning* på grund-, avancerad och forskarnivå samt *forskning*. En institution leds av en prefekt som utses av dekanen enligt det förfarande som beskrivs nedan. Med institution jämföras här även centrumbildningar och andra resultatenheter som lyder direkt under en dekan.

Fakultetsgemensamma institutioner tillhör i administrativt hänseende en huvudfakultet. Huvudfakultet är den fakultet där huvuddelen av den tillsvidareanställda personalen är anställd. Universitetsdirektören ska enligt vad som framgår av rektors delegationsordning besluta om administrativa riktlinjer för fakultetsgemensamma institutioner. Universitetsdirektören får besluta om byte av huvudfakultet och vid vilken tidpunkt detta ska ske.

20.2 Förfarande vid utseende av prefekt

Prefekt utses för en treårsperiod med början sex månader efter det att de nyvalda fakultetsnämnderna tillträtt. Om dekanen är överens med såväl avgående som tillträdande prefekt får förordnandet i stället börja fem, sju eller åtta månader efter det att nyvalda fakultetsnämnden tillträtt. Om det finns starka skäl får en dekan efter samråd med rektor utse prefekt för en annan period. Om en prefekts och dekans mandatperiod vid något tillfälle skulle sammanfalla, får en avgående dekan förlänga en prefekts förordnande med högst sex månader. När en prefekt ska utses är förfarandet följande: Dekanen ska bereda samtliga anställda vid institutionen tillfälle att under tredje månaden före mandatperiodens slut till dekanen föreslå prefekt. Dekanen utser därefter en prefekt. Den som utses ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6 § Högskolelagen (1992:1434).⁷³

För att garantera en bra rekryteringsprocess behövs enligt fakultetens bedömning en kompletterande insats från en för ändamålet utsedd rekryteringsgrupp. Det förutsätts att samtliga anställda vid institutionen ges möjlighet att lämna förslag. Gruppen bör lämna förslag på tänkbara prefekter. Båda könen ska vara representerade bland förslagen. De som föreslås behöver inte vara anställda vid institutionen. Om förslag lämnas som innebär att nyanställning behöver göras ska förslag till anställningsform och finansiering också lämnas. Fakulteten förutsätter att gruppen i sitt arbete har kontakt med alla kategorier anställda och med de

⁷² Enligt rektors beslut.

⁷³ Bestämmelsen om vetenskaplig eller konstnärlig kompetens träder i kraft från och med den 1 januari 2014 för dem som förordnas som prefekt för första gången; vid ev. omförordnande tillämpas de bestämmelser som gällde till och med år 2013. Kravet på vetenskaplig eller konstnärlig kompetens hänför sig till den sedan år 2011 gällande texten i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992: 1434) och den bakomliggande motivering som anges i prop. 2009/10:149 En akademi i tiden - ökad frihet för universitet och högskolor, sid. 37.

studerande, främst med dem på forskarnivå. Efter det att rekryteringsgruppen lämnat sitt förslag avslutar dekanen rekryteringsprocessen vilket kan innebära att fler personer än de som rekryteringsgruppen föreslår kan komma i fråga för uppdraget. Vid kortare förlängning av en prefekts förordnande kan ett förenklat förfarande tillämpas.

För fakultetsgemensamma institutioner ska båda dekanerna bereda respektive personalgrupp möjligheten att föreslå prefekt. Dekanerna ska efter förslagstidens utgång samråda med varandra om vem som bör utses till prefekt. Om de är oeniga ska rektor avgöra vem som ska utses. Dekanen för huvudfakulteten fattar det formella beslutet om att utse prefekt. Den som utses till prefekt behåller sin fakultetstillhörighet oavsett vilken dekan som fattar beslutet.

Om en prefekt avgår och det återstår mer än ett år av mandatperioden förfars på samma sätt som anges i föregående stycke. Dekanen kan utse en tillförordnad prefekt för den tid det beräknas ta att rekrytera en ny prefekt. Om en prefekt avgår och det återstår mindre än ett år av mandatperioden får dekanen utse en tillförordnad prefekt för återstoden av perioden.

20.3 Åligganden

Prefekterna i egenskap av chef för institutionen har följande åligganden.⁷⁴

Enligt beslut av rektor:

beträffande övergripande och organisatoriska frågor

att vara chef för och leda institutionens verksamhet och besluta om dess organisation, arbetsformer och infrastruktur inom ramen för tilldelade resurser och given delegation,

att ansvara för att utbildning, forskning och fortlöpande miljöanalys av högsta klass bedrivs inom institutionens område,

att inrätta en rådgivande ledningsgrupp där även studenterna har rätt att delta med en ledamot som utses av Sluss,

att ansvara för institutionens ekonomi,

att, så snart som kurstillfälle ges, delta i den kurs i chefskap som erbjuds genom universitetets personaldirektör,

att, under förutsättning av medgivande från dekanen, besluta om intern förhyrning av lokaler. Med intern förhyrning avses förhyrning från universitetsadministrationen. En prefekt får inte besluta om extern förhyrning.

⁷⁴ Om dekanen, efter att ha inhämtat rektors medgivande, använder andra benämningar än *institutioner* och *prefekter* för enheterna direkt under dekan ska nedanstående ansvar gälla för chefen för enheten oavsett enhetens benämning.

att, under förutsättning av medgivande från chefsjuristen, besluta om yttrande över överklagat beslut,

att, under förutsättning av medgivande från chefsjuristen, föra SLU:s talan gentemot extern part i tviste- och skadeståndsfrågor,

att till dekanen lämna förslag till ställföreträdande prefekt,

att i förekommande fall utse biträdande prefekt,

att besluta om vilket ansvar och vilka beslutsbefogenheter som delegeras till ställföreträdande och biträdande prefekter,

att besluta i övriga frågor som rör institutionens verksamhet och som det inte ankommer på rektor, dekanen eller annat organ att besluta om, samt

att i övrigt fullgöra de uppgifter som dekanen delegerar till prefekterna inom fakulteten.

beträffande personal- miljö- och arbetsmiljöfrågor

att disponera institutionens personal och andra resurser på ett effektivt och ändamålsenligt sätt enligt gällande föreskrifter,

att utveckla en god anda och kreativ miljö för alla anställda och studenter vid institutionen; i begreppet studenter ingår alla doktorander oavsett om de är anställda av universitetet eller försörjda på annat sätt,

att aktivt bidra till hela universitetets positiva utveckling,

att verka för att universitetets mål, visioner och värdegrund är kända och implementeras i verksamheten,

att ansvara för personalutveckling, arbetsmiljö, studiesocial miljö, miljö och jämställdhet samt lika villkor inom institutionen,

att inrätta en samverkansgrupp för behandling av arbetsmiljöfrågor, säkerhet och lika villkor,

att ansvara för att alla doktorander som inte är anställda av universitetet erbjuds villkor och möjligheter som så långt det är möjligt liknar dem som gäller för universitetets anställda,

att ha rollen som miljörepresentant och kemikaliesamordnare för institutionen,

att kommunicera aktuella frågor med berörd personal och i förekommande fall studenter,

att ansvara för att alla anställda vid institutionen får möjlighet att ta del av institutionens anslagsfördelning, verksamhetsplan och budget,

att, under förutsättning av medgivande av dekanen, besluta om anställning av lektorer, adjunkter och andra tillsvidareanställda forskare och lärare och i samråd

med personaldirektören besluta om anställningsförmåner. Vid oenighet avgör personaldirektören.

att besluta om nyanställning av annan personal och i samråd med personaldirektören besluta om anställningsförmåner. Vid oenighet avgör personaldirektören. Rätten att anställa personal kan begränsas om dekanen av ekonomiska skäl beslutar om anställningsprövning för en eller flera av fakultetens institutioner.

att i samråd med personaldirektören fastställa befattningsbenämning (titel) för nyanställd personal och ev. förändring av titel under pågående anställning. Vid oenighet avgör personaldirektören.

att till fakultetsnämnden lämna förslag om anställningsprofil för professor och lektor, samt

att inhämta dekanens medgivande innan anställningens omfattning ändras för professorer och lektorer som fyllt 65 år.

beträffande utbildning

att utse examinatorer enligt vad som anges i de riktlinjer som utbildningsnämnden har fastställt för grund- och avancerad nivå respektive rektor för utbildning på forskarnivå. Examinatorerna får utan föredragning fatta beslut om betyg.

att utse ansvarig för institutionens forskarutbildning (studierektor eller motsvarande), samt

att besluta om vilket ansvar och vilka beslutsbefogenheter som delegeras till studierektor (motsv.) för forskarutbildningen.

beträffande investeringar

att besluta om projektering av systemhandlingar (s.k. inriktningsbeslut) samt därefter om ett eventuellt genomförande av byggprojekt som har en kalkylerad investeringskostnad som beräknas uppgå till högst 1 miljon kr. Vid högre belopp avgör dekan, universitetsdirektör eller rektor. Rektor och universitetsdirektör ska informeras före ett sådant beslut fattas. Hyresavtalets längd ska framgå av såväl inriktnings- som genomförandebeslut,

att besluta om övriga investeringar som uppgår till högst 1 miljon kr, samt

att besluta om individuella studieplaner för utbildning på forskarnivå samt utse examinatorer för kurser i utbildning på forskarnivå⁷⁵.

⁷⁵ Delegerad uppgift från fakultetsnämnden kopplad till SLU:s riktlinjer för utbildningen på forskarnivå.

Enligt beslut av dekanen:

I allmänna och ekonomiska frågor

att vara institutionens främste företrädare utåt och därvid även vara SLU:s företrädare,

att ansvara för institutionens ekonomi och därvid tillse att verksamheten sker inom givna ekonomiska ramar,

att till dekanen lämna förslag om institutionens budget, verksamhetsplan och infordrat underlag till SLU:s budgetunderlag och årsredovisning,

att underlätta och i förekommande fall ansvara för att riktlinjer, policyer, strategier och andra SLU- och fakultetsgemensamma dokument görs kända och tillämpas i institutionens verksamhet,

att ansvara för att varje anställd, inklusive doktorander oavsett finansiering, erbjuds möjlighet till medarbetarsamtal med närmast högre chef minst en gång varje år,

att ansvara för administration, diarieföring, arkivering, introduktion av ny personal, personalutveckling, lika villkor, miljö, lokaler och säkerhet inom institutionen,

att ansvara för att de studerande som, till följd av fullgörande av uppdrag i SLU:s beredande eller beslutande organ missat obligatoriska moment av utbildningen, ges tillfälle att ta igen dem,

att om så erfordras genom skriftligt och entydigt beslut delegera delar av prefektens ansvar till annan namngiven person verksam vid institutionen,

att genom skriftlig delegering utse erforderligt antal certifierade tillståndsansvariga för brandfarliga, heta arbeten enligt svenska brandskyddsföreningens regelverk; dessa ska vara avdelningschefer eller motsvarande och kan i sin tur delegera uppdraget vidare inom avdelningen till utförare av arbetet,

att tillse att all personal som utför s.k. "heta arbeten" (arbeten som utförs med verktyg som alstrar värme eller avger gnistor, t ex avhorning av kalvar och skoning av häst) har giltig behörighet enligt svenska brandskyddsföreningens regelverk,

att genom skriftlig delegering utse erforderligt antal föreståndare för brandfarliga och explosiva varor enligt 9§ Lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), samt

att tillse att utsedda föreståndare för brandfarliga och explosiva varor erhåller adekvat utbildning för uppdraget.

I frågor om utbildning på grund- och avancerad nivå

att ansvara för att det uppdrag som fakulteten givit inom utbildning på grund- och avancerad nivå utförs.

I frågor om utbildning på forskarnivå

att ansvara för att det uppdrag inom utbildningen på forskarnivå som fakulteten givit utförs,

att till nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun) lämna förslag på personer som ska antas till utbildning på forskarnivå tillsammans med förslag till finansiering och andra handlingar som erfordras för att Fun ska kunna göra en allsidig bedömning samt därvid även föreslå huvudhandledare och handledare,

att, senast 3 månader efter antagning till utbildning på forskarnivå, fastställa eller låta fastställa en individuell studieplan, därefter tillse att doktorand och handledare skriftligen intygar att de tagit del av den eller de ändringar som görs i den samt att följa upp planen enligt de anvisningar som lämnas av Fun,

att ge doktoranderna, oavsett finansieringsform, lika möjlighet att delta i kurser, seminarier, institutionsdagar och resor, samt

att själv vara ordförande vid disputationer inom institutionen eller, vid förhinder, utse annan ordförande.

I frågor gällande miljöledningssystemet vid VHC

Särskilda åligganden för prefekter med verksamhet som ingår i miljöledningssystemet vid VHC (VHC-MLS):

att vara del av VHC:s miljöledningssystem (VHC-MLS) högsta ledning,

att som deltagare i högsta ledningen vara delaktig i beslut om miljömål för VHC-MLS, samt

att säkerställa att det finns resurser för att genomföra nödvändiga aktiviteter för att uppnå satta mål i VHC-MLS.

Om dekanen efter att ha inhämtat rektors medgivande, använder andra benämningar än *institutioner* och *prefekter* för enheterna direkt under dekan, ska det ansvar som gäller för prefekter gälla även för chefen för enheten oavsett enhetens benämning.

I frågor om rekrytering och anställning

Enligt beslut av fakultetsnämnden

att till beslutande organ föreslå sakkunniga i samband med anställning av professor, universitetslektor och andra anställningar där sakkunniggranskning ska ske.