



Sveriges lantbruksuniversitet  
Swedish University of Agricultural Sciences

**STYRANDE DOKUMENT** SLU ID: SLU.ua.2020.1.1.1-2559

Sakområde: Lokaler och fastigheter

---

Dokumenttyp: Riktlinjer

Beslutsfattare: Universitetsdirektören

Avdelning/kansli: Ledningskansliet

Handläggare: Jenny Sälgeback

Beslutsdatum: 2020-06-23

Träder i kraft: 2020-07-01

Giltighetstid: Tills vidare

Bör uppdateras före: 2025-06-30

---

Ev dokument som upphävs: Universitetsdirektörens beslut av den 14 september 2009 med Riktlinjer för flaggning vid SLU, dnr SLU ua 9-2587/09

---

Bilaga till: Riktlinjer för flaggning vid SLU

## Riktlinjer för flaggning vid SLU

## Innehållsförteckning

1. Ansvarsförhållanden för flaggning vid SLU:s campus och övriga verksamhetsorter .....	2
Utförande av flaggning .....	2
Övriga flaggstänger vid SLU .....	3
Finansiering och kostnadsbärare .....	3
Information kring flaggning .....	3
2. Platser för SLU:s officiella flaggstänger .....	4
3. Hissning och halning .....	4
4. Allmänna flaggdagar .....	4
5. Övriga flaggdagar och flaggor .....	4
Samernas nationaldag .....	4
EU-dagen .....	5
FN-dagen .....	5
Andra flaggor .....	5
6. Flaggning vid besök till SLU .....	5
Svenska besök .....	5
Utländska besök .....	6
7. Flaggning vid akademiska högtider och disputation .....	6
Professorsinstallation .....	6
Doktorspromotion .....	6
Disputation .....	6
8. Flaggning vid sorg eller dödsfall .....	7
Landssorg .....	7
Anställd eller inskriven students dödsfall .....	7
F. d. anställds dödsfall .....	7
Instruktioner för flaggning på halv stång .....	7
9. Flaggning vid övriga tillfällen .....	7
10. Anvisning för flaggning på de fem officiella flaggstängerna vid SLU Uppsala .....	8
11. Övrig information .....	8
12. Justering av riktlinjerna .....	8
13. Justering av flaggstängerna .....	9

### 1. Ansvarsförhållanden för flaggning vid SLU:s campus och övriga verksamhetsorter

#### *Utförande av flaggning*

SLU har officiella flaggstänger vid de tre huvudorterna SLU Alnarp, SLU Uppsala och SLU Umeå specificerade under avsnitt 2 nedan. Dessa är försedda med en märkbricka för att markera status som officiell SLU-flaggstång. Chefen för avdelningen för service, säkerhet och miljö (SSM) ansvarar för att flaggning sker enligt dessa riktlinjer.

Chefen för SSM ansvarar för:

- märkning av de officiella flaggstängerna vid SLU,
- att svenska flaggor i korrekt storlek finns att tillgå till alla SLU:s officiella flaggstänger,
- att SLU-flaggor i korrekt storlek finns att tillgå till alla SLU:s officiella flaggstänger,
- att det till de officiella flaggstängerna även finns EU-flaggor, FN-flaggor samt samiska flaggor i korrekt storlek och antal enligt avsnitt 5 nedan,
- att vägleda övriga verksamhetsorter om vilka riktlinjer som gäller avseende flaggning, samt
- att bistå med inköp av flaggor alternativt hyra av specifik flagga vid enstaka tillfällen med direktfaktura till berörd verksamhet.

#### *Övriga flaggstänger vid SLU*

För icke officiella stänger samt på SLU:s övriga verksamhetsorter ansvarar platsansvarig (eller av denne utsedd) för att flaggning sker på befintliga flaggstänger när så sig bör och enligt dessa riktlinjer.

Vid behov av vägledning eller hjälp med att beställa flaggor bistår SSM, se information och kontaktuppgifter på <https://internt.slu.se/stod-service/basservice/flaggning>.

#### *Finansiering och kostnadsbärare*

Kostnader kring de officiella flaggstängerna finansieras genom tilldelning via SSM och omfattar:

- Inköp av flaggor till de officiella flaggstängerna.
- Märkning av de officiella flaggstängerna.
- Administrativa kostnader avseende flaggning.
- Praktisk hantering av de officiella flaggstängerna.

Alla kostnader i samband med flaggning av icke officiella flaggstänger vid SLU:s verksamheter bekostas av verksamheterna själva.

#### *Information kring flaggning*

Chefen för ledningskansliet ansvarar för:

- uppdatering av information kring de regler som gäller kring flaggning. (SLU:s riktlinjer om flaggning följer de anvisningar som ges av [www.riksarkivet.se/sveriges-flagga](http://www.riksarkivet.se/sveriges-flagga) samt de riktlinjer för flaggning som är fastställda att gälla för regeringskansliet.)
- rådgivning kring flaggning, kontakt: [ceremonier@slu.se](mailto:ceremonier@slu.se).

## 2. Platser för SLU:s officiella flaggstänger

Officiella flaggstänger (märkta med plakett) finns på följande platser:

SLU Uppsala	5 st vid Ulls hus, Almas allé 8
SLU Umeå	1 st vid entrén, Skogsmarksgränd 17
SLU Alnarp	2 st vid Alnarpsgården, Sundsvägen 6

## 3. Hissning och halning

För de officiella flaggstängerna ingår hissning och halning av flaggor på allmänna flaggdagar samt vissa angivna återkommande högtider i det övergripande väktaravtalet via SLU Säkerhet.

Övriga SLU-orter ombesörjer själva hanteringen enligt avsnitt 1. De orter som omfattas av väktaravtalet har dock möjlighet att avropa hjälp med hissning och halning i samband med allmänna flaggdagar. Tjänsten bekostas då av verksamheten.

## 4. Allmänna flaggdagar

På de allmänna flaggdagar som regeringen beslutat om, flaggar SLU med svenska flaggor på alla officiella flaggstänger (se [www.riksarkivet.se/flaggdagar](http://www.riksarkivet.se/flaggdagar)). Samma gäller vid nationellt uppmärksammade högtider eller händelse av engångskaraktär (aviserade av regeringskansliet).

## 5. Övriga flaggdagar och flaggor

Utöver svenska flaggor ska det till de officiella flaggstängerna även finnas EU-flaggor, FN-flaggor samt samiska flaggor för flaggning på följande dagar:

6 februari – samernas nationaldag (Uppsala och Umeå)

9 maj – EU-dagen (Uppsala, Alnarp och Umeå)

24 oktober – FN-dagen (Uppsala och Alnarp)

### *Samernas nationaldag*

På de officiella flaggstängerna vid SLU Uppsala och SLU Umeå ska det på samernas nationaldag den 6 februari flaggas med den samiska flaggan. Detta eftersom rennäringen har en särställning som en areell näring som faller inom SLU:s verksamhetsområde.

- Vid SLU Umeå där en flaggstång finns sker flaggning med samiska flaggan.
- Vid SLU Uppsala där fem flaggstänger finns sker flaggning i ordning enligt direktiv från riksarkivet. Svenska flaggor på stång 1, 4 och 5.

Samiska flaggor på stång 2 och 3. För numrering av stänger se bilaga 1 ([www.riksarkivet.se/internationell-flaggning](http://www.riksarkivet.se/internationell-flaggning)).

SLU flaggar ej vid övriga minoriteters nationaldagar.

#### *EU-dagen*

Flaggning på samtliga officiella flaggstänger på EU-dagen den 9 maj

- Vid SLU Umeå där en flaggstång finns sker flaggning med EU-flagga.
- Vid SLU Alnarp där två flaggstänger finns sker flaggning med en EU-flagga och en svensk flagga. Svensk flagga på stång 1 enligt bild i bilaga 1.
- Vid SLU Uppsala där fem flaggstänger finns sker flaggning i ordning enligt direktiv från riksarkivet. Svenska flaggor på stång 1, 4 och 5. EU-flaggor på stång 2 och 3. För numrering av stänger se bilaga 1 ([www.riksarkivet.se/internationell-flaggning](http://www.riksarkivet.se/internationell-flaggning)).

#### *FN-dagen*

Flaggning på samtliga officiella flaggstänger på FN-dagen den 24 oktober.

- Vid SLU Umeå där endast en flaggstång finns sker flaggning med svensk flagga.
- Vid SLU Alnarp där två flaggstänger finns sker flaggning med en FN-flagga och en svensk flagga. Svensk flagga på stång 1 enligt bild i bilaga 1.
- Vid SLU Uppsala där fem flaggstänger finns sker flaggning i ordning enligt direktiv från riksarkivet. Svenska flaggor på stång 1, 4 och 5. FN-flaggor på stång 2 och 3. För numrering av stänger se bilaga 1 ([www.riksarkivet.se/internationell-flaggning](http://www.riksarkivet.se/internationell-flaggning)).

#### *Andra flaggor*

Företagsflaggor eller flaggor som symboliserar rörelser, intresseorganisationer, politiska idéer eller liknande hissas aldrig på de officiella flaggstängerna.

Den svenska flaggan symboliserar de kärnvärden som Sverige står för, inklusive regeringens och därunder sorterade myndigheters tydliga ställningstagande för mänskliga rättigheter.

## 6. Flaggning vid besök till SLU

Flaggning vid viktigare besök är ibland nödvändigt och är en välkomnande gest.

#### *Svenska besök*

Vid viktigare besök där rektor eller någon annan ur universitetsledningen utövar värdskapet kan det flaggas med svenska flaggan om den som står för värdskapet så önskar.

### *Utländska besök*

Vid besök av representant från annat land kan flaggning med utländsk flagga ske om så anses lämpligt med anledning av den besökande personen eller delegationens status. Utländsk flagga kan dock endast hissas om det finns en närbelägen flaggstång där svensk flagga kan hissas. Svenska flaggan hissas alltid på det som definieras som stång 1 enligt riksarkivet ([www.riksarkivet.se/internationell-flaggning](http://www.riksarkivet.se/internationell-flaggning)). Finns endast en flaggstång hissas den svenska flaggan om man vill uppmärksamma besöket.

Vid besök av ambassadörer, regeringsrepresentanter eller motsvarande från annat land avgörs det i samråd med chefen för ledningskansliet om flaggning ska ske eller ej (kontakt: [ceremonier@slu.se](mailto:ceremonier@slu.se)). Vid statsbesök flaggas det alltid med gästlands flagga, under förutsättning att svensk flagga kan hissas på närbelägen flaggstång.

EU-flaggan kan alltid användas för att gruppera besök från flera utländska nationer tillhörande EU. Flaggning sker enligt bäst passande konstellation på befintliga flaggstänger.

Om antalet besökande nationer är för många för antalet flaggstänger kan svensk/a flagga/flaggor alltid hissas.

## 7. Flaggning vid akademiska högtider och disputation

Vid de akademiska högtiderna flaggas det på den aktuella orten.

### *Professorsinstallation*

I samband med professorsinstallation flaggas det med svenska flaggor vid den ort där installationen äger rum.

### *Doktorspromotion*

I samband med doktorspromotionen (som alltid sker i Uppsala) flaggas det med svensk flagga samt flaggor som representerar hedersdoktorernas hemland. I det fall antalet flaggstänger inte räcker till för antalet nationer som hedersdoktorerna representerar, flaggas det endast med svenska flaggor. Flaggordningen följer riksarkivets direktiv ([www.riksarkivet.se/internationell-flaggning](http://www.riksarkivet.se/internationell-flaggning)).

### *Disputation*

I samband med disputation kan flaggning med svensk flagga ske på begäran från prefekt eller handledare. Beställning av flaggning på någon av huvudorterna sker via avdelningen för service, säkerhet och miljö (SSM), se information och kontaktuppgifter på <https://internt.slu.se/stod-service/basservice/flaggning>. Vid disputation på övriga verksamhetsorter ombesörjer platsansvarig (eller av denne utsedd) att flaggning sker om så önskas i samband med disputation. Om det finns flaggstång i direkt anslutning till den byggnad där disputationen hålls sker

flaggningen lämpligen där. Finns inte sådant sker flaggning på tillgänglig flaggstång på aktuellt campus/ort.

## 8. Flaggning vid sorg eller dödsfall

### *Landssorg*

I händelse av landssorg eller annan händelse där hela nationen berörs, flaggas det med svenska flaggor på halv stång på samtliga officiella flaggstänger.

### *Anställd eller inskriven students dödsfall*

I händelse av anställds eller inskriven students dödsfall flaggas på halv stång på begravningsdagen. Flaggning på halv stång sker på den ort där den avlidne varit verksam.

För anställda ansvarar den avlidnes prefekt eller motsvarande att informera platsansvarig om dödsfall och begravningsdag.

För avliden student sker flaggning om prefekt, Sluss eller till Sluss ansluten kår uppmärksammar platsansvarig på händelsen eller på huvudort meddelar SSM enligt kontaktuppgifterna för flaggning på <https://internt.slu.se/stod-service/basservice/flaggning>.

### *F. d. anställds dödsfall*

Före detta anställdas dödsfall uppmärksammas endast om den avlidne varit SLU:s rektor. Flaggning sker då på halv stång på begravningsdagen. Chefen för ledningskansliet ansvarar för att det i förväg sänds ut ett elektroniskt meddelande till alla anställda om varför flaggning på halv stång kommer att äga rum.

### *Instruktioner för flaggning på halv stång*

I händelse av flaggning med anledning av sorg hissas flaggan först i topp för att omedelbart därefter sänkas så att mitten av flaggans kortsida är mot 2/3 av stångens höjd. På begravningsdag hissas flaggan på full stång när begravningen är över (alternativt kl 15.00 om tidpunkten är okänd).

Om flaggning på halv stång sammanfaller med allmän flaggdag, äger flaggning på halv stång företräde. Vimpel, EU-flagga eller FN-flagga hissas aldrig på halv stång.

## 9. Flaggning vid övriga tillfällen

I övrigt sker flaggning vid de särskilda tillfällen och på de platser där rektor eller universitetsdirektör, dekan eller prefekt anvisar. Ansvaret för genomförandet följer avsnitt 1 om ansvar.

## 10. Anvisning för flaggning på de fem officiella flaggstängerna vid SLU Uppsala

För flaggning på de fem officiella flaggstängerna utanför Ulls hus, Almas allé 8, SLU Uppsala, finns flera olika kombinationer för flaggning gällande antal svenska respektive SLU-logo flaggor.

- Vid påkallad flaggning med svensk flagga ska alltid svensk flagga hissas på den mittersta stängen, vilken är stång nr 1, oavsett vilka andra flaggor som hissas.
- Vid besök från EU-land hissas EU-flaggor på de två stängerna närmast den mittersta stängen och sedan hissas SLU-logo flaggor på de två yttersta stängerna.
- Vid så kallad stor flaggning, som sker vid allmänna flaggdagar, flaggas det med svensk flagga på alla fem stängerna (förutom på FN-dagen då två FN flaggor ingår i kombinationen enligt avsnitt 5)
- Vid t.ex. disputation eller nationellt besök flaggas det med en svensk flagga på den mittersta stängen (nr 1) och sedan SLU-logo flaggor på övriga fyra stänger.
- Vid besök från utländska delegationer hissas det gästande landets flagga på hedersplatsen (heraldiskt höger) vilket är stång nr 2.
  - Har man tillgång till två nationsflaggor från gästande land hissas den andra på stång nr 3.
  - Har man bara en hissas svensk flagga på stång nr 3 och SLU-logo flaggor på nr 4 och 5 (de yttersta).
- Vid statsbesök används inte SLU-flaggor utan endast gästande lands flagga samt svenska flaggan.

## 11. Övrig information

Om en situation uppstår som inte är reglerad i dessa riktlinjer är det chefen för ledningskansliet som beslutar om och hur flaggning ska ske.

Vid utfärdade vädervarningar med stark vind hissas inte flaggor vid SLU:s flaggstänger då det medför stora risker för skada på flaggor och stänger.

## 12. Justering av riktlinjerna

För generella regler, såsom tidpunkter för hissande och halande, flaggans storlek, flaggning vid sorg osv., bör riksarkivets anvisningar följas ([www.riksarkivet.se/sveriges-flagga](http://www.riksarkivet.se/sveriges-flagga)).

Justering av riktlinjerna bör ske om riksarkivet ändrar något i sina direktiv för flaggning samt om regeringskansliet gör förändringar i sina rekommendationer för flaggning.



### 13. Justering av flaggstängerna

I det fall antalet officiella flaggstänger behöver justeras ska detta anmälas till chefen för SSM för dialog med chefen för ledningskansliet och beslut av universitetsdirektören.



Sveriges lantbruksuniversitet  
Swedish University of Agricultural Sciences

Numrering av flaggstänger (för mer detaljerad beskrivning samt för annat antal stänger se [www.riksarkivet.se/internationell-flaggning](http://www.riksarkivet.se/internationell-flaggning)). Observera att personen på bilderna har byggnaden bakom sig.

