



Dokumentnamn		
Riktlinjer för utbildning på forskarnivå inom fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap		
Beslutsdatum	Beslutsfattare	Diarienummer
2011-02-02	Fakultetsnämnden	SLU.ua.Fe.2011.4.0-376
Handläggare	Ansvarig avdelning/kansli	Dokumenttyp
Karin Östergren-Broström	VH-kansliet	Riktlinjer
Sakområde	Expedierat/publicerat på webben	Träder i kraft den
Forskning och utbildning på forskarnivå	2011-02-14	2011-01-01
Reviderad den	Giltig t.o.m. datum	Bör uppdateras före
-	Tills vidare	-
Ersätter dokument som upphävs (dokumentnamn/diarienummer/beslutsdatum)		
Riktlinjer för utbildning på forskarnivå inom fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap/SLU ua 41-3514/09/2009-11-25		

Bilaga till fakultetsnämndens beslut den 2 februari 2011

Riktlinjer för utbildning på forskarnivå inom fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap

1. Antagning och finansiering

Utdrag ur överordnade beslut

HF 7 kap. 34 §,

Till utbildning på forskarnivå får endast så många doktorander antas som kan erbjudas handledning och godtagbara studievillkor i övrigt och som har studiefinansiering enligt 36 §. Förordning (2006:1053).

HF 7 kap. 36 §,

Högskolan får till utbildning på forskarnivå anta bara sökande som anställs som doktorand eller som beviljas utbildningsbidrag för doktorander. Högskolan får dock anta en sökande som har någon annan form av studiefinansiering, om högskolan bedömer att finansieringen kan säkras under hela utbildningen och att den sökande kan ägna så stor del av sin tid åt utbildningen att den kan slutföras inom fyra år vad gäller licentiatexamen eller konstnärlig licentiatexamen och åtta år vad gäller doktorsexamen eller konstnärlig doktorsexamen. Förordning (2010:1064).

HF 7 kap 37 §,

Frågor om antagning avgörs av högskolan. Den som vill antas till utbildning på forskarnivå skall anmäla det inom den tid och i den ordning som högskolan bestämmer.

När en högskola avser att anta en eller flera doktorander skall högskolan genom annonsering eller ett därmed likvärdigt förfarande informera om detta. Någon information behöver dock inte lämnas

- 1. vid antagning av en doktorand som skall genomgå utbildningen inom ramen för en anställning hos en annan arbetsgivare än högskolan,*
- 2. vid antagning av en doktorand som tidigare har påbörjat sin utbildning på forskarnivå vid ett annat lärosäte, eller*
- 3. om det finns liknande särskilda skäl. Förordning (2006:1053).*

HF 7 kap. 38 §,

En högskola som har fått tillstånd att utfärda examina på forskarnivå inom ett område får utan ny antagning besluta att en doktorand som har antagits vid något annat universitet eller någon annan högskola får övergå till högskolan och fortsätta sin utbildning och examineras där. Det gäller dock bara om doktoranden har haft huvuddelen av sina forskarstudier förlagda till den högskolan inom det område som tillståndet att utfärda examina avser.

Det som sägs i första stycket ska också gälla om en högskola genom att ha getts benämningen universitet har fått rätt enligt 1 kap. 11 § högskolelagen (1992:1434) att utfärda examina på forskarnivå. Förordning (2010:1064).

HF 7 kap. 41 §,

Urval bland sökande som uppfyller kraven enligt 35 och 36 §§ ska göras med hänsyn till deras förmåga att tillgodogöra sig utbildningen.

Högskolan bestämmer vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodogöra sig utbildningen.

Enbart det förhållandet att en sökande bedöms kunna få tidigare utbildning eller yrkesverksamhet tillgodoräknad för utbildningen får dock inte vid urval ge den sökande företräde framför andra sökande. Förordning (2010:1064).

HF 5 kap. 3 §,

Bara den som antas eller redan har antagits till en utbildning på forskarnivå vid en högskola får anställas som doktorand. Förordning (2006:1053).

HF 5 kap. 3 a §

En anställning som doktorand skall avse arbete på heltid. Om en doktorand begär det, får anställningen avse arbete på deltid, dock lägst 50 procent av heltid. Förordning (2002:139).

HF 5 kap. 4 §,

Den som har fått utbildningsbidrag för doktorander ska efter ansökan anställas som doktorand senast när det enligt den individuella studieplanen återstår en utbildningstid som motsvarar två års utbildning på heltid till doktorsexamen eller konstnärlig doktorsexamen. Detta gäller dock inte om rektor har beslutat att dra in doktorandens resurser enligt 6 kap. 30

§ eller utbildningsbidraget enligt 14 § förordningen (1995:938) om utbildningsbidrag för doktorander. Förordning (2010:1064).

HF 5 kap. 5 §

När en doktorand skall anställas i andra fall än som avses i 4 § skall avseende fästas vid förmågan att tillgodogöra sig utbildningen på forskarnivå. Vidare skall andra och tredje stycket gälla.

Om en doktorand skall anställas i samband med antagning till utbildningen, skall bestämmelserna i 7 kap. 41 § andra och tredje stycket om bestämmande av bedömningsgrunder och om hinder mot företräde tillämpas.

Högskolan skall genom annonsering eller ett därmed likvärdigt förfarande informera om den lediga anställningen, så att den som är intresserad av anställningen kan anmäla det till högskolan inom viss tid. Information behöver dock lämnas bara om en doktorand skall anställas i samband med antagning till utbildningen och om det av 7 kap. 37 § följer att information skall lämnas vid antagningen. Förordning (2006:1053).

HF 6 kap 30 §

Om en doktorand i väsentlig utsträckning åsidosätter sina åtaganden enligt den individuella studieplanen, ska rektor besluta att doktoranden inte längre ska ha rätt till handledning och andra resurser för utbildningen. Innan ett sådant beslut fattas ska doktoranden och hans eller hennes handledare ges möjlighet att yttra sig. Prövningen ska göras på grundval av deras redogörelser och annan utredning som är tillgänglig. Vid bedömningen ska det vägas in om högskolan har fullgjort sina egna åtaganden enligt den individuella studieplanen. Beslutet ska vara skriftligt och motiverat.

Resurserna får inte dras in för den tid då doktoranden är anställd som doktorand eller får utbildningsbidrag för doktorander. Förordning (2010:1064).

Tillämpningsföreskrifter enligt Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Sveriges lantbruksuniversitet. Beslut styrelsen 2010-04-28 (dnr 41-1201/10)

2. Antagningsprocessen

Vid SLU ska alla doktorandantagningar med studiestöd föregås av utlysning av utbildningsplatser enligt punkt 3.

Alla antagningar, dvs. även de som finansieras via stipendier eller har annan form av försörjning än studiestöd, ska föregås av följande moment:

- *beredning av antagningsansökningar då behöriga sorteras fram och dessa bedöms enligt grunderna i punkt 5*
- *information om utbildningen enligt punkt 7 lämnas till dem som kallas till intervju*
- *skriftligt förslag till antagning från prefekten. Förslaget innehåller*

- en motivering som grundar sig på en bedömning av förmågan att tillgodogöra sig forskarutbildningen enligt grunderna i punkt 6.

- Intyg om att den föreslagna uppfyller grundläggande och eventuell särskild behörighet

- En individuell studieplan

- *Fakultetsnämnd granskar förslaget samt finansieringsform och finansieringsunderlag*
- *Fakultetsnämnd beslutar om antagning minst en gång per termin efter att momenten beskrivna i punkt 7 genomförts.*

3. Utlysning av utbildningsplats

Alla utbildningsplatser med studiestöd dvs. anställning som doktorand eller utbildningsbidrag ska normalt utlysas. Detta gäller oavsett finansieringskälla för studiestödet. Undantag kan göras om rekryteringssituationen till forskarutbildningen i ett enskilt ämne är sådan att ett utlysning förfarande avsevärt skulle försvåra rekryteringen av lämpliga forskarstuderande, eller om kontraktsmässiga förutsättningar i forskningskontrakt föranleder undantag. Respektive fakultetsnämnd beslutar om undantag från annonseringsplikt av utbildningsplatser med studiestöd.

Utbildningsplatser behöver inte utlysas om de har annan finansiering än studiestöd.

Utlysningen sker på därför avsedda officiella hemsidor som är länkade till universitetets huvudhemsida www.slu.se. En gång per termin kommer de utbildningsplatser som finns på utlysningssidorna att marknadsföras i en SLU-gemensam nationell annonsering i några av de större dagstidningarna. Rektor ansvarar för denna annonskampanj.

6. Urval vid antagning till forskarutbildningen

Vid SLU använder alla fakulteter samma grunder för bedömning av förmågan att tillgodogöra sig utbildningen. Bedömningsgrunderna är:

1. *Den skriftliga ansökan inklusive CV och andra bilagor som den sökande åberopar*
2. *Ett exemplar av examensarbete vars omfattning motsvarar 15 högskolepoäng, och vars innehåll motsvarar kunskaper och färdigheter i ett examensarbete för magisterexamen, eller ett relevant självständigt arbete av motsvarande svårighetsgrad och omfattning.*
3. *Personliga referenser*
4. *Dokumenterade engelska språkkunskaper motsvarande En B eller jämförbart internationellt godkänt test (TOEFL 550 p eller IELTS med 6,0)*
5. *En intervju gjord av handledare och prefekt eller motsvarande. Det rekommenderas att en av institutionens doktorander deltar i intervjun.*

Urval bland sökande som uppfyller kraven kan ske i två steg där ett första urval görs utifrån bedömningsgrunderna 1-4 varefter de kvarvarande intervjuas.

7. Beslut om antagning

Innan beslut fattas om antagning ska den föreslagne, om den har ordinarie form av grundläggande behörighet, kunna uppvisa intyg om avlagd examen på avancerad nivå, exempelvis magisterexamen, masterexamen eller yrkesexamen omfattande minst 240 hp. Om den föreslagne medgetts undantag från kravet på grundläggande behörighet ska den uppvisa minst intyg om kandidatexamen.

Ansvar för antagning och bedömning av säkerheten i finansiering åvilar enligt HF 7 kap 36§ fakultetsnämnd. Fakultetsnämnden ska upprätta riktlinjer för finansiering av doktorander. Dessa riktlinjer ska beskriva kriterier för de finansieringsformer som fakulteten tillämpar.

Innan sökande med någon annan form av finansiering än som avses i HF 7 kap 36§ första stycket, första meningen, antas ska rimligheten i finansieringsnivån bedömas.

SLU accepterar stipendium associerat med forskningsarbete som innehåller finansiering av forskarstudentens avhandlingsprojekt. Forskarstudentens nettoförsörjning får inte understiga 12 000 SEK/månad vid vistelse i Sverige. SLU accepterar inte stipendier som kan innebära att forskarstudenten blir återbetalningsskyldig om forskarutbildningen avbryts. SLU ser gärna att stipendiefinansiering förmedlas via t.ex. SIDA/GLOBFORSK eller annan liknande organisation.

Innan förslag till antagning av forskarstudenter med stipendium beslutas av prefekt och skickas till fakultet, ska studentens lämplighet för forskarutbildning bedömas av mottagande institution. Bedömningen ska omfatta en bedömning av om krav på särskild behörighet är uppfylld (se punkt 5) samt tillämpning av bedömningsgrunder för förmåga att tillgodogöra sig forskarutbildningen (se punkt 6).

Till prefektens skriftliga antagningsförslag till fakulteten ska bifogas en vidimerad kopia av kontraktet mellan donator och stipendiat. Kopian ska arkiveras på fakultetskansliet. I kontraktet ska alla finansieringsvillkor synas. Kontraktet ska inte innehålla något som begränsar stipendiatsens möjlighet att genomföra utbildningen enligt svensk lag och praxis. Till förslaget om antagning ska även fogas en redovisning av den fulla finansieringen av avhandlingsarbetet samt hur en eventuell komplettering till stipendiet är finansierad.

Vidare ska institutionen ha en handlingsplan för åtgärder vid eventuellt uteblivet stipendium, d.v.s. ansvaret för finansieringen av den resterande utbildningstiden.

Den studerande kan antingen antas till en utbildning vars slutmål är doktorsexamen, motsvarande 4 års heltidsstudier eller till en licentiatutbildning motsvarande 2 år. Antagning till licentiatutbildning förutsätter att den allmänna studieplanen för forskarutbildningsämnet anger att utbildningen kan avslutas med licentiatexamen. En doktorand som antagits till licentiatutbildning och avlagt examen måste ansöka om att få fortsätta studierna mot doktorsexamen. En doktorand som antagits till licentiatutbildning kan av fakultetsnämnden överföras till en utbildning med doktorsexamen som slutmål om finansiering bedöms som hållbar och doktorand och handledare enas om en individuell studieplan.

Antagning till licentiatutbildning ska motiveras i varje enskilt fall och får inte ske rutinmässigt.

I samband med intervjun ska den sökande förse med universitetets officiella information om forskarutbildningen och allmän studieplan för det aktuella forskarutbildningsämnet.

Fakultetsnämnderna ska tillse att den i punkt 2 beskrivna antagningsprocessen genomförs så att antagning sker minst en gång per termin. Företrädesvis bör en antagning ske i slutet på augusti och en antagning i slutet på januari.

Samtliga sökande ska senast sju dagar efter beslut om antagning meddelas detta.

8. Anställning som doktorand

Omvandling av utbildningsbidrag till anställning som doktorand omfattas inte av annonseringstvånget.

Fakultetens delegationsordning beträffande nämndens för utbildning på forskarnivå åligganden:

att besluta om individuella studieplaner för utbildningen på forskarnivå,

att besluta om utbildningsbidrag för doktorander enligt § 7 förordningen (1995:938),

att, efter förslag från prefekten, besluta om

- antagning till utbildning på forskarnivå,

- förordnande av huvudhandledare för forskarstuderande samt övriga handledare,

Fakultetsnämndens riktlinjer

Ansökan om antagning till forskarutbildning görs på en särskild blankett, som finns tillgänglig på SLUs internwebb, utbildning på forskarnivå och på fakultetens webbsidor. Individuell studieplan skall upprättas enligt mall som finns tillgänglig på SLUs internwebb och på fakultetens webbsidor och tillstyrkas av prefekten. Antagningen beslutas och den individuella studieplanen fastställs av FUN. Prefekten skall i samband med antagningen tillse att den forskarstuderande erhåller erforderlig information om studiesociala förhållanden och stödfunktioner.

Forskarstuderande kan antas i något av forskarutbildningsämnena Husdjursvetenskap, Klinisk vetenskap, Medicinsk biovetenskap eller Patobiologi, med respektive inriktningar. Antagning till forskarutbildningsämne som inte finns vid institutionen där huvudhandledaren är anställd, eller adjungerad, får endast ske om särskilda skäl föreligger.

Vid fakulteten får nedanstående finansieringsformer av forskarstuderande förekomma. För respektive finansieringsform anges de särskilda förhållanden som gäller.

1. Vid doktorand- /licentiandanställning och finansiering med utbildningsbidrag har institutionen fullt finansieringsansvar. Doktorand-/licentiandanställning och finansiering via utbildningsbidrag kan endast avbrytas i det fall då handledning och övriga resurser dragits in i enlighet med HF 6 kap 37 §. Medelsbrist kan således inte åberopas som orsak.

Doktorand-/licentiandanställning skall vara den normala studiefinansieringsformen vid fakulteten. Forskarstuderande får maximalt finansieras med utbildningsbidrag under sammanlagt ett år av forskarstudierna, därefter skall den forskarstuderande erbjudas doktorand-/licentiandanställning.

2. "Annan" anställningsform inom SLU som adjunkt och klinikveterinär accepteras endast under särskilt beaktande av att erforderlig tid inom anställningen ges så att studierna kan slutföras enligt HF 7 kap. 36 §. Anställningsformen forskningsassistent bör användas mycket

restriktivt och endast om särskilda skäl föreligger. Prefekten avgör om särskilda skäl föreligger.

3. *Anställning hos annan arbetsgivare* (företag, högskola eller annan myndighet). Under iakttagande av HF 7 kap. 36 § får forskarstuderande med denna finansieringsform antas. Dock skall ett kontrakt mellan arbetsgivaren, den forskarstuderande och prefekt upprättas som reglerar tid för forskarstudier, och har en handlingsplan för åtgärder vid eventuell uppsägning av den forskarstuderande - särskilt vad avser ansvar för finansieringen av den resterande utbildningstiden.

4. *Stipendier* som studiefinansiering får endast användas om den externa finansiären explicit utformat finansieringen som stipendium för forskarstuderanden.

Särskilt att beakta för utländska forskarstuderande

För utländska forskarstuderande med finansiering av typen 3 och 4 bör en särskild bedömning göras då den forskarstuderande själv inte kan förväntas ha kännedom om svenska förhållanden. För tiden den forskarstuderande befinner sig i Sverige skall prefekten särskilt granska att den forskarstuderande har en ”dräglig finansiell tillvaro” att projektfinansieringen är rimlig och att sjukförsäkring finns. Dessutom skall prefekten beakta, och informera om, eventuell möjlighet till förlängning av finansierad studietid vid sjukdom och föräldraledighet.

Information om regler kring finansiering

Alla forskarstuderande skall före antagning informeras muntligt och skriftligt av sin prefekt om vilka regler som gäller för den aktuella finansieringsformen samt vad den innebär när det gäller den forskarstuderandes säkerhet, sociala trygghet samt om kraven på att sköta sina studier enligt högskoleförordningen.

2. Resurser och handledning

Utdrag ur överordnade beslut

HF 6 kap. 28 §,

För varje doktorand ska det utses minst två handledare. En av dem ska utses till huvudhandledare. Doktoranden har rätt till handledning under utbildningen så länge inte rektor med stöd av 30 § beslutar något annat.

*En doktorand som begär det ska få byta handledare.
Förordning (2010:1064).*

HF 7 kap 34 §,

*Till utbildning på forskarnivå får endast så många doktorander antas som kan erbjudas handledning och godtagbara studievillkor i övrigt och som har studiefinansiering enligt 36 §.
Förordning (2006:1053).*

Tillämpningsföreskrifter enligt Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Sveriges lantbruksuniversitet. Beslut styrelsen 2010-04-28 (dnr 41-1201/10)

Huvudhandledare kan, utan beslut i varje särskilt fall, den vara som är docent eller professor samt är anställd vid eller är adjungerad till Sveriges lantbruksuniversitet. Huvudhandledare som inte är antagen som docent vid SLU ska ha dokumenterad pedagogisk utbildning i handledning. SLU erbjuder alla nyanställda och äldre huvudhandledare som saknar adekvat utbildning i forskarhandledning att inhämta dessa kunskaper antingen i de pedagogiska kurser som ges för blivande docenter, varav fyra veckor ägnas åt handledningens pedagogik, eller i kortare intensivkurser. Vidare ska handledare vid SLU erbjudas regelbundet återkommande pedagogisk vidareutbildning.

Om huvudhandledaren har mindre än fyra år kvar till pension, bör det finnas biträdande handledare i handledargruppen som är antagna som docenter och kan överta huvudhandledarskapet när förste huvudhandledaren pensioneras.

Institutionerna ska se till att forskarstuderande har en god studiesocial miljö.

De forskarstuderandes arbetsmiljö ska motsvara de krav som ställs i gällande regelverk för universitetsanställda.

Fakultetens delegationsordning beträffande nämndens för utbildning på forskarnivå åligganden:

*att, efter förslag från prefekten, besluta om
- förordnande av huvudhandledare för forskarstuderande samt övriga handledare,*

Fakultetsnämndens riktlinjer

Forskarstuderande skall ha minst en biträdande handledare. Biträdande handledare skall ha doktorsexamen.

Huvudhandledaren skall vara anställd vid eller adjungerad till den institution där den forskarstuderande antagits. Beslut om undantag från detta kan göras av nämnden för utbildning på forskarnivå om särskilda skäl föreligger. Minst en handledare skall dock vara anställd vid den forskarstuderandes institution.

Det är i normalfallet inte lämpligt att två personer som har en nära privat relation (t.ex. är gifta eller sammanboende eller är nära släkt med varandra) ingår i samma handledargrupp.

I det fall huvudhandledaren avsäger sig uppdraget skall forskarutbildningsnämnden efter förslag från prefekten utse en ny huvudhandledare. I det fall huvudhandledaren slutar sin anställning vid SLU får denna behålla uppdraget i högst ett år därefter.

3. Innehåll, omfattning och uppföljning

Utdrag ur överordnade beslut

HF 6 kap 2 ,

Omfattningen av utbildningen skall anges i högskolepoäng där heltidsstudier under ett normalstudieår om 40 veckor motsvarar 60 högskolepoäng. Förordning (2006:1053).

**HF Bilaga 2, Examina på forskarnivå
Licentiatexamen**

Omfattning

Licentiatexamen uppnås

antingen efter att doktoranden fullgjort en utbildning om minst 120 högskolepoäng inom ett ämne för utbildning på forskarnivå,

eller efter att doktoranden fullgjort en del om minst 120 högskolepoäng av en utbildning som skall avslutas med doktorsexamen, om högskolan beslutar att en sådan licentiatexamen kan ges vid högskolan.

**HF Bilaga 2, Examina på forskarnivå
Doktorsexamen**

Omfattning

Doktorsexamen uppnås efter att doktoranden fullgjort en utbildning om 240 högskolepoäng inom ett ämne för utbildning på forskarnivå.

HF 6 kap 25 §,

Ett universitet och en högskola som får utfärda examina på forskarnivå ska besluta om ämnen som utbildning på forskarnivå ska anordnas i. Förordning (2010:1064).

HF 6 kap 26 §,

För varje ämne som utbildning på forskarnivå anordnas i ska det finnas en allmän studieplan. Förordning (2010:1064).

HF 6 kap 27 §,

I en allmän studieplan ska följande anges: det huvudsakliga innehållet i utbildningen, krav på särskild behörighet och de övriga föreskrifter som behövs. Förordning (2010:1064).

HF 6 kap 29 §,

För varje doktorand ska det upprättas en individuell studieplan. Planen ska innehålla högskolans och doktorandens åtaganden och en tidsplan för doktorandens utbildning. Planen ska beslutas efter samråd med doktoranden och hans eller hennes handledare.

Den individuella studieplanen ska regelbundet följas upp och efter samråd med doktoranden och hans eller hennes handledare ändras av högskolan i den utsträckning som behövs.

Utbildningstiden får förlängas bara om det finns särskilda skäl för det. Sådana skäl kan vara ledighet på grund av sjukdom, ledighet för tjänstgöring inom totalförsvaret eller för

förtroendeuppdrag inom fackliga organisationer och studentorganisationer eller föräldraledighet. Förordning (2010:1064).

Fakultetens delegationsordning beträffande nämndens för utbildning på forskarnivå åligganden:

att utöva tillsyn över genomförandet av utbildningen på forskarnivå,

att till fakultetsnämnden lämna förslag om ämnen för utbildningen på forskarnivå och inriktningar inom dessa,

att till fakultetsnämnden lämna förslag om allmänna studieplaner för utbildningen på forskarnivå,

att besluta om individuella studieplaner för utbildningen på forskarnivå,

Fakultetsnämndens riktlinjer

Under de 4 års (2 år för licentiatstuderande) heltidsstudier som utbildningen på forskarnivå omfattar skall dessa ägnas åt egen utbildning. Begränsad institutionstjänstgöring får endast ingå i dessa 4 år om den bedöms som väsentlig för vederbörandes forskarstudier. I sådant fall skall denna definieras i den individuella studieplanen.

Doktorander vid fakulteten skall genomgå kurser på forskarnivå¹ omfattande 30 till 75 högskolepoäng. Huvuddelen av dessa skall inhämtas under tiden som registrerad forskarstuderande, varför högst 15 hp får tillgodoräknas från tidigare genomgångna kurser. Kurser som ingår i den behörighetsgivande utbildningen får dock inte tillgodoräknas. Kurspoängen skall inhämtas genom deltagande i allmänna s.k. baskurser och specifika s.k. ämneskurser. Dessutom skall forskarstuderande delta aktivt vid ett flertal seminarier som ingår i en seminariereserie, vilket kan rendera maximalt 4 hp. Halva poängsatserna gäller för licentiatstuderande. I det fall obligatoriska kurser förekommer definieras detta i utbildningsämnets allmänna studieplan.

När doktoranden genomgått halva studietiden skall en så kallad halvtidsuppföljning göras; denna rapporteras sedan på särskilt formulär till forskarutbildningsnämnden. Licentiatstuderande behöver ej genomföra halvtidsuppföljning.

¹ Med kurser på forskarnivå menas organiserade, utlysta och schemalagda kurser/seminarieserier särskilt riktade till forskarstuderande. Dock kan i enstaka fall även kurser på lägre nivå tillgodoräknas om dessa bedöms av huvudhandledaren som särskilt relevanta. Kursen får emellertid inte ha ingått i doktorandens grundläggande högskoleutbildning. En högskolepoäng skall motsvaras av 2/3 veckas heltidsstudier

4. Avhandlingens omfattning

Utdrag ur överordnade beslut

HF Bilaga 2

För doktorsexamen skall doktoranden ha fått en vetenskaplig avhandling (doktorsavhandling) om minst 120 högskolepoäng godkänd.

HF Bilaga 2

För licentiatexamen skall doktoranden ha fått en vetenskaplig uppsats om minst 60 högskolepoäng godkänd.

Fakultetsnämndens riktlinjer

Avhandlingar som läggs fram vid fakulteten skall vara s.k. sammanläggningsavhandlingar och författade på engelska språket.

En doktorsavhandling skall innehålla 3-5 delarbeten som skall vara av sådan kvalitet att de är möjliga att publicera i en referegranskad internationell vetenskaplig tidskrift. Minst två skall vara publicerade eller accepterade för publikation i en sådan tidskrift. Arbetena får ej utgöras av konferenspublikationer. I minst hälften av delarbetena skall doktoranden vara s.k. försteförfattare.

En licentiatavhandling skall innehålla 1-2 delarbeten som skall vara av sådan kvalitet att de är möjliga att publicera i en referegranskad internationell vetenskaplig tidskrift.

5. Ansökan om disputation (licentiatseminarium)

Fakultetsnämndens riktlinjer

Ansökan om disputation respektive licentiatseminarium skall ställas till fakultetskansliet på särskilt tillhandahållen blankett minst 12 veckor innan tilltänkt disputation respektive licentiatseminarium.

Vid disputationen/licentiatseminariet skall kursdelen av utbildningen vara fullföljd. Detta dokumenteras genom att kursintyg bifogas ansökan.

Spikningstiden är tre veckor, varav minst två skall infalla under höst- eller vårterminstid.

Tidpunkt för disputation och licentiatseminarium skall infalla under höst- eller vårterminstid, eller högst en vecka utanför dessa.

Disputation och licentiatseminarium skall äga rum i SLU:s lokaler i Uppsala eller Skara. I samband med universitetsöverskridande examina (s.k. "Double Degree" eller "Joint Degree") kan disputationen hållas vid det andra universitetet, förutsatt att videoupkoppling till SLU-

lokal kan ordnas. Under en enskild för- eller eftermiddag skall endast en disputation eller ett licentiatseminarium äga rum vid fakulteten. Vid behov skall videolänk upprättas mellan orterna.

6. Disputation/licentiatseminarium

Utdrag ur överordnade beslut

HF 6 kap 33 §,

Av examensbeskrivningen för doktorsexamen och konstnärlig doktorsexamen framgår att det för dessa examina krävs bland annat en godkänd doktorsavhandling.

Doktorsavhandlingen ska ha försvarats muntligen vid en offentlig disputation. Vid disputationen ska det finnas en opponent. Förordning (2010:1064).

HF 6 kap 35 §,

Högskolan får meddela föreskrifter om det betygssystem som ska användas och om disputationen och betygssättningen i övrigt. Förordning (2010:1064).

HF 6 kap 34 §,

Vid betygssättning av doktorsavhandlingen ska minst en person delta som inte är verksam vid den högskola där doktoranden examineras. Förordning (2010:1064).

Fakultetens delegationsordning beträffande nämndens för utbildning på forskarnivå åligganden:

att, efter förslag från prefekten, besluta om

- utseende av betygsnämnd, ordförande och opponent vid disputation,*
- utseende av examinerare och granskare för licentiatuppsats,*
- tid och plats för disputation samt för presentation av licentiatuppsats,*

Fakultetsnämndens riktlinjer

Ordförande vid disputation och licentiatseminarium skall vara institutionens prefekt. Om denna är förhindrad utser prefekten en ersättare. Huvudhandledare, biträdande handledare eller medförfattare till delarbete i den presenterade avhandlingen får inte vara ordförande vid disputation. Opponenten skall ha doktorsexamen samt vara docent eller ha motsvarande utländsk kompetens samt vara från annan fakultet.²

Betygsnämndens ledamöter vid disputation skall ha doktorsexamen och minst tre av dem skall vara docenter eller ha motsvarande utländsk kompetens. Om tre ordinarie ledamöter utses

² Med ”vara från annan fakultet” menas att vederbörande har sin docentur vid annan fakultet. Vederbörande får inte heller vara anställd vid fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap.

skall även en reserv utses. Utöver kravet på att minst en av ledamöterna inte får vara verksam vid den egna högskolan (HF) skall minst en av ledamöterna i betygsnämnden vara anställd vid fakulteten.

Opponent eller ledamot av betygsnämnden får inte ha sampublicerat eller haft annat nära forskningssamarbete med respondenten (doktoranden) under de sex år som föregått disputationen.

Opponent eller ledamot av betygsnämnden får endast i enstaka fall och då i begränsad omfattning ha sampublicerat eller haft annat nära forskningssamarbete med huvudhandledaren under de sex år som föregått disputationen. En individuell bedömning görs i varje enskilt fall av sampublicering eller annat nära forskningssamarbete. Bedömningen ska protokollföras.

Betygsnämnden vid licentiatseminarium skall bestå av tre ledamöter med doktorsexamen varav minst en från annan institution; en reserv skall utses.

Betygsnämndens beslut skall inte motiveras.