



STYRANDE DOKUMENT

SLU ID: SLU.ua.2026.1.1-1091

Version: -

Sakområde: 1. Verksamhetsstyrning och organisation

Dokumenttyp: Regel
Beslutsfattare: Dekan
Avdelning/kansli: VH-kansliet
Beslutsdatum: 2026-04-09

Träder i kraft: 2026-04-09
Giltighetstid: Tills vidare
Senast granskad: 2026-04-09
Bör granskas före: 2031-04-09

Dokument som upphävs: SLU.ua.2021.1.1.1-1890

Bilaga till: Dekanbeslut 2026-04-09, §22/26

Instruktion för SLU:s vetenskapliga råd för djurskydd (VRD)

Bakgrund

Regeringen beslutade den 23 mars 2017 om det andra åtgärds paketet i den nationella livsmedelsstrategin. I åtgärds paketet får SLU ett uppdrag att inrätta ett vetenskapligt råd för djurskyddsfrågor. Rådet är en åtgärd inom livsmedelsstrategins strategiska område Regler och villkor och ska bistå med vetenskapligt stöd för djurskyddsarbete (se regerings bedömning i avsnitt 9.4 i prop. 2016/17:104). Det vetenskapliga rådet vid SLU ska ha till huvudsaklig uppgift att vara ett stöd i föreskrifts arbetet på djurskyddsområdet. Rådet ska vara oberoende i den mening att rådets underlag ska utgå ifrån det vetenskapliga läget. Rektor beslutade den 23 maj 2017 att uppdra åt dekanen för fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap (VH) att vidare ansvara för att regeringens uppdrag utförs i enlighet med uppdraget och inom föreskriven tid (SLU.ua.2017.1.1.1-1421).

SLU Vetenskapliga rådet för djurskydd (VRD) ska utgöra en riskvärderande instans vad gäller djurskydd och djurvälstånd, och identifiera, sammanställa och utvärdera vetenskaplig forskning om djurskydd och, när så är relevant, därtill angränsande frågor, som produktionsekonomi och arbetsmiljö, på uppdrag av t.ex. Jordbruksverket. Även andra myndigheter ska vid behov kunna anlita det vetenskapliga rådet. VRD kan även på eget initiativ göra utredningar i aktuella frågor.

VRD ska inför varje årsskifte skriftligen sammanfatta sin sammansättning, verksamhet och uppdrag till fakultetsledningen.

VRD:s placering

VRD är placerad vid VH-fakulteten vid SLU. VRD fattar sina egna beslut efter samråd med fakultetens dekan. VRD hämtar företrädesvis sina handläggare från SLU Nationellt centrum för djurvälstånd (SCAW).

Stödfunktioner

Arbetet i VRD leds av dess ordförande som till stöd har handläggaresurser. Handläggningen består i att koordinera ärendeflödet till VRD genom att delta i planering, genomförande och dokumentation av VRD:s arbete. Denna handläggning ska utgöra kvalificerat stöd för VRD genom att ta fram och skriva underlag, göra visst uppföljningsarbete samt bereda och föredra olika typer av ärenden som VRD arbetar med.

VRD:s arbete finansieras inom ramen för uppdraget för djurskyddsfrågor som är preciserat i Regleringsbrevet för SLU. Dessa medel ska användas för att finansiera verksamheterna inom SCAW och VRD.

VRD:s sammansättning och utseende av ledamöter

VRD ska vara sammansatt på ett sådant sätt att kompetens finns inom områdena djurskydd, djurvälstånd, djurhälsa och smittskydd, djurhållning, nutrition, avel och genetik, fysiologi och etologi samt riskvärdering. Vid behov kan även kompetens inom områdena arbetsmiljö och lantbruksekonomi knytas till VRD. Ledamöterna bör ha en gedigen vetenskaplig bakgrund inom forskningsområden rörande djurskydd och djurhållning. Ledamöterna ska vara aktiva forskare som företräder skilda vetenskapliga discipliner med relevans för djurskydd och djurhållning. Medlemmarna ska vara meriterade inom sina sakområden och hänsyn bör tas till ledamöternas djurslagsspecifika kompetens.

VRD ansvarar primärt för de livsmedelsproducerande djuren men även för andra djurslag som hålls av människan, i enlighet med djurskyddslagen. Således omfattar det i första hand lantbrukets djur, men i mån av tid och resurser även sport- och sällskapsdjur, försöksdjur och djurparksdjur.

VRD:s ledamöter utses på treårsmandat av dekanen för fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap. VRD:s ledamöter bör vara anställda vid SLU. Vid framtida utnämningar bör man sträva efter att uppnå en balans mellan nya medlemmar och att säkerställa tillräcklig kontinuitet i VRD. Det är likväl angeläget att kompetens vid behov inhämtas från andra lärosäten och motsvarande instanser inom och utom landet. VRD kan till sig temporärt adjungera personer med specialkompetens inom vissa specifika ämnen, för att anpassa sammansättningen till aktuella uppdrag. Vidare kan VRD bilda arbetsgrupper för att utreda särskilda frågor. Dessa arbetsgrupper bör omfatta minst en medlem från VRD, men kan i övrigt bestå av externa experter, och gruppernas medlemmar kan erhålla ersättning för nedlagd arbetstid efter överenskommelse. VRD har även möjlighet att bjuda in enskilda experter till enstaka möten.

VRD:s arbetsuppgifter och arbetssätt

VRD ska ta fram underlag och skriva yttranden på svenska i de uppdrag som erhålls. De sammanställningar och yttranden som VRD tar fram ska ge en god bild av det samlade kunskapsläget; eventuella motstridiga forskningsresultat ska också redovisas. VRD:s underlag och yttranden ska belysa olika ståndpunkter baserat på vetenskaplig grund, oavsett om enighet i VRD uppnås eller ej. Det bör betonas att VRD:s uppdrag ligger inom området riskvärdering, medan riskhantering är en uppgift som åvilar de behöriga myndigheterna eller andra uppdragsgivare. VRD:s yttranden kan i förekommande fall även publiceras i rapportform, för att öka tillgängligheten.

VRD:s mötesantal är styrt av de uppdrag som erhålls från andra myndigheter, men VRD ska hålla minst fyra möten årligen. Dessa möten kan vara fysiska eller digitala. Ordföranden sammankallar till dessa. Dagordningen ska normalt utfärdas minst fem dagar före möte och ärenden till VRD ska därför normalt vara anmälda innan dess. Om minst tre ledamöter så begär ska VRD sammankallas till extra möte.

Vid varje möte i VRD upprättas protokoll, vilka ska diarieföras. VRD:s diskussioner får inte reproduceras utanför VRD:s krets, såvida inte VRD beslutar annat. En enhällighet i VRD krävs för ett sådant beslut. Varje ledamot är skyldig att deklarerera eventuellt jäv vid inledningen av aktuellt möte.

Beslut i VRD fattas genom enkel majoritet. Vid lika röstetal avgör ordförandes röst.

VRD:s medlemmar erhåller ersättning för resor i samband med möten. I de fall då enskilda medlemmar i VRD eller andra forskare/sakkunniga i större omfattning anlitas inom ramen för framtagande av utredningar och yttranden i specifika frågor kan ersättning baserad på arbetstid utgå till vederbörandes arbetsgivare.

Det står VRD fritt att i förekommande fall själva utse experter till temporära arbetsgrupper. Sådana experter ska utses baserat på kompetens och tillgänglighet. Arbetsgrupper av detta slag kan ta fram underlag och sammanställa utkast som grund för VRD:s vidare arbete. Sådant material ska dock alltid passera och godkännas av VRD före publicering. VRD äger rätt att justera eller komplettera innehållet i sådant material, eftersom materialet är VRD:s och publiceras i VRD:s namn.

VRD:s uppdragsgivare

Frågor som kan ligga till grund för yttranden från VRD kan ställas av

- Näringsdepartementet/Regeringen/Riksdagen
- Jordbruksverket
- Andra relevanta myndigheter, såsom Livsmedelsverket, Länsstyrelserna, Naturvårdsverket, andra universitet och högskolor

VRD kan också på eget initiativ välja att utreda specifika djurskyddsrelaterade frågor med svensk relevans.

VRD äger rätt att, i enlighet med nedanstående prioriteringsordning, självt bestämma vilka frågeställningar man arbetar med och i vilken ordning, i relation till befintliga resurser. VRD kan således välja att avvisa frågor med låg relevans för uppdraget, eller frågor där VRD av andra skäl inte har möjlighet att åta sig uppdraget.

Vid prioritering av frågor bör i första hand följande aspekter beaktas:

- a) livsmedelsproducerande djur har företräde jämfört med andra djurslag
- b) frågans angelägenhetsgrad från djurskyddssynpunkt
- c) behovet av utvärdering av eller förändringar i bl.a. gällande lagstiftning
- d) uppdragsgivande organisations identitet rangordnade enligt ovanstående punktlista

Frågor av annan utredande karaktär än de som beskrivs ovan kan komma att skickas tillbaka till frågeställaren alternativt överlämnas till annan lämplig aktör.

Frågor till VRD bör formuleras i samråd med VRD:s ordförande och handläggare, bl.a. i syfte att säkerställa att inga missförstånd uppstår kring vad som förväntas och vilka eventuella tidsramar som är aktuella i varje enskilt fall.

Vid inkomna uppdrag meddelas uppdragsgivaren att uppdraget är mottaget, besked om preliminär handläggningstid lämnas liksom eventuellt önskemål om komplettering.

Kommunikation

För VRD finns en specifik e-postadress och en webbplats, där VRD:s uppdrag och sammansättning presenteras.

VRD:s yttranden är allmän handling och kommer att tillkännages på VRD:s webbplats.

Det är ordföranden som uttalar sig för VRD:s räkning om inte annat beslutas av VRD. Om andra medlemmar uttalar sig offentligt ska det klargöras att det är dennes enskilda ställning som återges och inte VRD:s.