



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

Fakulteten för skogsvetenskap

STYRANDE DOKUMENT

Sakområde: Organisation och beslutsstruktur

Dokumenttyp:

Delegationsordning/organisationsbeslut

Beslutsfattare: Fakultetsnämnden S-fak

Avdelning/kansli: S-faks kansli

Handläggare: Linda Gruffman

Beslutsdatum: 2022-02-16

Uppdaterad: 2022-09-14

Träder i kraft: 2022-09-14

Giltighetstid: Tillsvidare

Bör uppdateras innan: 2025-03-31

Dokument som upphävs: Organisation och ansvarsfördelning inom fakulteten för skogsvetenskap 2019 - 2021

Bilaga till: Fakultetsnämndens beslut den 16 februari 2022 § 27/22 (SLU.sfak.2022.1.1.1-60) samt fakultetsnämndens beslut den 14 september 2022 § 87/22 (SLU.sfak.2022.1.1.1-60).

Organisation och ansvarsfördelning inom fakulteten för skogsvetenskap (S-faks delegationsordning)

2022 - 2024

Innehåll

Organisation och ansvarsfördelning inom SLU	3
Definitioner	3
Fakultetens ledning	5
Dekan, prodekan och vicedekaner mandatperioden 2022-2024	5
Enheter under fakulteten	5
Valförsamling och rösträtt vid val av fakultetsnämnd	7
Valberedningen	8
Fakultetsnämnden (FN-S)	10
Fakultetsnämndens beredande arbetsutskott (AU-S)	15
Dekanen	16
Prodekanen	20
Vicedekaner	22
Läraryörelagsnämnden (LFN-S)	27
Docentnämnden (DN-S)	28
Nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun-S)	30
Programnämnden för utbildning inom skog (PN-S)	32
Nämnden för fortlöpande miljöanalys (Foman-S)	34
Forskningsinfrastrukturkommittén (Fik)	34
Internationella kommittén (IK)	35
Jämställdhet- och likavillkorskommittén (JLVK)	36
Stipendie-, pris- och belöningskommittén	38
Institutioner och prefekter	39

Organisation och ansvarsfördelning inom SLU

Inom SLU finns ett antal dokument som reglerar ansvar och arbetsfördelning internt.

De nuvarande huvuddokumenterna är:

- Organisation och ansvarsfördelning avseende styrelsen för SLU och organ som är direkt underställda denna – ”*Styrelsens delegationsordning*”, 2022 års upplaga, enligt beslut fattat av styrelsen 27 april 2022, § 38/22 (SLU.ua.2022.1.1.1-1562); samt
- Organisation och ansvarsfördelning avseende rektor vid SLU och organ som är direkt underställda rektor – ”*Rektors delegationsordning*”, 2022 års upplaga, enligt beslut fattat av rektor 24 augusti 2022, § 144/22 (SLU ID: SLU.ua.2022.1.1.1-3037).

Definitioner

Fakultet

Begreppet *fakultet* är inom SLU en samlande benämning på de organisatoriska enheter som fakultetsnämnden/dekanen ansvarar för. De grundläggande besluten om ansvar för institutioner och utbildningsprogram för respektive fakultet fattades av styrelsen den 3 mars 2003 (§24), den 29 april 2003 (§36) samt den 20 juni 2013 (§57/13). Styrelsen beslutar årligen omfattningen av respektive fakultets verksamhet genom anslagsfördelning och uppdrag samt de villkor som gäller för utnyttjandet av de olika anslagen.

Fakultetsledning och fakultetsnämnd

Fakulteterna leds av sina respektive fakultetsnämnder och dekaner. Ordförande i en fakultetsnämnd benämns *dekan*. Vice ordförande benämns *prodekan*. Dekanen har befogenheter och ansvar i den omfattning som fakultetsnämnden delegerar till sin ordförande. Dekanen har även befogenheter och ansvar som linjechef mellan rektor och prefekter (motsvarande) i den omfattning som rektor beslutar. Prodekanen övertar vid förfall för dekanen dennes befogenheter i alla avseenden om inte annat beslutas av rektor eller av fakultetsnämnd i varje enskilt fall. En fakultetsnämnd får ha högst en ledamot och en suppleant som utses av de röstberättigade och som inte har den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992:1434). Dekanen och prodekanen ska ha sådan kompetens. Majoriteten av dem som väljs till en fakultetsnämnd ska tillhöra valförsamlingen.

Vicedekaner

En fakultetsnämnd får efter förslag från dekanen utse en eller flera *vicedekaner* med särskilda ansvarsområden. Vicedekaner får utses för högst så lång tid som fakultetsnämnden är utsedd plus tre månader. En vicedekan som inte är ledamot i fakultetsnämnden har närvaro- och yttranderätt i fakultetsnämnden.

Fakultetsnivån

Med *fakultetsnivån* avses såväl fakultetsnämnd som dekan. Styrelsen och rektor kan lämna uppdrag till fakultetsnämnder, dekaner eller till fakultetsnivån. I det sistnämnda fallet avgör dekanen om fakultetsnämnden eller dekanen ska ansvara för att uppdraget blir utfört.

Utbildningsorganisation

En ny utbildningsorganisation trädde i kraft 2014. Styrningen av utbildningen lyftes då i flera avseenden från fakultets- till universitetsnivå genom att en universitetsgemensam utbildningsnämnd inrättades. Programnämnderna och programstudierektorerna utgör en viktig del av den gemensamma utbildningsorganisationen.

Fakultetens ledning

Fakultetens högsta beslutande organ är fakultetsnämnden (FN-S), som ansvarar för verksamhetens huvudsakliga inriktning och för att skapa gynnsamma förutsättningar för utbildning, forskning och fortlöpande miljöanalys. Ordförande i fakultetsnämnden är dekanen, som har befogenheter och ansvar i den omfattning som fakultetsnämnden delegerar till sin ordförande. Dekanen har även befogenheter och ansvar som linjechef mellan rektor och prefekter (motsvarande) i den omfattning som rektor beslutar.

Vice ordförande i fakultetsnämnden är prodekanen. Prodekanen övertar vid förfall för dekanen dennes befogenheter i alla avseenden om inte annat beslutas av rektor eller av fakultetsnämnd i varje enskilt fall.

En fakultetsnämnd får efter förslag från dekanen utse en eller flera vicedekaner med särskilda ansvarsområden. Under perioden 1 april 2022 till och med 31 mars 2025 finns vid S-fakulteten sex vicedekaner med ansvar för strategisk rekrytering och kompetensförsörjning, karriärvägledning av juniora forskare, utbildning på forskarnivå, utbildning på grund- och avancerad nivå, internationalisering respektive jämställdhet och lika villkor.

Dekan, prodekan och vicedekaner mandatperioden 2022-2024

Fakultetsnämndens ordförande tillika dekan: Göran Ericsson

Fakultetsnämndens vice ordförande tillika prodekan: Pernilla Christensen

Vicedekan med ansvar för strategisk rekrytering och kompetensförsörjning:
Christer Björkman

Vicedekan med ansvar för utbildning på forskarnivå: Göran Spong

Vicedekan med ansvar för karriärvägledning av juniora forskare: Eva-Maria Nordström,

Vicedekan med ansvar för utbildning på grund- och avancerad nivå: Ola Lindroos

Vicedekan med ansvar för internationalisering: María del Rosario García Gil

Vicedekan med ansvar för jämställdhet och lika villkor: Elias Andersson

Fakultetsnämnden beslutar om fakultetens interna arbetsordning.

Enheter under fakulteten

Totalt finns 12 institutioner (motsvarande) inom S-fakulteten. Tre av institutionerna är fakultetsgemensamma (FGI), varav en har S-fakulteten som huvudfakultet. Institutionerna är de enheter där den huvudsakliga verksamheten bedrivs – inom forskning, utbildning samt fortlöpande miljöanalys. Institutionernas (motsvarande) arbete leds av en prefekt (föreståndare) som är direkt underställd dekanen.

Ekologi (FGI, huvudfakultet NJ)

Mark och miljö (*FGI, huvudfakultet NJ*)

Skogens biomaterial och teknologi

Skogens ekologi och skötsel

Skoglig fältforskning

Skoglig genetik och växtfysiologi

Skoglig mykologi och växtpatologi (*FGI, huvudfakultet S*)

Skoglig resurshushållning

Skogsekonomi

Skogsmästarskolan

Sydsvensk skogsvetenskap

Vilt, fisk och miljö

Detta är ett levande dokument och kommer att förändras i detaljer under giltighetsperioden.

Valförsamling och rösträtt vid val av fakultetsnämnd

Sammansättning

För att ingå i en fakultets valförsamling krävs att anställningen avser arbete på minst halvtid och gäller tillsvidare en viss sammanhängande tid som sammantaget inte är kortare än två år. Anställningen ska avse professor, universitetslektor, biträdande universitetslektor, forskare¹, miljöanalysspecialist, postdoktor, universitetsadjunkt, analytiker, forskningsledare, försöksledare, fältmykolog, fältpatolog eller fältentomolog.

En fakultetsnämnd får inte ålägga valförsamlingen andra *beslutande* uppgifter än de som finns återgivna i denna delegationsordning. Fakultetsnämnden får dock föreskriva att valförsamlingen har en *rådgivande* funktion vid t.ex. utseende av vicedekaner, hedersdoktorer eller valberedning.

Rösträtt vid val av fakultetsnämnder

Vid val av fakultetsnämnder har följande personer rösträtt:

- a) de som ingår i valförsamlingen
- b) de som har avlagt doktorsexamen och är anställda vid en fakultet och där anställningen avser arbete på minst halvtid och gäller tillsvidare en viss sammanhängande tid som sammantaget inte är kortare än två år.

De röstberättigade ska utse det antal ledamöter och suppleanter i fakultetsnämnden som anges i avsnitt 3.2 i *Styrelsens delegationsordning*, och till rektor lämna förslag på vem av fakultetsnämndens ledamöter som bör utses till dekan respektive prodekan.

En röstberättigad som är tjänstledig från SLU behåller sin rösträtt.

¹ I anställningsformen forskare ingår även forskare FLK.

Valberedningen

Sammansättning

Valberedningen inom en fakultet ska enligt styrelsens beslut ha fem eller sju ledamöter. Fakultetsnämnden beslutar om antalet ledamöter. Jämn könsfördelning ska eftersträvas i en valberedning; den får inte ha färre än två personer av något kön. För varje ledamot ska finnas en personlig ersättare som inträder om den ordinarie ledamoten avgår under mandatperioden. En fakultetsnämnd får besluta att ersättarna inträder även vid tillfälligt förfall för en ledamot. Om en ledamot av valberedningen accepterar en nominering som ledamot/suppleant i fakultetsnämnden eller utses till vicedekan, anses den ledamoten ha avgått ur valberedningen och platsen intas av den personliga ersättaren.

Valberedningens ledamöter ska vara anställda vid SLU och i första hand rekryteras ur valförsamlingen. Högst en ledamot och en suppleant av valberedningen får rekryteras utanför valförsamlingen. Ordförande och vice ordförande i de fyra fakulteternas valberedningar utgör SLU:s valberedning.

Utseende av valberedning

En fakultetsnämnd ska före den 15 februari det år då val av fakultetsnämnd ska äga rum besluta om hur valberedningen ska utses. Fakultetsnämnden bör inbjuda valförsamlingens ledamöter att nominera personer till valberedningen och därefter arrangera ett provval bland de föreslagna. Fakultetsnämnden utser därefter valberedning senast den 15 maj det år val av fakultetsnämnd ska hållas. Valberedningen tillträder den 1 juni det år som den utses. Mandatperioden är tre år.

Åligganden

Enligt beslut av styrelsen:

att föreslå ledamöter och suppleanter till fakultetsnämnden (åtta ledamöter och två suppleanter) enligt det förfarande som närmare anges i avsnitt 6 i *Styrelsens delegationsordning*; samt

att i övrigt fullgöra de beredningsuppdrag som respektive fakultetsnämnd ålägger valberedningen. Innan sådant beslut fattas av fakultetsnämnden ska valberedningens ordförande beredas möjlighet att påverka uppdragets utformning.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att i sitt förslag på ledamöter och suppleanter till fakultetsnämnden beakta:

- ämnesmässig fördelning, geografiska aspekter, jämställdhetsaspekter samt eventuella övriga relevanta faktorer,
- tillsättningen av övriga nämnder inom fakulteten som kräver att ordföranden i en nämnd ska vara ledamot eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan,

- att prefekt eller motsvarande inte kan vara ledamot i fakultetsnämnden;
samt

att till fakultetsnämnden ge förslag på ledamöter och suppleanter till valberedningen i enlighet med instruktion från fakultetsnämnden.

Fakultetsnämnden (FN-S)

Sammansättning

Fakultetsnämnden består enligt styrelsens beslut av elva ordinarie ledamöter och två suppleanter. Åtta ledamöter och två suppleanter utses av de röstberättigade inom fakulteten. Tre ledamöter utses av Sluss. Fakultetsnämnden är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

De röstberättigade utser ledamöter och suppleanter i fakultetsnämnden för en ordinarie mandatperiod om tre kalenderår med början den 1 januari året efter genomfört val av fakultetsnämnd. Valet ska förrättas under tiden 1 oktober – 30 november året innan ny ordinarie mandatperiods början.

Suppleanter

Suppleanterna ska vid valet utses som första respektive andra suppleant för att ange i vilken ordning de inträder som ersättare. Suppleanterna inträder i fakultetsnämnden i stället för ordinarie ledamöter som avgår ur fakultetsnämnden under pågående mandatperiod, eller som har tillfälligt förfall. Om en ledamot av nämnden har förhinder att delta ska detta snarast anmälas till nämndens sekreterare. Suppleanterna har närvaro- och yttranderätt och kallas till nämndens möten även om samtliga ordinarie ledamöter är närvarande.

Deltagare med närvaro- och yttranderätt

En vicedekan som inte är ledamot eller suppleant i fakultetsnämnden har närvaro- och yttranderätt i fakultetsnämnden. Fakultetsnämnden får utse högst tre andra personer som representerar det omgivande samhället, ”externa ledamöter”, att med närvaro- och yttranderätt delta i fakultetsnämndens sammanträden. Fakultetsdirektören, fakultetsekonomen och nämndens sekreterare har närvaro- och yttranderätt liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträde med nämnden.

Personalorganisationerna ska ges möjlighet att med närvaro- och yttranderätt delta i fakultetsnämndens sammanträden.

Generellt uppdrag

Samtliga fakulteter ska bedriva sin verksamhet i enlighet med dels visionen ”*SLU har en nyckelroll i utvecklingen för hållbart liv, grundad i vetenskap och utbildning*”, dels i verksamhetsidén ”*SLU bedriver forskning, utbildning och miljöanalys i samverkan med omgivande samhälle. Genom vårt fokus på samspelen mellan människa, djur och ekosystem och ett ansvarsfullt brukande av naturresurserna bidrar vi till en hållbar samhällsutveckling och goda livsvillkor på vår planet*”.

Fakulteten för skogsvetenskap ansvarar enligt beslut av styrelsen för forskning, utbildning och miljöanalys inom verksamhetsområdet skog inklusive skogsekosystem och dess hållbara brukande. Detta sker i nära samverkan med det

omgivande samhället och utförs både nationellt och globalt. S-fak ansvarar också för odlingsystem, växtförädling och växtskydd tillsammans med LTV-fak och NJ-fak. Hela universitetet ansvarar för frågor om miljö, hälsa, livskvalitet, livsmedel, vatten och produktion.

Åligganden

Beträffande övergripande och organisatoriska frågor

Enligt beslut av styrelsen:

att besluta om verksamhetens huvudsakliga inriktning inom ramen för sitt generella uppdrag och att skapa gynnsamma förutsättningar för utbildningen, forskningen och den fortlöpande miljöanalysen inom nämndens område,

att inom de ramar som årligen fastställs av universitetsstyrelsen och rektor besluta om uppdrag och resursfördelning till institutioner och andra enheter,

att efter att ha inhämtat rektors synpunkter besluta om vilka ämnesområden som ska finnas inom fakulteten (rektor fastställer riktlinjer för de ämnesområden som är gemensamma för flera fakulteter),

att ansvara för att verksamheten avpassas så att hög kvalitet nås i utbildningen, forskningen och den fortlöpande miljöanalysen samt att de tillgängliga resurserna utnyttjas effektivt,

att följa och analysera utvecklingen i den egna verksamheten och i relevanta delar av omvärlden och därvid vidta nödvändiga förändringar,

att besluta om fakultetens organisation vad avser indelningen i nämnder, utskott etc. och ansvarsfördelning mellan dessa organ (i delegationsordning för fakulteten) med iakttagande av vad som anges i avsnitt 3.6 i *Styrelsens delegationsordning*. (Rektor beslutar om fakulteternas indelning i institutioner och andra organisatoriska enheter samt utser chefer för dessa),

att senast den 15 maj det år val av fakultetsnämnd ska hållas, utse ledamöter och personliga suppleanter i fakultetens valberedning enligt vad som närmare framgår av avsnitt 5 i *Styrelsens delegationsordning*,

att bland de ordinarie ledamöterna i valberedningen utse en ordförande och en vice ordförande,

att närmare fastställa formerna för hur valberedningen utses och då överväga möjligheten att använda valförsamlingen som rådgivande organ,

att besluta om sådana investeringar som dekanen har befogenhet att besluta om men väljer att lyfta till fakultetsnämnden för avgörande,

att ansvara för att policys, riktlinjer och andra styrande dokument som beslutas av styrelse, rektor eller annan behörig beslutsfattare tillämpas inom fakulteten; samt

att på uppdrag av rektor bereda vissa ärenden och bistå med utredningar.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att utse mottagare av fakultetens priser för teknisk/administrativ personal, för bästa doktorandkurs samt för samverkan med det omgivande samhället (SPBK är beredande organ),

att utse fakultetens promotor och ställföreträdande promotor,

att utse ordförande och övriga ledamöter samt gruppssuppleanter i LFN-S efter förslag från dekanen enligt vad som framgår av avsnitt 3,7 i *Styrelsens delegationsordning*; samt

att utse ordförande och övriga ledamöter samt gruppssuppleanter i DN-S efter förslag från dekanen.

Beträffande utbildning på forskarnivå

Enligt beslut av styrelsen:

att, efter att ha inhämtat rektors synpunkter, besluta om i vilka ämnen utbildning på forskarnivå ska anordnas,

att ha det övergripande ansvaret för utbildningens kvalitet,

att anta doktorander till utbildningen på forskarnivå enligt vad som anges i *Antagningsordning för utbildning på forskarnivå* (delegeras av FN-S till vicedekan med ansvar för utbildning på forskarnivå); samt

att ansvara för att utbildningen på forskarnivå genomförs i enlighet med av rektor beslutade *Riktlinjer för utbildningen på forskarnivå* (delegeras av FN-S till Fun-S samt vicedekan med ansvar för utbildning på forskarnivå).

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att besluta om vilka forskarskolor som ska finnas vid fakulteten samt medelstildelning till dessa.

Beträffande utbildning på grund- och avancerad nivå

Enligt beslut av styrelsen:

att genom planering av läraranställningar ge utbildningen förutsättningar för hög kvalitet på vetenskaplig eller konstnärlig grund samt på beprövad erfarenhet,

att utse ordförande och övriga ledamöter i programnämnderna enligt vad som närmare framgår av avsnitt 8 i *Styrelsens delegationsordning*,

att yttra sig över programnämndernas förslag till utbildningsnämnden om vilket utbud av utbildningar som ska finnas; samt

att yttra sig över förslag till nya utbildningsplaner innan dessa fastställs av utbildningsnämnden.

Beträffande samverkan och fortlöpande miljöanalys

Enligt beslut av styrelsen:

att tillse att samverkan med samhälle och näringar kommer till stånd; samt

att besluta om resurser för och styrning av redovisningsområdet fortlöpande miljöanalys och svara för kvalitetssäkring av detsamma.

Beträffande rekrytering och befordran

Enligt beslut av styrelsen:

att utse sakkunniga i samband med anställning av professor, lektor och andra anställningar där sakkunniggranskning ska ske (får inte delegeras permanent),

att, efter att ha inhämtat rektors synpunkter på ämnesbeskrivningen, besluta om när rekrytering av professor ska ske och därvid fastställa anställningsprofil (beslutet att inleda rekrytering av en professor får inte delegeras),

att bedöma samt ge förslag i ärenden om anställning av professor, universitetslektor och biträdande universitetslektor enligt vad som närmare framgår av *Anställningsordning för lärare vid SLU*, (delegeras av FN-S till LFN-S),

att ansvara för behovsprövning i samband med utnämning av docenter vid fakulteten (regleras i *Riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU* och delegeras av FN-S till dekanen).

att utnämna docenter i enlighet med *Riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU*, (delegeras av FN-S till DN-S),

att utse hedersdoktorer (SPBK är beredande organ),

att besluta om utlysning av anställning som biträdande universitetslektor, (regleras i *Allmänna bedömningsgrunder vid anställning av lärare*); samt

att, om det finns särskilda skäl som jäv eller annan oförutsebar omständighet, besluta att kalla en annan person än en av gruppuppleanterna i

lärarförslagsnämnden som ersättare för en frånvarande ledamot för ett enskilt ärende (regleras i *Anställningsordning för lärare vid SLU* och delegeras av FN-S till ordförande i LFN-S).

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att besluta om utlysning av anställning som biträdande universitetslektor och universitetslektor.

Fakultetsnämndens beredande arbetsutskott (AU-S)

Sammansättning

Fakultetsnämnden ska enligt vad som framgår i avsnitt 3.6 i *Styrelsens delegationsordning* inrätta ett beredande arbetsutskott som består av dekan, prodekan, ytterligare minst en av de röstberättigade inom fakulteten utsedd medlem av fakultetsnämnden samt en studentrepresentant. Dekanen får besluta att ytterligare befattningshavare får delta i arbetsutskottets överläggningar.

Fakultetsnämndens (FN-S) beredande arbetsutskott (AU-S) består av dekan (ordförande), fakultetens vice ordförande (prodekan), fakultetens vicedekan med ansvar för utbildning på grund- och avancerad nivå och en studentrepresentant. Fakultetsdirektören, fakultetsekonomen och fakultetsnämndens sekreterare har närvaro- och yttranderätt liksom annan befattningshavare som efter ordförandens medgivande deltar i sammanträde med arbetsutskottet.

Åligganden

att förbereda ärenden inför fakultetsnämndens sammanträden och lämna förslag till beslut; samt

att vara rådgivande till dekanen i ledningen av fakulteten.

Dekanen

Dekanen har befogenheter och ansvar i den omfattning som fakultetsnämnden delegerar till sin ordförande. Dekanen har även befogenheter och ansvar som linjechef mellan rektor och prefekter (motsvarande) i den omfattning som rektor beslutar.

Ällogganden

I egenskap av chef för fakulteten åligger det dekanen

Beträffande övergripande och organisatoriska frågor

Enligt beslut av rektor:

att verka för att utbildning, forskning och fortlöpande miljöanalys bedrivs resurseffektivt inom fakultetens område inom given ekonomisk ram,

att stödja rektor i arbetet med ledning och utveckling av universitetet i sin helhet,

att verka för att universitetets mål, vision, verksamhetsidé, strategi och värdegrund är kända och implementeras i verksamheten,

att, i samråd med rektor, besluta om fakultetens indelning i institutioner och andra enheter som lyder direkt under dekanen (fakultetsnämnden beslutar om indelning i nämnder, utskott och andra organ som ansvarar inför nämnden),

att besluta om fakultetens och institutionernas verksamhet vad avser administration, registrering, arkivering, lokaler och säkerhet (dekanen bör genom ett särskilt beslut ange i vilken omfattning detta ansvar delegeras till prefekterna),

att besluta om vilket ansvar och vilka beslutsbefogenheter som delegeras till prefekter och andra chefer som lyder direkt under dekanen, (utöver vad som anges i avsnitt 24.2 i *Rektors delegationsordning*),

att, så snart som kurstillfälle ges, delta i de utbildningar i chefskap som rektor anvisar,

att ansvara för fakultetens ekonomi och därvid följa varje institutions utveckling,

att, under beaktande av det förfarande som anges i avsnitt 24.1 i *Rektors delegationsordning*, utse och entlediga prefekter vid institutionerna och chefer för andra enheter som lyder under dekanen samt att vara chef och arbetsledare för dessa,

att tillse att den som utses till prefekt ges en fakultetsanpassad introduktion i samband med tillträdet i enlighet med vad som framgår av rektors riktlinjer,

att tillse att den som utses till prefekt genomgår den kurs i chefskap som erbjuds genom universitetets personaldirektör,

att efter förslag från prefekt utse ställföreträdande prefekt,

att, om andra benämningar än *institution* och *prefekt* används för nivån närmast under dekanen, inhämta rektors medgivande till benämningarna,

att vid ändring av namnet på en institution eller annan organisatorisk enhet under dekanen, inhämta rektors medgivande till det nya namnet,

att inrätta intendenturer så att huvuddelen av fakultetens lokalbestånd omfattas av en intendentur enligt vad som anges i avsnitt 23.3 i *Rektors delegationsordning*,

att verka för att intendenturerna i förekommande fall är gemensamma för två eller flera fakulteter och i sådana fall komma överens med övriga dekaner om ledningen av intendenturen samt fördelning av ansvar och kostnader för densamma,

att, med utgångspunkt i styrelsens och rektors beslut, lämna förslag till fakultetsnämnden om uppdrag och resursfördelning till institutioner och andra enheter, fördelat på redovisningsområden,

att, med utgångspunkt i rektors och fakultetsnämndens beslut, lämna uppdrag och riktlinjer för dessa till prefekterna (motsv),

att efter prövning lämna eventuellt medgivande till en prefekts förslag om externfinansierade kontrakt i enlighet med vad som anges i av rektor beslutade riktlinjer för externfinansiering,

att besluta i de ärenden som inte fakultetsnämnden eller annat av nämnden inrättat organ ska besluta.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att utse personer i övriga organ inrättade av fakultetsnämnden, dock ej programnämnden (PN-S), (utses av FN-S), lärarförslagsnämnden (LFN-S) och docentnämnden (DN-S) (utses av FN-S efter förslag från dekanen),

att utse ledamöter i styrgrupper för större forskningsprogram där fakulteten är medfinansier,

att företräda fakulteten i universitetsgemensamma nämnder och kommittéer. Dekanen kan besluta att utse annan person att i vissa sammanhang företräda fakulteten,

att till rektor föreslå ledamöter och suppleanter i de universitetsövergripande organ som tillsätts av rektor,

att besluta om konsekvensförändringar i S-faks delegationsordning till följd av förändringar i styrelsens- eller rektors delegationsordning, alternativt till följd av beslut i FN-S; samt

att i en särskild lista till fakultetsnämnden tillkännage de beslut som löpande fattats av dekanen.

Beträffande personal-, miljö-, och arbetsmiljöfrågor

Enligt beslut av rektor:

att besluta om fakultetens och institutionernas verksamhet. Dekanen bör genom ett särskilt beslut ange i vilken omfattning detta ansvar delegeras till prefekterna,

att utveckla en god anda och kreativ miljö för alla anställda och studenter vid fakulteten,

att ansvara för personalutveckling, arbetsmiljö, studiesocial miljö, miljö samt jämställdhet och lika villkor inom fakulteten och därvid följa varje institutions utveckling,

att inom fakulteten utse erforderligt antal miljösamordnare,

att inom fakulteten skriftligt utse erforderligt antal certifierade tillståndsansvariga för brandfarliga heta arbeten enligt Brandskyddsföreningens regelverk. De tillståndsansvariga ska vara avdelningschefer vilka i sin tur kan delegera uppdraget vidare inom avdelningen (delegeras vid S-fak till berörda prefekter),

att inom fakulteten skriftligt utse erforderligt antal föreståndare för brandfarliga och explosiva varor enligt 9 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) (delegeras vid S-fak till berörda prefekter),

att ansvara för att de för universitetet fastställda rutinerna för arbete med strålsäkerhet är kända och tillämpas inom fakulteten,

att aktivt bidra till hela universitetets positiva utveckling,

att kommunicera aktuella frågor med berörd personal och i förekommande fall studenter,

att besluta om anställning av personal som ska finansieras av och arbeta för fakulteten gemensamt och i samråd med personaldirektören besluta om anställningsförmåner. Vid oenighet avgör personaldirektören,

att i samråd med personaldirektören fastställa befattningsbenämning (titel) för nyanställd personal som ska finansieras av och arbeta för fakulteten gemensamt och eventuell förändring av titeln under pågående anställning. Vid oenighet avgör personaldirektören. Om en sådan anställd ska placeras vid en institution ska det ske i samråd med prefekten.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att lämna förslag till sakkunniga vid professorstillsättningar vid andra universitet,

att ansvara för behovsprövning i samband med utnämning av docenter vid fakulteten (regleras i *Riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU* och delegeras av FN-S till dekanen).

Beträffande utbildning på forskarnivå

Enligt beslut av rektor:

att utarbeta en åtgärdsplan utifrån de SLU-gemensamma utvecklingsåtgärder som föreslås av utbildningsnämnden respektive rådet för utbildning på forskarnivå vid deras årliga bedömningar av universitetets utbildningar inom ramen för kvalitetssäkringsarbetet (delegeras vid S-fak till Fun-S),

att på universitetets vägnar utfärda examina inom utbildningen på forskarnivå.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att utse ledamöter i nämnden för utbildning på forskarnivå, Fun-S, förutom de ledamöter som utses av Sluss,

att, i förekommande fall, utse studierektor för utbildningen på forskarnivå; samt

att besluta om institutionernas rätt att anta och utbilda doktorander inom ett visst forskarutbildningsämne.

Beträffande utbildning på grund- och avancerad nivå

Enligt beslut av rektor:

att utarbeta en åtgärdsplan utifrån de SLU-gemensamma utvecklingsåtgärder som föreslås av utbildningsnämnden respektive rådet för utbildning på forskarnivå vid deras årliga bedömningar av universitetets utbildningar inom ramen för kvalitetssäkringsarbetet.

Beträffande fortlöpande miljöanalys

Enligt beslut av rektor:

att för en tid av tre år med början tre månader efter det att de nyvalda fakultetsnämnderna har tillträtt utse koordinator och vid behov biträdande koordinator för de miljöanalysprogram som fakulteten enligt rektors beslut ansvarar för (delegeras vid S-fak till prodekanen i egenskap av ordförande i Foman-S),

att, efter samråd med koordinatorerna för miljöanalysprogram, till fakultetsnämnden föreslå programvisa mål (delegeras vid S-fak till Foman-S),

att, efter samråd med koordinatorerna för miljöanalysprogram, utse programvisa externa avnämargrupper bestående av 2 till 5 personer (delegeras vid S-fak till prodekanen i egenskap av ordförande i Foman-S); samt

att, efter samråd med koordinatorerna för miljöanalysprogram, identifiera delområden inom respektive program för vilka medel utlyses öppet inom SLU och efter ansökningstidens utgång besluta hur de utlysta medlen ska fördelas (utlysning delegeras vid S-fak till Foman-S, beslut om medelsfördelning åligger dekanen).

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att utse ledamöter i nämnden för fortlöpande miljöanalys, Foman-S, förutom de ledamöter som utses av Sluss,

Beträffande investeringar

Enligt beslut av rektor:

att efter förslag från en prefekt (motsv) besluta om projektering av systemhandlingar (s.k. inriktningsbeslut) samt därefter om ett eventuellt genomförande av byggprojekt som har en kalkylerad investeringskostnad som beräknas uppgå till mer än 1 miljon kr men högst 5 miljoner kr. Rektor och universitetsdirektör ska informeras innan ett sådant beslut fattas. Vid högre belopp avgör universitetsdirektören eller rektor. Hyresavtalets längd ska framgå av såväl inriktnings- som genomförandebeslut. Om hyresavtalets längd överstiger fem år fattar rektor eller styrelsen beslut om avtalet. I övriga fall beslutar universitetsdirektören,

att efter förslag från en prefekt (motsv) besluta om övriga investeringar som överstiger 1 miljon kr men uppgår till högst 5 miljoner kr (vid högre belopp avgör universitetsdirektör, rektor eller styrelsen).

Prodekanen

Åligganden

Enligt beslut av styrelsen:

att vid förfall för dekanen överta dennes befogenheter i alla avseenden om inte annat beslutas av rektor eller fakultetsnämnd i varje enskilt fall,

att ingå i fakultetsnämndens beredande arbetsutskott (AU-S).

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att ansvara för arbetsmiljöfrågor vid fakulteten i den utsträckning som delegeras från dekanen,

att ansvara för och leda arbetet med utveckling av fakultetens fortlöpande miljöanalys,

att vara ordförande i Nämnden för fortlöpande miljöanalys (Foman-S),

att för en tid av tre år med början tre månader efter det att de nyvalda fakultetsnämnderna har tillträtt utse koordinator och vid behov biträdande koordinator för de miljöanalysprogram som fakulteten enligt rektors beslut ansvarar för (delegerat från dekanen till prodekanen i egenskap av ordförande i Foman-S),

att, efter samråd med koordinatorerna för miljöanalysprogram, utse programvisa externa avnämargrupper bestående av 2 till 5 personer (delegerat från dekanen till prodekanen i egenskap av ordförande i Foman-S),

att i övrigt bidra till intern och extern samverkan inom området fortlöpande miljöanalys,

att vara ordförande i Forskningsinfrastrukturkommittén (Fik),

att ansvara för samordning av fakultetens samverkan,

att ansvara för samordning av fakultetens externa och interna kommunikation,

att ansvara för samordning av fakultetens arbete med miljöcertifiering,

att ansvara för att *Säkerhetsrutin för fältarbete vid fakulteten för skogsvetenskap* årligen uppdateras inför fastställande av dekan senast den 31 mars samt att rutinen tillgängliggörs på svenska och engelska i miljöledningssystemet EDDA; samt

att löpande föra en dialog med dekanen och fakultetsnämnden angående pågående verksamhet inom ramen för prodekanuppdraget.

Vicedekaner

Fakultetsnämnden utser efter förslag från dekanen en eller flera vicedekaner med särskilda ansvarsområden. Vicedekaner får utses för högst så lång tid som fakultetsnämnden är utsedd plus tre månader. En vicedekan som inte är ledamot eller suppleant i fakultetsnämnden har närvaro- och yttranderätt i fakultetsnämnden. Fakultetsnämnden kan delegera utseende av vicedekaner till dekanen. Till följd av beslut fattat av fakultetsnämnden 19 januari 2022, § 6 (SLU.sfak.2022.1.1.1-25) samt den 1 juni 2022, §70 (SLU.sfak.2022.1.1.1-210), ska det vid fakulteten för skogsvetenskap finnas sex vicedekaner med ansvar för följande områden: strategisk rekrytering och kompetensförsörjning, karriärvägledning av juniora forskare, utbildning på forskarnivå, utbildning på grund- och avancerad nivå, internationalisering, samt jämställdhet och lika villkor.

Vicedekan för strategisk rekrytering och kompetensförsörjning

Åligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att vara ordförande i Lärarförslagsnämnden, (LFN-S),

att, i egenskap av ordförande i LFN-S, besluta om vilken suppleant som ska kallas till tjänstgöring i en frånvarande ledamots ställe,

att, i egenskap av ordförande i LFN-S, om det finns särskilda skäl som jäv eller annan oförutsebar omständighet, besluta att kalla en annan person än en av grupp-suppleanterna i LFN-S som ersättare för en frånvarande ledamot för ett enskilt ärende,

att samverka med vicedekan för utbildning på forskarnivå och vicedekan med ansvar för karriärvägledning av juniora forskare i gemensamma frågor; samt

att löpande föra en dialog med dekanen och fakultetsnämnden angående pågående verksamhet inom ramen för vicedekanuppdraget.

Vicedekan för karriärvägledning av juniora forskare

Åligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att vara ordförande i Docentnämnden, (DN-S),

att, i egenskap av ordförande i DN-S, besluta om vilken suppleant som ska kallas till tjänstgöring i en frånvarande ledamots ställe,

att, i egenskap av ordförande i DN-S, om det finns särskilda skäl som jäv eller

annan oförutsägbar omständighet, besluta att kalla en annan person än en av gruppssuppleanterna i DN-S som ersättare för en frånvarande ledamot för ett enskilt ärende,

att leda och samordna fakultetens arbete med frågor som rör karriärvägar inom akademien,

att aktivt följa utvecklingen inom, och vara fakultetens länk till, SLU Future Faculty,

att samverka med vicedekan med ansvar för utbildning på forskarnivå och vicedekan med ansvar för strategisk rekrytering och kompetensförsörjning i gemensamma frågor,

att i övrigt bidra till intern och extern samverkan inom området; samt

att löpande föra en dialog med dekanen och fakultetsnämnden angående pågående verksamhet inom ramen för vicedekanuppdraget.

Vicedekan för utbildning på forskarnivå

Äligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att ansvara för och leda arbetet med utveckling av fakultetens utbildning på forskarnivå,

att vara ordförande i Nämnden för utbildning på forskarnivå, (Fun-S),

att anta doktorander till utbildningen på forskarnivå enligt vad som framgår av *Antagningsordning för utbildning på forskarnivå*,

att om det finns särskilda skäl, besluta om undantag från kravet på grundläggande behörighet till forskarutbildning enligt vad som framgår av *Antagningsordning för utbildning på forskarnivå*,

att om det finns särskilda skäl, besluta om undantag från annonseringsplikt av utbildningsplatser för utbildning på forskarnivå enligt vad som framgår av *Antagningsordning för utbildning på forskarnivå*,

att utse minst två handledare för varje doktorand, en av dem ska vara huvudhandledare enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att besluta om förändring i handledargrupp enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att om det finns särskilda skäl, medge undantag från kravet att båda könen ska vara representerade i handledargruppen enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att, efter begäran från en enskild doktorand antagen före den 1 juli 2015, överföra doktoranden till nuvarande *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att besluta om tillgodoräknanden av kurspoäng från andra kurser med godkänd kursplan inom utbildningen på forskarnivå enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att besluta om tid och plats för disputation respektive licentiatseminarium enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att besluta om dispens från regeln om att disputationer/licentiatseminarier ska genomföras mellan 15 augusti och 15 juni enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att besluta om dispens från regeln om att spikning av doktors- eller licentiatavhandlingar ska göras mellan 15 augusti och 1 juli enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att besluta om undantag från kravet att alla kurser som ska ingå i examen ska vara examinerade och registrerade i Ladok innan disputation eller licentiatseminarium för planerad eller pågående kurs enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att utse ordförande, betygsnämnd samt opponent vid disputationer enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att utse ordförande och betygsnämnd vid licentiatseminarium enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att, om det finns särskilda skäl, medge undantag från regeln om att båda könen ska vara representerade som ordinarie ledamöter i betygsnämnden enligt vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att samverka med vicedekan för strategisk rekrytering och kompetensförsörjning samt vicedekan för karriärvägledning av juniora forskare i gemensamma frågor; samt

att löpande föra en dialog med dekanen och fakultetsnämnden angående pågående verksamhet inom ramen för vicedekanuppdraget.

Vicedekan för utbildning på grund- och avancerad nivå

Åligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att ansvara för utveckling av verksamhetsområdet utbildning på grund- och avancerad nivå,

att leda arbetet med utveckling av utbildningarnas kvalitet,

att anpassa och skapa utbildningar som tillgodoser det omgivande samhällets behov,

att vara ordförande i programnämnden för utbildning inom skog, (PN-S),

att besluta om tidsbegränsade dispenser angående examinationsrätt för en institution avseende ett ämne eller huvudområde (*Regleras i Utbildningshandboken kap 4.4 Examinationsrätt på institutionsnivå*),

att efter begäran från prefekt, besluta om tidsbegränsade dispenser rörande examinationsrätt för en kurs (*Regleras i Utbildningshandboken kap 4.6 Kompetenskrav för examinatorer*),

att vid behov inrätta beredande arbetsgrupper för grundutbildningens behov. De studerandes representation ska beaktas,

att samverka med vicedekan för internationalisering i frågor som rör internationalisering inom utbildning på grund- och avancerad nivå,

att ansvara för uppdragsutbildningens kvalitet och akademiska nivå, samt ansvara för kvalitetssäkring,

att i övrigt bidra till samverkan inom området utbildning på grund- och avancerad nivå; samt

att löpande föra en dialog med dekanen och fakultetsnämnden angående pågående verksamhet inom ramen för vicedekanuppdraget.

Vicedekan för internationalisering

Åligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att leda och samordna arbetet med att stärka den internationella profilen vid fakulteten,

att vara ordförande i fakultetens internationella kommitté (IK) och leda kommitténs arbete,

att samverka med vicedekan för utbildning på grund- och avancerad nivå i frågor som rör internationalisering inom utbildning på grund- och avancerad nivå,

att i övrigt bidra till intern och extern samverkan inom området internationalisering,

att vara ordförande i utskott och kommittéer knutna till internationella kommittén; samt

att löpande föra en dialog med dekanen och fakultetsnämnden angående pågående verksamhet inom ramen för vicedekanuppdraget.

Vicedekan för jämställdhet och lika villkor

Åligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att leda och samordna fakultetens arbete med frågor som rör jämställdhet och lika villkor,

att vara ordförande i fakultetens jämställdhet och lika villkorskommitté (JLVK),

att i övrigt bidra till intern och extern samverkan inom området jämställdhet och lika villkor; samt

att löpande föra en dialog med dekanen och fakultetsnämnden angående pågående verksamhet inom ramen för vicedekanuppdraget.

Lärförslagsnämnden (LFN-S)

Inom varje fakultet ska det enligt vad som framgår i avsnitt 3.6 i *Styrelsens delegationsordning* finnas en lärförslagsnämnd (LFN). Nämnden utses av fakultetsnämnden efter förslag från dekanen. Ordförande ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan. I *Anställningsordning för lärare vid SLU* regleras vilka lärförslagsnämningar som ska finnas vid universitetet. Lärförslagsnämndernas sammansättning framgår av avsnitt 3.7 i *Styrelsens delegationsordning*.

Sammansättning mm.

En lärförslagsnämnd ska ha fem eller sju ledamöter varav fyra (sex) inklusive ordföranden utses av fakultetsnämnden efter förslag från dekanen. En ledamot och en suppleant utses av Sluss. För de ledamöter som utses av fakultetsnämnden ska det finnas minst fyra gruppssuppleanter som utses av fakultetsnämnden efter förslag från dekanen. De ledamöter och suppleanter som utses av fakultetsnämnden ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992:1434).

Fakultetsnämnden ska utse ledamöter och suppleanter för en period av tre år med tillträde senast sex månader efter det att nyvalda fakultetsnämnder har tillträtt. Nämnden utser inom sig vice ordförande. En lärförslagsnämnd är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden eller vice ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Nämndens ordförande avgör vilken suppleant som ska kallas till tjänstgöring i en frånvarande ledamots ställe. Fakultetsnämnden kan, om det finns särskilda skäl som jäv eller annan oförutsebar omständighet, besluta att kalla en annan person än en av gruppssuppleanterna som ersättare för en frånvarande ledamot, men då endast för ett enskilt ärende. Detta beslut får delegeras (detta delegeras vid S-fak till LFN-S ordförande). Lärförslagsnämnderna får bevilja en sakkunnig, pedagogiskt skicklig person eller annan person närvaro- och yttranderätt.

En lärförslagsnämnd ska ha en så jämn könsfördelning som möjligt och en sådan sammansättning att den kan bedöma såväl den pedagogiska som den vetenskapliga skickligheten hos de sökande.

De sökande som bedöms vara de mest skickliga för anställningen, såvida inte särskilda skäl föreligger, kallas till intervju. Den sökandes skicklighet kan även testas genom provföreläsningar, framför allt inför utbildningstunga anställningar. Det som framkommer vid intervjun och föreläsningen ska dokumenteras och vägas tillsammans med sakkunnigutlåtandet och utgöra underlag vid den slutliga bedömningen. Referenser bör tas inför anställningsbeslutet.

Äliggeranden

att bereda och bedöma samt till beslutande instans lämna förslag i ärenden rörande anställning av professor, gästprofessor, adjungerad professor, universitetslektor, biträdande universitetslektor samt adjungerad universitetslektor enligt vad som närmare framgår av *Anställningsordning för lärare vid SLU*,

att besluta om en person ska bjudas in att söka anställning som professor,

att bedöma ansökningar samt till beslutande instans lämna förslag i ärenden som rör befordran till professor respektive universitetslektor,

att vid befordringsärenden rörande befordran till professor respektive universitetslektor avgöra om yttrande av sakkunniga ska inhämtas enligt vad som fastslås i *Anställningsordning för lärare vid SLU*; samt

att i övrigt fullgöra sitt uppdrag i enlighet med den av styrelsen antagna *Anställningsordning för lärare vid SLU*.

Docentnämnden (DN-S)

Inom varje fakultet ska det enligt vad som framgår i avsnitt 3.6 i *Styrelsens delegationsordning* finnas en docentnämnd (DN). Nämnden utses av fakultetsnämnden efter förslag från dekanen. Ordförande ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan.

Sammansättning mm.

DN-S består av fem ordinarie ledamöter, varav en ordförande. Nämnden utser inom sig vice ordförande. Ordföranden och ytterligare tre ledamöter samt fyra grupp-suppleanter utses av fakultetsnämnden, efter förslag från valberedningen för en mandatperiod om tre år med början sex månader efter det att fakultetsnämnden har tillträtt. Den femte ledamoten är student och utses av Sluss för en mandatperiod om ett år. Studenten har en personlig suppleant.

DN-S:s ordförande avgör vilken suppleant som ska kallas till tjänstgöring i en frånvarande ledamots ställe. DN:s ordförande kan, om det finns särskilda skäl som jäv eller annan icke förutsebar omständighet, kalla en annan person än en av grupp-suppleanterna som ersättare för en frånvarande ledamot och då endast för ett enskilt ärende. Om en ledamot av nämnden har förhinder att delta (eller är jävig) ska detta snarast anmälas till nämndens sekreterare.

Äligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att bereda ansökningar, utse sakkunniga och besluta om utnämning av docenter i enlighet med vad som framgår av *Riktlinjer för utnämning av docenter vid SLU*,

att överlämna beslut om utnämning av docent till fakultetsnämnden i de fall det finns tveksamhet i fråga om utnämningen,

att vid behov inom sig utse vice ordförande; samt

att anordna tillfällen för offentliga docentföreläsningar.

Nämnden för utbildning på forskarnivå (Fun-S)

Sammansättning mm.

Inom varje fakultet ska det enligt vad som framgår i avsnitt 3.6 i *Styrelsens delegationsordning* finnas en nämnd för utbildning på forskarnivå, (Fun).

Nämnden utses vid S-fak av dekanen. Ordförande ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan.

Nämnden består av fem ordinarie ledamöter, varav en ordförande, samt två suppleanter. Ordförande och två ledamöter samt en första och en andra suppleant utses av dekanen, och två ledamöter utses av Sluss. De ledamöter och suppleanter som utses av dekanen ska tillhöra fakultetens lärare/forskare. Suppleanterna kallas till alla nämndens sammanträden och deltar med närvaro- och yttranderätt även om ingen av de ordinarie ledamöterna är frånvarande. Vid förfall för ordinarie ledamot inträder suppleanterna i den ordning de är utsedda. Om en ledamot av nämnden har förhinder att delta (eller är jävig) ska detta snarast anmälas till nämndens sekreterare.

Ledamöterna utses för en mandatperiod om tre år med börjar tre månader efter det att fakultetsnämnden har tillträtt. Studerande utses för ett år.

Åligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att ansvara för att utbildningen på forskarnivå genomförs i enlighet med lagar och förordningar samt av rektor beslutade *Riktlinjer för utbildningen på forskarnivå*,

att ansvara för att fakulteten i förekommande fall hanterar de SLU-gemensamma utvecklingsåtgärder som föreslås av utbildningsnämnden respektive rådet för utbildning på forskarnivå vid deras årliga bedömningar av universitetets utbildningar inom ramen för kvalitetssäkringsarbetet (delegerat från dekan till Fun-S),

att till fakultetsnämnden lämna förslag på i vilka ämnen utbildning på forskarnivå ska anordnas vid fakulteten,

att för varje ämne som utbildning på forskarnivå anordnas i, fastställa allmänna studieplaner i enlighet med vad som framgår av *Riktlinjer för forskarutbildningen*,

att fastställa särskilda behörighetsvillkor som gäller för respektive forskarutbildningsämne, vilka anges i den allmänna studieplanen för forskarutbildningsämnet enligt vad som framgår av *Antagningsordning för utbildning på forskarnivå*,

att stödja, utveckla och följa upp utbildningen på forskarnivå vid fakultetens institutioner enligt vad som framgår av *Riktlinjer för utbildning på forskarnivå*,

att, vid allvarliga brister i en enskild doktorands utbildning, eller om doktorand eller huvudhandledare begär det, agera enligt vad som fastställs i *Riktlinjer för utbildning på forskarnivå*,

att till fakultetsnämnden föreslå vilka forskarskolor som ska finnas vid fakulteten samt föreslå medelstillelning till dessa,

att vara styrgrupp till fakultetens forskarskola och vid behov till fakultetsnämnden föreslå förändringar,

att se till att återrapportering från forskarskolorna till fakulteten sker enligt givna anvisningar,

att godkänna nya kursplaner för SLU-ämneskurser i forskarutbildningen,

att i förekommande fall utarbeta och fastställa uppdrag för fakultetens studierektor för forskarutbildning,

att i övrigt utföra de uppdrag som dekanen beslutar om.

Programnämnden för utbildning inom skog (PN-S)

Sammansättning mm

Av avsnitt 8 i *Styrelsens delegationsordning* framgår att det är rektor som fastställer vilka programnämnder som ska finnas och hur dessa ska vara sammansatta och anknutna till fakulteterna. Ledamöterna utses av respektive fakultetsnämnder för en tid av tre år med tillträde tre månader efter det att en nyvald fakultetsnämnd har tillträtt. De ledamöter som är studenter utses av Sluss. De ledamöter som utses av fakultetsnämnderna ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6§ Höskolelagen (1992: 1434). Rektor får efter begäran av en fakultetsnämnd medge att högst en ledamot eller suppleant inte har denna kompetens.

Av avsnitt 25 i *Rektors delegationsordning* framgår att programnämnden för utbildning inom skog (PN-S), *Programme Board for Education in Forestry*, består av minst fyra och högst sju lärare och tre ledamöter som utses av Sluss. För lärarna ska finnas två gruppuppleanter. Fyra av lärarna och gruppuppleanterna utses av fakultetsnämnden för S-fakulteten som även ska utse en av de fyra lärarna till ordförande. Övriga fakultetsnämnder får utse vardera en lärare som ledamot i PN-S. Dekanerna ska, om det inte är uppenbart obehövt, samråda sinsemellan innan fakultetsnämnderna utser ledamöter i andra programnämnder än dem som man har huvudansvar för att bemanna. PN-S ska inom sig utse vice ordförande. Nämnden får besluta om närvaro- och yttranderätt för andra personer.

Åligganden

Enligt beslut av styrelsen:

att, i anslutning till att universitetets strategi revideras, i samråd med fakultetsnämnderna överlämna förslag till strategi för utbildningen inom sitt ansvarsområde till Utbildningsnämnden (UN),

att årligen lämna förslag till UN om:

- utbud och dimensionering av utbildningsprogram,
- utbildningsplaner samt vid behov om ändringar i dessa,

att årligen besluta om de kurstillfällen som ska erbjudas,

att för varje program utse en programstudierektor som har de kvalifikationer och befogenheter som framgår av de riktlinjer rektor beslutar om. Uppdraget som programstudierektor lämnas för en tid av tre år med en förordnandetid som rektor beslutar om,

att besluta om:

- antagning till senare del av program,
- kursplaner,

- ersättningsnivåer för programkurser och fristående kurser enligt UN:s riktlinjer,
- frågor gällande antagning till program med lokal antagning.

att tillse att utbildningsprogram och fristående kurser håller hög kvalitet och därvid ta initiativ till och ansvara för regelbunden utvärdering av utbildningen. UN och berörda fakultetsnämnder ska informeras om resultaten; samt

att vid behov bevilja ytterligare personer närvaro- och yttranderätt.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att ansvara för att utbildningen på grund- och avancerad nivå genomförs i enlighet med policy, regler och riktlinjer (*Utbildningshandboken*), samt

att besluta om examinationsrätt för en institution avseende ett ämne eller huvudområde (regleras i *Utbildningshandboken för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid SLU*, beslut om examinationsrätt delegeras vid S-fak åt PN-S och tidsbegränsade dispenser delegeras åt vicedekan GU).

Nämnden för fortlöpande miljöanalys (Foman-S)

Sammansättning mm.

Inom varje fakultet ska det enligt vad som framgår i avsnitt 3.6 i *Styrelsens delegationsordning* finnas en nämnd för fortlöpande miljöanalys (Foman). Nämnden utses vid S-fak av dekanen. Ordförande ska vara ledamot av eller suppleant i fakultetsnämnden eller vara vicedekan.

Nämnden består av fem ledamöter, varav en ordförande. Ordförande och tre ledamöter utses av dekanen, en ledamot utses av Sluss. De ledamöter som utses av dekanen ska tillhöra fakultetens lärare/forskare/motsv. Om en ledamot av nämnden har förhinder att delta (eller är jävig) ska detta snarast anmälas till nämndens sekreterare. Koordinatorerna för miljöanalysprogram inom fakulteten har närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden.

Ledamöterna utses för en mandatperiod om tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden har tillträtt. Den studerande utses för ett år.

Åligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att vara fakultetens forum för dialog rörande fortlöpande miljöanalys och aktivt verka för områdets utveckling,

att till fakultetsnämnden föreslå fördelning och användning av de medel som årligen avsätts för fortlöpande miljöanalys vid fakulteten via *Anslagsfördelning och uppdrag inom fakulteten för skogsvetenskap*,

att besluta om former för uppföljning och redovisning av de medel som årligen avsätts för fortlöpande miljöanalys vid fakulteten via *Anslagsfördelning och uppdrag inom fakulteten för skogsvetenskap*; samt

att, till fakultetsnämnden föreslå programvisa mål efter samråd med koordinatorena för miljöanalysprogram (delegerat från dekanen till Foman-S); samt

att, efter samråd med koordinatorena för miljöanalysprogram, identifiera delområden inom respektive program för vilka medel utlyses öppet inom SLU (delegerat från dekanen till Foman-S, beslut om medelsfördelning åligger dekanen).

Forskningsinfrastrukturkommittén (Fik)

Sammansättning

Forskningsinfrastrukturkommittén (Fik) ansvarar inför fakultetsnämnden. Fik

består av ordförande (dekan eller den dekanen utser), samt ytterligare det antal ledamöter som dekanen fastställer. Ordförande och ledamöter utses av dekanen för en mandatperiod om tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden har tillträtt. Därutöver har de forskarstuderande en ledamot som utses av Sluss.

Åligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att verka för strategisk utveckling, prioritering och samordning av fakultetens forskningsinfrastrukturer,

att till fakultetsnämnden lämna förslag på vilka forskningsinfrastrukturer som bör finansieras utifrån de principer som tydliggörs i rektors *Riktlinjer för hantering av forskningsinfrastruktur*,

att även i övrigt vara rådgivande till fakultetsnämnden, prefekter och enskilda forskare i frågor kopplade till forskningsinfrastruktur; samt

att sammanträda minst tre gånger per år.

Internationella kommittén (IK)

Sammansättning

Internationella kommittén, IK, består av ordförande (vicedekan för internationalisering) och ytterligare det antal ledamöter som dekanen fastställer. Prefekterna (motsvarande) ska beredas möjlighet att lämna förslag till de ledamöter som ska utses av dekanen. Vid utseende av ledamöter ska representation för såväl forskning som för utbildning tillgodoses. Representant för de studerande ska erbjudas möjlighet att ingå i kommittén (utses av Sluss).

Åligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att vara ett forum för kommunikation med institutionerna i internationella frågor,

att planera fakultetens systematiska arbete inom internationalisering,

att följa upp och utvärdera fakultetens systematiska arbete inom internationalisering,

att stimulera kontakter mellan fakulteten och olika internationella organ,

att verka för att föra fram fakultetens positioner i viktiga internationella organisationer och processer, såväl externt som internt vid SLU,

att samverka med PN-S, kring internationalisering av utbildningen på grund- och avancerad nivå; samt

att besluta om fördelning av den särskilda resursram som FN-S anvisar för internationalisering (ordförandebeslut).

Jämställdhet- och likavillkorskommittén (JLVK)

Sammansättning

Jämställdhets- och lika villkorskommittén består av dekanen eller den dekanen utser (ordförande) och ytterligare det antal ledamöter som dekanen beslutar, dock minst sex personer. Två av ledamöterna utses av Sluss. Övriga utses av dekanen för en tid av tre år med början tre månader efter det att en ny fakultetsnämnd har tillträtt. Om dekanen inte själv är ordförande, ska en vicedekan, en ledamot av fakultetsnämnden eller en suppleant i fakultetsnämnden utses till ordförande. Prefekterna (motsvarande) ska beredas möjlighet att lämna förslag till de ledamöter som ska utses av dekanen. Personalorganisationerna Saco, ST och Seko får utse en person vardera som har närvaro- och yttranderätt. Fakultetens JLV-handläggare utgör stöd och sekretariat till kommittén.

Äligganden

Enligt beslut av rektor:

att informera om pågående arbete inom jämställdhet och lika villkor,

att planera fakultetens systematiska arbete inom jämställdhet och lika villkor,

att följa upp och utvärdera fakultetens systematiska arbete inom jämställdhet och lika villkor,

att arbeta med fortbildning och att medvetandegöra medarbetare och studenter inom området jämställdhet och lika villkor,

att bidra till JLV-rådets arbete,

att inom sig utse vice ordförande,

att vid behov bevilja ytterligare personer närvaro- och yttranderätt; samt

att sammanträda minst två gånger per termin.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att vara ett forum för kommunikation med institutionerna i jämställdhets- och lika villkorsfrågor,

att föreslå aktiviteter rörande utveckling av arbetet med jämställdhets- och lika villkor inom fakulteten; samt

att besluta om tilldelning av medel ur fakultetens jämställdhets- och lika villkorsfond (ordförandebeslut).

Stipendie-, pris- och belöningskommittén

Sammansättning

Stipendie-, pris- och belöningskommittén består av ordförande och ytterligare det antal ledamöter som dekanen fastställer. Ordförande och ledamöter utses av dekanen för en mandatperiod om tre år med början tre månader efter det att fakultetsnämnden har tillträtt. Därutöver har de forskarstuderande en ledamot som utses av Sluss. Stipendie-, pris- och belöningskommittén är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande, bland dem ordföranden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Äligganden

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller:

att årligen till fakultetsnämnden lämna förslag på hedersdoktorer inom fakulteten i enlighet med *Riktlinjer för utseende av hedersdoktorer vid fakulteten för skogsvetenskap*,

att uppmärksamt följa forskningen och finna möjligheter att nominera personer till internationella forskningspriser, priser inom akademier och lärda sällskap samt till priser och belöningar inom föreningar eller sällskap utanför akademien,

att föreslå kandidater till mottagare av SLU:s olika priser och belöningar som kan vara tillämpliga för fakulteten,

att tillsammans med studentkåren föreslå pristagare för bra insatser i undervisningen,

att till fakultetsnämnden föreslå mottagare av Arvid Lindmanmedaljen; samt

att till fakultetsnämnden föreslå mottagare av fakultetens priser för teknisk/administrativ personal, för bästa doktorandkurs samt för samverkan med det omgivande samhället,

att aktivt informera om sökbara medel ur fakultetens stipendiefonder,

att bereda och besluta om tilldelning av medel ur fakultetens stipendiefonder (inklusive Bröderna Edlunds fond samt Anna-Britta och Vadim Söderströms fond); samt

att besluta om återföring av ej utbetalade medel.

Institutioner och prefekter

Med *institution* avses inom SLU en arbetsenhet som bedriver forskning, utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå samt fortlöpande miljöanalys. En institution leds av en prefekt som utses av dekanen enligt det förfarande som beskrivs nedan.

Fakultetsgemensamma institutioner tillhör i administrativt hänseende en huvudfakultet. Huvudfakultet är den fakultet där huvuddelen av den tillsvidareanställda personalen är anställd. Universitetsdirektören ska enligt vad som framgår av *Rektors delegationsordning* (avsnitt 4.1) besluta om administrativa riktlinjer för fakultetsgemensamma institutioner. Universitetsdirektören får besluta om byte av huvudfakultet och vid vilken tidpunkt detta ska ske.

Prefekter utses för en treårsperiod med början tidigast fem och senast åtta månader efter det att nya fakultetsnämnder har tillträtt. Om det finns starka skäl får en dekan efter samråd med rektor utse prefekt för en annan period. Om en prefekts och dekans mandatperiod vid något tillfälle skulle sammanfalla, får en avgående dekan förlänga en prefekts förordnande med högst sex månader. När en prefekt ska utses är förfarandet följande: Dekanen ska bereda samtliga anställda vid institutionen tillfälle att under tredje månaden innan mandatperiodens slut till dekanen föreslå prefekt. Dekanen utser därefter prefekt. Den som utses ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6§ Högskolelagen (1992:1434).

För fakultetsgemensamma institutioner ska båda dekanerna bereda respektive personalgrupp möjligheten att föreslå prefekt. Dekanerna ska efter förslagstidens utgång samråda med varandra om vem som bör utses till prefekt. Om de är oeniga ska rektor avgöra vem som ska utses. Dekanen för huvudfakulteten fattar det formella beslutet om att utse prefekt. Den som utses till prefekt behåller sin fakultetstillhörighet oavsett vilken dekan som fattar beslutet.

Om en prefekt avgår och det återstår mer än ett år av mandatperioden är förfarandet detsamma som anges i föregående stycke. Dekanen kan utse en tillförordnad prefekt för den tid det beräknas ta att rekrytera en ny prefekt. Om en prefekt avgår och det återstår ett år eller mindre av mandatperioden får dekanen utse en tillförordnad prefekt för återstoden av perioden.

Åligganden

I sin egenskap av chef för institutionen åligger det prefekten

Beträffande övergripande och organisatoriska frågor.

Enligt beslut av rektor:

att vara chef för och leda institutionens verksamhet och besluta om dess organisation, arbetsformer och infrastruktur inom ramen för tilldelade resurser och

given delegation,

att ansvara för att utbildning, forskning och fortlöpande miljöanalys bedrivs resurseffektivt inom institutionens område inom given ekonomisk ram,

att ansöka om bidrag och uppdrag samt teckna kontrakt i enlighet med vad som närmare anges i de riktlinjer för externfinansiering som rektor har beslutat om,

att inrätta en rådgivande ledningsgrupp där även studenterna har rätt att delta med en ledamot som utses av Sluss,

att ansvara för institutionens ekonomi,

att, så snart som kurstillfälle ges, delta i den kurs i chefskap som erbjuds genom universitetets personaldirektör,

att, under förutsättning av medgivande från dekanen, besluta om intern förhyrning av lokaler (med intern förhyrning avses förhyrning från det gemensamma verksamhetsstödet; en prefekt får inte besluta om extern förhyrning),

att, under förutsättning av medgivande från chefsjuristen, besluta om yttrande över överklagat beslut,

att, under förutsättning av medgivande från chefsjuristen, föra SLU:s talan gentemot extern part i tviste- och skadeståndsfrågor,

att till dekanen lämna förslag på ställföreträdande prefekt,

att i förekommande fall utse biträdande prefekt,

att besluta om vilket ansvar och vilka beslutsbefogenheter som delegeras till ställföreträdande och biträdande prefekter,

att besluta i övriga frågor som rör institutionens verksamhet och som det inte ankommer på rektor, dekanen eller annat organ att besluta om; samt

att i övrigt fullgöra de uppgifter som dekanen delegerar till prefekterna inom fakulteten.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller, enligt beslut av dekanen:

att gemensamt med övriga fakulteten arbeta för en god samverkan med det omgivande samhället och informera om institutionens verksamhet,

att, om så krävs, genom skriftligt och entydigt beslut delegera delar av prefektens ansvar till annan namngiven person inom institutionen; samt

att årligen uppdatera institutionens verksamhets- och kompetensförsörjningsplan.

Beträffande personal-, miljö-, och arbetsmiljöfrågor

Enligt beslut av rektor

att disponera personal och andra resurser på ett effektivt och ändamålsenligt sätt och enligt gällande föreskrifter,

att utveckla en god anda och kreativ miljö för alla anställda och studenter vid institutionen (i begreppet studenter ingår alla doktorander oavsett om de är anställda av universitet eller försörjda på annat sätt),

att aktivt bidra till hela universitetets positiva utveckling,

att verka för att universitetets mål, visioner och värdegrund är kända och implementeras i verksamheten,

att ansvara för personalutveckling, arbetsmiljö, studiesocial miljö, miljö samt jämställdhet och lika villkor inom institutionen,

att inrätta en samverkansgrupp för behandling av arbetsmiljöfrågor, säkerhet och lika villkor,

att ansvara för att alla doktorander som inte är anställda av universitetet erbjuds villkor och möjligheter som så långt det är möjligt liknar dem som gäller för universitetets anställda,

att ha rollen som miljörepresentant och kemikaliesamordnare för institutionen,

att kommunicera aktuella frågor med berörd personal och i förekommande fall studenter,

att ansvara för att de för universitetet fastställda rutinerna för arbete med strålsäkerhet är kända och tillämpas inom institutionen,

att ansvara för att alla anställda vid institutionen får möjlighet att ta del av institutionens anslagsfördelning, verksamhetsplan och budget,

att, under förutsättning av medgivande av dekanen, besluta om anställning av lektorer, adjunkter och andra tillsvidareanställda forskare och lärare i samråd med personaldirektören besluta om anställningsförmåner. Vid oenighet avgör personaldirektören (anställning av biträdande universitetslektor och universitetslektor ska vid S-fak föregås av en begäran ställd till fakultetsnämnden, detta avser även adjungerade lektorer),

att besluta om nyanställning av annan personal och i samråd med personaldirektören besluta om anställningsförmåner. Vid oenighet avgör personaldirektören. Rätten att anställa personal kan begränsas om dekanen av ekonomiska skäl beslutar om anställningsprövning för en eller flera av fakultetens institutioner.

att i samråd med personaldirektören fastställa befattningsbenämning (titel) för nyanställd personal och eventuell förändring av titeln under pågående anställning. Vid oenighet avgör personaldirektören,

att till fakultetsnämnden lämna förslag om anställningsprofil för professor och universitetslektor,

att inhämta dekanens medgivande innan anställningens omfattning ändras för professorer och universitetslektorer som fyllt 65 år.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller, enligt beslut av dekanen:

att till beredande organ (LFN-S) föreslå sakkunniga i samband med anställning av professor, universitetslektor, biträdande universitetslektor och andra anställningar där sakkunniggranskning ska ske, enligt instruktion från fakulteten (avser även gästprofessor samt adjungerad professor och -universitetslektor),

att ansvara för att varje anställd erbjuds möjlighet till medarbetarsamtal med närmast högre chef minst en gång varje år,

att, i förekommande fall, ansvara för att institutionens forskare, som är verksamma inom närliggande ämnesområden som är gemensamma med andra institutioner, årligen har samråd i syfte att fördjupa det fakultetsinterna samarbetet och verka för en positiv utveckling av det aktuella ämnesområdet/ämnesområdena,

att *skriftligt* utse erforderligt antal certifierade tillståndsansvariga för brandfarliga heta arbeten enligt Brandskyddsföreningens regelverk. De tillståndsansvariga ska vara avdelningschefer vilka i sin tur kan delegera uppdraget vidare inom avdelningen (delegeras vid S-fak från dekan till berörda prefekter); samt

att *skriftligt* utse erforderligt antal föreståndare för brandfarliga och explosiva varor enligt 9 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) (delegeras vid S-fak från dekan till berörda prefekter).

Beträffande utbildning på forskarnivå

Enligt beslut av rektor:

att utse examinatorer enligt vad som anges i de riktlinjer som utbildningsnämnden har fastställt för grund- och avancerad nivå respektive rådet för utbildning på forskarnivå. Examinatorerna får utan föredragning fatta beslut om betyg,

att utse ansvarig för institutionens utbildning på forskarnivå (studierektor),

att besluta om vilket ansvar och vilka beslutsbefogenheter som delegeras till studierektor för forskarutbildningen,

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller, enligt beslut av dekanen:

att ansvara för att institutionen följer *Riktlinjer för utbildningen på forskarnivå*,

att ansvara för att erhållet uppdrag inom forskarutbildningen genomförs,

att till vicedekan med ansvar för utbildning på forskarnivå föreslå minst två handledare för varje doktorand, en av dem ska vara huvudhandledare (handledargruppen bör ha en jämställd sammansättning),

att fastställa individuella studieplaner för forskarstuderande vid institutionen och i samband med den årliga uppföljningen uppdatera dessa,

att utse en representant (förslagsvis studierektor för forskarutbildning vid institutionen) som i samband med halvtidsuppföljningen tar ställning till om de allmänna förutsättningarna för utbildningens och avhandlingsarbetets genomförande på institutionen respektive inom forskningsprojektet är tillräckligt goda,

att, oavsett finansieringsform och fakultetstillhörighet, ge doktoranderna lika möjligheter att delta i av institutionen anordnade kurser, seminarier, institutionsdagar och resor,

att till vicedekan med ansvar för forskarutbildning lämna förslag till ordförande, betygsnämnd samt opponenter vid disputation eller licentiatseminarium.

Beträffande utbildning på grund- och avancerad nivå

Enligt beslut av rektor:

att utse examinatorer enligt vad som anges i de riktlinjer som utbildningsnämnden har fastställt för grund- och avancerad nivå (*Regleras i Utbildningshandboken kap 4.4 - 4.7 om examinatorer*) respektive rådet för utbildning på forskarnivå. Examinatorerna får utan föredragning fatta beslut om betyg,

att utse ansvariga för institutionens utbildning på grundnivå och avancerad nivå (studierektor); samt

att besluta om vilket ansvar och vilka beslutsbefogenheter som delegeras till studierektor.

Vid fakulteten för skogsvetenskap gäller, enligt beslut av dekanen:

att ansvara för att institutionen följer policy, regler och riktlinjer för utbildning på grund- och avancerad nivå (*Utbildningshandboken*),

att ansvara för att erhållet uppdrag inom grundutbildningen genomförs,

att årligen uppdatera institutionens verksamhets- och kompetensförsörjningsplan med avseende på långsiktig planering av läraranställningar samt kraven för institutionens examinationsrätt,

att ansvara för att centralt fastställda regler rörande fullständig information till studenterna finns tillgängliga i god tid före kursstart,

att ansvara för att fortlöpande utvärdera kurserna vid institutionen och att redovisa och göra resultatet av utvärderingen tillgänglig för studenterna och programstudierektorerna, samt att diskutera, följa upp och föreslå ändringar till PN-S med anledning av resultaten i genomförda kursvärderingar,

att vid behov föreslå inställande av kurs till PN-S att besluta, i enlighet med de regelverk som finns,

att ansvara för att studerande, som till följd av fullgörande av uppdrag i SLU:s beredande eller beslutande organ missat obligatoriska moment av utbildningen, ges tillfälle att ta igen dem.

Beträffande investeringar

Enligt beslut av rektor:

att besluta om projektering av systemhandlingar (s.k. inriktningsbeslut; rektor och universitetsdirektören ska informeras innan ett sådant beslut fattas) samt därefter om ett eventuellt genomförande av byggprojekt som har en kalkylerad investeringskostnad som beräknas uppgå till högst 1 miljon kr. Vid högre belopp avgör dekan, universitetsdirektör eller rektor. Hyresavtalets längd ska framgå av såväl inriktnings- som genomförandebeslut,

att besluta om övriga investeringar som uppgår till högst en miljon kr.