

Styrelsen
Internrevisionen

BESLUT

SLU ID: SLU.ua.2025.1.2-3792

2025-12-18

Rektor

Revisionsplan för 2026

Styrelsen beslutar

att fastställa revisionsplan för 2026 enligt bilaga till detta beslut.

Konkreta åtgärder till följd av beslutet

De granskningar som internrevisionen ska genomföra under 2026 framgår av Revisionsplan för 2026.

Redogörelse för ärendet

Enligt Internrevisionsförordningen (2006:1228) ska myndighetens styrelse besluta om revisionsplan för internrevisionen.

Förslaget till revisionsplan baseras på en risk- och väsentlighetsanalys som internrevisionen genomfört.

Motiv till beslutet

Internrevisionen har som mål att de granskningar som genomförs ska vara ett gott stöd för styrelsen vid bedömningen om SLU:s interna styrning och kontroll är betryggande. Granskningsområden väljs för att i största mån belysa hela SLU och även samtliga verksamhetsområden; grundutbildning, forskning och fortlöpande miljöanalys. Myndighetsförordningens krav på lagefterlevnad, effektivitet, rättvisande redovisning och god hushållning beaktas också i förslaget, liksom internrevisionens bedömning av risker rörande informationssäkerhet och oegentligheter.

Beslutets innebörd och bedömda konsekvenser

—

Uppföljning av beslutet

Uppföljning av internrevisionens granskningar presenteras i en årsrapport som lämnas i februari varje år.

Beslut i detta ärende har fattats av styrelsen efter föredragning av internrevisionschef Inga Astorsdotter. I beredningen av ärendet har även internrevisorerna Josabeth Alfsson och Caroline Jansson deltagit.

Joakim Stymne

Inga Astorsdotter

Sändlista

Prorektor

Vicerektorerna

Dekanerna

Universitetsdirektören

Överbibliotekarie

Avdelningschefer (motsvarande) inom det gemensamma verksamhetsstödet



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

Styrelsen
Internrevisionen

REVISIONSPLAN

SLU ID: SLU.ua.2025.1.2-3792

2025-12-18

Revisionsplan för 2026

Innehåll

1.	Sammanfattning	3
2.	Inledning	4
3.	Riskanalyser	4
3.1	Myndighetens riskanalys	4
3.2	Internrevisionens riskanalys	5
3.3	Internrevisionens bedömning och grund för prioritering	7
4.	Granskningsuppdrag 2026	7
4.1	IT-infraläsningsprogrammet	7
4.2	Administrativa processer inom forskarutbildningen	8
4.3	Förmåga till beredskap	8
4.4	Processer och rutiner för hantering av utredningar	9
4.5	Institutioners och enheters interna styrning och kontroll	9
4.6	Oplanerade granskningsuppdrag	10
5.	Granskningsområden som inte prioriteras 2026	10
5.1	Kompetensförsörjning	10
6.	Rådgivningsuppdrag och bevakningsområden	10
6.1	Dataskydd	10
6.2	Informationssäkerhet/cybersäkerhet	11
6.3	Oplanerade rådgivningsuppdrag	11
7.	Övriga aktiviteter	11
8.	Tid- och resursplanering	12

1. Sammanfattning

Enligt Internrevisionsförordningen (2006:1228) ska myndighetens styrelse besluta om revisionsplan för internrevisionen.

Revisionsplanen baseras på en risk- och väsentlighetsanalys som internrevisionen genomfört. Analysen bygger på en värdering av risker i relation till de mål som universitetet arbetar mot. Analysmetod och riskbedömningar presenteras närmare i avsnitt 3.

En granskning i revisionsplanen för 2025 kommer att presenteras för styrelsen i februari 2026.

De granskningar som presenteras i 2026 års revisionsplan har följande rubriker (se avsnitt 4):

- IT-infralyftprogrammet
- Administrativa processer inom forskarutbildningen
- Förmåga till beredskap
- Processer och rutiner för hantering av större utredningar
- Institutioners och enheters interna styrning och kontroll

I avsnitt 5 presenteras granskningar som internrevisionen bedömer som väsentliga men väljer att inte granska under 2026. I avsnitt 6 presenteras bevakningsområden och rådgivningsuppdrag.

2. Inledning

Internrevisionen vid SLU är en organisatoriskt oberoende enhet som arbetar enligt styrelsens riktlinjer, Internrevisionsförordningen (2006:1228) samt internationell standard för internrevision. Internrevisionen rapporterar till styrelsen men är administrativt placerad under rektor. Budgeten hanteras inom ramen för verksamhetsstödet process.

Internrevisionens uppdrag är att granska och föreslå förbättringar av universitetets processer för riskhantering, styrning och kontroll. Granskningarna syftar till att stärka verksamheten, men internrevisionen deltar inte operativt i det dagliga arbetet och ledningen har fortsatt ansvar för verksamheten.

Utöver granskningar ger internrevisionen råd och stöd till styrelse, ledning och övrig verksamhet inom sitt kompetensområde. Uppdrag utanför revisionsplanen kan genomföras om de bedöms vara till nytta för universitetet och om resurser finns. Större avvikelser rapporteras till styrelsen.

Den granskning från 2025 som ännu inte rapporterats till styrelsen är Administrativa roller. Granskningen kommer enligt nuvarande bedömning att presenteras för styrelsen i februari 2026.

3. Riskanalyser

3.1 Myndighetens riskanalys

Enligt Förordning (2007:603) om intern styrning och kontroll ska SLU genomföra en riskanalys för att identifiera omständigheter som utgör en väsentlig risk för att myndigheten inte ska kunna fullgöra sina uppgifter, uppnå verksamhetens mål och uppfylla kraven i 3 § Myndighetsförordningen (2007:515). Det innebär att universitetet bedrivs effektivt, hushållar med statens medel, att lagar och förordningar följs samt att rapporteringen är rättvisande.

SLU genomför vart tredje år en fördjupad riskanalys, kompletterad med en årlig översyn av risker och riskåtgärder. Den senaste fördjupade riskanalysen genomfördes under 2023 och resulterade i identifiering av tre strategiska risker samt ett antal riskåtgärder. De tre strategiska riskerna är:

- Det finns risk för ökade säkerhetsrisker i samband med antagonistiska hot. Det gäller såväl fysisk som informations- och IT-säkerhet.
- Risk att omfördelning av samhällets resurser med anledning av det geopolitiska läget och ekonomiska faktorer medför minskade resurser till SLU, direkt eller indirekt.
- Risk att SLU inte lyckas rekrytera eller behålla studenter i önskad omfattning.

3.2 Internrevisionens riskanalys

Internrevisionen gör varje år en självständig analys och bedömning av de risker som kan påverka universitetets verksamhet. De områden som lyfts i myndighetens strategiska riskanalys och de åtgärder som beslutats är en väsentlig del av analysen. Hänsyn tas även till de riskanalyser som fakulteter och verksamhetsstödet gör. Därutöver genomför internrevisionen årligen intervjuer med studenter, styrelseledamöter och anställda. I år har ett 30-tal personer intervjuats.

Internrevisionen beaktar även tidigare års riskanalyser, iakttagelser från genomförda granskningar och kännedom om universitetets verksamhet och organisation. I arbetet ingår kontinuerlig omvärldsbevakning och att följa utvecklingen inom både universitetssektorn och övrig offentlig sektor. Utbyte med kollegor vid nordiska lärosäten, offentlig sektor och privata organisationer spelar en viktig roll i arbetet samt att internrevisionen är adjungerad vid styrelsens sammanträden och har regelbundna möten med styrelsens ordförande.

De risker som internrevisionen för närvarande bedömer som mest allvarliga för SLU delas in i tre kategorier, vilka presenteras nedan. Viss överensstämmelse med ledningens strategiska risker är naturligt, även om bedömningarna varierar något.

1. Studentrekrytering
2. Informationssäkerhet
3. Säkerhet och beredskap

Internrevisionen instämmer i SLU:s bedömning att studentrekrytering och förmågan att behålla studenter är en av universitetets största risker. Trots en stark arbetsmarknad har det under lång tid varit svårt att fylla utbildningsplatser inom flera program, vilket visar att nuvarande marknadsföringsinsatser och rekryteringsstrategier hittills inte gett önskad effekt. Om SLU inte lyckas attrahera och behålla studenter i tillräcklig omfattning kan det på sikt resultera i att universitetet inte uppfyller regeringens grundutbildningsuppdrag. En nyligen genomförd intern utredning har identifierat flera tänkbara förklaringar till rekryteringsproblemen, bland annat bristande styrning och samordning av studentrekryteringsarbetet, att många blivande studenter saknar kännedom om SLU m.m. Det pågår ett implementeringsarbete för att prioritera förslagen.

Riskerna inom informationssäkerhet har internrevisionen belyst i ett antal granskningar och bedöms fortsatt som mycket höga vid SLU. Trots pågående utvecklingsarbete är det svårt att hålla jämna steg med den snabbt ökande hotbilden. Universitetet står inför utmaningar som avancerade cyberattacker, risk för informationsläckage och bristande säkerhetsmedvetenhet inom organisationen. Om dessa risker inte hanteras tillräckligt effektivt kan det leda till allvarliga incidenter som påverkar verksamheten och förtroendet för SLU.

Säkerhet och beredskap berör risker som internrevisionen haft som bevakningsområden under många år och belyst i ett antal granskningar, senast i granskningen av fysisk säkerhet. På grund av det skärpta geopolitiska läget har riskerna blivit mer påtagliga de senaste åren och högre krav ställts på statliga myndigheter. För SLU:s del innebär det krav på att universitetet ska ha förmåga att upprätthålla verksamheten vid olika typer av kriser eller höjd beredskap och att säkerställa fysisk säkerhet såsom skydd av lokaler, utrustning, studenter och personal. Internrevisionen bedömer att det finns risk att SLU idag inte har tillräcklig beredskap för detta.

Internrevisionen har, utöver ovanstående identifierat tre områden som också bedöms ha stor risk, men en något lägre risknivå.

4. Kompetensförsörjning
5. Kultur
6. UDS

Kompetensförsörjning är en stor utmaning för SLU, både inom kärnverksamhet och verksamhetsstöd. Rekryteringssvårigheter är sär-skilt påtagliga inom vissa yrkesområden, exempelvis IT, vilket riskerar att påverka både omfattning och kvalitet i verksamheten. Den höga personalomsättningen inom vissa yrkeskategorier har lett till löneglidning och ett ökat behov av konsulter, vilket i sin tur driver upp kostnaderna. Om denna utveckling fortsätter kan det begränsa verksamhetsstödet möjligheter att utföra sitt uppdrag inom ramen för befintliga resurser. Rekryteringsutmaningarna inom akademien gäller dels vissa specialistområden, dels behovet av tydliga karriärvägar inom SLU för att behålla kvalificerade forskare och lärare på både kort och lång sikt.

Kulturen inom akademien är en viktig del i en framgångsrik forsknings- och utbildningsmiljö. Den akademiska kulturen är stark inom SLU vilket givetvis är positivt. Samtidigt visar flera granskningar att det i vissa delar av universitetet finns bristande kunskap om vad det innebär att arbeta vid en statlig myndighet. Många medarbetare har bristande kunskap om vad god förvaltningskultur innebär; eller den värdegrund, de regler och de förpliktelser som följer av att vara statsanställd. Det har bland annat noterats i verksamheter som är geografiskt och organisatoriskt avgränsade. En svag förvaltningskultur ökar risken för att regler inte följs, vilket kan leda till brister i den interna styrningen och kontrollen och därmed skada SLU:s anseende.

UDS har under lång tid haft utmaningar med att balansera sitt uppdrag att bedriva veterinärmedicinsk forskning och utbildning inom ramen för ett kommersiellt djursjukhus. Det har lett till ekonomiska underskott, hög personalomsättning, höga sjukskrivningstal och målkonflikter mellan den akademiska och kliniska verksamheten. Sedan den 1 januari 2024 är UDS en del av institutionen för kliniska vetenskaper vid SLU, och från 2025 har universitetet tilldelats ett ökat anslag om

30 miljoner kronor för drift av sjukhuset. Trots detta kvarstår ett betydande historiskt ekonomiskt underskott, och internrevisionen bedömer att bemanningsproblem, de ekonomiska riskerna inom djursjukvården samt bristande resurser för utbildning och forskning fortfarande utgör stora utmaningar.

3.3 Internrevisionens bedömning och grund för prioritering

Internrevisionens riskanalys överensstämmer i stor utsträckning med ledningens strategiska riskanalys. Det innebär att merparten av frågorna är högt på ledningens agenda. För flera av områdena pågår omfattande åtgärder eller utredningar för att hantera riskerna exempelvis inom IT-infralyftprogrammet och studentrekrytering.

Flera riskområden har granskats av internrevisionen i närtid och arbete pågår med att genomföra de åtgärder som styrelsen beslutat. Mot denna bakgrund är det inte alltid motiverat att prioritera ytterligare granskningar av de områden som för tillfället bedöms som störst risker.

Internrevisionens förslag till granskningar baseras i stor utsträckning på de risker som presenteras samt prioritering för att undvika dubbelarbete, därutöver att de rymms inom enhetens resurser och kompetens. Granskningarna har viss tyngdpunkt på frågor som avser ledning och styrning samt stödfunktioner. Internrevisionen strävar efter att årligen inkludera de tre huvudorterna, samt över tid även besöka övriga verksamhetsorter. Ambitionen är att inkludera grundutbildning, forskning och miljöanalys. Framför allt är förslagen på granskningar avsedda att vara ett stöd för styrelsen vid bedömningen av om SLU:s interna styrning och kontroll är betryggande.

Prioriteringen av granskningsuppdrag har diskuterats med universitetsdirektören, rektor och styrelsens ordförande. De granskningar som internrevisionen gör diskuteras även med företrädare för Riksrevisionen.

4. Granskningsuppdrag 2026

Internrevisionen föreslår följande granskningar för det kommande året.

4.1 IT-infralyftprogrammet

IT-infralyftprogrammet är ett omfattande program som bedrivs i syfte att modernisera SLU:s IT-infrastruktur och säkerställa en bättre IT-säkerhet. Satsningen har inneburit betydande ekonomiska åtaganden och ett stort konsultberoende. Det finns risk för att programmets omfattning växer, att leveranser försenas eller uteblir och att kostnaderna därmed blir avsevärt högre än planerat. Omfattande konsultinsatser kan också leda till sårbarhet och svårigheter att bygga upp intern kompetens.

Syftet med granskningen är att bedöma om styrning, ledning och riskhantering inom IT-infralyftprogrammet har varit tillräckliga för att säkerställa kostnadseffektivitet och önskad effekt för verksamheten.

Riskbedömning: Hög

Riskområde: Effektivitet, hushållning med medel, regelefterlevnad, oegentligheter

4.2 Administrativa processer inom forskarutbildningen

Kritik mot ökad byråkratisering och betungande administrativa processer inom högskolesektorn har alltmer påtalats. SUHF har tagit fram en rapport i ämnet och Statskontoret har på regeringens uppdrag utrett frågan. Planeringsavdelningen har på uppdrag av rektor genomfört ett projekt för att identifiera områden med möjlighet till administrativa förenklingar.

Komplexiteten i processen för antagning av doktorander är ett område som lyfts både inom ramen för förenklingsprojektet och i internrevisionens intervjuer. De administrativa processerna inom forskarutbildningen omfattar flera olika system och regleras i ett antal lagar, förordningar, avtal, interna regler och rutiner. Doktorandernas dubbla roller som anställda och antagna till forskarutbildningen förstärker komplexiteten. Det finns en risk för att processen inte bedrivs tillräckligt effektivt och är mer arbetskrävande än vad som motiveras av gällande lagar och förordningar.

Syftet med granskningen är att bedöma om antagnings- och uppföljningsprocessen för doktorander är ändamålsenlig, effektiv och följer gällande lagar, samt att identifiera eventuella möjligheter till förenkling och förbättring.

Riskbedömning: medelhög

Riskområde: regelefterlevnad, effektivitet, hushållning med medel, oegentligheter

4.3 Förmåga till beredskap

Det förändrade geopolitiska läget inklusive Sveriges Nato-medlemskap innebär att SLU måste stärka sin förmåga till beredskap enligt totalförsvarets krav.

Universitetet måste planera för att verksamheten ska kunna fortsätta vid olika typer av fredstida kriser eller vid höjd beredskap, utifrån tillgång på personal, lokaler, utrustning och andra förutsättningar.

För att möta dessa utmaningar behöver SLU säkerställa att det finns robusta planer för att kunna upprätthålla verksamheten vid kriser och höjd beredskap, inklusive fungerande kris- och kontinuitetsplanering samt vetskap om vilken personal som är disponibel. Om dessa områden inte hanteras tillräckligt väl riskerar SLU att inte kunna fullfölja sitt uppdrag vid allvarliga händelser.

Syftet med granskningen är att bedöma SLU:s förmåga till beredskap.

Riskbedömning: Hög

Riskområde: Effektivitet, regelefterlevnad, hushållning med medel.

4.4 Processer och rutiner för hantering av utredningar

Olika utredningar genomförs regelbundet av SLU:s verksamhet. De görs i vissa fall på universitetets eget initiativ, ibland av olika tillsynsmyndigheter.

Omfattande resurser läggs på dessa utredningar, inte sällan med stora ambitioner och höga förväntningar. Av effektivitetsskäl är det därför av stor vikt att utredningsresultaten tas väl omhand, att de bedöms och vid behov resulterar i åtgärder. Om så inte sker finns det risk för att inte bara SLU:s utan även statens medel inte förvaltas väl.

Om SLU inte har en process för att omhänderta och följa upp resultat och rekommendationer från utredningar kan det leda till att viktiga förbättringsförslag inte genomförs och att identifierade brister kvarstår.

Syftet med granskningen är att bedöma om processen för hantering av utredningar är ändamålsenlig och effektiv.

Riskbedömning: Medelhög

Riskområde: Effektivitet, regelefterlevnad, hushållning med medel.

4.5 Institutioners och enheters interna styrning och kontroll

Internrevisionen genomför årligen granskningar av institutioners och enheters interna styrning och kontroll. Granskningarna syftar till att bedöma hur väl lagar och regler följs lokalt och inom SLU som helhet. I arbetet har särskild uppmärksamhet ägnats åt riskområden som kultur, kompetensförsörjning, ekonomi och säkerhet, i linje med de områden som lyfts i avsnitt 3.

Metoden omfattar en självvärdering till prefekten/motsvarande, stickprovskontroller av fakturor och reseräkningar, granskning av bisysslor samt intervjuer med administrativ personal och prefekter. Frågeställningarna omfattar allt från strategisk styrning till detaljerad ekonomisk hantering. Enligt utvärderingar som gjorts är granskningarna ett gott stöd för prefekter/motsvarande och universitetsledningen.

Resultat av genomförda granskningar avrapporteras till berörd institution eller enhet och till berörd fakultetsledning/motsvarande. I den händelse generella eller väsentliga brister identifieras i granskningarna kommer en separat rapportering att göras till styrelsen. I annat fall sker rapporteringen i internrevisionens årsrapport för följande år.

Huvudsyftet med granskningarna är att ge en fördjupad bild av den interna styrningen och kontrollen på institutionsnivå/motsvarande. Ett annat syfte är att stimulera en god förvaltningskultur inom SLU.

Riskbedömning: Medelhög

Riskområden: regelefterlevnad, hushålla med statens medel, effektivitet, rättvisande redovisning, oegentligheter.

4.6 Oplanerade granskningsuppdrag

En del av internrevisionens verksamhet består av oplanerade granskningsuppdrag där internrevisionen, utifrån en bedömning av risk och väsentlighet, genomför mindre revisionsinsatser. Internrevisionen avser att fortsätta med denna verksamhet.

5. Granskningsområden som inte prioriteras 2026

Utöver de granskningar som anges i avsnitt 4 har internrevisionen identifierat ytterligare ett antal granskningsområden som bedöms vara väsentliga men som inte prioriteras i revisionsplanen för 2026. Dessa områden presenteras för att informera styrelsen om de prioriteringar som gjorts. Internrevisionen avser att följa utvecklingen inom dessa områden under året och inom ramen för riskanalysen hösten 2026 bedöma om de bör granskas kommande år.

5.1 Kompetensförsörjning

Med god kompetensförsörjning menas att på kort och lång sikt säkerställa att verksamheten har tillgång till medarbetare med rätt kompetens. Utmaningarna med kompetensförsörjning är påtagliga när det gäller akademiska anställningar, både för SLU och för sektorn som helhet. Inom UDS är bristen på veterinärer och djursjukskötare besvärande hög vilket har stor inverkan på verksamheten. IT-avdelningen har sedan lång tid tillbaka haft betydande problemen att rekrytera och behålla personal. Bland annat saknas i stor utsträckning kompetens inom dataskydd och AI. Hög personalomsättning har resulterat i löneglidning som tillsammans med omfattande anlitande av konsulter lett till mycket högre kostnader. Beroendet av konsulter i nyckelroller inom viktiga områden leder även till stor sårbarhet.

Kompetensförsörjning är ett problem inom hela universitetssektorn och SUHF ska enligt plan utreda området. En granskning bedöms därför som mindre lämplig.

6. Rådgivningsuppdrag och bevakningsområden

Nedan presenteras områden där väsentliga brister och risker noterats, bland annat vid tidigare granskningar. Internrevisionen bedömer att de risker som noterats motiverar att enheten under 2026 bevakar och följer utvecklingen inom dessa områden.

6.1 Dataskydd

SLU behandlar en mängd olika personuppgifter i sin verksamhet, bland annat om deltagare i studier, uppgifter om studenter samt olika typer av uppgifter som rör medarbetarna. Vissa personuppgifter är av känslig karaktär och kräver särskilt skydd.

Internrevisionen har noterat brister i SLU:s dataskyddsarbete. Bristerna avser bl.a. att det saknas ett system för säker hantering av personuppgifter samt att kunskapsnivån inom universitetet inte är tillräckligt hög. Det finns även risker ur ett dataskyddsperspektiv kopplat till användandet av AI samt molntjänster.

Om lagstiftningen inte efterlevs riskerar det att få integritetsskadande konsekvenser för registrerade personer. SLU riskerar även att få viten eller andra ekonomiska konsekvenser. Risk för att förtroendet för SLU skadas.

6.2 Informationssäkerhet/cybersäkerhet

Cybersäkerhet är ett av SLU:s största riskområden och omfattar bland annat dataintrång och bristande åtkomstkontroll. Kraven har skärpts genom NIS2. Internrevisionen har tidigare konstaterat att SLU inte fullt ut lever upp till MSB:s krav, men att förbättringar pågår inom ledning, styrning och IT-infrastruktur. Bristerna tydliggörs även i MSB:s återkommande enkät cybersäkerhetskollen.

Arbete pågår med att genomföra åtgärder utifrån tidigare revisioner. Området kan komma att belysas i granskningarna av IT-infrastrukturen.

6.3 Oplanerade rådgivningsuppdrag

En viss del av internrevisionens verksamhet består av oplanerade rådgivningsuppdrag där internrevisionen stödjer verksamheten med sin kunskap och erfarenhet. Internrevisionen avser att fortsätta med denna verksamhet.

7. Övriga aktiviteter

Internrevisionen bedriver ett systematiskt arbete med kvalitetssäkring och kvalitetsförbättring i enlighet med internationell standard för internrevision. Arbetet omfattar årliga interna kvalitetsbedömningar och en extern kvalitetsbedömning minst vart femte år. Den senaste externa kvalitetsbedömningen gjordes 2023 och den visade på god följsamhet mot internationell standard. En reviderad standard Global Internal Audit Standard (GIAS) trädde i kraft 2025 som avviker en hel del från den tidigare, bland annat avseende styrelsens roll. Internrevisionen har inom ramen för en självvärdering gjort en översyn av enhetens rutiner i förhållande till ändrade krav. Resultatet har lämnats till styrelsens ordförande och arbete pågår med att justera arbetssätt och rutiner i enlighet med de förbättringsförslag som identifierades.

Internrevisionen lämnar en årsrapport till styrelsen i februari varje år. Årsrapporten innehåller även uppföljning av de åtgärder som styrelsen tidigare beslutat. Uppföljningen samordnas på universitetsdirektörens uppdrag av avdelningen för planering och forskningsstöd. Internrevisionen bedömer därefter de svar som lämnats.

Internrevisionen ska omfatta all verksamhet som universitetet bedriver och ansvarar för. Kompetensutveckling är en nödvändig och integrerad del av arbetet,

både för att säkerställa hög kvalitet och för att behålla certifiering som internrevisor. Internrevisionen eftersträvar att ha god kompetens inom såväl inom professionen som avseende universitetets verksamhet.

Internrevisionschefen är sedan 2022 ledamot i ESV:s internrevisionsråd och uppdraget sträcker sig till 2028. Internrevisionschefen är även ledamot i samordningsgruppen för offentliga nätverket som är ett forum för offentliganställda internrevisorerna som genomför seminarier inom aktuella olika områden.

8. Tid- och resursplanering

I tabellen på nästa sida redovisas tidplan och budgeterad resursfördelning.

Enhetens preliminära tilldelning 2026 uppgår till omkring 2 700 tkr. I budgeten ingår förutom lön även konsultkostnader om 510 tkr, där upphandling för närvarande pågår till granskningen av IT-infralyftprogrammet. I enhetens budget ingår även kostnader för lokaler, overhead och resor.

Som framgår ovan är kontinuerlig kompetensutveckling en viktig del av arbetet. Inom ramen för det ingår att hålla sig a-jour med ny teknik exempelvis inom artificiell intelligens och i den mån det är lämpligt även införskaffa de digitala applikationer som kan utveckla enhetens arbete.

Enheten består av tre medarbetare, motsvarande 2,6 årsarbetskrafter. Därmed omfattar internrevisionen vid SLU ca 780 arbetsdagar plus konsult tid.

Preliminär resursfördelning	Dagar	Procent	Preliminär tidsplan
Granskningsuppdrag i revisionsplan 2025 som inte rapporteras till styrelsen:			
Administrativa roller	10	1 %	Kvartal 1

Granskningar enligt 2026 års revisionsplan:			
IT-infralyftprogrammet	120	15 %	Kvartal 1–2
Administrativa processer inom forskarutbildningen	125	16 %	Kvartal 1–2
Förmåga till beredskap	90	12 %	Kvartal 3–4
Processer och rutiner för hantering av större utredningar	110	14 %	Kvartal 3–4
Institutioners och enheters interna styrning och kontroll	80	10 %	Kvartal 2–3
Oplanerade granskningsuppdrag	25	3 %	Löpande
Bevakning och rådgivning			
Dataskydd	15	2 %	Löpande
Informationssäkerhet/cybersäkerhet	30	4 %	Löpande
Oplanerade rådgivningsuppdrag	25	3 %	Löpande
Summa	630	81 %	

Övriga aktiviteter			
Uppföljning och årsrapport	30	4 %	Januari
Riskanalys och planering	35	4 %	Löpande, främst kvartal 3–4
Kvalitetssäkrings- och kvalitetsförbättringsarbete	45	6 %	Löpande
Kompetensutveckling och omvärldsbevakning	40	5 %	Löpande
Summa	150	19 %	

Totalsumma	780	100 %	
-------------------	------------	--------------	--

Inga Astorsdotter
Internrevisionschef