



PREFEKTENS GODKÄNNANDE VID ANSÖKAN AV EXTERNFINANSIERING

För att vi på Grants Office ska kunna avsätta de resurser som behövs för att stödja en SLU-koordinerad ansökan, är det nödvändigt för oss att veta att ansökan är förankrad på institutionsnivå och godkänd av prefekten vid koordinators institution.

Prefektens godkännande bekräftar att institutionen, om ansökan beviljas, kommer att stödja projektet på alla sätt som behövs för att underlätta SLU:s deltagande. Läs gärna även SLU:s riktlinjer för central och tredelad medfinansiering av bidragskontrakt (internt.slu.se/medfinansiering), samt SLU:s riktlinjer för externfinansiering (internt.slu.se/rfe).

För att bekräfta institutionens godkännande av ansökan ska en infylld kopia av detta formulär skickas in **av prefekten vid koordinators heminstitution**, till Grants Office (grantsoffice@slu.se), med kopia till enhetschefen vid Grants Office (karl.jaghagen@slu.se) och ansökans koordinator.

ANSÖKNINGSINFORMATION

Ansökans titel*: _____

Finansiär*: _____

Utllysning*: _____

Deadline*: _____ Deadline i steg 2 (om relevant): _____

Total projektbudget*: _____ Valuta*: _____

KOORDINERINGSINFORMATION

Fakultet*: _____

Institution*: _____

Prefekt*: _____

Koordinator*: _____

Projektekonom: _____

Tidigare kontakt(er) med Grants Office, relaterat till denna ansökan (*använd ctrl+ för att välja flera*):