



Husråd VHC

PROTOKOLL

2026-02-23

Protokoll Husrådet VHC 2025-11-20

Innehållsförteckning

§ 1	Mötet öppnas.....	2
§ 2	Information säkerhetsavdelning.....	2
§ 3	Kvarstående punkter från tidigare möten.....	2
§ 4	Information VHC service.....	2
§ 5	Information VHI	3
§ 6	Miljöinformation.....	3
§ 7	Övriga punkter	3

Tid och plats

kl.13:00 Digitalt möte

Närvarande ledamöter

Namn

Elin Kamara Johansson

Sten-Olof Fredriksson

Inger Alderborn

Christina Larsson

Lee Farmer

Vakant

Anna Svensson

Christina Larsson

Johnny Blanck

Titel

Ordförande, THV

VHI

VH-fak

Miljörepresentant

FM Avdelningen för infrastruktur

HSO

KV KFUS

Miljö

Säkerhetsavdelning

Förhindrade

Astrid Gumucio

Ann Heimer

Mikael Rosenius

THV

KV

Vice ordförande, Hbio

§ 1 Mötet öppnas
Ordförande hälsade alla välkommen

§ 2 Information säkerhetsavdelning

Ärende i korthet

Föredragande:
Johnny Blanck

- Johnny meddelar att han avslutar sin tjänst på SLU, med sista arbetsdag den 16 april. Målet är att Serix ska vara lanserat innan dess och fungera som en direkt ersättare för Passagen. Samtliga nuvarande användare av Passagen ska få utbildning i Serix.
- En annons är publicerad för rekrytering av två säkerhetssamordnare.
- Integra kommer att uppdateras från version 7.0 till 9.1.

§ 3 Kvarstående punkter från tidigare möten

Ärende i korthet

Föredragande:
Elin Kamara
Johansson

- De skyltar som ska tas bort är nu uppmärkta och kan demonteras. Service ansvarar för åtgärden. Elin stämmer av med Micke om en begränsat antal skyltar.

§ 4 Information VHC service

Ärendet i korthet

Föredragande:

- Utökningen av gasanläggningen närmar sig slutfasen och kommer inom kort att kunna presenteras för beslut.
- Flytten av förråd pågår för fullt.
- Problemen med labbinredningen är åtgärdade.
- Arbetet med det nya tillståndet fortskrider enligt plan.

Lee Farmer

- Flytt och optimering av lokaler pågår med anledning av mikroskopshantering och reparationer.
- Arbete med förbättring av skyltning kopplat till projekt och ombyggnationer pågår.

§ 5 Information VHI

Ärendet i korthet

- Under mars månad kommer receptionen att vara stängd på förmiddagar tisdagar och onsdagar.
Under dessa tider hänvisar VHI till Servicecenter för korthantering.
- Information om verksamheten VHI ges löpande.

Föredragande:

Sten Olof

§ 6 Miljöinformation

Ärendet i korthet

- Det är nu beslutat vad Klara ersätts med Ecobio.
- Extern revision genomförs under vecka 11 och 12.
- Uppföljning av miljömål visar att målen för minskning av N₂ och CO₂ har uppnåtts.
Med en minskning på 30 %.

Föredragande:

Christina Larsson

§ 7 Övriga punkter

Ärendet i korthet

- Önskemål har inkommit om ett utökat tesortiment. Sortimentet kompletteras med Forest Fruit-te.
- Önskemål om laktosfri mjölk har framförts. Tillgången utökas med en liter laktosfri mjölk per plats.
- Förslag om Herbox/mensbox på arbetsplatsen. Lee undersöker hur det är löst i Ulls hus och återkopplar.
- Rutin för hantering av mögliga matlådor ombesörjs av lokalvården.

Föredragande:

Elin Kamara Johansson

Vid protokollet:

Lee Farmer

Sekreterare

Justeras:

Ana Svensson

Protokoll fört vid sammanträde med [#]

Protokoll fört vid sammanträde med [#]

Protokoll fört vid sammanträde med [#]

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign