

Information till kemikaliesamordnare om spr ng mnesprekursorer, anmälan om stölder samt krav vid inköp

Bakgrund

Enligt lagen 2014:799 och förordningen 2014:880 om spr ng mnesprekursorer måste professionella användare, så som SLU, rapportera betydande stölder och försvinnanden av spr ng mnesprekursorer. Spr ng mnesprekursorer  r produkter som innehåller vissa ämnen som kan användas för bland annat tillverkning av hemgjorda sprängämnen. De skärpta reglerna började gälla den 1 februari 2021.

Reglerna innebär också att leverantörer behöver kontrollera att de som köper in ämnena  r tillåtna att göra det, vilket SLU som universitet  r. Leverantörerna kommer därför att be er fylla i ett formulär när ni beställer, läs mer under rubriken inköp.

Generellt kan sägas att ju högre halt det  r av det aktuella ämnet, och ju f rre andra komponenter som finns i en blandning, desto mer angeläget  r det att produkten inte kommer på villovägar.

Informationen kommer även att läggas in i SLUs gemensamma kemikaliehanteringsrutin, SLU-196. För att läsa mer hos MSB, se länken www.msb.se/prekursorer.

Rapporteringskravet gäller för följande ämnen:

- *Väteperoxid*
 - *Nitrometan*
 - *Salpetersyra*
 - *Kaliumklorat*
 - *Natriumklorat*
 - *Kaliumperklorat*
 - *Natriumperklorat*
 - *Svavelsyra*
 - *Ammoniumnitrat*
-
- Aceton
 - Hexamin
 - Kaliumnitrat
 - Natriumnitrat
 - Kalciumnitrat
 - Kalciumammoniumnitrat
 - Magnesiumnitrat

- Aluminiumpulver
- Magnesiumpulver

Ämnena som anges i kursiv text i början av tabellen är begränsade för allmänheten genom förbud eller tillståndskrav över en viss halt. Det kan därför antas att dessa ämnen är ännu mer stöldbegärliga.

Rapporteringskravet gäller produkter som innehåller något av ämnena. Undantagna från reglerna är produkter som innehåller minst fem ingredienser, och där halten av varje ingående sprängämnesprekursor är lägre än 1 viktprocent.

Hur kan vi förhindra betydande försvinnanden och stölder

- Identifiera vilka av ovanstående ämnen som finns hos er, inklusive produkter som de ingår i
- Informera personalen i gruppen/enheten om att de behöver vara observanta på stölder och försvinnanden av dessa och till vem de ska rapportera detta
- Fundera på om aktuella ämnen och blandningar kan förvaras så att inga obehöriga kan komma åt dem, t.ex. i låsta utrymmen eller skåp
- Begränsa inköpta mängder
- Var uppmärksamma på obehöriga i lokalerna och misstänkta beteenden

Rutin för rapportering av avvikelser

- Informera prefekten/chef om avvikelser
- Prefekten/chef ska rapportera till polisen inom 24 timmar genom att ringa 114 14 eller rapportera via polisens webbplats. Betydande stölder rapporteras via e-post till prekursor@polisen.se.
- Anmäl också incidenten i SLUs incidentrapporteringssystem, IA-systemet på Medarbetarwebben under "När något hänt". Välj Egendom/Säkerhet och händelsetyp, "Stöld".

Anmälan används enbart för central kännedom och statistik. Den drabbade verksamheten är ansvarig för åtgärd och dokumentation av åtgärdshandlingen.

Inköp

Vid inköp skickar leverantören ut ett formulär där man får försäkra att man inte kommer att ge eller sälja produkten vidare, det vill säga, att man är slutanvändaren av produkten.

Prefekt/motsvarande ska i formuläret godkänna inköpet genom att ange sitt personnummer "Identitetshandling" samt signera formuläret.

För återkommande kunder som är professionella användare finns möjlighet att teckna en kundförsäkrans som innebär att kontroller bara behöver göras en gång per år. Detta förutsatt att mottagaren alltid är densamma och ordern inte ändras väsentligt från gång till gång. Mall för kundförsäkrans finns i bilaga IV till EU-förordning 2019/1148. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/HTML/?uri=CELEX:32019R1148&from=EN#d1e32-20-1>

Ett VAT-nummer ska också fyllas i, numret för SLU är SE202100281701.