



Sveriges lantbruksuniversitet
Swedish University of Agricultural Sciences

BioCentrum
Intendenturråd

PROTOKOLL
2013-06-11

Tid och plats: Rum A-402 kl 09.00 – 11.15

Närvarande ledamöter:

Åke Olson (föreståndare), Claes Bergström (intendent), Mats Sandgren (molekylärbiologi), Anders Eriksson (NL-fakulteten), Vadim Kessler (kemi), Bengt Guss (mikrobiologi), Eva Sundberg (växtbiologi och skogsgenetik), Lena Dimberg (livsmedel), Lotta Olsson (ST) Annelie Lundqvist (SACO)

Förhindrade:

Jan Stenlid (skoglig mykologi och patologi)
Örjan Carlborg (kliniska vetenskaper)

§ 1

Sammanträdets öppnande

Föredragare:
Åke Olson

Åke Olson öppnade mötet

Claes Bergström utsågs till sekreterare

Mats Sandgren utsågs till justeringsperson

§ 2

Föregående mötes protokoll

Föredragare:
Åke Olson
Claes Bergström

Ringklockor är uppsatta i trapphuset mot A-kooridoren. Kompletteras med ytterligare en ringklocka vid trapphuset närmast "Livsmedel".

Orienteringstavla i entrén – Offert har begärts in från leverantören "Floda Skyltsystem". Modifiering av befintligt skyltsystem får anstå en tid tills vi vet mer om kommande namnändringar på några av husets institutioner.

Köket Anvisningar för nyttjandet av det gemensamma köket har satts upp. Enligt lokalvårdspersonal så har det

blivit bättre ordning i köket – men kan bli ännu bättre.

Tomställda lokaler Åke Olsson informerade om att han varit i kontakt med ??? för att efterhöra om intresse finns för att hyra in sig i BioCentrum? För närvarande finns det tomställda lokaler motsvarande en yta på c:a 550 kvm. Se separat bilaga till protokollet.

Växtodlingsrådet – Har haft sitt första möte under ledning av Lars Hennig. Även representanter från respektive växtodlingsanläggningar har haft ett första möte för att diskutera hur ett framtida samarbete kan ta form.

El- & energiförbrukningen Ännu ingen rapport från den ”utredningen” som ska ge svar på varför el- och energiförbrukningen för BioCentrum är högre än kalkylerat. Rapporten skall presenteras den 22 augusti.

Arbetsmiljökommitté – Claes har fått in ett antal namn på personer som vill vara med i en BioCentrums ”Arbetsmiljökommite”. Väntar svar från fler tillfrågade.

Uppgradering till 3G vid BioCentrum – För närvarande inget akut behov av att uppgradera till 3G för mobilanvändare i BioCentrum. Claes jobbar vidare med 3G vs 4G.

§ 3

Intendenturen informerar

Avtalet mellan BioCentrum/Intendenturen och SLU Service avseende vaktmästartjänster håller på att omförhandlas. En genomlysning av BioCentrums behov av ”Intern service” och de hittills tillhörande arbetsuppgifterna, visar att vi inte har behov av en vaktmästartjänst på 6 tim/dag. Till att börja med drar vi ned den tjänsten till 4 tim/dag. Detta kommer att gälla from 1 augusti 2013.

Ärendehanteringssystem – Claes är nu inkopplad på ärendehanteringssystemet ”Remotex”. Dvs samma som SLU service har för sina medarbetare.

Enklaste sättet att beställa tjänster från Intendenturen är att skicka ett mejl till: *BioCentrum_vaktmastare.slu.se* Den adressen når både Claes och tjänstgörande vaktmästare. Ett telefonsamtal- eller ett personligt

Föredragare:
Åke Olson &
Claes Bergström

samtal med Intendenten går naturligtvis också bra!

I den diskussion som denna punkt gav upphov till framkom att Posten inte levererar paket till Ulls väg m fl adresser vid Campus Ultuna. Fler av mötedeltagarna hade själva fått åka till Willys för att hämta paket och rek. Claes kontaktar Posten för att ta reda på vilka förutsättningar som gäller.

§ 4

Städkostnader

Hittills har vi blivit debiterade kostnader för lokalvård av "Tomställda lokaler". Detta beror på att SLU Service/Lokalvård inte fått besked om vilka lokaler som är tomställda. Detta har nu åtgärdats och vi upprättar en rutin för att lokalvården fortlöpande får information om tomställning av lokaler.

Föredragare:
Claes Bergström

§ 5

Policy för gemensamma faciliteter

Eva Sundberg redogjorde för innehållet i det förslag till "Policydokument" för hur de gemensamma faciliteterna vid BioCentrum. Beslutades att, efter några förtydliganden, anta det föreslagna policydokumentet och att det även läggs ut på BioCentrums hemsida. Se bilaga till protokollet.

Föredragare:
Eva Sundberg

§ 6

Arbetsmiljöverket

Med anledning av att en av våra medarbetare råkat ut för ett tillbud samband med tömning av labrockar i Fytotronen Medarbetaren stack sig då på en kanyl som låg i en av fickorna. BioCentrum har fått ett föreläggande från arbetsmiljöverket om att inkomma med "Rutinbeskrivning" gällande för hantering av riskavfall, ex vis "stickande/skärande" arbetsmiljörisiker? Claes svarar arbetsmiljöverket. Stämmer av med arbetsmiljöansvariga/skyddsombud på respektive institution.

Föredragare:
Claes Bergström

§ 7

Övriga frågor

Föredragare:
Åke Olson

Dragskåp – i samband med att ett dragskåp på Institutionen för Kemi felanmälades, upptäcktes att de syror som använts i dragskåpet varit så starka att det påverkat spjället som ska reglera till- och frånluft i skåpet. Spjället är inte konstruerat för att klara så starka syror vilket fått till följd att det ”beckat ihop”. Claes tar frågan vidare till AH för att diskutera om vi kan byta ut den delen av dragskåpsutrustningen till en mer ändamålenlig kvalitet?

Cykelpakering utanför BioCentrum

AH har ”tröttnat” på felparkerade cyklar och kommer att ”ta i med hårdhandskarna”. Riktigt vad det innebär är i dagsläget inte känt Claes ber AH att initiera en dialog kring frågan. Dvs gå ut till alla i huset med en adekvat information om vad som gäller avseende parkering av bl a cyklar på områden klassade som evakueringsväg. En fråga ställs till AH om det går att etablera ett cykelställ längs väggen vid växthuset?

Datorer i mötesrum – vad gäller i de mötesrum som har AV utrustning? Ska det finnas en dator stationerad i dessa mötesrum – ex vis rum 372? Svar: Ja!

Beslut: Inventera vad som finns i mötesrummen och vid behov komplettera med erforderlig utrustning.

Kunskapens trädgård - Parkvandring – Medarbetare har efterfrågat guidad ”Parkvandring” i vår nyinvidga ”Kunskapen trädgård”. Inga sådana vandringer finns för närvarande inplanerade. det går däremot bra att ta kontakt med ”Inst för Stad & Land” och boka in visningar. Claes gör en förfrågan.

§ 8

Mötetider hösten 2013

Föredragare:
Åke Olson

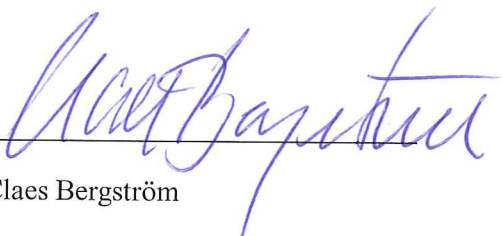
Beslutades att höstens Intendenturrådsmöten skall äga rum:

Måndagen den 19 augusti kl 9.00 – 11.00

Onsdagen den 9 oktober kl 13.00 – 15.00

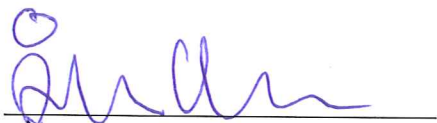
Torsdagen den 12 december kl 09.00 – 11.00

Vid protokollet:



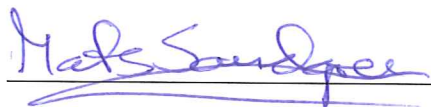
Claes Bergström

Sekreterare



Åke Olson

Ordförande



Mats Sandgren

Justeringsperson