



Intendenturen, BioCentrum

[Ev. kompletterande text,
t.ex. befattningshavare]

PROTOKOLL

2020-12-04

Protokoll fört vid sammanträde med Intendenturrådet på BioCentrum

Innehållsförteckning

§ 1	Mötesformalia	2
§ 2	Godkännande av dagordning.....	2
§ 3	Genomgång av föregående mötesprotokoll.....	2
§ 4	Ekonomi	2
§ 5	Personal	2
§ 6	Miljöcertifiering	3
§ 7	Intendenturen informerar.....	3
§ 8	Övriga frågor	4
§ 9	Nästa möte.....	4
§ 10	Mötet avslutas.	4

Tid och plats

2020-12-04 kl.9:00. Zoom.

Närvarande ledamöter

Namn	Titel	Närvarande
Åke Olson	Föreståndare	Ja
Sara Hallin	Prefekt, Mykopat	Ja
Pär Ingvarsson	Prefekt, Växtbiologi	Ja
Vadim Kessler	Prefekt, Mol. vetenskaper	Ja
Knut Andersson	Studentkårsordförande	Ja
Yenny Venegas	Akademikonferens	Ja
Mikael Pell	Biologiskt övningslab	Ja
Lotta Olsson	ST	Ja
Bo Aspman	Planeringshandläggare	Ja
Magnus Åberg	Intendent	Ja

Förhindrade

Namn

Mats Sandgren
Örjan Berglund

Titel

Mol. vetenskaper; bitr. förest.
SACO

§ 1

Mötesformalia

Föreståndare Åke Olson öppnade mötet.
Till sekreterare utsågs Magnus Åberg.
Till justeringsperson utsågs Vadim Kessler.

§ 2

Godkännande av dagordning

Beslut

att fastställa dagordning enligt utskickat förslag, med tillägg av övrig fråga:
Behörighet för studenterna i kök på plan 2 (Vadim Kessler).

Föredragande:
Åke Olson

§ 3

Genomgång av föregående mötesprotokoll

Beslut

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

Föredragande:
Åke Olson,
Magnus Åberg

§ 4

Ekonomi

Ärendet i korthet

Bo Aspman gick igenom ekonomin för 2020 och budgeten för 2021. För 2020 ligger vi ganska jäms med prognosen, om än några specifika områden har tydliga avvikelser åt vartdera hållen, vilka dock kompenseras för varandra. Åke påpekar att ekonomin kommer att påverkas något av uthyrningen av två labb i B3-korridoren till forskare från MVM. Bo nämner Akvatiska, som möjligen kommer att bli aktuella för uthyrning av lokaler i BioCentrum.

Föredragande:
Bo Aspman,
Magnus Åberg

§ 5

Personal

Ärendet i korthet

- Varannandagsbemanning. Åke meddelade att intendenturen under pandemirestriktioner har ett tillfälligt system med Robert och Magnus på plats varannan dag (Robert må, on, fr; Magnus ti, to) för att i möjligaste mån minska smittspridning genom att inte vara samtidigt i samma rum eller båda två träffa människor i huset varje dag. Servicen från intendentur och närservice ska dock

Föredragande:
Åke Olson

vara i det närmaste oförminskad, eftersom det alltid ska vara någon därifrån i huset. Även växtodlingen har ett liknande system med en person närvarande varje dag så att de två i stort sett turas om. Hittills har det bestämts att systemet varar till årsslutet, och vi är förberedda på att det kan komma att fortsätta en bra bit in på våren 2021.

§ 6 Miljöcertifiering

Ärendet i korthet

- Ett certifikat; Externrevision. Åke påminner om att SLU går över till 1 certifikat från 2021. Exakt hur Ledning kommer att se ut är inte helt klart ännu, men troligen kommer nuvarande ledningsgrupper inte att finnas kvar i samma form. Intendenturrådet skulle kunna få utvidgad roll, och därmed hålla kvar inflytandet från prefekter; ett förslag är att samordna miljöarbetet på intendenturrådsmötet. Bo Aspman nämner att det kommer att funderas över detta. Till externrevisionen i februari 2021 bör det finnas nerskrivet hur det är tänkt att fungera framöver.

Föredragande:
Åke Olson,
Magnus Åberg

§ 7 Intendenturen informerar

Ärendet i korthet

- Ljudisolering A-korridoren plan 3. Arbetet drog ut på tiden en vecka pga. olycka i transporten, men är igång och beräknas vara färdigt under vecka 50.
- Fluglarvslabb. Labbet är inflyttat och igång. Det kom ut larver från kylrummet under veckan, men det åtgärdades. Det har i diskussionerna inte sagts något om att det skulle förvaras fluglarver i kylrum; dialog ska fortsättas kring det hela. Bo Aspman ska också kolla vidare om de kommer att betala för intendenturen och därmed ha tillgång till intendenturens service.
- Flytt av stolar i Lennart Kennesalen. Inget har påbörjats än; Magnus håller dialog med dem och uppdaterar intendenturrådet.
- Brandövning: Behov/datum? Det finns behov av brandövning, men vi bör avvakta tills vi vet mer om hur många som kommer att vara i huset under våren. Förslag på datum för brandövning: någon gång i början av maj 2021.
- Videokonferensutrustning i A338 och/eller A402: Behov/kostnad? Kostnaderna för dessa uppges bli c:a 100tkr resp. 3-400tkr. Magnus ska dubbelkolla siffrorna med Christian Divander. Knut Andersson ska rapportera från Ulls hus vad det finns för möjliga alternativa utrustningar till andra priser, och meddelar Åke och Magnus. Yenny framför önskemål att kolla kostnader för utrustning av rum på plan 5.
- Påfyllnadsset till första hjälpensåp: Beslut om inköp (c:a 20.000:-). Magnus meddelar att första hjälpensåpen i huset behöver uppdatera sina förråd, och Firesafe har erbjudit påfyllnadsset till rabatterat pris (399:- st., 51 st.).

Föredragande:
Åke Olson,
Magnus Åberg

Beslut

- att köpa in påfyllnadsset till första hjälpensåp enligt förslaget. Magnus beställer.

§ 8 Övriga frågor

Ärendet i korthet

- Behörighet för studenterna i kök på plan 2. Vadim Kessler tar upp frågan kring huruvida studenter bör nekas tillträde till köket på plan 2, A262, eller om det ska vara ett rent personalkök. Det klargörs att köket sannolikt inte hör till de områden som ska vara tillgängliga för studenter.

Beslut

- att Magnus tar ärendet vidare.

§ 9 Nästa möte

- Förslag på mötestider nästa år.

Beslut

- att ha två möten per termin.

Nästa möte: **1 mars kl.14:30-16:00.**

Därefter: **19/5 8:30-10:00; 30/9 8:30-10:00; 3/12 8:30-10:00.** Magnus skickar kallelser i Outlook.

Mikael Pell meddelar att han kommer att gå i pension i början av 2021, och att Bettina Müller kommer att ta över hans plats i intendenturrådet. Om möjligt ska båda närvara på första mötet för året. Knut Andersson meddelar att han slutar nästa år, och att det kommer en efterträdare (Emma Brihall) till nästa möte.

§ 10 Mötet avslutas.

Ordförande Åke Olson avslutar mötet.

Vid protokollet:



Magnus Åberg

Sekreterare

Justeras:



Åke Olson

Ordförande



Vadim Kessler

Justeringsperson