

Ansökan om prolongering för doktorand som fullgjort förtroendeuppdrag

Blanketten fylls i efter slutfört uppdrag. Blankett som signeras med Edusign skickas med email till forskarutbildning-LTV@slu.se, blankett som skrivs under för hand skickas i original till: *SLU Alnarp, LTV-fakultetens kansli, Att: Forskarutbildning, Box 190, 234 22 Lomma.*

Sökandes namn	Födelsedatum (år-mån-dag)	Institution
---------------	---------------------------	-------------

Förteckning över förtroendeuppdrag som motiverar prolongering för forskarstuderande

Förtroendepost	Prolongering per år	Sökt antal dagar	Årtal för uppdrag
Doktorandrådets ordförande	25 dagar*		
Doktorandrådets vice ordförande	10 dagar		
Doktorandrådets ledamot	6 dagar		
Doktorandrådets sekreterare	16 dagar		
Doktorandrådets kassör	13 dagar		
Doktorandrådets kommunikationsansvarig	12 dagar		
Ledamot i fakultetsnämnden	11 dagar		
Ledamot i docentnämnden	8 dagar		
Ledamot i nämnden för utbildning på forskarnivå	6 dagar		
Ledamot i kommittén för lika villkor	2 dagar		
Ledamot i nämnden för fortlöpande miljöanalys	2 dagar		
Biträdande koordinator inom forskarskolan	12 dagar		
Forskarstuderanderepresentant i ledningsgrupp vid institution	8 dagar		

Summa			
--------------	--	--	--

*) Möjlighet att flytta vissa av dagarna till vice ordförande vid frånvaro.

Datum:
Underskrift doktorand

Mer information angående ansökan om prolongering

Antalet dagar för prolongering i blanketten gäller för förtroendeuppdrag fr o m 2024-01-01.

Beslut samt bilaga med ytterligare information om vad som berättigar till prolongering finns i [Rutin för prolongering av studietiden för forskarstuderande med förtroendeuppdrag inom LTV-fakulteten](#). (SLU.ltv.2023.3.1.1-389)

För uppdrag genomförda fram till 2023-12-31 beviljas prolongering enligt tidigare beslut *Prolongering av forskarstudier vid förtroendeuppdrag* (SLU.ltv.2019.1.1.1-21), kontakta forskarutbildning-LTV@slu.se för mer information.