

## Intern catering och representation SLU Alnarp

### Omfattning

Avtalet omfattar intern catering samt representation för SLU Alnarp.

### Produkter och tjänster

Intern catering omfattar produkter som t ex. dagens lunch, bufféalternativ, smörgåsar, fikabröd, tårter, frukt, kaffe och övrig dryck. Aktuellt utbud kan ses samt beställas i Proceedo.

Representation omfattar t ex. dagens lunch, dagens a la carte, middagar och evenemang. Även serveringspersonal. Representation samt intern catering ska föregås av beställning i Proceedo, läs mer under rubrik Bokning och beställning.

### Miljö

I avtalet har SLU tagit hänsyn till miljö och hållbarhet. Exempelvis finns möjlighet att efterfråga ekologiska alternativ, krav på återvinningsbara förpackningar, krav på transporter, krav på förebyggande djurhälsa och smittskydd, svenska djurhållningsregler samt krav på aktivt arbete kring minimering av svinn.

Samtliga miljökrav kan ses i sin helhet i avtalet som är publicerat i vår avtalsdatabas, se länk under rubrik Pris.

### Bokning och beställning

Beställare avropar varor och tjänster löpande under ramavtalstiden via sitt E-handelssystem Proceedo. Beställningar ska bekräftas av leverantören inom 24 timmar via e-post. En ändring eller komplettering av redan lagd beställning, brådskande beställning samt särskilda förfrågningar om leverantörens utbud får överenskommas per telefon.

För nedanstående tjänster krävs att bokning/beställning görs:

1. Intern catering
2. Representation
3. Kvälls-/helgbeställningar

Leverantören ska, om parterna inte avtalar om annat, för beställningar upp till 2000 kr:

- kunna ta emot bokning/beställning senast kl.10.00 vardagen innan gällande dagens lunch (inklusive veckans à la carte).
- kunna ta emot beställning avseende annan à la carte senast kl.10.00 två vardagar innan.

Leverantören ska, om parterna inte avtalar om annat, för beställningar över 2 000 kr:

## Fakta

Produktområde

Catering och representation

Avtalsnummer

SLU ua 2019.2.4.4-2066

Avropsberättigade

Hela SLU vad avser leveranser inom SLU Alnarp.

Avtalstid

2020-09-01 – 2023-08-31

Option om förlängning 1 + 1 + 1 år.

Leverantör

Pembert & Gustafsson HB

Org nr

969776-0529

Kontaktperson SLU Alnarp

Mats Svensson, 040-41 50 33

[mats.svensson@slu.se](mailto:mats.svensson@slu.se)

Avtalsansvarig SLU

Hanna Spångberg, 018-67 22 12

[hanna.spangberg@slu.se](mailto:hanna.spangberg@slu.se)

- kunna ta emot bokning/beställning senast kl.10.00 två vardagar innan gällande dagens lunch (inklusive veckans à la carte).
  - kunna ta emot beställning avseende annan à la carte senast kl.10.00 tre vardagar innan.
- Leverantören ska, om parterna inte avtalar om annat, för kvälls- och helgbeställningar:
- kunna ta emot en bokning/beställning senast fem arbetsdagar innan.
  - ombesörja avdukning och övrigt iordningställande inklusive nödvändig städning om inte annat anges vid beställning.
  - debitera serveringspersonal enligt avtalat pris. Personalkostnaden för serveringspersonal ska framgå av bokningsbekräftelsen.

Leverantören ska acceptera att mindre justeringar i antal ska kunna göras tätt inpå serveringstillfället.

### **Avbokning**

Om avbokning/avbeställning meddelas senare än 24 timmar (för beställningar upp till 2000 kr), 48 timmar (för beställningar över 2000 kr) respektive 72 timmar (kvälls- och helgbeställningar) till överenskommen leverans har leverantören rätt till ersättning för styrkta direkta omkostnader, så som orderspecifika varuinköp etc.

Leverantören har rätt att debitera beställaren vid utebliven avbokning.

### **Leveranstid intern catering**

Leverans ska kunna ske alla helgfria vardagar mellan kl. 07.30 - 17.00. Leverantören ska även kunna erbjuda tjänsten vid helg- och kvällsevenemang vid efterfrågan. Leverans av beställning får ske högst 30 minuter innan avtalad tid eller enligt överenskommelse med beställare.

Serveringsartiklar som uppläggningsfat, tallrikar, glas, bestick, mugg/kopp+fat och servetter till ovanstående ska ingå i priset. Dessa ska i första hand levereras som flergångs, men engångsartiklar ska också kunna beställas.

Återhämtning av eventuell disk och tillbehör ska ske snarast, dock senast nästkommande förmiddag om inte annat överenskommit.

Leverans ska kunna ske till SLU Alnarp, Lönnstorp samt Mellangård. Leverans till Lönnstorp och Mellangård förutsätter ett beställningsvärde om minimum 500 SEK. Frakt får inte debiteras inom SLU Alnarp.

Vid leveransförsening eller avvikelser som inte avhjälpes genom överenskommelse kontakta avtalsansvarig.

### **Pris**

Alla priser är fasta under ett (1) år och angivna i svenska kronor (SEK) exkl. mervärdeskatt och inkluderar samtliga kostnader såsom för emballage, försäkring, tull och transport såväl som kostnader som följer av lag eller myndighetskrav. Inga separata tilläggsavgifter godtas.

Offererade priser kan ses i Proceedo eller i avtalet vilket är publicerat i vår avtalsdatabas:

<https://contracts.tendsign.com/Home/Index/?eld=gJ59Pt9G1m4mTmRfQ7%2b9awA%3d>