

Instruktion för att skicka känsliga data via email

Innehåll

Svenska	1
Instruktion för SendTo – säker fildelning vid SLU	1
Vad är SendTo?	1
Målgrupp	1
Funktioner	2
När ska SendTo användas?	2
Säkerhet och ansvar	2
Support och kontakt	2
Engelska	2
Instructions for SendTo – Secure File Sharing at SLU	2
What is SendTo?	2
Target Group	2
Features	3
When to Use SendTo	3
Security and Responsibility	3
Support and Contact	3

Svenska

Instruktion för SendTo – säker fildelning vid SLU

Vad är SendTo?

SendTo är en webbaserad tjänst för **säker och enkel delning av stora filer**, både inom SLU och med externa samarbetspartner. Tjänsten ersätter den tidigare FTP-lösningen och erbjuder en **mer kraftfull, säker och användarvänlig** metod för filöverföring.

SendTo kan användas som ett alternativ till e-post när du behöver skicka **filer som är för stora eller innehåller känslig information**.

➔ Länk till tjänsten: <https://sendto.slu.se>

Målgrupp

SendTo riktar sig till:

- **SLU-anställda** som vill dela filer med kollegor eller externa parter.

- **Externa samarbetspartner** som behöver dela filer med SLU.

För att börja använda tjänsten behöver SLU-anställda vara **registrerade via SLU IT-servicedesk**.

Funktioner

1. Drop-off (lämna fil)

Externa användare kan ladda upp filer ("drop-off") till en SLU-användare.

E-postverifiering krävs för att säkerställa avsändarens identitet.

2. Pick-up (hämta fil)

SLU-användare (eller externa parter) kan hämta ("pick-up") filer som skickats till dem.

Mottagaren får en länk via e-post för att ladda ner filen.

När ska SendTo användas?

Använd SendTo när du behöver:

- Skicka **stora filer** som inte kan skickas via e-post
- Skicka eller ta emot **känsliga data** på ett säkert sätt
- Samarbeta med **externa parter** utan att använda molntjänster

Om filerna inte innehåller känslig information kan **storage.slu.se** användas som intern lagringslösning.

Säkerhet och ansvar

SendTo använder **säker filöverföring (HTTPS)** och tillfällig lagring. Filer raderas automatiskt efter en viss tid för att skydda informationen. Användare ansvarar för att endast dela material i enlighet med SLU:s **IT-säkerhetsriktlinjer**.

Support och kontakt

Behöver du hjälp med SendTo?

Kontakta **SLU IT-servicedesk** via support@slu.se

Engelska

Instructions for SendTo – Secure File Sharing at SLU

What is SendTo?

SendTo is a web-based service for **secure and easy sharing of large files**, both within SLU and with external partners. The service replaces the old FTP solution and provides a **more powerful, secure, and user-friendly** way to transfer files.

SendTo can be used as an **alternative to email** when sending **large or sensitive files**.

➔ **Service link:** <https://sendto.slu.se>

Target Group

SendTo is intended for:

- **SLU employees** who need to share files with colleagues or external collaborators.
- **External partners** who need to send files to SLU.

To start using the service, SLU employees must be **registered through the SLU IT Service Desk**.

Features

1. Drop-off (upload)

External users can upload (“drop off”) files to an SLU user.

Email verification is required to confirm the sender’s identity.

2. Pick-up (download)

SLU users (or external partners) can download (“pick up”) files sent to them.

Recipients receive a download link via email.

When to Use SendTo

Use SendTo when you need to:

- Send **large files** that cannot be sent via email.
- Transfer **sensitive data** securely.
- Collaborate with **external partners** without using cloud storage.

For internal storage of non-sensitive data, use storage.slu.se instead.

Security and Responsibility

SendTo uses **secure HTTPS connections** and **temporary storage**. Files are automatically deleted after a set period to maintain security. Users are responsible for sharing information in accordance with SLU’s **IT security policies**.

Support and Contact

Need help using SendTo?

Contact the **SLU IT Service Desk**: support@slu.se