**Fastställd 2014-05-15 av Programnämnden för utbildning inom landskap och trädgård**

**Reviderad 2018-03-07**

Övergripande uppdragsbeskrivning för programstudie-
rektorer (PSR) vid programnämnden för utbildningar inom landskap och trädgård (PN-LT)

Förtydliganden av och kompletteringar till rektors delegation till programstudierektorer

# Allmänt

Programstudierektor (PSR) är utsedd av och företräder programnämnden och har till uppgift att verka för att det enskilda programmet genomförs, utvecklas och presenteras på bästa sätt. PSR uppmanas att agera aktivt och tydligt i den mycket självständiga roll som uppdraget innebär och som bl.a. omfattar samverkan med grundutbildningsadministration och berörda institutioner (prefekter och enskilda lärare vid SLU). Rollen innebär vidare att vara den som har den bästa överblicken över programmets förutsättningar, innehåll och mål och att vara drivande i utvecklingsarbetet.

# Specifika uppdrag

* PSR ska kontinuerligt initiera och genomföra förankrings- och samverkansprocesser med studentrepresentanter och berörda institutioner. Även andra aktörer kan vara aktuella, t.ex. yrkesorganisationer, myndigheter m.fl. där detta är relevant i frågor som rör programmets mål, innehåll, progression och kvalitet. Framför allt är kontakten med studenterna, institutionsledningen och undervisande personal viktig i samband med den årliga beredningen av förslag till kurstillfällen som sedan beslutas av PN.
* PSR ska regelbundet initiera och genomföra aktiviteter för programmets lärare (programkollegiemöten eller mindre grupper) med syfte att diskutera och förankra innehåll, progression och kvalitet utifrån programmålen. Specifika frågeställningar kan med fördel diskuteras med en mera begränsad grupp lärare.
* PSR ska årligen identifiera rekryterings- och marknadsföringsbehov för diskussion och eventuella åtgärdsförslag inom PN och/eller kommunikationsavdelningen. Det åligger också programstudierektor att vid behov koordinera rekryterings- och marknadsföringsåtgärder på olika nivåer inom SLU (lärare, institution, programnämnd, kommunikationsavdelningen, m.fl.). Rekryteringsmålet bör vara minst två prio1-sökande till varje plats på programmet.
* PSR ska kontinuerligt initiera och genomföra diskussioner med berörda kursledare och lärare om handledning och examination på programmets examensarbeteskurser med avsikt att ge samma förutsättningar för alla studenter. Extra viktigt är att säkerställa rättssäker examination.
* PSR ska vid behov initiera diskussioner med lämplig institution om nya kurser för att säkra och förbättra programmets måluppfyllelse.
* PSR ska regelbundet stämma av med studievägledarna om den studiesociala miljön för studenterna på programmet.

# Att årligen redovisa för PN

* PSR ska sammanfatta och bedöma programvärderingar och vid behov föreslå åtgärder för programmet.
* PSR ska kommentera genomströmningen (examensfrekvensen) på programmet och vid behov föreslå åtgärder för att öka den.
* PSR ska bedöma övergripande resultat från kursvärderingarna på programmet. Extra viktigt är analyser över hur mycket tid studenterna har lagt på studierna och det allmänna intrycket av kurserna.
* PSR ska redogöra för hur studenternas lagstadgade rätt till inflytande vid beredning och beslut har tillgodosetts.
* PSR ska redovisa eventuella frågor eller uppdrag från PN, UN eller rektor.

# Appendix

Ur rektors delegationsordning (Dnr SLU ID. ua 2017.1.1.1-4669)

23. Programstudierektorer

# 23.1 Allmänt

En nytillträdd programnämnd ska utse programstudierektorer för en tid för tre år med början sex månader efter det att nyvalda fakultetsnämnder har tillträtt.1 Den som utses till programstudierektor ska ha den vetenskapliga eller konstnärliga kompetens som avses i 2 kap. 6 § högskolelagen (1992:1434). En programstudierektors ansvar omfattar ett eller flera utbildningsprogram.

# 23.2 Åligganden

Det åligger en programstudierektor

* att utveckla programmets akademiska progression och kvalitet,
* att företräda programmet i samarbeten inom och utanför SLU,
* att samråda med av Sluss utsedda studentrepresentanter och med prefekter eller av prefekterna utsedda företrädare för berörda institutioner,
* att bereda utbildningsplan och ramschema inom givna ekonomiska ramar,
att besluta om smärre revideringar i befintliga kursplaner för kurser inom ansvarsområdet,
* att följa upp, analysera och rapportera till programnämnden (PN) om programmets akademiska progression och studenternas resultat, såväl kvalitativt som kvantitativt,
* att vägleda och tillhandahålla information vad gäller studierna inom programmet samt att informera om och hänvisa till övrig studentservice som finns inom universitetet,
* att yttra sig över en begäran om tillgodoräknande av utbildning för enskilda studenter,
att besluta om dispens från obligatoriska kurser för enskilda studenter, samt
att yttra sig om antagning till senare del av program samt byte av inriktning inom program.