

## Protokoll husrådsmöte VHC 2017-01-19

Tid och plats: 2017-01-19 kl:14-16:00, Yggdrasil, VHC

Närvarande: Johan Karlsson HUV (ordf.), Birgitta Östlund-Wiberg UDS, Elinora Johansson KV, Susanna Hallgren Utbildningsservice VHC, Sten-Olof Fredriksson VHI, Karin Söder Infra, Jane Pettersson Hippologenheten, Peter Thoren VH, Mikael Rosenius BVF, Petra Laini Infra, Birgitta Staaf Larsson

### 1. Ordförande förklarade mötet öppnat

### 2. Sekreterare och justeringsperson

Till sekreterare utsågs Birgitta Staaf Larsson, till justeringsperson Elinora Johansson.

### 3. Fastställande agenda

Agendan fastställdes, tillägg under övrigt.

### 4. Protokoll från föregående möte

Protokollet gicks igenom och lades till handlingarna.

### 5. Information miljöledningssystemet (Elinora J)

#### a. Revision

Elinora informerade om den externa miljörevisionen 24-26 januari 2017, som SP Sveriges Tekniska Forskningsinstitut gör. Högsta ledningen kommer att få en återrapportering sista dagen av vad som framkommit under dagarna. Några saker kvarstår att åtgärda av det som framkom under internrevisionen 18-19 oktober 2016. Några miljöärenden inkommer löpande, men inte så många. Dragskåpen ska stängas så långt som möjligt, annars kostar det mycket energi. Hanteringen av formalin kan förbättras. Genom att lägga in miljöärenden kommer ärendena fler till känna och förbättringar kan göras. Flera miljöärenden är oavslutade som gäller kompostering.

#### b. Sopkärl

Kompostsorteringskärl kommer att placeras vid kaffeautomaterna på våningsplan 3 och 4. Kompost- och övrig sophantering på kontoren behöver utredas mer, då olika uppgifter förekommer angående tidsåtgång för tömning av kompost på rummen. Vi har fått en avvikelse angående sophantering vid revisionen, så något måste göras.

#### c. Rättvisemärkt kaffe

Rättvisemärkt kaffe blir väldigt dyrt, då det inte ingick vid upphandlingen. Avtalet löper till 2019 och inkluderar ekologiskt och ansvarsfull produktion, dock ej fair trade. Skrivningen finns kanske för att man inte ska binda sig till en specifik märkning, men vi kan kontrollera hur leverantören uppfyller kravet på ansvarsfull produktion.

#### Övrigt miljörelaterat

Det finns ett miljöärende avseende önskemål om kemikalierensning så som Uppsala universitet har gjort. Frågan uppkom vem som tar kostnaden för inlämnandet av kemikalierna, men den som har avfallet ska normalt sett ta kostnaden. Vi betalar 7 kr/kg för farligt avfall. Om vi ska ha en drive och kalla det kemikalieamnesti bör det betalas centralt. Peter undersöker. Det mesta är nog redan rensat.

Ett alternativ är att göra insamlingen på campusnivå. VHC kan också göra det som ett pilotprojekt. Elinora ställer frågan formellt till Peter som får vidarebefordra.

Miljöhandboken ska översättas till engelska.

## **6. Information från Service VHC/Infra (Karin S/Petra L)**

### **a. Rekrytering Infra**

Rekrytering pågår för ersättare till Stefan Lindqvist, Roland Sjögren och en ny Facility Manager i VHC.

### **b. Säkerhetsfrågor entreprenörer via Service VHC, samt övrig korthantering**

Enligt en överenskommelse mellan VHC Service, VHI och SLU Säkerhet så sköter VHC Service all korthantering när det gäller entreprenörer som ska utföra arbete i VHC.

VHI (receptionen VHC) sköter all korthantering som gäller personal i VHC. Lånekort till gäster sköts via receptionen VHC men då krävs att det finns en kontaktperson från institutionen som är med när kortet hämtas ut. Receptionen hjälper också till med behörigheter för studenter som ska utföra examensarbeten på någon institution. Vid dessa tillfällen måste handledaren följa med till receptionen innan man kan lägga till tidsbegränsad behörighet på studentens passerkort till rätt lokaler.

Övrig kort hantering för studenter på SLU hanteras av SLU Servicecenter i Ulls hus.

### **c. Lampbyten**

Lampor som sitter högt upp måste bytas med skylift. Denna tjänst måste köpas in utifrån. Bör göras under sommaren då det är färre folk i huset.

### **d. Tvätt eller byte stolsitsar lunchrum**

Stolsitsarna i lunchrummet är smutsiga. De lösa kuddarna kan tas bort, men tyget är känsligt så det kanske inte blir bra vid vanlig tvätt. Vissa klädda stolsdynor är tvättade av Infra. Frågan är vilka krav på tvättbarhet vi ställde vid upphandlingen. Leverantören finns inte längre kvar. Ska de klädda stolarna tvättas, får man ta några i taget alternativt tvätta dem sommartid. Den klädda stolen finns också som oklädd variant om man skulle byta för att slippa tvätt. De läderklädda stolarna bör oljas in. VHC Service har hand om dem. Husrådet beslutade att dynorna ska kemtvättas. De klädda stolarna kan Infra tvätta. Karin hör med Malin Dannélls.

### **e. VHC-alla**

Johan kontakter IT-stöd om vem som administrerar e-postlistan till VHC-alla.

## **7. Information från VHI-VHC (Sten-Olof F)**

### **a. Övrigt**

Tre VHC-cyklar finns nu på plats att låna. Nycklar finns i VHC-receptionen.

Utemöblerna på balkongerna togs in när det var kraftig blåst och stormvarning. VHC-service ska ta hand om dessa möbler.

Egna bönemattor förvaras i vilrummet. Det är ett gemensamt utrymme, så bönemattorna ska inte ligga där utan får tas med därifrån. De mattor som ligger där nu tas omhand och finns att upphämta i receptionen.

Kontorslandskap som inte hyrs får inte nyttjas. Stolarna har tagits bort vid kontorslandskap som inte är uthyrda. Kontorslandskapen vid Månegarm och Arvaker hyrs nu av fakulteten och kan bokas i VHC-receptionen utan kostnad av de institutioner som önskar.

#### **8. Uppföljning av tidigare ärenden:**

a. Omklädning skadade stolar mötesrum (Birgitta Ö-W)

Husrådet beslutade att läderskoning utförs på de slitna stolarna. VHC-service inventerar hur stort behovet är.

#### **9. Övriga frågor**

a. Ärenden till Infrastrukturråd Uppsala/Campus Ultuna (Johan K)

Infrastrukturrådet behandlar gemensamma Campusområden. Det är inte klarlagt i dagsläget exakt vad rådet ska göra, men det handlar främst om yttre utrymmen. Belysning har successivt bytts ut till led. Belysningen mellan VHC och parkeringar och hundhusen behöver förbättras. Gångar behöver grusas till de olika utrymmena vid halt underlag. Gångvägar över gräsytor behöver hårdgöras.

b. Tjänstekatalog Service VHC (Birgitta Ö-W)

Tjänstekatalog bör finnas över vad VHC Service tillhandahåller för tjänster. Infra har tjänstekatalog på vissa områden. Rutiner bör finnas för olika verksamheter. VHC Service börjar ta fram listor som även inbegriper husrådets ansvarsområden.

c. Fråga om nätverkskabel i mötesrum

Avsaknad av nätverkskabel i mötesrum ska felanmälas till IT-stöd, även när det är problem vid AV-konferenser. Felanmälan bör göras varje gång det är problem, så man ser omfattningen av problemet.

#### **10. Kommande möten**

Förslag: 6 april, 2 juni, 7 september, 26 oktober

#### **11. Mötet avslutas**



Johan Karlsson  
Ordförande



Birgitta Staaf Larsson  
Sekreterare



Elinora Johansson  
Justerare