

Protokoll för husrådsmöte VHC

Tid och plats: 20 oktober 2017, VHC, Arvaker

Närvarande: Elinora Johansson, Birgitta Östlund-Wiberg, Carolina Wallström-Pan, Sten-Olof Fredriksson, Petra Laini, Changiz Beheshti, Mikael Rosenius, Johan Karlsson och Inger Alderborn (ersätter Magnus Rosenquist i Husrådet).

Frånvarande: Susanna Hallgren, Jenny Yngvesson och Birgitta Staaf Larsson

1. Till mötessekreterare utsågs Carolina Wallström-Pan, justeringsperson Birgitta Östlund-Wiberg.
2. Agendan fastställdes.
3. Protokollet från föregående möte godkändes.
4. Information miljöledningssystemet (Elinora J/Birgitta Ö-W)
 - a. Rapportering MLS
VHC får en intern miljörevision nästa vecka på några institutioner; riskanalysen håller på att uppdateras och kommer snart finnas tillgänglig på webben; lagefterlevnadskontroll är gjord; dokument för hantering av farligt avfall är klart men inte helt implementerat ännu.
 - b. Plastbantning kommer att göras med inriktning mot emballage, mot större användning av miljövänlig (återvunnen alt. återvinningsbar) plast eller bytas ut mot annat material där det går. Flera organisationer i Uppsala är involverade i projektet.
5. Information från Service VHC / Infra (Petra L m.fl.)
 - a. Ekonomi – inför budget 2018 (David La)
Basservice VHC 2018 presenterades, se bilagd presentation. Det blir något dyrare än 2017, totalt 11863 tkr, 8232 tkr för VH och 3631 tkr för UDS. Närservice (vaktmästeri) och kökstjänster ökar i kostnad på UDS eftersom inköp/drift ökar.
På VH blir kostnadsökningen mindre.

Uträkningen av basservice ska ses över och ett möte är planerat för detta med de administrativa cheferna till 27 okt.

UDS vill ha en tydligare tjänstekatalog, inkl. VHCs ansvarsområden. Infra tar med sig den tanken som även har diskuterats tidigare i år.

- b. SBA – Systematiskt brandsäkerhetsarbete (brandskyddsombud och underlag för utrymningsplaner)
Petra håller på att sammanställa lista på utrymningsledare, därefter ska en utrymningsplan utarbetas för vem som utrymmer var, t.ex. är områden som källare, undervisningssalar, etc. inte täckta.
Prefekterna och verksamhetsansvariga på UDS är ytterst ansvariga för SBA. Infra kommer informera om detta på prefektmöten etc., t.ex. högsta miljöledningens möten.
Nästa möte 7 dec kl. 13 Tanngrisner.
 - c. Övrigt
 - i. Nu finns en funktionsmail för lokalvården, lokalvard uppsala@slus.e. Man har även ett ärendesystem för återkoppling. Lokalvårdsärenden ska gå denna väg, ej via VHCs felanmälningssystem.
6. Information från VHI-VHC (Sten-Olof F)
- a. Kontorslandskap
Frågan diskuterades på prefektmötet, blev inget direkt positivt besked om att ett till kontorslandskap ska förhyras.

Beslut: Den tidigare debiteringsmodellen införs igen, 75 % förhyrda platser betalar institutionerna, resten står fakulteten för. Vi stänger nuvarande kontorslandskap på plan 3 pga. ljudnivån och öppnar det andra landskapet på samma våning istället. Vi kan snabbt öppna ett rum till om det fortfarande finns behov efter ändrad debiteringsmodell.
 - b. Utställare – info på skärmar plan 5
Beslut: Det är ok att informera om möten med produktinformation på skärmarna på plan 5.
 - c. Övrigt
Vid externa möten vill receptionen gärna få programmen i förväg, så att de kan hänvisa besökare till rätt ställe.
7. Uppföljning av tidigare ärenden:
- a. Möbelfrågor – ny offert, se bilaga (Petra)
Pris för 1 runt bord och 10 stolar, 74000 kr.
Beslut: Att ha en möbelflyttarhappening med husrådet 20 nov för att testa reaktionen om vi byter ut några bord och stolar mellan lunchrummen. 20 november, Elinora skickar ut inbjudan.

Möbler till balkonger – offert på bänkar, 2500 kr
Beslut: Att köpa in 4 st. antracitgrå.
 - b. Solskydd KTC - pelargång plan 3 hus 4 (Petra)
Två förslag har inkommit (offerter), manuellt och automatiskt.
Beslut: Att köpa in manuell version med möjlighet till automatisering, fakulteten betalar.

- c. Trådlöst nät – genomgång utförd (Johan)
IT-stöd anser att täckningen är god. Om vi fortsätter uppleva problem med wifi ska detta felanmälas till IT-stöd.
 - d. Ansökan klimatfond inskickad (Johan)
Ansökan gått in för Arvaker och Ulv. Det är en enklare lösning än i tidigare ansökan. Installation kommer att göras i Arvaker även om det inte blir bidrag från klimatfonden. Flera ansökningar har gått in från institutionerna för miljöbilar samt för recirkulationssystem för temperaturreglering i fisktankarna.
8. Övriga frågor
- a. Val av ordförande och vice ordförande för 2018
Beslut: Mikael Rosenius ordförande, Carolina Wallström-Pan vice ordförande.
 - b. Kontorslandskap – arbetsmiljöfråga (Johan)
Vi provar att lösa problemet med hög ljudnivå genom att byta utrymme.
 - c. Infrastrukturmöte – Campus (Mikael) - rapport
"Campus-branding-projekt" – för att stärka SLUs varumärke, SLU loggan kommer monteras på alla hus.
Det pågår arbete med en visionsplan som ska gälla hela Ultuna. Akademiska Hus som driver projektet och SLU är en av aktörerna i projekt. Det kommer att genomföras workshops för att alla ska kunna lämna synpunkter på detta arbete.
Trafiksäkerheten vid busshållplatserna har setts över och det finns nu planer på att åtgärda detta på olika sätt.
Cykelinfrastruktur – problem vid vissa ingångar där cyklarna blockerar logistiken, kommer åtgärdas på olika sätt.
Restaurang Logen kommer läggas ner.
O-ringen 2020 hålls på Ultuna v 30. Man räknar med runt 20 000 deltagare, bl.a. ska över 2 000 platser för camping ordnas på området.
Wiks folkhögskola planerar flytta in i ekonomiinstitutionens gamla hus. Projektkontoret blir vårdcentral. UA kommuns miljöförvaltning sitter i gamla SOL. Det finns tankar om att bygga om gamla kemihuset till student och forskarbostäder.
 - d. Soprum plan 4 – olämplig placering? (Mikael)
Beslut: Carolina kollar med prefekt AFB om det är ok att flytta till triangelrummet istället.
 - e. Ansvar för VHC-webben (Johan)
Beslut: Bordläggs till nästa möte.
 - f. Pingisbord (Mikael)
Beslut: Petra föreslår lämpligt ställe i källaren att placera pingisbordet. BVF löser inköp av pingisbord.

g. Diskriminering

Infra har tagit fram en folder om detta under sitt värdegrundsarbete. Petra skickar ut foldern som PDF till husrådets medlemmar.

h. Tilläggsinvesteringar

Fakulteten föreslår att tilläggsinvesteringar från årsskiftet ska läggas på Infra som därefter gör kostnadsfördelning ut på verksamheten i huset.

Beslut: Att även diskutera detta när vi talar nyckeltal 27 oktober.

i. Öppettider/låsningstider

Beslut: Adm chefer diskuterar detta. Tröga dörrar ska felanmälas i systemet.


9. Kommande möten

Beslut: Ordförande skickar ut om nytt möte.

10. Mötet avslutades



Johan Karlsson
Ordförande



Carolina Wallström-Pan
Sekreterare



Birgitta Östlund-Wiberg
Justerare