



Protokoll från Husråd VHC 2022-09-19

Tid och plats

19 Sep 2022 kl 10.00-12.00. Digitalt via Zoom.

Närvarande ledamöter

Namn

Mikael Rosenius, BVF (Ordförande)
Elin Kamara Jakobsson, AFB (Vice ordförande)
Caroline Jansson, HGEN
Anette Wichman, HMH
Johan Karlsson, HUV
Elinora Johansson, KV
Marnie Hancke, UDS
Sten-Olof Fredriksson, VHI
Inger Alderborn, VH-kansliet
Anders Lundqvist, FM VHC/SSM (Sekreterare)
Astrid Gumucio, Labbgruppen VHC
Susanna Hallgren, Utbildningsservice VH

Övriga närvarande

Namn

Agneta Höjdestrand, SSM

Förhindrade

Namn

Birgitta Staaf Larsson, SCAW
Christina Larsson UDS

1. Sammanträdets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna

2. Fastställande av agenda

Christina Larsson är förhindrad därav tas punkten om miljö bort.

3. Protokoll från föregående möte

Protokoll från mötet 2022-05-23 SLU.UA.2022.1.1.1-2197 lades till handlingarna.

4. Information SSM

a. Labbgaser (Anders)

Från och med 2022-10-01 kommer priserna för labbgaser justeras uppåt med 25% . Detta p.g.a. marknadssituationen inom energisektorn. Nuvarande priser gäller t.o.m. 2022-09-30 .

b. Ny servicetekniker (Anders)

Frida Gustafsson har börjat som närservicetekniker efter Lee sedan den 1 september.

c. Paketbeställningar (Anders)

Viktigt när man beställer paket att man märker med vem som är beställare. (namn, institution) Rätt adress, Almas Alle 4c. Inte besöksadresser.

d. Felanmälningar/beställningar (Anders)

Ber om att felanmälningar/beställningar görs via hemsidan för att det ska dokumenteras och inte missas. Ny felanmälan driftsätts 1 oktober. Informationsmail kommer att skickas ut.

e. UPS (Anders)

6st batterier i UPS:er som SLU äger har nått sin livslängd. Bytet hanteras av AH och kostnaden är 33tkr styck. Uppskattad livslängd för batterierna är 8 år.

Enligt aggregatlista från AH så äger SLU 21 UPS:er och 3st delas mellan AH/SLU. Dessa driftar AH.

f. Parkeringstillstånd för området (Anders)

För behov att stå en längre tid eller över helg finns parkeringstillstånd att kvittera ut hos Anders Lundqvist, FM VHC.

g. Duv-problem (Anders)

Pigggar kommer att monteras vid huvudentrén på VHC och på taken på hus 5. Sanering pågår. Nomor är inkopplade för att hjälpa till med DUV problematiken. Ärendet hanteras av Akademiska hus.

h. Ändring/komplettering at skyltar i huset (Anders)

Finns behov att komplettera/uppdatera skyltar i huset. Vem tar kostnaden?

Beslut: Husrådet beslutar att kostnaden ska nycklas ut.

i. Klimatrum (Anders)

Är det intressant med ett gemensamt serviceavtal för alla klimatrum, (22127,22120 UDS) (42224 HUV) (52627 VHC kurslabb) (53526, 53565 KV)?

Beslut: Husrådet ger FM VHC i uppdrag att ta fram förslag till gemensamt serviceavtal.

j. Lunchkonsert (Anders)

SLU:s evenemangsgrupp Culture@Campus vill arrangera en lunchkonsert för studenter och personal i VHC den 20 oktober. De undrar om de kan boka lunchrummet på entréplan i hus 5 den 20 oktober mellan ca 11:00-13:30? Konserten kommer att vara mellan kl. 12:15-12:45 men de behöver lite tid innan och efter för att ställa i ordning.

Beslut: Husrådet ställer sig positiva till arrangemanget under förutsättning att de kan säkerställa att de är tysta till fram till kl. 12:01 för att inte störa tentamen som pågår i Särinner.

k. Mjölk (Anders)

Mjölk i huset har vi minskat till 5 liter per kök.

Beslut: Husrådet beslutar att vi fortsätter med 5 liter mjölk per kök till och med oktober och gör en ny utvärdering då vi vet om mjölkmaskinen kommer att bli kvar eller ej.

l. Övrig SSM information (Agneta)

- a) Rekrytering av ny avdelningschef till SSM har påbörjats, Johanna Sennmark tf så länge.
- b) Gemensam serviceorganisationen för Umeå, Ull, VHC och Alnarp under ledning av Solbritt Sjöholm. Mats Svensson ingår nu i staben som koordinator med särskilt platsansvar Alnarp i SSM-frågor. Ny FM Ull, Lee Farmer, respektive FM Alnarp, Malin Edné Mc Guirk, är på plats.
- c) T1 och T2 i undervisningshuset har byggts om för att möjliggöra digitala tentamen, totalt 155 platser finns nu att tillgå. Anna Branteström har utsetts till arbetsledare för tentamensservice.
- d) På miljöenheten har Peter Hagelin börjat som ny miljökoordinator och ska bl.a. arbeta med enhetens uppdrag Agenda 2030 och SLU:s hållbarhetsarbete. På enheten vikarierar också Cecilia Wärdig för Kristin Thored som gått på föräldraledighet.
- e) Lärosätenas klimatnätverk, som SLU fått i uppdrag att projektleda, har beviljats medel av Vinnova och Formas i flermiljonklassen.
- f) På säkerhet har Johnny Blank börjat som säkerhetssamordnare.
- g) På ekonomisidan kommer Lisa Groiss att stötta SSM efter Evelina Thorsell som slutat vid SLU.

5. Uppföljning av tidigare ärenden:

- a) Besöksstolar (Anders).
Finns ingen garanti på stolarna kvar. Finns underrede som reservdel att införskaffa.
Beslut: Byt underredet när det går sönder på besöksstolarna, kostnaden ska nycklas ut.
- b) Elcyklar och deras hantering (Anders)
Husrådet uppskattar att det är färre än 25st som har behovet av att ladda elcyklar på VHC. Anders undersöker vidare med lokaler och projekt om detta har diskuterats övergripande för campus hur detta ska hanteras samt om det finns någon miljöpolicy som tillämpas i frågan.
- c) Flytt av askkoppar längre från huset (Anders)
Klart.
- d) Uppföljning belysning (Anders)
Nu finns båda alternativen uppe för beskådning och beslut om vilket alternativ och vilka rum som är aktuella.
Alternativ 1, rum 55131, 54523
Alternativ 2 rum 55247
- e) Kontaktlista frysrummen?
Oklart vilka som har uppdaterat sina listor. Följs upp vid nästa möte.

6. Information VHI-VHC (Sten-Olof F)

- a) Påminnelse att fakulteten tar avgiften fram till årsskiftet för kontorslandskapet.
- b) Lånekort behöver lämnas tillbaka. Det är många kort ute i omlopp.

7. Information från Infrastrukturråd (Mikael Rosenius)

- a) Spårvägen och markaffärer.
Inget nytt om spårvägen, Det pågår diskussionen mellan SLU, kommunen och AH om en del markaffärer och byten av mark.
- b) Belysning Vindbrovägen.
Finns ett framtaget förslag på att införa belysningen efter Vindbrovägen, kommer bli ett rött ljus för att inte störa fladdermössen.
- c) Parkskötselfrågor.
Maskinringen är ny leverantör av parkskötsel på Ultuna.
Är det något som inte fungerar som förut på VHC så kontakta Anders, FM VHC.
- d) Trafikfrågor; Logen, parkering och elsparkcyklar
Det är förbjudet att köra förbi logen för att komma till parkeringen, tanken är att man ska köra runt. Finns de som parkerar framför logen på lunchen, det är inte tillåtet och AH kommer att be sin leverantör av parkeringsövervakning att ha ett fokus där för att få bort felparkeringen.

- e) Skyltning utomhus
Skyltningen utomhus på campus behöver uppdateras och projekt om detta pågår.
- f) Förstudie undervisningshusets ombyggnation åt bla VMF ("Studenthuset")
Tanken nu är biblioteket på övervåningen och kårhus och tentamenslokaler i bottenplan.

8. Övriga frågor.

- a) Behov av annan gemensam service i huset? Eventuell ny organisationsstruktur inom VH 2024, vilken service behövs? (Alla)
Inger tar med frågan till VH-fakulteten om en utredning ska göras.
- b) Finns det någon tanke på Elförbrukningen/besparing i huset? (Anette),
Elbesparingar (Behandlades vid ISG 7/9)
Regeringsdirektiv som ålägger myndigheter att spara på el. SLU behöver se över var elkonsumention är hög och komma med förslag på åtgärder som fungerar på kort sikt, månadsvis rapportering krävs. En arbetsgrupp jobbar med frågan och skyddsorganisationen kan behöva involveras för att stämma av arbetsmiljökonsekvenser.
- c) Anette Wichman upplever värmeproblem i några kontorsrum.
Uppmanas att göra en felanmälan för översyn.
- d) Ljusgårdarna, får man beträda dessa gårdar? (Susanna)
Susanna gör en inventering av vilka gårdar och verksamheter som frågan gäller och hur det ser ut med tillträde.
- e) Elinora informerar att de får prisuppgift i veckan på tillbyggnaden av frysrummet.
- f) Astrid informerar att det kommer hållas en Flytande kvävekurs, 27 och 29 september. Anmälan görs till Anna Svensson.

9. Mötet avslutas

Vid protokollet:

Anders Lundqvist

Sekreterare

Justeras:

Mikael Rosenius

Ordförande

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign