**Form for completing and reporting results for independent project**

To be completed by the supervisor and examiner and submitted to the course secretariat

|  |  |
| --- | --- |
| Name of student: | Civil registration number/Personnummer: |
|       |       |
| Course code (*EXnnnn*):  | Level: | Main subject area: |
|       | [ ]  Bachelor [ ]  Magister [ ]  Master  | Välj ett objekt. |
| Title of the thesis in its original language (Swedish or English): |
|       |
| Alternative title (**compulsory** translation into Swedish or English): |
|       |
| Main supervisor: | Examiner: |
|       |       |

**The main supervisor ticks those of the following requirements that are met:**

[ ]  The student has written a scientific report in accordance with the syllabus

[ ]  The student presented his work orally during a seminar, and had an opponent

[ ]  The report contains a popular scientific summary (applies to master's and master's level)

[ ]  The report contains an English summary

[ ]  The student has been opponent on another student's presentation of an independent project

[ ]  The student has written an approved summary of the opposition

[ ]  The work has been checked for palgiarism in Urkund (by the supervisor)

Date when the student fulfilled all requirements ………………………..

I hereby endorse the work and certify that the above has been completed:

…………………………. ………………………………………………………………………………….

Date Main supervisor

I hereby approve the work and in accordance with the course's grading give the grade\*: .........

………………………… ………………………………………………………………………………...

Date Examiner

**The course administrator checks:**

[ ]  Passed course is reported in LADOK

[ ]  The final version of the thesis is uploaded to Epsilon (performed by the department, not by the student)

\*) see opposite side

**Utdrag ur Rektorsbeslut 2009-12-21 (2010-02-16), Dnr SLU ua 30-1802/09**

**6.4 Betygsgrader**

Regel:

SLU:s studenter får betyg enligt den fyrgradiga skalan (5-4-3-U), eller efter den två-gradiga skalan (G-U) om det finns beslut om undantag för viss kurs eller visst program.

I dokument där kursbetyg anges ska det framgå vilket betygssystem som använts på kursen. Betyget U (underkänd) rapporteras inte i Ladok.

Särskilda regler gäller för inresande utbytesstudenter som studerar vid SLU inom bilateralt utbytesavtal. Se Tillämpning av nytt betygssystem vid SLU (<https://internt.slu.se/globalassets/sw/regler/6-examination-o-betyg.pdf>).

**6.5 Betygssättning**

Regel:

Betygskriterier fastställs av examinator och ska finnas som bilaga till kursplanen vid kursstart.

Ett godkänt resultat på en tentamen eller annan examination går ej att tentera om eller på annat sätt göra om för högre betyg. För att student ska kunna få högre betyg än godkänt (4 eller 5) kan krav ställas på att examinerande moment i kursen ska vara avklarade inom av examinator utsatt tid, vilket ska framgå tydligt av betygskriterierna för de högre betygsgraderna. Sådan tidsfrist ska alltid inkludera första omtentamenstillfälle och första tillfälle till förnyad inlämning av uppsats, inlämningsuppgift eller motsvarande. Förlängd tidsfrist kan medges vid särskilda skäl, vilka beskrivs i avsnittet 6.16 Särskilda skäl.

Riktlinje:

All betygssättning ska grunda sig på den enskilda studentens prestationer. Detta gäller även när examinerande moment innefattar muntlig eller skriftlig redovisning av grupp-arbete. För att individuell betygssättning ska vara möjlig, ska redovisningen genomföras så att den enskilda studentens bidrag kan urskiljas.